**ΑΔΑ: ΨΒ6ΦΩ1Λ-ΔΦ8**

**AΠΟΣΠΑΣΜΑ**

**ΑΡΙΘΜ. ΠΡΩΤ.:2607/29-5-2018**

Από το πρακτικό της 9ης /18-5-2018  Συνεδρίασης του Δημοτικού Συμβουλίου Σαμοθράκης.

     Στη Σαμοθράκη σήμερα 18-5-2018 ημέρα Παρασκευή και ώρα 19:30 μ.μ το Δημοτικό Συμβούλιο Σαμοθράκης συνήλθε σε τακτική συνεδρίαση ύστερα από  την αρίθμ.2419/14-5-2018 πρόσκληση του Προέδρου του Δημοτικού Συμβουλίου (παρ. 4 του άρθρου 95, άρθρα 96 και 97 του Ν. 3463/2006) που δημοσιεύτηκε στον ειδικό χώρο ανακοινώσεων (πίνακα ανακοινώσεων) του Δήμου Σαμοθράκης και επιδόθηκε με αποδεικτικό στους Συμβούλους, για συζήτηση και λήψη αποφάσεων στα κατωτέρω θέματα της ημερήσιας διάταξης.

  **ΘEMA: 1ο «Έγκριση συζήτησης θεμάτων εκτός ημερήσιας διάταξη»**

 **Αρίθμ. Απόφαση:91**

Πριν από την έναρξη της συνεδρίασης αυτής ο Πρόεδρος του Δημοτικού Συμβουλίου διαπίστωσε ότι σε σύνολο δεκαεπτά (17) συμβούλων ήταν:

|  |  |
| --- | --- |
|  **ΠΑΡΟΝΤΕΣ** |  **ΑΠΟΝΤΕΣ** |
| 1. Βογιατζής Ιωάννης- Δημ. Σύμβουλος | 1. Ατζανός Παναγιώτης - Δημ. Σύμβουλος  |
| 2. Βάβουρα Ευαγγελία - » » | 2. Ταμπάκης Νικόλαος » »  |
| 3. Γαλατούμος Νικόλαος- » » | 3. Λάζαρης Αλέξανδρος - » » |
| 4. Γλήνιας Μιχαήλ- » » | 4. Μόραλη- Αντωνάκη Χρυσάνθη - » » |
| 5. Φωτεινού Φωτεινός- » » | 5. Φράγκου Μισέντου Άννα » » |
| 6. Παπάς Παναγιώτης - » » | 6. Kουτράκη Μαρία |
| 7. Στεργίου Εμμανουήλ » » |   |
| 8. Σκαρλατίδης Αθανάσιος- » » |  |
| 9. Λαζανδρέας Κων/νος » »  |  |
| 10. Κορδώνια Ευγενία- » » | (Δεν προσήλθαν αν και κλήθηκαν νόμιμα) |
| 11. Πρόξενος Χρήστος -- » » |  |

Στη συνεδρίαση παραβρέθηκε και ο Δήμαρχος κ. Βίτσας Αθανάσιος και η υπάλληλος του Δήμου Βραχιώλια Ευαγγελία για την τήρηση των πρακτικών της συνεδρίασης.

Στην συνεδρίαση Προεδρεύει ο Κος Παπάς Παναγιώτης .

Ύστερα από την διαπίστωση της απαρτίας ο Πρόεδρος κ. Παπάς Παναγιώτης κήρυξε την έναρξη της συνεδρίαση και έδωσε τον λόγο στον Δήμαρχο ο οποίος ανέφερε ότι μετά την αποστολή της πρόσκλησης της σημερινής συνεδρίασης, προέκυψαν τα κάτωθι θέματα που δεν χωρούν αναβολή διότι σχετίζονται με την λειτουργία του Δήμου και την εξυπηρέτηση αναγκών πολιτών και κάλεσε τους συμβούλους να αποφασίσουν για την συζήτησή τους εκτός ημερήσιας διάταξης, προκειμένου να μην παρακωλύσει η λειτουργία του Δήμου και να μην θιχτούν τα συμφέροντά του:

1. Επιστολής της εταιρίας SAOS FERRIES για τη διακοπή μεταφοράς απορριμμάτων
2. Τρόπος περί διαχείρισης του νερού άρδευσης των περιοχών Ξηροποτάμου & Μακρυλλιών.
3. Εξέτασης αιτήματος Πολίτη (Μαρμαράς Βασίλειος) για να ανοίγει το Δημοτικό σχολείο της Καμαριώτισσας ένα τέταρτο νωρίτερα, για την προσέλευση των παιδιών στον προαύλιο χώρο και να μην εκτίθενται σε κινδύνους.
4. Εξέτασης αιτήματος για λειτουργία Σχολείου Δεύτερης Ευκαιρίας στη Σαμοθράκη.
5. Αιτήματος έγκρισης θερινών και χειμερινών δρομολογίων υπεραστικής συγκοινωνίας εξυπηρέτησης της Σαμοθράκης από 16/06/2018 έως 15/06/2019.
6. Φιλοξενίας και συνεργασίας του Δήμου με το χορωδιακό φεστιβάλ (Β. Σλαβίδου).
7. Έγκρισης ένταξης του Δήμου Σαμοθράκης στους φορείς που μετέχουν στην υλοποίηση μαθητείας και καθορισμός αριθμού μαθητευόμενων Επαγγελματικής Εκπαίδευσης και Κατάρτισης για απασχόληση στο Δήμο Σαμοθράκης κατά τα σχολικά έτη 2018-2019 και 2019-2020.
8. Έγκρισης εφαρμογής προγράμματος δακοκτονίας.
9. Παραχώρησης Πνευματικού στο Πανεπιστήμιο Βουκουρεστίου, 18/06/2018 έως 26/06/2018.
10. Έγκριση απολογισμού του έτους 2017 της Σχολικής Επιτροπής του Γυμνασίου-Λυκείου Σαμοθράκης.
11. Έγκρισης πρακτικού παράδοσης – παραλαβής κτηρίου 102,20 τ.μ. στο δημοτικό χώρο Πλατιάς.
12. Εκμίσθωσης με δημοπρασία του δημοτικού κτηρίου 102,20 τ.μ. και του εξοπλισμού του στο δημοτικό χώρο Πλατιά, για τη λειτουργία αναψυκτήριου και μίνι μάρκετ, διάρκειας 1 έτους.
13. Περί αποδοχής χρηματοδότησης από το Υπουργείο Εσωτερικών .

**Το Δημοτικό Συμβούλιο αφού άκουσε την εισήγηση του Δημάρχου κ. Βίτσα Αθανάσιου και συμφώνησε ότι πρόκειται για θέματα που αφορούν την εύρυθμη λειτουργία και τα συμφέροντα του Δήμου, μ**ε την απόλυτη πλειοψηφία του συνολικού αριθμού των μελών του καθώς οι έντεκα (11) παρόντες δημοτικοί σύμβουλοι από τους δεκαεπτά (17) συνολικά συμβούλους, ψήφισαν υπέρ,

 **ΑΠΟΦΑΣΙΖΕΙ ΟΜΟΦΩΝΑ**

Α. Εγκρίνει τον έκτακτο και επείγοντα χαρακτήρα των κάτωθι θεμάτων προς συζήτηση εκτός ημερήσιας διάταξης:

1. Επιστολής της εταιρίας SAOS FERRIES για τη διακοπή μεταφοράς απορριμμάτων
2. Τρόπος περί διαχείρισης του νερού άρδευσης των περιοχών Ξηροποτάμου & Μακρυλλιών.
3. Εξέτασης αιτήματος Πολίτη (Μαρμαράς Βασίλειος) για να ανοίγει το Δημοτικό σχολείο της Καμαριώτισσας ένα τέταρτο νωρίτερα, για την προσέλευση των παιδιών στον προαύλιο χώρο και να μην εκτίθενται σε κινδύνους.
4. Εξέτασης αιτήματος για λειτουργία Σχολείου Δεύτερης Ευκαιρίας στη Σαμοθράκη.
5. Αιτήματος έγκρισης θερινών και χειμερινών δρομολογίων υπεραστικής συγκοινωνίας εξυπηρέτησης της Σαμοθράκης από 16/06/2018 έως 15/06/2019.
6. Φιλοξενίας και συνεργασίας του Δήμου με το χορωδιακό φεστιβάλ (Β. Σλαβίδου).
7. Έγκρισης ένταξης του Δήμου Σαμοθράκης στους φορείς που μετέχουν στην υλοποίηση μαθητείας και καθορισμός αριθμού μαθητευόμενων Επαγγελματικής Εκπαίδευσης και Κατάρτισης για απασχόληση στο Δήμο Σαμοθράκης κατά τα σχολικά έτη 2018-2019 και 2019-2020.
8. Έγκρισης εφαρμογής προγράμματος δακοκτονίας.
9. Παραχώρησης Πνευματικού στο Πανεπιστήμιο Βουκουρεστίου, 18/06/2018 έως 26/06/2018.
10. Έγκριση απολογισμού του έτους 2017 της Σχολικής Επιτροπής του Γυμνασίου-Λυκείου Σαμοθράκης.
11. Έγκρισης πρακτικού παράδοσης – παραλαβής κτηρίου 102,20 τ.μ. στο δημοτικό χώρο Πλατιάς.
12. Εκμίσθωσης με δημοπρασία του δημοτικού κτηρίου 102,20 τ.μ. και του εξοπλισμού του στο δημοτικό χώρο Πλατιά, για τη λειτουργία αναψυκτήριου και μίνι μάρκετ, διάρκειας 1 έτους.
13. Περί αποδοχής χρηματοδότησης από το Υπουργείο Εσωτερικών.

Αφού συντάχθηκε και αναγνώστηκε το πρακτικό αυτό υπογράφεται όπως παρακάτω:

 Ο Πρόεδρος του Δημοτικού Συμβουλίου Τα Μέλη O Γραμματέας

 Παπάς Παναγιώτης (Υπογραφές) Φωτεινού Φωτεινός

 Ακριβές Απόσπασμα

 Ο Δήμαρχος

 Βίτσας Αθανάσιος

**AΠΟΣΠΑΣΜΑ**

 **ΑΡ. ΠΡΩΤ.2608/29-5-2018**

Από το πρακτικό της 9ης /18-5-2018  Συνεδρίασης του Δημοτικού Συμβουλίου Σαμοθράκης.

     Στη Σαμοθράκη σήμερα 18-5-2018 ημέρα Παρασκευή και ώρα 19:30 μ.μ το Δημοτικό Συμβούλιο Σαμοθράκης συνήλθε σε τακτική συνεδρίαση ύστερα από  την αρίθμ.2419/14-5-2018 πρόσκληση του Προέδρου του Δημοτικού Συμβουλίου (παρ. 4 του άρθρου 95, άρθρα 96 και 97 του Ν. 3463/2006) που δημοσιεύτηκε στον ειδικό χώρο ανακοινώσεων (πίνακα ανακοινώσεων) του Δήμου Σαμοθράκης και επιδόθηκε με αποδεικτικό στους Συμβούλους, για συζήτηση και λήψη αποφάσεων στα κατωτέρω θέματα της εκτός ημερήσιας διάταξης.

 **ΘEMA: 2ο «Περί συζήτησης του προβλήματος της μεταφοράς των απορριμμάτων με την εταιρεία SAOS FERRIES ».**

 **Αρίθμ. Απόφαση: 92**

Πριν από την έναρξη της συνεδρίασης αυτής ο Πρόεδρος του Δημοτικού Συμβουλίου διαπίστωσε ότι σε σύνολο δεκαεπτά (17) συμβούλων ήταν:

|  |  |
| --- | --- |
|  **ΠΑΡΟΝΤΕΣ** |  **ΑΠΟΝΤΕΣ** |
| 1. Βογιατζής Ιωάννης- Δημ. Σύμβουλος | 1. Ατζανός Παναγιώτης - Δημ. Σύμβουλος  |
| 2. Βάβουρα Ευαγγελία - » » | 2. Ταμπάκης Νικόλαος » »  |
| 3. Γαλατούμος Νικόλαος- » » | 3. Λάζαρης Αλέξανδρος - » » |
| 4. Γλήνιας Μιχαήλ- » » | 4. Μόραλη- Αντωνάκη Χρυσάνθη - » » |
| 5. Φωτεινού Φωτεινός- » » | 5. Φράγκου Μισέντου Άννα » » |
| 6. Παπάς Παναγιώτης - » » | 6. Κουτράκη Μαρία |
| 7. Στεργίου Εμμανουήλ » » |   |
| 8. Σκαρλατίδης Αθανάσιος- » » |  |
| 9. Λαζανδρέας Κων/νος » »  |  |
| 10. Κορδώνια Ευγενία- » » | (Δεν προσήλθαν αν και κλήθηκαν νόμιμα) |
| 11. Πρόξενος Χρήστος -- » » |  |

Στη συνεδρίαση παραβρέθηκε και ο Δήμαρχος κ. Βίτσας Αθανάσιος και η υπάλληλος του Δήμου Βραχιώλια Ευαγγελία για την τήρηση των πρακτικών της συνεδρίασης.

Ύστερα από την διαπίστωση της απαρτίας ο Πρόεδρος κήρυξε την έναρξη της συνεδρίασης και έδωσε τον λόγο στον Δήμαρχο ο οποίος εισηγήθηκε ως εξής το 1ο θέμα της ημερήσιας διάταξης:

Με αφορμή την από 17-5-2018 επιστολή της Εταιρείας SAOS FERRIES προς τον Δήμο Σαμοθράκης με την οποία ενημερώνει τον Δήμαρχο ότι από 1-6-2018 ΄΄το κοντέινερ μεταφοράς απορριμμάτων δεν θα μπορεί να ταξιδεύει με τα τακτικά δρομολόγια των πλοίων της γατί δημιουργούνται προβλήματα δυσοσμίας και κινδύνων για την δημόσια υγεία τα οποία η ίδια χρεώνεται΄΄ όπως αναφέρεται. Ο Δήμαρχος ενημέρωσε το Συμβούλιο πως για μια ακόμη φορά το νησί αντιμετωπίζει πρόβλημα που σχετίζεται με την ακτοπλοΐα κάνοντας τις ακόλουθες παρατηρήσεις:

 Διαπιστώνεται μια συνεχής απαξίωση των κατοίκων του νησιού από την εταιρεία SAOS FERRIES με την δημιουργία συνεχών προσχωμάτων που έχουν σαν αποτέλεσμα την δυσχέρεια μετακίνησης επιβατών από και προς το νησί. Η συνεχής ανασφάλεια δημιουργεί προβλήματα τόσο στους κατοίκους όσο και στις τουριστικές επιχειρήσεις που αδυνατούν να προχωρήσουν σε οποιοδήποτε προγραμματισμό.

 Η πρόσφατη άρνηση της εταιρείας να μεταφέρει τα απορρίμματα και μάλιστα από την αρχή της καλοκαιρινής περιόδου αποτελεί ωμό εκβιασμό προς τον Δήμο Η πρόταση δε της αγοράς δέκα (10) απορριμματοφόρων και μεταφορά των απορριμμάτων με ειδικό δρομολόγιο μόνο αστεία μπορεί να θεωρηθεί.

 Επειδή τόσο από τον νόμο όσο και από την σύμβαση που έχει υπογράψει η εταιρεία προβλέπεται η μεταφορά αστικών απορριμμάτων σε κανονικά δρομολόγια Ε/Γ πλοίων και προκειμένου να επιτευχθεί η παραμονή και μεταφορά απορριμμάτων για όσο το δυνατόν μικρότερο διάστημα προτείνονται συγκεκριμένα δρομολόγια τα οποία θα συμπεριληφθούν στην παρούσα απόφαση όταν θα γραφεί για την μετάβαση και επιστροφή των απορριμματοφόρων .Τα δρομολόγια θα πρέπει να γίνονται κατά προτεραιότητα στην εξασφάλιση των εισιτηρίων και η είσοδος και η έξοδος του απορριμματοφόρου να γίνεται από το Λιμεναρχείο όπως προβλέπει ο Νόμος (να εισέρχεται τελευταίο μετά την είσοδο των επιβατών και να εξέρχεται πρώτο και προτού αποβιβαστούν οι επιβάτες.

 Η ανοίκεια προσωπική επίθεση από την εταιρεία προς τον Δήμαρχο Σαμοθράκης στρέφεται στην ουσία εναντίων όλων των κατοίκων που εκπροσωπεί ως θεσμός και κρίνεται επιεικώς απαράδεκτη.

 Η καθυστέρηση της επαναδρομολόγησης του Ε/Γ Ο/Γ ΣΑΟΣ ΙΙ δημιουργεί επιπρόσθετα προβλήματα. Για τον λόγο αυτό η απόσπασή του για την κάλυψη άλλων γραμμών μας βρίσκει αντίθετους γιατί το Ε/Γ Ο/Γ ΣΑΟΝΗΣΟΣ θεωρείται απολύτως ανεπαρκές για την κάλυψη των τοπικών δρομολογίων κατά την θερινή περίοδο .

Στην συνέχεια τον λόγο πήρε ο Κος Παπάς Παναγιώτης ο οποίος είπε τα εξής :

Θεωρώ πως ενέργειες σαν κι αυτή έχουν τον λόγο τους και δεν γίνονται τυχαία την δεδομένη χρονική στιγμή . Παρόλα αυτά η ισχύουσα σύμβαση δεσμεύει την εταιρεία στην συνέχιση της μεταφοράς των απορριμμάτων τουλάχιστον μέχρι την λήξη της. Θα πρέπει να είμαστε πιο προσεκτικοί όταν καλούμαστε να βοηθήσουμε την εν λόγω εταιρεία αποβλέποντας βέβαια στο όφελος των πολιτών του τόπου γιατί οι ενέργειες της κάποιες φορές δεν συμβαδίζουν με τα λεγόμενά τους.

Ο Κος Βογιατζής στην συνέχεια είπε πως σαράντα χρόνια πριν επισκέφθηκε το νησί και το τότε πλοίο έκανε 2,5 ώρες να καλύψει την απόσταση Αλεξανδρούπολη Σαμοθράκη και σήμερα κάνει τρεις ώρες. Επίσης θα πρέπει να εξετάσουμε το ενδεχόμενο το μεταφορικό ισοδύναμο που άρχισε πιλοτικά να εφαρμόζεται αν μπορεί να στην μείωση του κόστους της μεταφοράς των απορριμμάτων.

Ο Κος Φωτεινού Φωτεινός πήρε τον λόγο και είπε πως για το συγκεκριμένο θέμα δεν υπάρχει λόγος συζήτησης αφού υπάρχει συγκεκριμένο θεσμικό πλαίσιο που τον υποχρεώνει. Όμως απ’ την άλλη δεν υπήρξε ποτέ μια ολοκληρωμένη πρόταση από πλευράς του Δήμου και των φορέων του νησιού που να αφορά το θέμα της συγκοινωνίας σε όλες του τις παραμέτρους. Φρονώ πως ένα όργανο που θα εργαστεί γ αυτό το σκοπό και θα συγκεράσει τις απόψεις όλων των εμπλεκομένων φορέων θα μπορέσει να εξάγει μια αξιόλογη και μελετημένη πρόταση προς την πλοιοκτήτρια εταιρεία .

Στην συνέχεια ο Κος Γαλατούμος πήρε τον λόγο και είπε πως το ισχύον νομοθετικό πλαίσιο καθορίζει τον τρόπο αποκομιδής των απορριμμάτων και θα πρέπει να εφαρμοστεί και από τις δύο πλευρές. Επίσης θα πρέπει το απορριμματοφόρο να εισέρχεται τελευταίο μετά την είσοδο των επιβατών και να εξέρχεται πρώτο και προτού αποβιβαστούν οι επιβάτες.

Ο Kος Σκαρλατίδης πήρε τον λόγο στην συνέχεια και επισήμανε ότι η Σαμοθράκη παλαιότερα είχε πολύ καλή συγκοινωνία, η τρίωρη παραμονή στο πλοίο είναι τυραννική και πως το ΣΑΟΝΗΣΟΣ δεν πληροί ούτε τις βασικές προδιαγραφές ταξιδιού λόγοι που επηρεάζουν τόσο την διευκόλυνση των κατοίκων στα ταξίδια τους όσο και τους επισκέπτες του νησιού.

Η Κα Κορδώνια Ευγενία πήρε τον λόγο και είπε πως λίγες μέρες αφότου ξεκίνησε τα δρομολόγια το ΣΑΟΝΗΣΟΣ έπαθε βλάβη με τα γνωστά αποτελέσματα. Αλλά αυτό ας πούμε πως θα μπορούσε να συμβεί. Στην συνέχεια μειώθηκε ο αριθμός των επιβατών, ο κόσμος δεν ενημερώθηκε, με μια ανακοίνωση έστω, από πλευράς εταιρείας με αποτέλεσμα πολύς κόσμος να μην μπορέσει να ταξιδέψει και να ταλαιπωρηθεί. Αυτή την στιγμή η εταιρεία φέρνει το πρόβλημα της μεταφοράς των σκουπιδιών από τακτικό δρομολόγιο .Σ’ αυτό το σημείο θα ήθελα να πώ πως άλλη εταιρεία που δραστηριοποιείται στον τομέα αυτό, μετέφερε δωρεάν από νησιά 78 τόνους υλικών προς ανακύκλωση .Εδώ ποια είναι η προσφορά της εταιρείας στην τοπική κοινωνία.

Στην συνέχεια ο Κος Στεργίου πήρε τον λόγο λέγοντας πως το θέμα της διαχείρισης των απορριμμάτων είναι θέμα που αφορά τον Δήμο και τους κατοίκους του νησιού. Η εταιρεία έχει τις δικές της υποχρεώσεις που δεν αφορούν αυτόν τον τομέα.

Η Κα Βάβουρα πήρε τον λόγο λέγοντας πως πρέπει να καταλήξουμε σε μια πρόταση που θα υποστηριχθεί απ όλους.

Ο Κος Λαζανδρέας στην συνέχεια είπε ότι το σωστό θα ήταν να είμαστε σε συνεννόηση με την εταιρεία και από κοινού να λύνουμε τα προβλήματα που ενσκήπτουν και όχι να ενθαρρύνουμε κακόβουλα δημοσιεύματα που δεν οδηγούν σε λύση των προβλημάτων.

Στην συνέχεια ο Δήμαρχος απάντησε σε ερωτήματα πολιτών σχετικά με το θέμα.

 Στην συνέχεια ο Πρόεδρος κάλεσε τους συμβούλους να αποφασίσουν σχετικά

 και κατόπιν διαλογικής συζήτησης.

 **Αποφασίζει Ομόφωνα**

1ο Να καταγγείλει τη συνεχή απαξίωση των κατοίκων του νησιού από την εταιρεία SAOS FERRIES με την δημιουργία συνεχών προσκομμάτων που έχουν σαν αποτέλεσμα την δυσχέρεια μετακίνησης επιβατών από και προς το νησί.

2ο Θεωρεί ότι η πρόσφατη άρνηση της εταιρείας να μεταφέρει τα απορρίμματα και μάλιστα από την αρχή της καλοκαιρινής περιόδου αποτελεί ωμό εκβιασμό προς τον Δήμο. Η πρόταση δε της αγοράς δέκα (10) απορριμματοφόρων και μεταφορά των απορριμμάτων με ειδικό δρομολόγιο μόνο ανεδαφική μπορεί να θεωρηθεί.

**3ο Εισηγείται συγκεκριμένα δρομολόγια για την μετάβαση και επιστροφή τα οποία λεπτομερώς αναφέρονται παρακάτω.** Τα εισιτήρια του απορριμματοφόρου θα πρέπει να εξασφαλίζονται κατά προτεραιότητα στις συγκεκριμένες ημερομηνίες.Ο συγκεκριμένος προγραμματισμός καθώς και η ορθή και σύμφωνα με το νομό φόρτωση και αποφόρτωση του απορριμματοφόρου θα επιλύσει οριστικά τα όποια προβλήματα κακοσμίας και όχλησης των επιβατών παρατηρούνται.

|  |
| --- |
| **ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΟΣ ΑΚΤΟΠΛΟΙΚΩΝ ΜΕΤΑΦΟΡΩΝ ΤΩΝ ΑΠΟΡΡΙΜΑΤΟΦΟΡΩΝ ΕΙΔΙΚΩΝ ΟΧΗΜΑΤΩΝ 2018** |
|  |  |  |  |
|  | **ΑΡΙΘΜΟΣ ΜΕΤΑΦΟΡΩΝ** | **ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ** | **ΗΜΕΡΕΣ ΕΞΥΠΗΡΕΤΗΣΗΣ** |
| **ΙΟΥΝΙΟΣ 2018** |  |  |  |
| 4/6 - 8/6 | 1 | ΠΕΜΠΤΗ 7/6 | επιστροφη αυθημερον |
| 11/6 -15/6 | 2 | ΔΕΥΤΕΡΑ 11/6 και ΠΑΡΑΣΚΕΥΗ 15/6 | επιστροφες την επομενη |
| 18/6 - 22/6 | 1 | ΔΕΝ ΑΝΑΚΟΙΝΩΘΗΚΑΝ ΔΡΟΜΟΛΟΓΙΑ | ΤΕΤΑΡΤΗ ή ΠΕΜΠΤΗ με επιστροφη αυθημερον κι όταν δεν υπαρχει την επομενη |
| 25/6 - 29/6 | 2 | ΔΕΝ ΑΝΑΚΟΙΝΩΘΗΚΑΝ ΔΡΟΜΟΛΟΓΙΑ | ΔΕΥΤΕΡΑ, ΠΑΡΑΣΚΕΥΗ με επιστροφη αυθημερον κι όταν δεν υπαρχει την επομενη |
| **ΙΟΥΛΙΟΣ 2018** |  |  |  |
| 2/7 - 6/7 | 3 | ΔΕΝ ΑΝΑΚΟΙΝΩΘΗΚΑΝ ΔΡΟΜΟΛΟΓΙΑ | ΔΕΥΤΕΡΑ, ΤΕΤΑΡΗ, ΠΑΡΑΣΚΕΥΗ ή ΣΑΒΒΑΤΟ με επιστροφη αυθημερον κι όταν δεν υπαρχει την επομενη |
| 9/7 - 13/7 | 2 | ΔΕΝ ΑΝΑΚΟΙΝΩΘΗΚΑΝ ΔΡΟΜΟΛΟΓΙΑ | ΔΕΥΤΕΡΑ, ΠΑΡΑΣΚΕΥΗ με επιστροφη αυθημερον κι όταν δεν υπαρχει την επομενη |
| 16/7 - 20/7 | 3 | ΔΕΝ ΑΝΑΚΟΙΝΩΘΗΚΑΝ ΔΡΟΜΟΛΟΓΙΑ | ΔΕΥΤΕΡΑ, ΤΕΤΑΡΗ, ΠΑΡΑΣΚΕΥΗ ή ΣΑΒΒΑΤΟ με επιστροφη αυθημερον κι όταν δεν υπαρχει την επομενη |
| 23/7 - 27/7 | 2 | ΔΕΝ ΑΝΑΚΟΙΝΩΘΗΚΑΝ ΔΡΟΜΟΛΟΓΙΑ | ΔΕΥΤΕΡΑ, ΠΑΡΑΣΚΕΥΗ με επιστροφη αυθημερον κι όταν δεν υπαρχει την επομενη |
| 30/7 - 31/7 | 1 | ΔΕΝ ΑΝΑΚΟΙΝΩΘΗΚΑΝ ΔΡΟΜΟΛΟΓΙΑ | ΔΕΥΤΕΡΑ με επιστροφη αυθημερον κι όταν δεν υπαρχει την επομενη |
| **ΑΥΓΟΥΣΤΟΣ 2018** |  |  |  |
| 1/8 - 3/8 | 2 | ΔΕΝ ΑΝΑΚΟΙΝΩΘΗΚΑΝ ΔΡΟΜΟΛΟΓΙΑ | ΤΕΤΑΡΤΗ, ΠΑΡΑΣΚΕΥΗ ή ΣΑΒΒΑΤΟ με επιστροφη αυθημερον κι όταν δεν υπαρχει την επομενη |
| 6/8 - 11/8 | 2 | ΔΕΝ ΑΝΑΚΟΙΝΩΘΗΚΑΝ ΔΡΟΜΟΛΟΓΙΑ | ΔΕΥΤΕΡΑ, ΠΑΡΑΣΚΕΥΗ με επιστροφη αυθημερον κι όταν δεν υπαρχει την επομενη |
| 13/8 -18/8 | 3 | ΔΕΝ ΑΝΑΚΟΙΝΩΘΗΚΑΝ ΔΡΟΜΟΛΟΓΙΑ | ΔΕΥΤΕΡΑ, ΤΕΤΑΡΗ, ΠΑΡΑΣΚΕΥΗ ή ΣΑΒΒΑΤΟ με επιστροφη αυθημερον κι όταν δεν υπαρχει την επομενη |
| 20/8 - 25/8 | 2 | ΔΕΝ ΑΝΑΚΟΙΝΩΘΗΚΑΝ ΔΡΟΜΟΛΟΓΙΑ | ΔΕΥΤΕΡΑ, ΠΑΡΑΣΚΕΥΗ με επιστροφη αυθημερον κι όταν δεν υπαρχει την επομενη |
| 27/8 - 31/8 | 2 | ΔΕΝ ΑΝΑΚΟΙΝΩΘΗΚΑΝ ΔΡΟΜΟΛΟΓΙΑ | ΔΕΥΤΕΡΑ, ΠΑΡΑΣΚΕΥΗ με επιστροφη αυθημερον κι όταν δεν υπαρχει την επομενη |
| **ΣΕΠΤΕΜΒΡΙΟΣ 2018** |  |  |  |
| 3/9 - 8/9 | 3 | ΔΕΝ ΑΝΑΚΟΙΝΩΘΗΚΑΝ ΔΡΟΜΟΛΟΓΙΑ | ΔΕΥΤΕΡΑ, ΤΕΤΑΡΗ, ΠΑΡΑΣΚΕΥΗ ή ΣΑΒΒΑΤΟ με επιστροφη αυθημερον κι όταν δεν υπαρχει την επομενη |
| 10/9 - 15/9 | 2 | ΔΕΝ ΑΝΑΚΟΙΝΩΘΗΚΑΝ ΔΡΟΜΟΛΟΓΙΑ | ΔΕΥΤΕΡΑ, ΠΕΜΠΤΗ με επιστροφη αυθημερον κι όταν δεν υπαρχει την επομενη |
| 17/9 - 22/9 | 1 | ΔΕΝ ΑΝΑΚΟΙΝΩΘΗΚΑΝ ΔΡΟΜΟΛΟΓΙΑ | ΤΕΤΑΡΤΗ ή ΠΕΜΠΤΗ με επιστροφη αυθημερον κι όταν δεν υπαρχει την επομενη |
| 24/9 - 26/9 | 2 | ΔΕΝ ΑΝΑΚΟΙΝΩΘΗΚΑΝ ΔΡΟΜΟΛΟΓΙΑ | ΔΕΥΤΕΡΑ, ΠΕΜΠΤΗ με επιστροφη αυθημερον κι όταν δεν υπαρχει την επομενη |
| **ΟΚΤΩΒΡΙΟΣ 2018** |  |  |  |
| 1/10 - 5/10 | 1 | ΔΕΝ ΑΝΑΚΟΙΝΩΘΗΚΑΝ ΔΡΟΜΟΛΟΓΙΑ | ΤΕΤΑΡΤΗ ή ΠΕΜΠΤΗ με επιστροφη αυθημερον κι όταν δεν υπαρχει την επομενη |
| 8/10 - 12/10 | 2 | ΔΕΝ ΑΝΑΚΟΙΝΩΘΗΚΑΝ ΔΡΟΜΟΛΟΓΙΑ | ΔΕΥΤΕΡΑ, ΠΕΜΠΤΗ με επιστροφη αυθημερον κι όταν δεν υπαρχει την επομενη |
| 15/10 - 19/10 | 2 | ΔΕΝ ΑΝΑΚΟΙΝΩΘΗΚΑΝ ΔΡΟΜΟΛΟΓΙΑ | ΔΕΥΤΕΡΑ, ΠΕΜΠΤΗ με επιστροφη αυθημερον κι όταν δεν υπαρχει την επομενη |
| 22/10 - 26/10 | 1 | ΔΕΝ ΑΝΑΚΟΙΝΩΘΗΚΑΝ ΔΡΟΜΟΛΟΓΙΑ | ΤΕΤΑΡΤΗ ή ΠΕΜΠΤΗ με επιστροφη αυθημερον κι όταν δεν υπαρχει την επομενη |
| 29/10 - 31/10 | 0 | ΔΕΝ ΑΝΑΚΟΙΝΩΘΗΚΑΝ ΔΡΟΜΟΛΟΓΙΑ |   |
|  |  |  |  |
| **ΝΟΕΜΒΡΙΟΣ 2018** |  |  |  |
| 1/11 - 2/11 | 1 | ΔΕΝ ΑΝΑΚΟΙΝΩΘΗΚΑΝ ΔΡΟΜΟΛΟΓΙΑ | ΤΕΤΑΡΤΗ ή ΠΕΜΠΤΗ με επιστροφη αυθημερον κι όταν δεν υπαρχει την επομενη |
| 5/11 - 9/11 | 1 | ΔΕΝ ΑΝΑΚΟΙΝΩΘΗΚΑΝ ΔΡΟΜΟΛΟΓΙΑ | ΤΕΤΑΡΤΗ ή ΠΕΜΠΤΗ με επιστροφη αυθημερον κι όταν δεν υπαρχει την επομενη |
| 12/11 - 16/11 | 2 | ΔΕΝ ΑΝΑΚΟΙΝΩΘΗΚΑΝ ΔΡΟΜΟΛΟΓΙΑ | ΔΕΥΤΕΡΑ, ΠΕΜΠΤΗ με επιστροφη αυθημερον κι όταν δεν υπαρχει την επομενη |
| 19/11 - 23/11 | 1 | ΔΕΝ ΑΝΑΚΟΙΝΩΘΗΚΑΝ ΔΡΟΜΟΛΟΓΙΑ | ΤΕΤΑΡΤΗ ή ΠΕΜΠΤΗ με επιστροφη αυθημερον κι όταν δεν υπαρχει την επομενη |
| 26/11 - 30/11 | 1 | ΔΕΝ ΑΝΑΚΟΙΝΩΘΗΚΑΝ ΔΡΟΜΟΛΟΓΙΑ | ΤΕΤΑΡΤΗ ή ΠΕΜΠΤΗ με επιστροφη αυθημερον κι όταν δεν υπαρχει την επομενη |
| **ΔΕΚΕΜΒΡΙΟΣ 2018** |  |  |  |
| 3/12 - 7/12 | 1 | ΔΕΝ ΑΝΑΚΟΙΝΩΘΗΚΑΝ ΔΡΟΜΟΛΟΓΙΑ | ΤΕΤΑΡΤΗ ή ΠΕΜΠΤΗ με επιστροφη αυθημερον κι όταν δεν υπαρχει την επομενη |
| 10/12 - 14/12 | 1 | ΔΕΝ ΑΝΑΚΟΙΝΩΘΗΚΑΝ ΔΡΟΜΟΛΟΓΙΑ | ΤΕΤΑΡΤΗ ή ΠΕΜΠΤΗ με επιστροφη αυθημερον κι όταν δεν υπαρχει την επομενη |
| 17/12 - 21/12 | 2 | ΔΕΝ ΑΝΑΚΟΙΝΩΘΗΚΑΝ ΔΡΟΜΟΛΟΓΙΑ | ΔΕΥΤΕΡΑ, ΠΕΜΠΤΗ με επιστροφη αυθημερον κι όταν δεν υπαρχει την επομενη |
| 24/12 - 28/12 | 1 | ΔΕΝ ΑΝΑΚΟΙΝΩΘΗΚΑΝ ΔΡΟΜΟΛΟΓΙΑ | ΤΕΤΑΡΤΗ ή ΠΕΜΠΤΗ με επιστροφη αυθημερον κι όταν δεν υπαρχει την επομενη |

4ο Καταγγέλλει την ανοίκειαπροσωπική επίθεση από την εταιρεία προς τον Δήμαρχο Σαμοθράκης που στρέφεται στην ουσία εναντίων όλων των κατοίκων που εκπροσωπεί ως θεσμός και κρίνεται επιεικώς απαράδεκτη.

5ο Θεωρεί ότι η καθυστέρηση της επαναδρομολόγησης του Ε/Γ Ο/Γ ΣΑΟΣ ΙΙ δημιουργεί επιπρόσθετα προβλήματα. Για το λόγο αυτό η απόσπασή του για την κάλυψη άλλων γραμμών μας βρίσκει αντίθετους γιατί το Ε/Γ Ο/Γ ΣΑΟΝΗΣΟΣ θεωρείται απολύτως ανεπαρκές για την κάλυψη των τοπικών δρομολογίων κατά την θερινή περίοδο .

6ο Καλεί την εταιρεία να είναι συνεπής στις συμβατικές της υποχρεώσεις αλλά και στα όσα ορίζονται στον Ν. 4532/2018 άρθρο 34.

Αφού συντάχθηκε και αναγνώστηκε το πρακτικό αυτό υπογράφεται όπως παρακάτω:

 Ο Πρόεδρος του Δημοτικού Συμβουλίου Τα Μέλη Ο Γραμματέας

 Παπάς Παναγιώτης (Υπογραφές) Φωτεινού Φωτεινός

 Ακριβές Απόσπασμα

 Ο Δήμαρχος

 Βίτσας Αθανάσιος

 **ΑΠΟΣΠΑΣΜΑ**

 **Αρ. Πρωτ. 2610/29-5-2018**

Από το πρακτικό της 9ης /18-5-2018  Συνεδρίασης του Δημοτικού Συμβουλίου Σαμοθράκης.

     Στη Σαμοθράκη σήμερα 18-5-2018 ημέρα Παρασκευή και ώρα 19:30 μ.μ το Δημοτικό Συμβούλιο Σαμοθράκης συνήλθε σε τακτική συνεδρίαση ύστερα από  την αρίθμ.2419/14-5-2018 πρόσκληση του Προέδρου του Δημοτικού Συμβουλίου (παρ. 4 του άρθρου 95, άρθρα 96 και 97 του Ν. 3463/2006) που δημοσιεύτηκε στον ειδικό χώρο ανακοινώσεων (πίνακα ανακοινώσεων) του Δήμου Σαμοθράκης και επιδόθηκε με αποδεικτικό στους Συμβούλους, για συζήτηση και λήψη αποφάσεων στα κατωτέρω θέματα της εκτός ημερήσιας διάταξης.

**ΘEMA: 4Ο  «Περί εξέτασης αιτήματος πολίτη για άνοιγμα της εισόδου στο Δημοτικό σχολείο Καμαριώτισσας νωρίτερα».**

 **Αρίθμ. Απόφαση:94**

Πριν από την έναρξη της συνεδρίασης αυτής ο Πρόεδρος του Δημοτικού Συμβουλίου διαπίστωσε ότι σε σύνολο δεκαεπτά (17) συμβούλων ήταν:

|  |  |
| --- | --- |
|  **ΠΑΡΟΝΤΕΣ** |  **ΑΠΟΝΤΕΣ** |
| 1. Βογιατζής Ιωάννης- Δημ. Σύμβουλος | 1. Ατζανός Παναγιώτης - Δημ. Σύμβουλος  |
| 2. Βάβουρα Ευαγγελία - » » | 2. Ταμπάκης Νικόλαος » »  |
| 3. Γαλατούμος Νικόλαος- » » | 3. Λάζαρης Αλέξανδρος - » » |
| 4. Γλήνιας Μιχαήλ- » » | 4. Μόραλη- Αντωνάκη Χρυσάνθη - » » |
| 5. Φωτεινού Φωτεινός- » » | 5. Φράγκου Μισέντου Άννα » » |
| 6. Παπάς Παναγιώτης - » » | 6. Κουτράκη Μαρία |
| 7. Στεργίου Εμμανουήλ » » |   |
| 8. Σκαρλατίδης Αθανάσιος- » » |  |
| 9. Λαζανδρέας Κων/νος » »  |  |
| 10. Κορδώνια Ευγενία- » » | (Δεν προσήλθαν αν και κλήθηκαν νόμιμα) |
| 11. Πρόξενος Χρήστος -- » » |  |

Στη συνεδρίαση παραβρέθηκε και ο Δήμαρχος κ. Βίτσας Αθανάσιος και η υπάλληλος του Δήμου Βραχιώλια Ευαγγελία για την τήρηση των πρακτικών της συνεδρίασης.

Στην συνεδρίαση Προεδρεύει ο Κος Παπάς Παναγιώτης .

Ύστερα από την διαπίστωση της απαρτίας ο Πρόεδρος κ. Παπάς Παναγιώτης κήρυξε την έναρξη της συνεδρίαση και έδωσε τον λόγο στον Δήμαρχο ο οποίος εισηγήθηκε ως εξής το 4ο θέμα της εκτός ημερήσιας διάταξης:

Με την αρ. πρωτ. 2443/15-5-2018 ο Κος Μαρμαράς Βασίλειος ζητά να συζητηθεί στο Δημοτικό Συμβούλιο η δυνατότητα ανοίγματος της εξώπορτας του αύλειου χώρου του Δημοτικού Σχολείου Καμαριώτισσας νωρίτερα από τις 08:00 πμ. που ανοίγει καθημερινά, για λόγους ασφάλειας των παιδιών που έρχονται με τα μέσα μαζικής μεταφοράς από τους άλλους οικισμούς του νησιού και παραμένουν για αρκετή ώρα εκτός του χώρου εκτεθειμένα σε διάφορους κινδύνους αφού και η ηλικία τους είναι μικρή και δεν συνοδεύονται από γονείς.

Από σχετική έρευνα όμως που έγινε στο πλαίσιο της διερεύνησης της δυνατότητας υπάρχει σχετικά το Π.Δ. 79/2017 το οποίο ορίζει ρητά την ώρα πρόσβασης στον χώρο του σχολείου και συνεπώς το Δημοτικό Συμβούλιο δεν μπορεί να αποφασίσει διαφορετικά .

Το Δημοτικό Συμβούλιο αφού άκουσε την εισήγηση του Δήμαρχου και λαμβάνοντας υπόψιν το Π.Δ. 79/2017 και κατόπιν διαλογικής συζήτησης,

 **ΑΠΟΦΑΣΙΖΕΙ ΟΜΟΦΩΝΑ**

Να εφαρμοστεί το Π.Δ.79/2017 ως ίσχυε έως τώρα για την ώρα πρόσβασης των μαθητών στον χώρο του Δημοτικού Σχολείου Καμαριώτισσας .

Αφού συντάχθηκε και αναγνώστηκε το πρακτικό αυτό υπογράφεται όπως παρακάτω:

Ο πρόεδρος του Δημοτικού Συμβουλίου Τα Μέλη Ο Γραμματέας

 Παπάς Παναγιώτης (Υπογραφές) Φωτεινού φωτεινός

 Ακριβές Απόσπασμα

 Ο Δήμαρχος

 Βίτσας Αθανάσιος

 **ΑΠΟΣΠΑΣΜΑ**

 **Αρ. Πρωτ. 2610/29-5-2018**

Από το πρακτικό της 9ης /18-5-2018  Συνεδρίασης του Δημοτικού Συμβουλίου Σαμοθράκης.

     Στη Σαμοθράκη σήμερα 18-5-2018 ημέρα Παρασκευή και ώρα 19:30 μ.μ το Δημοτικό Συμβούλιο Σαμοθράκης συνήλθε σε τακτική συνεδρίαση ύστερα από  την αρίθμ.2419/14-5-2018 πρόσκληση του Προέδρου του Δημοτικού Συμβουλίου (παρ. 4 του άρθρου 95, άρθρα 96 και 97 του Ν. 3463/2006) που δημοσιεύτηκε στον ειδικό χώρο ανακοινώσεων (πίνακα ανακοινώσεων) του Δήμου Σαμοθράκης και επιδόθηκε με αποδεικτικό στους Συμβούλους, για συζήτηση και λήψη αποφάσεων στα κατωτέρω θέματα της εκτός ημερήσιας διάταξης.

**ΘEMA: 5Ο  «Περί εξέτασης αιτήματος λειτουργίας Σχολείου Δεύτερης Ευκαιρίας».**

 **Αρίθμ. Απόφαση:95**

Πριν από την έναρξη της συνεδρίασης αυτής ο Πρόεδρος του Δημοτικού Συμβουλίου διαπίστωσε ότι σε σύνολο δεκαεπτά (17) συμβούλων ήταν:

|  |  |
| --- | --- |
|  **ΠΑΡΟΝΤΕΣ** |  **ΑΠΟΝΤΕΣ** |
| 1. Βογιατζής Ιωάννης- Δημ. Σύμβουλος | 1. Ατζανός Παναγιώτης - Δημ. Σύμβουλος  |
| 2. Βάβουρα Ευαγγελία - » » | 2. Ταμπάκης Νικόλαος » »  |
| 3. Γαλατούμος Νικόλαος- » » | 3. Λάζαρης Αλέξανδρος - » » |
| 4. Γλήνιας Μιχαήλ- » » | 4. Μόραλη- Αντωνάκη Χρυσάνθη - » » |
| 5. Φωτεινού Φωτεινός- » » | 5. Φράγκου Μισέντου Άννα » » |
| 6. Παπάς Παναγιώτης - » » | 6. Κουτράκη Μαρία |
| 7. Στεργίου Εμμανουήλ » » |   |
| 8. Σκαρλατίδης Αθανάσιος- » » |  |
| 9. Λαζανδρέας Κων/νος » »  |  |
| 10. Κορδώνια Ευγενία- » » | (Δεν προσήλθαν αν και κλήθηκαν νόμιμα) |
| 11. Πρόξενος Χρήστος -- » » |  |

Στη συνεδρίαση παραβρέθηκε και ο Δήμαρχος κ. Βίτσας Αθανάσιος και η υπάλληλος του Δήμου Βραχιώλια Ευαγγελία για την τήρηση των πρακτικών της συνεδρίασης.

Στην συνεδρίαση Προεδρεύει ο Κος Παπάς Παναγιώτης .

Ύστερα από την διαπίστωση της απαρτίας ο Πρόεδρος κ. Παπάς Παναγιώτης κήρυξε την έναρξη της συνεδρίαση και έδωσε τον λόγο στον Δήμαρχο ο οποίος εισηγήθηκε ως εξής το 5ο θέμα της εκτός ημερήσιας διάταξης:

Με την αρ. πρωτ. 2338/10-5-2018 αίτησή τους ζητάνε να ενταχθούν σε Σχολείο Δεύτερης Ευκαιρίας είκοσι οχτώ (28) κάτοικοι του Δήμου Σαμοθράκης που δεν έχουν απολυτήριο Γυμνασίου, προκειμένου να πληρούν τα τυπικά προσόντα της ΥΕ κατηγορίας και στα πλαίσια της εξισορρόπησης της γεωγραφικής απομόνωσης του νησιού που δεν δίνει και πολλές ευκαιρίες, πράγμα που θα τους δώσει τη δυνατότητα να μπορούν να λάβουν μέρος σε διαγωνισμούς ΑΣΕΠ αυτής της κατηγορίας, αλλά και οπουδήποτε αλλού αυτό απαιτείται.

Το Δημοτικό Συμβούλιο αφού άκουσε την εισήγηση του Δήμαρχου και λαμβάνοντας υπόψιν την αίτηση 2338/10-5-2018 των κατοίκων και κατόπιν διαλογικής συζήτησης,

 **ΑΠΟΦΑΣΙΖΕΙ ΟΜΟΦΩΝΑ**

Να αιτηθεί την λειτουργία Σχολείου Δεύτερης Ευκαιρίας για τους λόγους που προαναφέρθηκαν, θεωρώντας το αίτημα των πολιτών δίκαιο και αναγκαίο που θα βοηθήσει στις μορφωτικές επαγγελματικές προοπτικές κατοίκων του απομονωμένου νησιού μας συμβάλλοντας και στην βελτίωση της τοπικής οικονομίας.

Αφού συντάχθηκε και αναγνώστηκε το πρακτικό αυτό υπογράφεται όπως παρακάτω:

Ο πρόεδρος του Δημοτικού Συμβουλίου Τα Μέλη Ο Γραμματέας

 Παπάς Παναγιώτης (Υπογραφές) Φωτεινού φωτεινός

 Ακριβές Απόσπασμα

 Ο Δήμαρχος

 Βίτσας Αθανάσιος

 **ΑΡΙΘ. ΠΡΩΤ.: 2612/29-5-2018**

**ΑΠΟΣΠΑΣΜΑ**

Από το πρακτικό της 9ης /18-5-2018  Συνεδρίασης του Δημοτικού Συμβουλίου Σαμοθράκης.

     Στη Σαμοθράκη σήμερα 18-5-2018 ημέρα Παρασκευή και ώρα 19:30 μ.μ το Δημοτικό Συμβούλιο Σαμοθράκης συνήλθε σε τακτική συνεδρίαση ύστερα από  την αρίθμ.Πρωτ.: 2419/14-5-2018 πρόσκληση του Προέδρου του Δημοτικού Συμβουλίου (παρ. 4 του άρθρου 95, άρθρα 96 και 97 του Ν. 3463/2006) που δημοσιεύτηκε στον ειδικό χώρο ανακοινώσεων (πίνακα ανακοινώσεων) του Δήμου Σαμοθράκης και επιδόθηκε με αποδεικτικό στους Συμβούλους, για συζήτηση και λήψη αποφάσεων στα κατωτέρω θέματα της εκτός ημερήσιας διάταξης.

**ΘEMA: 6Ο  «**Περί υποβολής αιτήματος έγκρισης θερινών και χειμερινών δρομολογίων υπεραστικής συγκοινωνιακής εξυπηρέτησης της Σαμοθράκης από 16/6/2018-15/6/2019»

**Αρίθμ. Απόφαση: 96**

Πριν από την έναρξη της συνεδρίασης αυτής ο Πρόεδρος του Δημοτικού Συμβουλίου διαπίστωσε ότι σε σύνολο δεκαεπτά (17) συμβούλων ήταν:

|  |  |
| --- | --- |
| **ΠΑΡΟΝΤΕΣ** | **ΑΠΟΝΤΕΣ** |
| 1. Βογιατζής Ιωάννης- Δημ. Σύμβουλος | 1. Ατζανός Παναγιώτης -Δημ. Σύμβουλος  |
| 2. Βάβουρα Ευαγγελία - » » | 2. Ταμπάκης Νικόλαος - » »  |
| 3. Γαλατούμος Νικόλαος- » » | 3. Λάζαρης Αλέξανδρος - » » |
| 4. Γλήνιας Μιχαήλ- » » | 4. Μόραλη- Αντωνάκη Χρυσάνθη - » » |
| 5. Φωτεινού Φωτεινός- » » | 5. Φράγκου Μισέντου Άννα - » » |
| 6. Παπάς Παναγιώτης - » » | 6. Κουτράκη Μαρία – » » |
| 7. Στεργίου Εμμανουήλ - » » |  |
| 8. Σκαρλατίδης Αθανάσιος- » » |  |
| 9. Λαζανδρέας Κων/νος - » »  |  |
| 10. Κορδώνια Ευγενία- » » |  |
| 11. Πρόξενος Χρήστος - » » | (Δεν προσήλθαν αν και κλήθηκαν νόμιμα) |

Στη συνεδρίαση παραβρέθηκε και ο Δήμαρχος κ. Βίτσας Αθανάσιος και η υπάλληλος του Δήμου Βραχιώλια Ευαγγελία για την τήρηση των πρακτικών της  συνεδρίασης.

Μετά την διαπίστωση της απαρτίας ο Πρόεδρος εισηγήθηκε ως εξής τα θέματα της ημερήσιας διάταξης:

Με την από 21/5/2018 εισήγησή του Γραφείου Προγραμματισμού Πληροφορικής και Διαφάνειας αναφορικά με την εκτέλεση των δρομολογίων υπεραστικής συγκοινωνίας του Δήμου Σαμοθράκης για την περίοδο 16/5/2018 εως 15/6/2019 και την υποβολή τους στη Διεύθυνση Μεταφορών και Επικοινωνιών για την έγκριση τους εισηγείται:

*Η Υπεραστική συγκοινωνία της νήσου Σαμοθράκης ανατέθηκε ως αρμοδιότητα στον Δήμο Σαμοθράκης με την αρίθμ. πρωτ.: Λ-13297/28-8-2013 απόφαση της Αντιπεριφερειάρχη Π.Ε. Έβρου και στην συνέχεια με την αρίθμ. πρωτ.: 51235/5426/14-4-2014 απόφαση της Αντιπεριφερειάρχη Π.Ε. Έβρου καθορίστηκαν οι διαδρομές (αφετηρία, ενδιάμεσες στάσεις, τέρματα) των άγονων επιβατικών γραμμών της Νήσου Σαμοθράκης. Στην συνέχεια με την αρίθμ. 203/2013 απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου επιβλήθηκε ανταποδοτικό τέλος για την κάλυψη των λειτουργικών δαπανών της υπεραστικής συγκοινωνίας, ενώ με την αρίθμ. 51244/5427/14-4-2014 απόφαση της Αντιπεριφερειάρχη Π.Ε. Έβρου καθορίστηκε το κόμιστρο των άγονων επιβατικών γραμμών της Νήσου Σαμοθράκης, το οποίο ισχύει μέχρι και σήμερα.*

*Με την αρίθμ. Πρωτ.: 12260/111147/16-9-2016 απόφαση του Αντιπεριφερειάρχη Π.Ε. Έβρου με την οποία επανακαθορίστηκαν οι διαδρομές (αφετηρία, ενδιάμεσες στάσεις, τέρματα) των άγονων επιβατικών γραμμών της Νήσου Σαμοθράκης κατόπιν σχετικού αιτήματός μας.*

*Λαμβάνοντας υπόψη τις τοπικές ανάγκες το Δημοτικό Συμβούλιο καλείται να εγκρίνει την υποβολή αιτήματος έγκρισης νέων δρομολογίων, θερινών και χειμερινών, για την υπεραστική συγκοινωνιακή εξυπηρέτηση της νήσου Σαμοθράκης για την περίοδο από 16/6/2018 έως 15/6/2019 των κάτωθι εγκεκριμένων υπεραστικών γραμμών:*

*Οι εγκεκριμένες γραμμές της υπεραστικής συγκοινωνίας είναι ως εξής:*

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| ***ΓΡΑΜΜΕΣ*** | ***Χιλιομετρική απόσταση*** | ***ΑΦΕΤΗΡΙΑ*** | ***ΤΕΡΜΑ*** | ***ΕΝΔΙΑΜΕΣΕΣ ΣΤΑΣΕΙΣ*** |
| ***Καμαριώτισσα- Χώρα*** | *6 χιλιόμετρα* | *Καμαριώτισσα* | *Χώρα* | *1η Σωληνάρι****(1 χλμ. από Καμαριώτισσα)*** |
| *Χώρα* ***(6 χλμ από Καμαριώτισσα)*** |
| ***ΕΠΙΣΤΡΟΦΗ*** | *6 χιλιόμετρα* | *Χώρα* | *Καμαριώτισσα* | *1η Σωληνάρι****(5 χλμ από Χώρα)*** |
| *Καμαριώτισσα****( 6 χλμ. από Χώρα)*** |
| ***Καμαριώτισσα- Λάκκωμα- Προφήτης Ηλίας*** | *14 χιλιόμετρα* | *Καμαριώτισσα* | *Προφήτης Ηλίας* | *1η Σωληνάρι****(1χλμ από Καμαριώτισσα)*** |
| *2η Αλώνια* ***(5 χλμ από Καμαριώτισσα)*** |
| *3η Μακρυλιές****(10 χλμ από Καμαριώτισσα)*** |
| *4η Ξηροπόταμος (11 χιλιόμετρα από Καμαριώτισσα)* |
| *5η Λάκκωμα ΚΔΑΠ* ***(12 χλμ από Καμαριώτισσα)*** |
| *6η Κουτράδια****(13 χλμ από Καμαριώτισσα)*** |
|  *Προφήτης Ηλίας* ***(14 χλμ από Καμαριώτισσα)*** |
| ***ΕΠΙΣΤΡΟΦΗ*** | *14 χιλιόμετρα* | *Προφήτης Ηλίας* | *Καμαριώτισσα* | *1η Κουτράδια****(1 χλμ από Προφήτη Ηλία)*** |
| *2η Λάκκωμα ΚΔΑΠ* ***(2χλμ από Προφήτη Ηλία)*** |
| *3η Ξηροπόταμος (3* ***χλμ από Προφήτη Ηλία)*** |
| *4η Μακρυλιές****(4 χλμ από Προφήτη Ηλία)*** |
| *5η Αλώνια* ***(9 χλμ από Προφήτη Ηλία)*** |
| *6η Σωληνάρι****(13χλμ από Προφήτη Ηλία)*** |
| *Καμαριώτισσα****(14 χλμ από Προφήτη Ηλία)*** |
| ***Καμαριώτισσα- Παλαιάπολη- Θέρμα*** | *14 Χιλιόμετρα* | *Καμαριώτισσα* | *Θέρμα* | *1η Κατσαμπάς* ***(5 χλμ από Καμαριώτισσα)*** |
| *2η Παλαιάπολη****(6,40 χλμ από Καμαριώτισσα)*** |
| *3η Βασιλικός* ***(9 χλμ από Καμαριώτισσα)*** |
| *4η Κάτω Καριώτες****(10,50 χλμ από Καμαριώτισσα)*** |
| *5η Άνω Καριώτες****(11,80 χλμ από Καμαριώτισσα)*** |
| *6η Λιμάνι Θέρμα* ***(13,50 χλμ από Καμαριώτισσα)*** |
| *7η Θέρμα* ***(14,00 χλμ από Καμαριώτισσα)*** |
| *8η Ελεύθερη κατασκήνωση (15,70* ***χλμ από Καμαριώτισσα)*** |
| *9ηΜαντζαρούδα (16,70* ***χλμ από Καμαριώτισσα)*** |
| *10η Κάμπινγκ Βαράδες (17,70* ***χλμαπό Καμαριώτισσα)*** |
| *Φονιάς (19,50* ***χλμ από Καμαριώτισσα)*** |
| ***ΕΠΙΣΤΡΟΦΗ*** | *14 χιλιόμετρα* | *Θέρμα* | *Καμαριώτισσα* |  *1 η Κάμπινγκ Βαράδες (1,8* ***χλμ****από Φονιά )* |
|  *2η Μαντζαρούδα (2,80* ***χλμ****από Φονιά)* |
| *3η Ελεύθερη κατασκήνωση (3,80* ***χλμ****από Φονια)* |
| *4η  Θέρμα (5,5* ***χλμ****από Φονιά )*  |
| *5η Λιμάνι Θέρμων 6* ***χλμ****από Φονιά)* |
| *6η Άνω Καριώτες****(7,70 χλμ από*** *Φονιά****)*** |
| *7η Κάτω Καριώτες****(9 χλμ από*** *Φονιά****)*** |
| *9η Βασιλικός* ***(10,50 χλμ από*** *Φονιά****)*** |
| *8η Παλαιάπολη****(13,10 χλμ από*** *Φονιά****)*** |
| *9η Κατσαμπάς* ***(14,50 χλμ από*** *Φονιά****)*** |
| *Καμαριώτισσα****(19,50 χλμ από*** *Φονιά****)*** |

*Τα προτεινόμενα δρομολόγια για την περίοδο 16/6/ 2018-15/6/2019 είναι τα εξής:*

*ΠΙΝΑΚΑΣ Α*

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ΓΡΑΜΜΕΣ** | **Χιλιομετρική απόσταση** | **Περίοδος****16/6-30/6** | **Περίοδος 1/7-3/9** | **Περίοδος** **4/9-10/9** | **Περίοδος 11/9-30/9** | **Περίοδος 1/10-15/10** | **Περίοδος 16/10-14/5 (Εκτός ΣΚ)** | **Περίοδος 16/5-15/6****(Εκτός ΣΚ)** | **Περίοδος Χριστουγέννων** | **Περίοδος** **Πάσχα** | **ΑΦΕΤΗΡΙΑ** | **ΤΕΡΜΑ** | **ΕΝΔΙΑΜΕΣΕΣ ΣΤΑΣΕΙΣ** |
| **Καμαριώτισσα- Χώρα** | 6 χιλιόμετρα | 07.3009.3011.3013.4519.0020.30(Μόνο Κυριακές) 21.30 (Δε-Σα) | 07.3009.3011.3013.4516.0019.0020.30(Μόνο Κυριακές) 21.30 (Δε-Σα)00.00 | 07.3009.3011.3013.4516.0019.0021.30 | 07.4009.3010.4513.4516.0019.50 | 07.4009.3010.4513.4516.0019.50 | 07.4009.3010.4513.4516.0019.50 | 07.4009.3010.4513.4516.0019.50 | 09.3011.45 | 09.3011.45 | Καμαριώτισσα | Χώρα | 1η Σωληνάρι**(1 χλμ. από Καμαριώτισσα)** |
| Χώρα **(6 χλμ από Καμαριώτισσα)** |
| **ΕΠΙΣΤΡΟΦΗ** | 6 χιλιόμετρα | 07.4009.4011.4013.5519.1020.40 (Μόνο Κυρ)21.40(Δε-Σα) | 07.4009.4011.4013.5516.1019.1020.40 (Μόνο Κυρ)21.40 (Δε-Σα)00.10 | 07.4009.4011.4013.5516.1019.1021.40 | 07.5009.4010.5513.5516.1020.00 | 07.5009.4010.5513.5516.1020.00 | 07.5009.4010.5513.5516.1020.00 | 07.5009.4010.5513.5516.1020.00 | 09.4011.55 | 09.4011.55 | Χώρα | Καμαριώτισσα | 1η Σωληνάρι**(5 χλμ από Χώρα)** |
| Καμαριώτισσα**( 6 χλμ. από Χώρα)** |

| **ΓΡΑΜΜΕΣ** | **Χιλιομετρική απόσταση** | **Περίοδος****16/6-30/6** | **Περίοδος 1/7-3/9** | **Περίοδος** **4/9-10/9** | **Περίοδος 11/9-30/9** | **Περίοδος 1/10-15/10** | **Περίοδος 16/10-14/5 (Εκτός ΣΚ)** | **Περίοδος 16/5-15/6****(Εκτός ΣΚ)** | **Περίοδος Χριστουγέννων** | **Περίοδος** **Πάσχα** | **ΑΦΕΤΗΡΙΑ** | **ΤΕΡΜΑ** | **ΕΝΔΙΑΜΕΣΕΣ ΣΤΑΣΕΙΣ** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Καμαριώτισσα- Λάκκωμα- Προφήτης Ηλίας** | 14 χιλιόμετρα | 06.3010.3014.1019.15 | 06.3010.3014.1016.1519.15 | 06.3010.3014.1016.15 | 06.4010.0014.0516.1520.10 | 06.4010.0014.1016.1520.10 | 06.4010.0014.1016.1520.10 | 06.4010.0014.1016.1520.10 | 07.3012.15 | 07.3012.15 | Καμαριώτισσα | Προφήτης Ηλίας | 1η Σωληνάρι**(1χλμ από Καμαριώτισσα)** |
| 2η Αλώνια **(5 χλμ από Καμαριώτισσα)** |
| 3η Μακρυλιές**(10 χλμ από Καμαριώτισσα)** |
| 4η Ξηροπόταμος (11 χιλιόμετρα από Καμαριώτισσα) |
| 5η Λάκκωμα ΚΔΑΠ **(12 χλμ από Καμαριώτισσα)** |
| 6η Κουτράδια**(13 χλμ από Καμαριώτισσα)** |
|  Προφήτης Ηλίας **(14 χλμ από Καμαριώτισσα)** |
| **ΕΠΙΣΤΡΟΦΗ** | 14 χιλιόμετρα | 07.1011.2514.5019.55 | 07.1011.2514.5016.5519.55 | 07.1011.2514.5016.55 | 07.1010.4014.4516.5520.50 | 07.1010.4014.5016.5520.50 | 07.1010.4014.5016.5520.50 | 07.1010.4014.5016.5520.50 | 08.1012.55 | 08.1012.55 | Προφήτης Ηλίας | Καμαριώτισσα | 1η Κουτράδια**(1 χλμ από Προφήτη Ηλία)** |
| 2η Λάκκωμα ΚΔΑΠ **(2χλμ από Προφήτη Ηλία)** |
| 3η Ξηροπόταμος (3 **χλμ από Προφήτη Ηλία)** |
| 4η Μακρυλιές**(4 χλμ από Προφήτη Ηλία)** |
| 5η Αλώνια **(9 χλμ από Προφήτη Ηλία)** |
| 6η Σωληνάρι**(13χλμ από Προφήτη Ηλία)** |
| Καμαριώτισσα**(14 χλμ από Προφήτη Ηλία)** |

| **ΓΡΑΜΜΕΣ** | **Χιλιομετρική απόσταση** | **Περίοδος****16/6-30/6** | **Περίοδος 1/7-3/9** | **Περίοδος** **4/9-10/9** | **Περίοδος 11/9-30/9** | **Περίοδος 1/10-15/10** | **Περίοδος 16/10-14/5 (Εκτός ΣΚ)** | **Περίοδος 16/5-15/6****(Εκτός ΣΚ)** | **Περίοδος Χριστουγέννων** | **Περίοδος** **Πάσχα** | **ΑΦΕΤΗΡΙΑ** | **ΤΕΡΜΑ** | **ΕΝΔΙΑΜΕΣΕΣ ΣΤΑΣΕΙΣ** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Καμαριώ****τισσα- Παλαιάπολη- Θέρμα** | 14 Χιλιόμετρα | 05.30 (Παρ-Σα)07.4010.00(Φ)12.00 (Φ)14.10(Φ)18.00(Φ)(μόνο ΚΥ)19.00 (Φ) (Δε-Σα)20.30(Κυρ)21.30(Δε-Σα)00.15 | 05.30 (Παρ-Σα)07.4010.00(Φ)12.00 (Φ)14.10(Φ)17.00 (Φ)18.00 (Φ)(μονο ΚΥ) 19.00 (Φ)(Δε-Σα)20.30 (Κυρ)21.30(Δε-Σα)00.15 | 07.4010.0012.3014.1017.0019.15 | 06.4008.3011.0014.0518.45 | 06.4008.3011.0014.05 | 06.2010.0014.05 | 06.4009.4514.0518.30 | 08.3013.15 | 08.3013.15 | Καμαριώτισσα | Θέρμα | 1η Κατσαμπάς **(5 χλμ από Καμαριώτισσα)** |
| 2η Παλαιάπολη**(6,40 χλμ από Καμαριώτισσα)** |
| 3η Βασιλικός **(9 χλμ από Καμαριώτισσα)** |
| 4η Κάτω Καριώτες**(10,50 χλμ από Καμαριώτισσα)** |
| 5η Άνω Καριώτες**(11,80 χλμ από Καμαριώτισσα)** |
| 6η Λιμάνι Θέρμα **(13,50 χλμ από Καμαριώτισσα)** |
| 7η Θέρμα **(14,00 χλμ από Καμαριώτισσα)** |
| 8η Ελεύθερη κατασκήνωση (15,70 **χλμ από Καμαριώτισσα)** |
| 9ηΜαντζαρούδα (16,70 **χλμ από Καμαριώτισσα)** |
| 10η Κάμπινγκ Βαράδες (17,70 **χλμαπό Καμαριώτισσα)** |
| Φονιάς (19,50 **χλμ από Καμαριώτισσα)** |
| **ΕΠΙΣΤΡΟΦΗ** | 14 χιλιόμετρα | 05.50 (Κ.Β)08.10 (Κ.Β)10.50(Φ)12.50 (Φ)18.50 (Φ)Μόνο Κυ19.50 (Φ)Δε-Σα21.00 (Κ.Β.)Μόνο Κυ22.00 (Κ.Β)Δε-Σα00.45(Κ.Β) | 05.50 (Κ.Β)08.10 (Κ.Β)10.50(Φ)12.50 (Φ)17.50 (Φ)18.50 (Φ)Μόνο Κυ19.50 (Φ)Δε-Σα21.00 (Κ.Β.)Μόνο Κυ22.00 (Κ.Β)Δε-Σα00.45(Κ.Β) | 08.1010.3013.0014.40 17.3019.45 | 07.2009.0011.3014.3519.15 | 07.2009.0011.3014.35 | 06.5010.3014.35 | 07.20 10.15 14.35 18.30 | 09.00 13.45 | 09.0013.45 | Θέρμα | Καμαριώτισσα |  1 η Κάμπινγκ Βαράδες (1,8 **χλμ**από Φονιά ) |
|  2η Μαντζαρούδα (2,80 **χλμ**από Φονιά) |
| 3η Ελεύθερη κατασκήνωση (3,80 **χλμ**από Φονια) |
| 4η  Θέρμα (5,5 **χλμ**από Φονιά )  |
| 5η Λιμάνι Θέρμων 6 **χλμ**από Φονιά) |
| 6η Άνω Καριώτες**(7,70 χλμ από** Φονιά**)** |
| 7η Κάτω Καριώτες**(9 χλμ από** Φονιά**)** |
| 9η Βασιλικός **(10,50 χλμ από** Φονιά**)** |
| 8η Παλαιάπολη**(13,10 χλμ από** Φονιά**)** |
| 9η Κατσαμπάς **(14,50 χλμ από** Φονιά**)** |
| Καμαριώτισσα**(19,50 χλμ από** Φονιά**)** |

Στην συνέχεια αφού ολοκλήρωσε ο Δήμαρχος κ. Βίτσας Αθανάσιος την εισήγησή του, ο Πρόεδρος του Δημοτικού Συμβουλίου κ. Παπάς Παναγιώτης κάλεσε τους συμβούλους να αποφασίσουν σχετικά.

Το Δημοτικό Συμβούλιο αφού άκουσε τα ανωτέρω και έλαβε υπόψη τις τοπικές ανάγκες υπεραστικής συγκοινωνιακής εξυπηρέτησης και κατόπιν διαλογικής συζήτησης,

**ΑΠΟΦΑΣΙΣΕΙ ΟΜΟΦΩΝΑ**

Α. Εγκρίνει την υποβολή αιτήματος προς την αρμόδια υπηρεσία της Περιφέρειας Ανατολικής Μακεδονίας – Θράκης- ΠΕ Έβρου για έγκριση δρομολογίων των γραμμών υπεραστικής συγκοινωνίας του πινάκα Α θερινών και χειμερινών δρομολογίων υπεραστικής συγκοινωνιακής εξυπηρέτησης νήσου Σαμοθράκης από 16/6/2018 έως 15/6/2019 ως εξής :

ΠΙΝΑΚΑΣ Α:

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ΓΡΑΜΜΕΣ** | **Χιλιομετρική απόσταση** | **Περίοδος****16/6-30/6** | **Περίοδος 1/7-3/9** | **Περίοδος** **4/9-10/9** | **Περίοδος 11/9-30/9** | **Περίοδος 1/10-15/10** | **Περίοδος 16/10-14/5 (Εκτός ΣΚ)** | **Περίοδος 16/5-15/6****(Εκτός ΣΚ)** | **Περίοδος Χριστουγέννων** | **Περίοδος** **Πάσχα** | **ΑΦΕΤΗΡΙΑ** | **ΤΕΡΜΑ** | **ΕΝΔΙΑΜΕΣΕΣ ΣΤΑΣΕΙΣ** |
| **Καμαριώτισσα- Χώρα** | 6 χιλιόμετρα | 07.3009.3011.3013.4519.0020.30(Μόνο Κυριακές) 21.30 (Δε-Σα) | 07.3009.3011.3013.4516.0019.0020.30(Μόνο Κυριακές) 21.30 (Δε-Σα)00.00 | 07.3009.3011.3013.4516.0019.0021.30 | 07.4009.3010.4513.4516.0019.50 | 07.4009.3010.4513.4516.0019.50 | 07.4009.3010.4513.4516.0019.50 | 07.4009.3010.4513.4516.0019.50 | 09.3011.45 | 09.3011.45 | Καμαριώτισσα | Χώρα | 1η Σωληνάρι**(1 χλμ. από Καμαριώτισσα)** |
| Χώρα **(6 χλμ από Καμαριώτισσα)** |
| **ΕΠΙΣΤΡΟΦΗ** | 6 χιλιόμετρα | 07.4009.4011.4013.5519.1020.40 (Μόνο Κυρ)21.40(Δε-Σα) | 07.4009.4011.4013.5516.1019.1020.40 (Μόνο Κυρ)21.40 (Δε-Σα)00.10 | 07.4009.4011.4013.5516.1019.1021.40 | 07.5009.4010.5513.5516.1020.00 | 07.5009.4010.5513.5516.1020.00 | 07.5009.4010.5513.5516.1020.00 | 07.5009.4010.5513.5516.1020.00 | 09.4011.55 | 09.4011.55 | Χώρα | Καμαριώτισσα | 1η Σωληνάρι**(5 χλμ από Χώρα)** |
| Καμαριώτισσα**( 6 χλμ. από Χώρα)** |

| **ΓΡΑΜΜΕΣ** | **Χιλιομετρική απόσταση** | **Περίοδος****16/6-30/6** | **Περίοδος 1/7-3/9** | **Περίοδος** **4/9-10/9** | **Περίοδος 11/9-30/9** | **Περίοδος 1/10-15/10** | **Περίοδος 16/10-14/5 (Εκτός ΣΚ)** | **Περίοδος 16/5-15/6****(Εκτός ΣΚ)** | **Περίοδος Χριστουγέννων** | **Περίοδος** **Πάσχα** | **ΑΦΕΤΗΡΙΑ** | **ΤΕΡΜΑ** | **ΕΝΔΙΑΜΕΣΕΣ ΣΤΑΣΕΙΣ** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Καμαριώτισσα- Λάκκωμα- Προφήτης Ηλίας** | 14 χιλιόμετρα | 06.3010.3014.1019.15 | 06.3010.3014.1016.1519.15 | 06.3010.3014.1016.15 | 06.4010.0014.0516.1520.10 | 06.4010.0014.1016.1520.10 | 06.4010.0014.1016.1520.10 | 06.4010.0014.1016.1520.10 | 07.3012.15 | 07.3012.15 | Καμαριώτισσα | Προφήτης Ηλίας | 1η Σωληνάρι**(1χλμ από Καμαριώτισσα)** |
| 2η Αλώνια **(5 χλμ από Καμαριώτισσα)** |
| 3η Μακρυλιές**(10 χλμ από Καμαριώτισσα)** |
| 4η Ξηροπόταμος (11 χιλιόμετρα από Καμαριώτισσα) |
| 5η Λάκκωμα ΚΔΑΠ **(12 χλμ από Καμαριώτισσα)** |
| 6η Κουτράδια**(13 χλμ από Καμαριώτισσα)** |
|  Προφήτης Ηλίας **(14 χλμ από Καμαριώτισσα)** |
| **ΕΠΙΣΤΡΟΦΗ** | 14 χιλιόμετρα | 07.1011.2514.5019.55 | 07.1011.2514.5016.5519.55 | 07.1011.2514.5016.55 | 07.1010.4014.4516.5520.50 | 07.1010.4014.5016.5520.50 | 07.1010.4014.5016.5520.50 | 07.1010.4014.5016.5520.50 | 08.1012.55 | 08.1012.55 | Προφήτης Ηλίας | Καμαριώτισσα | 1η Κουτράδια**(1 χλμ από Προφήτη Ηλία)** |
| 2η Λάκκωμα ΚΔΑΠ **(2χλμ από Προφήτη Ηλία)** |
| 3η Ξηροπόταμος (3 **χλμ από Προφήτη Ηλία)** |
| 4η Μακρυλιές**(4 χλμ από Προφήτη Ηλία)** |
| 5η Αλώνια **(9 χλμ από Προφήτη Ηλία)** |
| 6η Σωληνάρι**(13χλμ από Προφήτη Ηλία)** |
| Καμαριώτισσα**(14 χλμ από Προφήτη Ηλία)** |

| **ΓΡΑΜΜΕΣ** | **Χιλιομετρική απόσταση** | **Περίοδος****16/6-30/6** | **Περίοδος 1/7-3/9** | **Περίοδος** **4/9-10/9** | **Περίοδος 11/9-30/9** | **Περίοδος 1/10-15/10** | **Περίοδος 16/10-14/5 (Εκτός ΣΚ)** | **Περίοδος 16/5-15/6****(Εκτός ΣΚ)** | **Περίοδος Χριστουγέννων** | **Περίοδος** **Πάσχα** | **ΑΦΕΤΗΡΙΑ** | **ΤΕΡΜΑ** | **ΕΝΔΙΑΜΕΣΕΣ ΣΤΑΣΕΙΣ** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Καμαριώ****τισσα- Παλαιάπολη- Θέρμα** | 14 Χιλιόμετρα | 05.30 (Παρ-Σα)07.4010.00(Φ)12.00 (Φ)14.10(Φ)18.00(Φ)(μόνο ΚΥ)19.00 (Φ) (Δε-Σα)20.30(Κυρ)21.30(Δε-Σα)00.15 | 05.30 (Παρ-Σα)07.4010.00(Φ)12.00 (Φ)14.10(Φ)17.00 (Φ)18.00 (Φ)(μονο ΚΥ) 19.00 (Φ)(Δε-Σα)20.30 (Κυρ)21.30(Δε-Σα)00.15 | 07.4010.0012.3014.1017.0019.15 | 06.4008.3011.0014.0518.45 | 06.4008.3011.0014.05 | 06.2010.0014.05 | 06.4009.4514.0518.30 | 08.3013.15 | 08.3013.15 | Καμαριώτισσα | Θέρμα | 1η Κατσαμπάς **(5 χλμ από Καμαριώτισσα)** |
| 2η Παλαιάπολη**(6,40 χλμ από Καμαριώτισσα)** |
| 3η Βασιλικός **(9 χλμ από Καμαριώτισσα)** |
| 4η Κάτω Καριώτες**(10,50 χλμ από Καμαριώτισσα)** |
| 5η Άνω Καριώτες**(11,80 χλμ από Καμαριώτισσα)** |
| 6η Λιμάνι Θέρμα **(13,50 χλμ από Καμαριώτισσα)** |
| 7η Θέρμα **(14,00 χλμ από Καμαριώτισσα)** |
| 8η Ελεύθερη κατασκήνωση (15,70 **χλμ από Καμαριώτισσα)** |
| 9ηΜαντζαρούδα (16,70 **χλμ από Καμαριώτισσα)** |
| 10η Κάμπινγκ Βαράδες (17,70 **χλμαπό Καμαριώτισσα)** |
| Φονιάς (19,50 **χλμ από Καμαριώτισσα)** |
| **ΕΠΙΣΤΡΟΦΗ** | 14 χιλιόμετρα | 05.50 (Κ.Β)08.10 (Κ.Β)10.50(Φ)12.50 (Φ)18.50 (Φ)Μόνο Κυ19.50 (Φ)Δε-Σα21.00 (Κ.Β.)Μόνο Κυ22.00 (Κ.Β)Δε-Σα00.45(Κ.Β) | 05.50 (Κ.Β)08.10 (Κ.Β)10.50(Φ)12.50 (Φ)17.50 (Φ)18.50 (Φ)Μόνο Κυ19.50 (Φ)Δε-Σα21.00 (Κ.Β.)Μόνο Κυ22.00 (Κ.Β)Δε-Σα00.45(Κ.Β) | 08.1010.3013.0014.40 17.3019.45 | 07.2009.0011.3014.3519.15 | 07.2009.0011.3014.35 | 06.5010.3014.35 | 07.20 10.15 14.35 18.30 | 09.00 13.45 | 09.0013.45 | Θέρμα | Καμαριώτισσα |  1 η Κάμπινγκ Βαράδες (1,8 **χλμ**από Φονιά ) |
|  2η Μαντζαρούδα (2,80 **χλμ**από Φονιά) |
| 3η Ελεύθερη κατασκήνωση (3,80 **χλμ**από Φονια) |
| 4η  Θέρμα (5,5 **χλμ**από Φονιά )  |
| 5η Λιμάνι Θέρμων 6 **χλμ**από Φονιά) |
| 6η Άνω Καριώτες**(7,70 χλμ από** Φονιά**)** |
| 7η Κάτω Καριώτες**(9 χλμ από** Φονιά**)** |
| 9η Βασιλικός **(10,50 χλμ από** Φονιά**)** |
| 8η Παλαιάπολη**(13,10 χλμ από** Φονιά**)** |
| 9η Κατσαμπάς **(14,50 χλμ από** Φονιά**)** |
| Καμαριώτισσα**(19,50 χλμ από** Φονιά**)** |

Αφού συντάχθηκε και αναγνώστηκε το πρακτικό αυτό υπογράφεται όπως παρακάτω

Ο Πρόεδρος του Δημοτικού Συμβουλίου Τα Μέλη O Γραμματέας

Παπάς Παναγιώτης (Υπογραφές) Φωτεινού φωτεινός

Ακριβές Απόσπασμα

Ο Δήμαρχος

Βίτσας Αθανάσιος

**ΑΔΑ: 6ΞΛ5Ω1Λ-ΕΦ0**

**AΠΟΣΠΑΣΜΑ**

 **ΑΡ. ΠΡΩΤ.2613/29-5-2018**

Από το πρακτικό της 9ης /18-5-2018  Συνεδρίασης του Δημοτικού Συμβουλίου Σαμοθράκης.

     Στη Σαμοθράκη σήμερα 18-5-2018 ημέρα Παρασκευή και ώρα 19:30 μ.μ το Δημοτικό Συμβούλιο Σαμοθράκης συνήλθε σε τακτική συνεδρίαση ύστερα από  την αρίθμ.2419/14-5-2018 πρόσκληση του Προέδρου του Δημοτικού Συμβουλίου (παρ. 4 του άρθρου 95, άρθρα 96 και 97 του Ν. 3463/2006) που δημοσιεύτηκε στον ειδικό χώρο ανακοινώσεων (πίνακα ανακοινώσεων) του Δήμου Σαμοθράκης και επιδόθηκε με αποδεικτικό στους Συμβούλους, για συζήτηση και λήψη αποφάσεων στα κατωτέρω θέματα της εκτός ημερήσιας διάταξης.

 **ΘEMA: 7Ο Περί έγκρισης αιτήματος του Συλλόγου Μουσικής Αρμονίας Γένεσις για συμμετοχή του Δήμου στο χορωδιακό φεστιβάλ.**

 **Αρίθμ. Απόφαση:97**

Πριν από την έναρξη της συνεδρίασης αυτής ο Πρόεδρος του Δημοτικού Συμβουλίου διαπίστωσε ότι σε σύνολο δεκαεπτά (17) συμβούλων ήταν:

|  |  |
| --- | --- |
|  **ΠΑΡΟΝΤΕΣ** |  **ΑΠΟΝΤΕΣ** |
| 1. Βογιατζής Ιωάννης- Δημ. Σύμβουλος | 1. Ατζανός Παναγιώτης - Δημ. Σύμβουλος  |
| 2. Βάβουρα Ευαγγελία - » » | 2. Ταμπάκης Νικόλαος » »  |
| 3. Γαλατούμος Νικόλαος- » » | 3. Λάζαρης Αλέξανδρος - » » |
| 4. Γλήνιας Μιχαήλ- » » | 4. Μόραλη- Αντωνάκη Χρυσάνθη - » » |
| 5. Φωτεινού Φωτεινός- » » | 5. Φράγκου Μισέντου Άννα » » |
| 6. Παπάς Παναγιώτης - » » | 6. Κουτράκη Μαρία |
| 7. Στεργίου Εμμανουήλ » » |   |
| 8. Σκαρλατίδης Αθανάσιος- » » |  |
| 9. Λαζανδρέας Κων/νος » »  |  |
| 10. Κορδώνια Ευγενία- » » | (Δεν προσήλθαν αν και κλήθηκαν νόμιμα) |
| 11. Πρόξενος Χρήστος -- » » |  |

Στη συνεδρίαση παραβρέθηκε ο Δήμαρχος κ. Βίτσας Αθανάσιος και η υπάλληλος του Δήμου Βραχιώλια Ευαγγελία για την τήρηση των πρακτικών της  συνεδρίασης.

**Στην συνεδρίαση προέδρευσε ο Πρόεδρος του ΔΣ κ. Παπάς Παναγιώτης .**

Ύστερα από την διαπίστωση της απαρτίας ο Πρόεδρος Κος Παπάς Παναγιώτης κήρυξε την έναρξη της συνεδρίασης και έδωσε το λόγο στον Αντιδήμαρχο κ. Πρόξενο Χρήστο ο οποίος εισηγήθηκε ως εξής το θέμα της ημερήσιας διάταξης:

Με την αρ. αριθμ. Πρωτ.2435/14-5-2018 Αίτηση του **Συλλόγου Μουσικής Αρμονίας Γένεσις**  ζητά φιλοξενία των χορωδών που θα πάρουν μέρος στο χορωδιακό φεστιβάλ που θα διεξαχθεί στην Σαμοθράκη τον Αύγουστο του 2018,στα πέντε σπιτάκια του οικοτουριστικού Κέντρου στις Βαράδες , για το χρονικό διάστημα από 25-8-2018 έως 31-8-2018 στα πλαίσια συνδιοργάνωσης μουσικών εκδηλώσεων στο νησί από τον Δήμο Σαμοθράκης και τον Σύλλογο **Μουσικής Αρμονίας Γένεσις.**

 Το Δημοτικό Συμβούλιο αφού άκουσε την εισήγηση του Αντιδημάρχου και έλαβε υπόψη την με αρ. Πρωτ. 2435/14-5-2018 αίτηση του **Συλλόγου Μουσικής Αρμονίας Γένεσις**  και κατόπιν διαλογικής συζήτησης,

 **ΑΠΟΦΑΣΙΖΕΙ ΟΜΟΦΩΝΑ**

Εγκρίνει την διάθεση του χώρου του οικοτουριστικού Κέντρου στις Βαράδες στο **Συλλόγο Μουσικής Αρμονίας Γένεσις** για το διάστημα από 25-8-201- έως 31-8-2018 **στα πλαίσια της συνδιοργάνωσης μουσικών εκδηλώσεων στο νησί από τον Δήμο Σαμοθράκης και τον Σύλλογο Μουσικής Αρμονίας Γένεσις.**

Αφού συντάχθηκε και αναγνώστηκε το πρακτικό αυτό υπογράφεται όπως παρακάτω:

Ο Πρόεδρος του Δημοτικού Συμβουλίου Τα Μέλη Ο Γραμματέας

 Παπάς Παναγιώτης (Υπογραφές) Φωτεινού φωτεινός

 Ακριβές Απόσπασμα

 Ο Δήμαρχος

 Βίτσας Αθανάσιος

**AΠΟΣΠΑΣΜΑ**

  **Αρ. Πρωτ. 3760/16-7-2018**

Από το πρακτικό της 9ης Συνεδρίασης του Δημοτικού Συμβουλίου Σαμοθράκης.

 Στη Σαμοθράκη σήμερα 18-5-2018 ημέρα Παρασκευή και ώρα 19:30 μ.μ. το Δημοτικό Συμβούλιο Σαμοθράκης συνήλθε σε τακτική συνεδρίαση ύστερα από την αρίθμ. 2419/14-5-2018 πρόσκληση του Προέδρου του Δημοτικού Συμβουλίου (παρ. 4 του άρθρου 95, άρθρα 96 και 97 του Ν. 3463/2006) που δημοσιεύτηκε στον ειδικό χώρο ανακοινώσεων (πίνακα ανακοινώσεων) του Δήμου Σαμοθράκης και επιδόθηκε με αποδεικτικό στους Συμβούλους, για συζήτηση και λήψη αποφάσεων στα κατωτέρω θέματα της εκτός ημερήσιας διάταξης.

  **ΘEMA: 9Ο  «Έγκριση εφαρμογής προγράμματος δακοκτονίας ελαιοκομικής περιόδου 2018» .**

 **Αρίθμ. Απόφαση:99**

Πριν από την έναρξη της συνεδρίασης αυτής ο Πρόεδρος του Δημοτικού Συμβουλίου διαπίστωσε ότι σε σύνολο δεκαεπτά (17) συμβούλων ήταν:

|  |  |
| --- | --- |
|  **ΠΑΡΟΝΤΕΣ** |  **ΑΠΟΝΤΕΣ** |
| 1. Βογιατζής Ιωάννης- Δημ. Σύμβουλος | 1. Ατζανός Παναγιώτης - Δημ. Σύμβουλος  |
| 2. Βάβουρα Ευαγγελία - » » | 2. Ταμπάκης Νικόλαος » »  |
| 3. Γαλατούμος Νικόλαος- » » | 3. Λάζαρης Αλέξανδρος - » » |
| 4. Γλήνιας Μιχαήλ- » » | 4. Μόραλη- Αντωνάκη Χρυσάνθη - » » |
| 5. Φωτεινού Φωτεινός- » » | 5. Φράγκου Μισέντου Άννα » » |
| 6. Παπάς Παναγιώτης - » » | 6. Kουτράκη Μαρία |
| 7. Στεργίου Εμμανουήλ » » |   |
| 8. Σκαρλατίδης Αθανάσιος- » » |  |
| 9. Λαζανδρέας Κων/νος » »  |  |
| 10. Κορδώνια Ευγενία- » » | (Δεν προσήλθαν αν και κλήθηκαν νόμιμα) |
| 11. Πρόξενος Χρήστος -- » » |  |

Στη συνεδρίαση παραβρέθηκε και ο Δήμαρχος κ. Βίτσας Αθανάσιος και η υπάλληλος του Δήμου Βραχιώλια Ευαγγελία για την τήρηση των πρακτικών της  συνεδρίασης.

**Ύστερα από την διαπίστωση της απαρτίας ο Πρόεδρος κ. Παπάς Παναγιώτης κήρυξε την έναρξη της συνεδρίασης και  εισηγήθηκε  ως εξής:**

 **Κατόπιν του αρίθμ. Πρωτ.:4662/8-3-2018 εγγράφου της Δ/νσης Αγροτικής Οικονομίας & Κτηνιατρικής της Περιφερειακής Ενότητας Έβρου θα πρέπει το Δημοτικό Συμβούλιο να αποφασίσει για την έγκριση εφαρμογής προγράμματος καταπολέμησης του δάκου στις ελαιοκομικές περιοχές του Δήμου καθώς και κατάσταση ελαιοπαραγωγών στην οποία και θα υπογράφουν τα μέλη θεωρημένων για το γνήσιο της υπογραφής.**

Οι προϋποθέσεις για την ένταξη των ελαιοκομικών περιοχών στο πρόγραμμα είναι:

1) Να υπάρχει απόφαση της αποδοχής του προγράμματος από τον δήμο η οποία θα ανταποκρίνεται στην επιθυμία των ελαιοπαραγωγών που κατέχουν πάνω από το 50% των ελαιοδέντρων της υπό ένταξη περιοχής.

2) Στην ίδια απόφαση να δηλώνεται η αποδοχή της πληρωμής της εισφοράς δακοκτονίας

2) Το ποσοστό καρποφορίας των ελαιοδέντρων της υπό ένταξη ελαιοκομικής περιοχής να είναι ανώτερο του 25% και 20% μιας πλήρους εσοδείας για τις ελαιοποιήσιμες και βρώσιμες ελιές αντίστοιχα.

Οι ελαιώνες που θα ενταχθούν πρέπει:

α) Να είναι συγκροτημένοι, συνεχόμενοι και αμιγείς

β) Μακριά από κατοικημένες περιοχές

γ) Χωρίς την παρεμβολή βιολογικής καλλιέργειας ελαιώνων (όπου γνωρίζετε ότι υπάρχουν παράπονα ή ότι δεν εφαρμόζουν βιολογική αντιμετώπιση του εχθρού) ή ακαλλιέργητων κλειστών ελαιώνων.

δ) Τα ποσοστά καρποφορίας τους να είναι πάνω από το 25% μιας πλήρους καρποφορίας για τις ελαιοποιήσιμες και πάνω από το 20% για τις βρώσιμες.

Μικρές κηλίδες της τάξεων των 1000 έως και 10.000 ελαιοδέντρων έστω και με μικρό ποσοστό καρποφορίας θα πρέπει να εντάσσονται λόγω του προληπτικού χαρακτήρα της εφαρμοζόμενης μεθόδου.

Απαραίτητη προϋπόθεση για την ένταξη ελαιοκομικής περιοχής στο πρόγραμμα είναι η κατοχή τουλάχιστον από έναν ψεκαστή σε κάθε συνεργείο ψεκασμού του πιστοποιητικού γνώσεων ορθολογικής χρήσης γεωργικών φαρμάκων βάσει του αρ. 19 του Ν.4036/2012 (ΦΕΚ Α΄)

Το Δημοτικό Συμβούλιο καλείται να αποφασίσει σχετικά.

Το Δημοτικό Συμβούλιο αφού άκουσε την εισήγηση του Προέδρου και έλαβε υπόψη το αρίθμ. Πρωτ.: 4662/8-3-2018 έγγραφο της Δ/νσης Αγροτικής Οικονομίας & Κτηνιατρικής της Περιφερειακής Ενότητας Έβρου και κατόπιν διαλογικής συζήτησης,

 **ΑΠΟΦΑΣΙΖΕΙ ΟΜΟΦΩΝΑ**

* Εγκρίνει την αποδοχή εφαρμογής προγράμματος δακοκτονίας ελαιοκομικής περιόδου 2018 στην νήσο Σαμοθράκης εφόσον ανταποκρίνεται στην επιθυμία των ελαιοπαραγωγών που κατέχουν πάνω από το 50% των ελαιοδέντρων της υπό ένταξη περιοχής και το ποσοστό καρποφορίας των ελαιοδέντρων που κατέχουν στην υπό ένταξη περιοχής είναι ανώτερο του 25% και 20% μιας πλήρους εσοδείας για τις ελαιοποιήσιμες και βρώσιμες ελιές αντίστοιχα.
* Εγκρίνει την αποδοχή της πληρωμής της εισφοράς δακοκτονίας

Η παρούσα απόφαση συνοδεύεται από κατάσταση με τα ονόματα των ελαιοπαραγωγών και υπεύθυνες δηλώσεις αυτών αρμοδίως θεωρημένες για το γνήσιο της υπογραφής που θα αποδεικνύουν τα αναφερόμενα στο αποφασιστικό μέρος της παρούσας.

Αφού συντάχθηκε και αναγνώστηκε το πρακτικό αυτό υπογράφεται όπως παρακάτω:

 Ο πρόεδρος του Δημοτικού Συμβουλίου Τα Μέλη O Γραμματέας

 Παπάς Παναγιώτης Φωτεινού Φωτεινός

 Ακριβές Απόσπασμα

 Ο Δήμαρχος

 Βίτσας Αθανάσιος

**AΠΟΣΠΑΣΜΑ**

 **ΑΡ. ΠΡΩΤ.2616/29-5-2018**

Από το πρακτικό της 9ης /18-5-2018  Συνεδρίασης του Δημοτικού Συμβουλίου Σαμοθράκης.

     Στη Σαμοθράκη σήμερα 18-5-2018 ημέρα Παρασκευή και ώρα 19:30 μ.μ το Δημοτικό Συμβούλιο Σαμοθράκης συνήλθε σε τακτική συνεδρίαση ύστερα από  την αρίθμ.2419/14-5-2018 πρόσκληση του Προέδρου του Δημοτικού Συμβουλίου (παρ. 4 του άρθρου 95, άρθρα 96 και 97 του Ν. 3463/2006) που δημοσιεύτηκε στον ειδικό χώρο ανακοινώσεων (πίνακα ανακοινώσεων) του Δήμου Σαμοθράκης και επιδόθηκε με αποδεικτικό στους Συμβούλους, για συζήτηση και λήψη αποφάσεων στα κατωτέρω θέματα της εκτός ημερήσιας διάταξης.

 **ΘEMA: 10Ο «Περί έγκρισης αιτήματος παραχώρησης χώρου σε Πανεπιστήμιο Βουκουρεστίου .**

 **Αρίθμ. Απόφαση:100**

Πριν από την έναρξη της συνεδρίασης αυτής ο Πρόεδρος του Δημοτικού Συμβουλίου διαπίστωσε ότι σε σύνολο δεκαεπτά (17) συμβούλων ήταν:

|  |  |
| --- | --- |
|  **ΠΑΡΟΝΤΕΣ** |  **ΑΠΟΝΤΕΣ** |
| 1. Βογιατζής Ιωάννης- Δημ. Σύμβουλος | 1. Ατζανός Παναγιώτης - Δημ. Σύμβουλος  |
| 2. Βάβουρα Ευαγγελία - » » | 2. Ταμπάκης Νικόλαος » »  |
| 3. Γαλατούμος Νικόλαος- » » | 3. Λάζαρης Αλέξανδρος - » » |
| 4. Γλήνιας Μιχαήλ- » » | 4. Μόραλη- Αντωνάκη Χρυσάνθη - » » |
| 5. Φωτεινού Φωτεινός- » » | 5. Φράγκου Μισέντου Άννα » » |
| 6. Παπάς Παναγιώτης - » » | 6. Κουτράκη Μαρία |
| 7. Στεργίου Εμμανουήλ » » |   |
| 8. Σκαρλατίδης Αθανάσιος- » » |  |
| 9. Λαζανδρέας Κων/νος » »  |  |
| 10. Κορδώνια Ευγενία- » » | (Δεν προσήλθαν αν και κλήθηκαν νόμιμα) |
| 11. Πρόξενος Χρήστος -- » » |  |

Στη συνεδρίαση παραβρέθηκε ο Δήμαρχος κ. Βίτσας Αθανάσιος και η υπάλληλος του Δήμου Βραχιώλια Ευαγγελία για την τήρηση των πρακτικών της  συνεδρίασης.

**Στην συνεδρίαση προέδρευσε ο Πρόεδρος του ΔΣ κ. Παπάς Παναγιώτης .**

Ύστερα από την διαπίστωση της απαρτίας ο Πρόεδρος Κος Παπάς Παναγιώτης κήρυξε την έναρξη της συνεδρίασης και έδωσε το λόγο στον Αντιδήμαρχο κ. Πρόξενο Χρήστο ο οποίος εισηγήθηκε ως εξής το θέμα της ημερήσιας διάταξης:

Με την αρ. αριθμ. Πρωτ.2431/14-5-2018 Αίτηση του Πανεπιστημίου Βουκουρεστίου τμήμα Ζωγραφικής-Καλών Τεχνών ζητά  **την παραχώρηση του Πνευματικού Κέντρου Νικόλαος Φαρδύς από 24-6-2018 έως 26-6-2018 ώστε να πραγματοποιήσουν Έκθεση με τις δημιουργίες που θα κατασκευάσουν στο νησί** .

 Το Δημοτικό Συμβούλιο αφού άκουσε την εισήγηση του Αντιδημάρχου και έλαβε υπόψη την με αρ. Πρωτ. 2431/14-5-2018 αίτηση του Πανεπιστημίου Βουκουρεστίου τμήμα Ζωγραφικής-Καλών Τεχνών και κατόπιν διαλογικής συζήτησης,

 **ΑΠΟΦΑΣΙΖΕΙ ΟΜΟΦΩΝΑ**

Εγκρίνει την διάθεση του χώρου του Πνευματικού Κέντρου Νικόλαος Φαρδύς για το διάστημα από 24-6-2018 έως 26-6-2018**.**

Αφού συντάχθηκε και αναγνώστηκε το πρακτικό αυτό υπογράφεται όπως παρακάτω:

Ο Πρόεδρος του Δημοτικού Συμβουλίου Τα Μέλη Ο Γραμματέας

 Παπάς Παναγιώτης (Υπογραφές) Φωτεινού φωτεινός

 Ακριβές Απόσπασμα

 Ο Δήμαρχος

 Βίτσας Αθανάσιος

 **ΑΠΟΣΠΑΣΜΑ**

 **Αρ. Πρωτ.2617/29-5-2018**

Από το πρακτικό της 9ης /18-5-2018  Συνεδρίασης του Δημοτικού Συμβουλίου Σαμοθράκης.

     Στη Σαμοθράκη σήμερα 18-5-2018 ημέρα Παρασκευή και ώρα 19:30 μ.μ το Δημοτικό Συμβούλιο Σαμοθράκης συνήλθε σε τακτική συνεδρίαση ύστερα από  την αρίθμ.2419/14-5-2018 πρόσκληση του Προέδρου του Δημοτικού Συμβουλίου (παρ. 4 του άρθρου 95, άρθρα 96 και 97 του Ν. 3463/2006) που δημοσιεύτηκε στον ειδικό χώρο ανακοινώσεων (πίνακα ανακοινώσεων) του Δήμου Σαμοθράκης και επιδόθηκε με αποδεικτικό στους Συμβούλους, για συζήτηση και λήψη αποφάσεων στα κατωτέρω θέματα της εκτός ημερήσιας διάταξης.

 **ΘEMA: 11Ο  «Έγκριση απολογισμού οικ. Έτους 2017 της Σχολικής Επιτροπής Γυμνασίου Λυκείου Σαμοθράκης».**

 **Αρίθμ. Απόφαση: 101**

Πριν από την έναρξη της συνεδρίασης αυτής ο Πρόεδρος του Δημοτικού Συμβουλίου διαπίστωσε ότι σε σύνολο δεκαεπτά (17) συμβούλων ήταν:

|  |  |
| --- | --- |
|  **ΠΑΡΟΝΤΕΣ** |  **ΑΠΟΝΤΕΣ** |
| 1. Βογιατζής Ιωάννης- Δημ. Σύμβουλος | 1. Ατζανός Παναγιώτης - Δημ. Σύμβουλος  |
| 2. Βάβουρα Ευαγγελία - » » | 2. Ταμπάκης Νικόλαος » »  |
| 3. Γαλατούμος Νικόλαος- » » | 3. Λάζαρης Αλέξανδρος - » » |
| 4. Γλήνιας Μιχαήλ- » » | 4. Μόραλη- Αντωνάκη Χρυσάνθη - » » |
| 5. Φωτεινού Φωτεινός- » » | 5. Φράγκου Μισέντου Άννα » » |
| 6. Παπάς Παναγιώτης - » » | 6. Κουτράκη Μαρία |
| 7. Στεργίου Εμμανουήλ » » |   |
| 8. Σκαρλατίδης Αθανάσιος- » » |  |
| 9. Λαζανδρέας Κων/νος » »  |  |
| 10. Κορδώνια Ευγενία- » » | (Δεν προσήλθαν αν και κλήθηκαν νόμιμα) |
| 11. Πρόξενος Χρήστος -- » » |  |

Στη συνεδρίαση παραβρέθηκε και ο Δήμαρχος κ. Βίτσας Αθανάσιος και η υπάλληλος του Δήμου Βραχιώλια Ευαγγελία για την τήρηση των πρακτικών της  συνεδρίασης.

 Η σχολική επιτροπή Γυμνασίου Λυκείου κατέθεσε τα δικαιολογητικά ήτοι

α) απόφαση σχολικής επιτροπής

β) αντίγραφο βιβλιαρίου Ταμείου (εις διπλούν)

γ) απολογιστικός πίνακας .

για έγκριση των απολογισμών τους οικ έτους 2017

οι οποίοι ανακεφαλαιωτικά εμφανίζουν:

1. Ενιαία Σχολική Επιτροπή Γυμνασίου Λυκείου.

Α. Έσοδα: 30.749,53€

Β. Έξοδα: 18.636,15€

Γ. Υπόλοιπο: 12.113,38€

Το δημοτικό συμβούλιο πρέπει να προβεί στην έγκριση των απολογισμών του οικ έτους 2017

 **ΑΠΟΦΑΣΙΖΕΙ ΟΜΟΦΩΝΑ**

Α. Εγκρίνει τον απολογισμό σχολικής επιτροπής του Γυμνασίου Λυκείου Δήμου Σαμοθράκης οικ. Έτους 2017 ο οποίος ανακεφαλαιωτικά εμφανίζει :

1. Σχολική Επιτροπή Γυμνασίου Λυκείου Δήμου Σαμοθράκης

Α. Έσοδα: 30.749,53€

Β. Έξοδα: 18.636,15€

Γ. Υπόλοιπο: 12.113,38€

Αφού συντάχθηκε και αναγνώστηκε το πρακτικό αυτό υπογράφεται όπως

παρακάτω:

 Ο Πρόεδρος του Δημοτικού Συμβουλίου Τα Μέλη O Γραμματέας

 Παπάς Παναγιώτης (Υπογραφές) Φωτεινού φωτεινός

 Ακριβές Απόσπασμα

 Ο Δήμαρχος

 Βίτσας Αθανάσιος

**AΠΟΣΠΑΣΜΑ**

**ΑΡ. ΠΡΩΤ.2619/29-5-2018**

Από το πρακτικό της 9ης /18-5-2018  Συνεδρίασης του Δημοτικού Συμβουλίου Σαμοθράκης.

     Στη Σαμοθράκη σήμερα 18-5-2018 ημέρα Παρασκευή και ώρα 19:30 μ.μ το Δημοτικό Συμβούλιο Σαμοθράκης συνήλθε σε τακτική συνεδρίαση ύστερα από  την αρίθμ.2419/14-5-2018 πρόσκληση του Προέδρου του Δημοτικού Συμβουλίου (παρ. 4 του άρθρου 95, άρθρα 96 και 97 του Ν. 3463/2006) που δημοσιεύτηκε στον ειδικό χώρο ανακοινώσεων (πίνακα ανακοινώσεων) του Δήμου Σαμοθράκης και επιδόθηκε με αποδεικτικό στους Συμβούλους, για συζήτηση και λήψη αποφάσεων στα κατωτέρω θέματα της εκτός ημερήσιας διάταξης.

**ΘEMA: 13Ο  «Περί έγκρισης εκμίσθωσης με δημοπρασία του κτηρίου 102,20 τμ.και του εξοπλισμού του στον Δημοτικό χώρο της Πλατιάς του Δήμου Σαμοθράκης για την λειτουργία αναψυκτηρίου και μίνι μάρκετ διάρκειας ενός (1) έτους ».**

 **Αρίθμ. Απόφαση:103**

Πριν από την έναρξη της συνεδρίασης αυτής ο Πρόεδρος του Δημοτικού Συμβουλίου διαπίστωσε ότι σε σύνολο δεκαεπτά (17) συμβούλων ήταν:

|  |  |
| --- | --- |
|  **ΠΑΡΟΝΤΕΣ** |  **ΑΠΟΝΤΕΣ** |
| 1. Βογιατζής Ιωάννης- Δημ. Σύμβουλος | 1. Ατζανός Παναγιώτης - Δημ. Σύμβουλος  |
| 2. Βάβουρα Ευαγγελία - » » | 2. Ταμπάκης Νικόλαος » »  |
| 3. Γαλατούμος Νικόλαος- » » | 3. Λάζαρης Αλέξανδρος - » » |
| 4. Γλήνιας Μιχαήλ- » » | 4. Μόραλη- Αντωνάκη Χρυσάνθη - » » |
| 5. Φωτεινού Φωτεινός- » » | 5. Φράγκου Μισέντου Άννα » » |
| 6. Παπάς Παναγιώτης - » » | 6. Κουτράκη Μαρία |
| 7. Στεργίου Εμμανουήλ » » |   |
| 8. Σκαρλατίδης Αθανάσιος- » » |  |
| 9. Λαζανδρέας Κων/νος » »  |  |
| 10. Κορδώνια Ευγενία- » » | (Δεν προσήλθαν αν και κλήθηκαν νόμιμα) |
| 11. Πρόξενος Χρήστος -- » » |  |

Στη συνεδρίαση παραβρέθηκε και ο Δήμαρχος κ. Βίτσας Αθανάσιος και η υπάλληλος του Δήμου Βραχιώλια Ευαγγελία για την τήρηση των πρακτικών της συνεδρίασης.

Στην συνεδρίαση Προεδρεύει ο Κος Παπάς Παναγιώτης .

Ύστερα από την διαπίστωση της απαρτίας ο Πρόεδρος κ. Παπάς Παναγιώτης κήρυξε την έναρξη της συνεδρίαση και έδωσε τον λόγο στον Δήμαρχο ο οποίος εισηγήθηκε ως εξής το 13ο θέμα της εκτός ημερήσιας διάταξης:

Δυστυχώς λόγω μη έγκαιρης σύνταξης και παράδοσης του πρακτικού παράδοσης παραλαβής κτηρίου 102,20 τμ στον Δημοτικό Χώρο της Πλατιάς, μας υποχρεώνει να αναβάλλουμε τη συζήτηση και του εν λόγο θέματος για επόμενη συνεδρίαση του ΔΣ αφού είναι απαραίτητο στην έναρξη της διαδικασίας **εκμίσθωσης με δημοπρασία του κτηρίου102,20 τμ.και του εξοπλισμού του στον Δημοτικό χώρο της Πλατιάς του Δήμου Σαμοθράκης για την λειτουργία αναψυκτήριου και μίνι μάρκετ διάρκειας ενός (1) έτους ».**

Επομένως εισηγούμαστε προς το Δημοτικό Συμβούλιο να αποφασίσει σχετικά.Το Δημοτικό Συμβούλιο αφού άκουσε την εισήγηση και κατόπιν διαλογικής συζήτησης,

 **ΑΠΟΦΑΣΙΖΕΙ ΟΜΟΦΩΝΑ**

Εγκρίνει την αναβολή της συζήτησης του θέματος για επόμενη συνεδρίαση του Δημοτικού Συμβουλίου.

Αφού συντάχθηκε και αναγνώστηκε το πρακτικό αυτό υπογράφεται όπως παρακάτω:

Ο πρόεδρος του Δημοτικού Συμβουλίου Τα Μέλη Ο Γραμματέας

 Παπάς Παναγιώτης (Υπογραφές) Φωτεινού φωτεινός

 Ακριβές Απόσπασμα

 Ο Δήμαρχος

 Βίτσας Αθανάσιος

**AΠΟΣΠΑΣΜΑ**

**ΑΡ. ΠΡΩΤ.2618/29-5-2018**

Από το πρακτικό της 9ης /18-5-2018  Συνεδρίασης του Δημοτικού Συμβουλίου Σαμοθράκης.

     Στη Σαμοθράκη σήμερα 18-5-2018 ημέρα Παρασκευή και ώρα 19:30 μ.μ το Δημοτικό Συμβούλιο Σαμοθράκης συνήλθε σε τακτική συνεδρίαση ύστερα από  την αρίθμ.2419/14-5-2018 πρόσκληση του Προέδρου του Δημοτικού Συμβουλίου (παρ. 4 του άρθρου 95, άρθρα 96 και 97 του Ν. 3463/2006) που δημοσιεύτηκε στον ειδικό χώρο ανακοινώσεων (πίνακα ανακοινώσεων) του Δήμου Σαμοθράκης και επιδόθηκε με αποδεικτικό στους Συμβούλους, για συζήτηση και λήψη αποφάσεων στα κατωτέρω θέματα της εκτός ημερήσιας διάταξης.

**ΘEMA: 12Ο  «Περί έγκρισης πρακτικού παράδοσης – παραλαβής κτηρίου 102,20 τμ. στον Δημοτικό χώρο της Πλατιάς του Δήμου Σαμοθράκης».**

 **Αρίθμ. Απόφαση:102**

Πριν από την έναρξη της συνεδρίασης αυτής ο Πρόεδρος του Δημοτικού Συμβουλίου διαπίστωσε ότι σε σύνολο δεκαεπτά (17) συμβούλων ήταν:

|  |  |
| --- | --- |
|  **ΠΑΡΟΝΤΕΣ** |  **ΑΠΟΝΤΕΣ** |
| 1. Βογιατζής Ιωάννης- Δημ. Σύμβουλος | 1. Ατζανός Παναγιώτης - Δημ. Σύμβουλος  |
| 2. Βάβουρα Ευαγγελία - » » | 2. Ταμπάκης Νικόλαος » »  |
| 3. Γαλατούμος Νικόλαος- » » | 3. Λάζαρης Αλέξανδρος - » » |
| 4. Γλήνιας Μιχαήλ- » » | 4. Μόραλη- Αντωνάκη Χρυσάνθη - » » |
| 5. Φωτεινού Φωτεινός- » » | 5. Φράγκου Μισέντου Άννα » » |
| 6. Παπάς Παναγιώτης - » » | 6. Κουτράκη Μαρία |
| 7. Στεργίου Εμμανουήλ » » |   |
| 8. Σκαρλατίδης Αθανάσιος- » » |  |
| 9. Λαζανδρέας Κων/νος » »  |  |
| 10. Κορδώνια Ευγενία- » » | (Δεν προσήλθαν αν και κλήθηκαν νόμιμα) |
| 11. Πρόξενος Χρήστος -- » » |  |

Στη συνεδρίαση παραβρέθηκε και ο Δήμαρχος κ. Βίτσας Αθανάσιος και η υπάλληλος του Δήμου Βραχιώλια Ευαγγελία για την τήρηση των πρακτικών της συνεδρίασης.

Στην συνεδρίαση Προεδρεύει ο Κος Παπάς Παναγιώτης .

Ύστερα από την διαπίστωση της απαρτίας ο Πρόεδρος κ. Παπάς Παναγιώτης κήρυξε την έναρξη της συνεδρίαση και έδωσε τον λόγο στον Δήμαρχο ο οποίος εισηγήθηκε ως εξής το 12ο θέμα της εκτός ημερήσιας διάταξης:

Δυστυχώς λόγω μη έγκαιρης σύνταξης και παράδοσης του πρακτικού θα πρέπει να αναβάλλουμε τη συζήτηση του θέματος για επόμενη συνεδρίαση του ΔΣ.

Επομένως εισηγούμαστε προς το Δημοτικό Συμβούλιο να αποφασίσει σχετικά.

 Το Δημοτικό Συμβούλιο αφού άκουσε την εισήγηση και κατόπιν διαλογικής συζήτησης,

 **ΑΠΟΦΑΣΙΖΕΙ ΟΜΟΦΩΝΑ**

Εγκρίνει την αναβολή της συζήτησης του θέματος για επόμενη συνεδρίαση του Δημοτικού Συμβουλίου.

Αφού συντάχθηκε και αναγνώστηκε το πρακτικό αυτό υπογράφεται όπως παρακάτω:

Ο πρόεδρος του Δημοτικού Συμβουλίου Τα Μέλη Ο Γραμματέας

 Παπάς Παναγιώτης (Υπογραφές) Φωτεινού φωτεινός

 Ακριβές Απόσπασμα

 Ο Δήμαρχος

 Βίτσας Αθανάσιος

**AΠΟΣΠΑΣΜΑ**

**ΑΡΙΘΜ. ΠΡΩΤ.:2620/29-5-2018**

Από το πρακτικό της 9ης /18-5-2018  Συνεδρίασης του Δημοτικού Συμβουλίου Σαμοθράκης.

     Στη Σαμοθράκη σήμερα 18-5-2018 ημέρα Παρασκευή και ώρα 19:30 μ.μ το Δημοτικό Συμβούλιο Σαμοθράκης συνήλθε σε τακτική συνεδρίαση ύστερα από  την αρίθμ.2419/14-5-2018 πρόσκληση του Προέδρου του Δημοτικού Συμβουλίου (παρ. 4 του άρθρου 95, άρθρα 96 και 97 του Ν. 3463/2006) που δημοσιεύτηκε στον ειδικό χώρο ανακοινώσεων (πίνακα ανακοινώσεων) του Δήμου Σαμοθράκης και επιδόθηκε με αποδεικτικό στους Συμβούλους, για συζήτηση και λήψη αποφάσεων στα κατωτέρω θέματα της εκτός ημερήσιας διάταξης.

**ΘEMA: 14ο «Περί αποδοχής χρηματοδότησης Υπουργείου Εσωτερικών ποσού 371.892,00 για εξόφληση ληξιπρόθεσμων υποχρεώσεων προς τρίτους».**

 **Αρίθμ. Απόφαση:104**

Πριν από την έναρξη της συνεδρίασης αυτής ο Πρόεδρος του Δημοτικού Συμβουλίου διαπίστωσε ότι σε σύνολο δεκαεπτά (17) συμβούλων ήταν:

|  |  |
| --- | --- |
|  **ΠΑΡΟΝΤΕΣ** |  **ΑΠΟΝΤΕΣ** |
| 1. Βογιατζής Ιωάννης- Δημ. Σύμβουλος | 1. Ατζανός Παναγιώτης - Δημ. Σύμβουλος  |
| 2. Βάβουρα Ευαγγελία - » » | 2. Ταμπάκης Νικόλαος » »  |
| 3. Γαλατούμος Νικόλαος- » » | 3. Λάζαρης Αλέξανδρος - » » |
| 4. Γλήνιας Μιχαήλ- » » | 4. Μόραλη- Αντωνάκη Χρυσάνθη - » » |
| 5. Φωτεινού Φωτεινός- » » | 5. Φράγκου Μισέντου Άννα » » |
| 6. Παπάς Παναγιώτης - » » | 6. Kουτράκη Μαρία |
| 7. Στεργίου Εμμανουήλ » » |   |
| 8. Σκαρλατίδης Αθανάσιος- » » |  |
| 9. Λαζανδρέας Κων/νος » »  |  |
| 10. Κορδώνια Ευγενία- » » | (Δεν προσήλθαν αν και κλήθηκαν νόμιμα) |
| 11. Πρόξενος Χρήστος -- » » |  |

Στη συνεδρίαση παραβρέθηκε και ο Δήμαρχος κ. Βίτσας Αθανάσιος και η υπάλληλος του Δήμου Βραχιώλια Ευαγγελία για την τήρηση των πρακτικών της συνεδρίασης.

Ύστερα από την διαπίστωση της απαρτίας ο Πρόεδρος εισηγήθηκε ως εξής:

Σας γνωρίζω ότι με την αρίθμ. πρωτ.: 19357/14-5-2018 απόφαση του Υπουργείου Εσωτερικών εγκρίθηκε η χρηματοδότηση του Δήμου Σαμοθράκης με χρέωση του λογαριασμού του ΥΠ. ΕΣΩΤΕΡΙΚΩΝ που τηρείται στο Ταμείο Παρακαταθηκών και Δανείων με τον τίτλο Επιχορηγήσεις εποπτευόμενων φορέων του ΥΠΕΣ –Κάλυψη ληξιπρόθεσμων υποχρεώσεων με το ποσό των 371.892,00 € και το Δημοτικό Συμβούλιο καλείται να αποφασίσει για την αποδοχή της εν λόγω χρηματοδότησης, την εγγραφή της στον προϋπολογισμό του Δήμου, καθώς και την διάθεση της πίστωσης για λόγους άμεσης τακτοποίησης των οικονομικών εκκρεμοτήτων του.

Το Δημοτικό Συμβούλιο αφού άκουσε την εισήγηση του Προέδρου και έλαβε υπόψη την αρίθμ. πρωτ: 19357/14-5-2018 απόφαση του Υπουργείου Εσωτερικών και του προϋπολογισμού του έτους 2018 και κατόπιν διαλογικής συζήτησης,

 **ΑΠΟΦΑΣΙΖΕΙ ΟΜΟΦΩΝΑ**

Α. Αποδέχεται την επιχορήγηση ποσού 371.892,00 € για την εξόφληση ληξιπρόθεσμων υποχρεώσεων προς τρίτους (φορείς εκτός Γενικής Κυβέρνησης ) σύμφωνα με την αρίθμ. πρωτ.: 19357/14-5-2018 απόφαση του Υπουργείου Εσωτερικών.

Β. Εγγράφει το ποσό των 371.892,00 € σύμφωνα με την αρίθμ. πρωτ.: 19357/14-5-2018 απόφαση του Υπουργείου Εσωτερικών σε υποκωδικό του Κ.Α. 00/1215.02 (επιχορήγηση ληξιπρόθεσμων ΥΠΕΣ) του σκέλους των εσόδων του προϋπολογισμού για το οικ. Έτος 2018. (Η καταχώρηση θα γίνει με την επόμενη αναμόρφωση του προϋπολογισμού του έτους 2018)

Γ. Εγγράφει το ποσό των 371.892,00 € σύμφωνα με τις αρίθμ. πρωτ.: 19357/14-5-2018 απόφαση του Υπουργείου Εσωτερικών σε υποκωδικό του Κ.Α.00/8315.02 του σκέλους των εξόδων του προϋπολογισμού για το οικ. έτος 2018 (Η καταχώρηση θα γίνει με την επόμενη αναμόρφωση του προϋπολογισμού του έτους 2018).

Δ. Λόγω σπουδαιότητας παρακρατεί την αρμοδιότητα της Οικονομικής Επιτροπής και διαθέτει πίστωση ποσού 371.892,00 € από υποκωδικό του Κ.Α.00/8315.02 του σκέλους των εξόδων του προϋπολογισμού για το οικ. έτος 2018 για την εξόφληση ληξιπρόθεσμων υποχρεώσεων ΥΠΕΣ (Η καταχώρηση θα γίνει με την επόμενη αναμόρφωση του προϋπολογισμού του έτους 2018).

Αφού συντάχθηκε και αναγνώστηκε το πρακτικό αυτό υπογράφεται όπως παρακάτω:

 Ο Πρόεδρος του Δημοτικού Συμβουλίου Τα Μέλη Ο Γραμματέας

 Παπάς Παναγιώτης (Υπογραφές) Φωτεινού Φωτεινός

 Ακριβές Απόσπασμα

 Ο Δήμαρχος

 Βίτσας Αθανάσιος

**AΠΟΣΠΑΣΜΑ**

**Αρπρωτ:2621/29-05-2018**

Από το πρακτικό της 9ης Συνεδρίασης του Δημοτικού Συμβουλίου Σαμοθράκης.

 Στη Σαμοθράκη σήμερα 18-5-2018 ημέρα Παρασκευή και ώρα 19:30 μ.μ. το Δημοτικό Συμβούλιο Σαμοθράκης συνήλθε σε τακτική συνεδρίαση ύστερα από την αρίθμ. 2419/14-5-2018 πρόσκληση του Προέδρου του Δημοτικού Συμβουλίου (παρ. 4 του άρθρου 95, άρθρα 96 και 97 του Ν. 3463/2006) που δημοσιεύτηκε στον ειδικό χώρο ανακοινώσεων (πίνακα ανακοινώσεων) του Δήμου Σαμοθράκης και επιδόθηκε με αποδεικτικό στους Συμβούλους, για συζήτηση και λήψη αποφάσεων στα κατωτέρω θέματα της ημερήσιας διάταξης.

 **ΘEMA: 15ο«Έγκριση 4ης αναμόρφωσης προϋπολογισμού οικ. έτους 2018»**

 **Αρίθμ. Απόφαση: 105**

Πριν από την έναρξη της συνεδρίασης αυτής ο Πρόεδρος του Δημοτικού Συμβουλίου διαπίστωσε ότι σε σύνολο δεκαεπτά (17) συμβούλων ήταν:

|  |  |
| --- | --- |
| **ΠΑΡΟΝΤΕΣ** | **ΑΠΟΝΤΕΣ** |
| 1. Βογιατζής Ιωάννης- Δημ. Σύμβουλος | 1. Ατζανός Παναγιώτης -Δημ. Σύμβουλος  |
| 2. Βάβουρα Ευαγγελία - » » | 2. Ταμπάκης Νικόλαος » »  |
| 3. Γαλατούμος Νικόλαος- » » | 3. Λάζαρης Αλέξανδρος - » » |
| 4. Γλήνιας Μιχαήλ- » » | 4. Μόραλη- Αντωνάκη Χρυσάνθη - » » |
| 5. Φωτεινού Φωτεινός- » » | 5. Φράγκου Μισέντου Άννα » » |
| 6. Παπάς Παναγιώτης - » » | 6. Kουτράκη Μαρία |
| 7. Στεργίου Εμμανουήλ » » |  |
| 8. Σκαρλατίδης Αθανάσιος- » » |  |
| 9. Λαζανδρέας Κων/νος » »  |  |
| 10. Κορδώνια Ευγενία- » » | (Δεν προσήλθαν αν και κλήθηκαν νόμιμα) |
| 11. Πρόξενος Χρήστος -- » » |  |

Στη συνεδρίαση παραβρέθηκε και ο Δήμαρχος κ. Βίτσας Αθανάσιος και η υπάλληλος Βραχιώλια Ευαγγελία για την τήρηση των πρακτικών της συνεδρίασης.

Στην συνεδρίαση Προεδρεύει ο Κος Παπάς Παναγιώτης .

Ύστερα από την διαπίστωση της απαρτίας ο Πρόεδρος κ. Παπάς Παναγιώτης κήρυξε την έναρξη της συνεδρίαση και έδωσε τον λόγο στον Δήμαρχο ο οποίος εισηγήθηκε ως εξής το 15ο θέμα της ημερήσιας διάταξης:

Σύμφωνα με τηνεισήγηση της Προϊσταμένης Αυτοτελούς Γραφείου Οικονομικών Υπηρεσιών του Δήμου Παπανικολάου Μυρσίνη για την 4η αναμόρφωση του προϋπολογισμού του οικ. έτους 2018,προτείνουμε την τροποποίηση του προϋπολογισμού οικ. έτους 2018 για 4η φορά όπως παρακάτω:

**ΩΣ ΠΡΟΣ ΤΑ ΕΣΟΔΑ**

**ΑΥΞΗΣΗ ΕΣΟΔΩΝ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ΚΑ** | **ΑΙΤΙΟΛΟΓΙΑ** | **ΠΟΣΟ** |
| 0331.01 | πάγιο άρδευσης (γεωτρήσεις) Δικαιώματα χρήσεως αρδευτικού δικτύου αυξάνουμε με το ποσό των 50,00€ και έχουμε από 75,00€ σε 125,00€ σύμφωνα με τη είσπραξη | 50,00 |
| 0441.01 | Τέλος Ακίνητης περιουσίας εγγράφουμε ποσό 13.470,03€ σύμφωνα με την είσπραξη | 13.470,03 |
| 0514.12 | ΦΠΑ 24% παγίου ύδρευσης εγγράφουμε ποσό 3.989,21€ σύμφωνα με την είσπραξη | 3.989,21 |
| 0514.13 | ΦΠΑ 24% παγίου ύδρευσης εγγράφουμε ποσό 917,25€ σύμφωνα με την είσπραξη | 917,25 |
| 0521.01 | Εισφορά σε χρήμα λόγω ένταξης ή επέκτασης πολεοδομικών σχεδίων (άρθρο 24 Συντ. 1975/2001, άρθρο 9 Ν 1337/83, άρθρο 21 Ν 2508/97) (εφαρμογή σχεδίου πόλεως στον οικ.Καμαριώτισσα) εγγράφουμε ποσό 379,79€ σύμφωνα με την είσπραξη | 379,79 |
| 0527.02 | ΣΥΜΜΕΤΟΧΗ ΚΔΑΠ αυξάνουμε με το ποσό των 117,16€ και έχουμε από 342,00€ σε 459,16€ σύμφωνα με τη είσπραξη | 117,16 |
| 1212.06 | «Βελτίωση ενίσχυση Ύδρευσης των οικισμών του Δήμου Σαμοθράκης» για χρηματοδότηση στον άξ. προτ/τας ¨Βελτίωση της ελκυστικότητας της Περιφέρειας ως τόπου εγκατάστασης επιχ/ων και ατόμων ¨Ε.Π. Μακεδονίας Θράκης 2014-2020 αυξάνουμε με το ποσό των 10.000,00€ και έχουμε από 712.000,00€ σε 722.000,00€ σύμφωνα με το 769/26-03-2018 έγγραφο Περιφερειάρχη | 10.000,00 |
| 1215.02 | ΕΠΙΧΟΡΗΓΗΣΗ ΛΗΞΙΠΡΟΘΕΣΜΩΝ ΥΠΕΣ (ΣΥΜ/ΚΗ) 19357/14-05-2018 εγγράφουμε ποσό 371.892,00€ σύμφωνα με αποφ ΥΠΕΣ 19357/14-05-2018  | 371.892,00 |
| 1411.02 | Λοιπές χορηγίες (λογω θεομηνιας 25η προς 26η)εγγράφουμε ποσό 305,00€ σύμφωνα με την είσπραξη | 305,00 |
| 1513.01 | ΔΤ & ΤΑΠ ΠΡΟΣΤΙΜΑ εγγράφουμε ποσό 60,00€ σύμφωνα με την είσπραξη | 60,00 |
| 2111.02 | ΔΤ ΠΟΕ εγγράφουμε ποσό 190,00€ σύμφωνα με την είσπραξη | 190,00 |
| 2115.02 | ΤΑΠ ΠΟΕ εγγράφουμε ποσό 50,00€ σύμφωνα με την είσπραξη | 50,00 |
| 3211.01 | Τέλη καθαριότητας και ηλεκτροφωτισμού εγγράφουμε ποσό 9.638,74€ σύμφωνα με την βεβαίωση του Ταμεία (βεβαιώνονται για πρώτη φορά) | 9.638,74 |
| 3212.01 | Τέλη και δικαιώματα ύδρευσης αυξάνουμε με το ποσό των 12.878,29 € και έχουμε από 272.309,91€ σε 285.188,20€ σύμφωνα με τα βεβαιωθέντα (υπόλοιπο για βεβαίωση 43.343,01) | 12.878,29 |
| 3214.01 | Τέλη και δικαιώματα αποχέτευσης αυξάνουμε με το ποσό των 3.941,14 € και έχουμε από 18.182,02 € σε 22.123,16€ σύμφωνα με τα βεβαιωθέντα | 3.941,14 |
| 3215.01 | ΤΕΛΟΣ ΑΚΙΝΗΤΗΣ ΠΕΡΙΟΥΣΙΑΣ ΤΑΠ εγγράφουμε ποσό 201,38€ σύμφωνα με την βεβαίωση του Ταμεία (βεβαιώνονται για πρώτη φορά) | 201,38 |
| **ΣΥΝΟΛΟ** |  | **428.079,99** |

**ΜΕΙΩΣΗ ΕΣΟΔΩΝ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ΚΑ** | **ΑΙΤΙΟΛΟΓΙΑ** | **ΠΟΣΟ** |
| 1215.01 | Επιχορήγηση για εξόφληση ληξιπρόθεσμων υποχρεώσεωνμειώνουμε με το ποσό των 482.703,70€ και έχουμε από 538.686,73€ σε 55.983,03€ σύμφωνα με το υπόλοιπο από το 2017 | 482.703,70 |
| **ΣΥΝΟΛΟ** |  | **482.703,70** |

**ΑΠΟΘΕΜΑΤΙΚΟ 59,40€ + 428.079,99 € ΝΕΑ ΕΣΟΔΑ 428.139,39 € ΔΙΑΓΡΑΦΗ ΕΣΟΔΩΝ 482.703,70= -54.564,31€ ΝΕΟ ΑΠΟΘΕΜΑΤΙΚΟ**

**ΩΣ ΠΡΟΣ ΤΑ ΕΞΟΔΑ (ΔΙΑΓΡΑΦΕΣ)**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ΚΑ** | **ΑΙΤΙΟΛΟΓΙΑ** | **ΠΟΣΟ** |
| 00/6041.03 | Μισθοδοσία ασκούμενων σπουδαστών ΙΕΚμειώνουμε με το ποσό των 1.214,76€ και έχουμε από 2.112,36€ σε 897,60€ διότι εξέλειπαν οι λόγοι εγγραφής του. | 1.214,76  |
| 00/6739.05 | Συμμετοχή στο δίκτυο ΔΑΦΝΗ μειώνουμε με το ποσό των 1.000,00€ και έχουμε από 2.000,00€ σε 1.000,00€ διότι εξέλειπαν οι λόγοι εγγραφής του. | 1.000,00 |
| 00/8117.01 | Λοιπά έξοδα μειώνουμε με το ποσό των 18.448,55€ και έχουμε μηδενικό ποσό διότι εξέλειπαν οι λόγοι εγγραφής του. | 18.448,55 |
| 00/8317.01 | Λοιπά έξοδα (ΠΟΕ επιχορηγηση ΛΗΞΙΠΡΟΘΕΣΜΑ) μειώνουμε με το ποσό των 486.113,70€ και έχουμε από 488.849,12€ σε 2.735,42€ διότι εξέλειπαν οι λόγοι εγγραφής του. | 486.113,70 |
| 15/6054.03 | Απόδοση ασφαλιστικών εισφορών εργοδότη 14 ατόμων σε υπηρεσίες κοινωφελούς χαρακτήρα (ΕΣΠΑ 2014-2020) μειώνουμε με το ποσό των 90,17€ και έχουμε από 4.806,03€ σε 4.715,86€ διότι εξέλειπαν οι λόγοι εγγραφής του. | 90,17 |
| 15/6112.02 | Αμοιβές υπηρεσίας παρασκευής γευμάτων κλπ Παιδικού Σταθμού μειώνουμε με το ποσό των 2.500,00€ και έχουμε μηδενικό ποσό διότι εξέλειπαν οι λόγοι εγγραφής του. | 2.500,00 |
| 20/6277.02 | Δαπάνες αποζημίωσης ΧΥΤΥ Κομοτηνής μειώνουμε με το ποσό των 9.607,00€ και έχουμε από 10.000,00€ σε 393,00€ διότι εξέλειπαν οι λόγοι εγγραφής του. | 9.607,00 |
| 60/6011.01 | Τακτικές αποδοχές (περιλαμβάνονται βασικός μισθός δώρα εορτών γενικά και ειδικά τακτικά επιδόματα) μειώνουμε με το ποσό των 4.500,00€ και έχουμε από 23.749,99€ σε 19.249,99€ διότι εξέλειπαν οι λόγοι εγγραφής του. | 4.500,00 |
| 70/6211.01 | Αντίτιμο ηλεκτρικού ρεύματος για φωτισμό κτιρίων του Δήμου μειώνουμε με το ποσό των 5.000,00€ και έχουμε από 14.200,00€ σε 9.200,00€ διότι εξέλειπαν οι λόγοι εγγραφής του. | 5.000,00 |
| 70/6261.01 | Καθαρισμός αρχείου και αποθηκευτικών χώρων του Δήμου μειώνουμε με το ποσό των 416,69€ και έχουμε από 7.500,00€ σε 7.083,31€ διότι εξέλειπαν οι λόγοι εγγραφής του. | 416,69 |
| **ΣΥΝΟΛΟ** |  | **528.890,87** |

**ΑΠΟΘΕΜΑΤΙΚΟ 59,40€ + 428.079,99 € ΝΕΑ ΕΣΟΔΑ 428.139,39 € ΔΙΑΓΡΑΦΗ ΕΣΟΔΩΝ 482.703,70= -54.564,31€ +528.890,87 ΔΙΑΓΡΑΦΕΣ ΕΞΟΔΩΝ 474.326,56€ ΝΕΟ ΑΠΟΘΕΜΑΤΙΚΟ**

**Από το αποθεματικό παίρνει για να ενισχύσει τις παρακάτω τάξεις εξόδων ως εξής:**

**ΩΣ ΠΡΟΣ ΤΑ ΕΞΟΔΑ (ΝΕΑ ΕΞΟΔΑ)**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ΚΑ** | **ΑΙΤΙΟΛΟΓΙΑ** | **ΠΟΣΟ** |
| 00/8315.02 | Ληξιπροθεσμα εγγράφουμε ποσό 371.892,00€ σύμφωνα με την ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗ 19357/14-05-2018 ΥΠΕΣ | 371.892,00  |
| 10/6112.06 | Αμοιβή σε εταιρεία για μηχανογράφηση εγγράφουμε ποσό 2.440,00€ σύμφωνα με τις ανάγκες της υπηρεσίας | 2.440,00 |
| 15/6041.06 | Μισθοδοσία προσωπικού Παιδικού σταθμού επειγουσών αναγκών εγγράφουμε ποσό 2.500,00€ σύμφωνα με τις ανάγκες της υπηρεσίας | 2.500,00 |
| 15/6054.09 | Κάλυψη εργοδοτικών εισφορών (ΙΚΑ) προσωπικού Παιδικού Σταθμού επειγουσών αναγκών εγγράφουμε ποσό 480,00€ σύμφωνα με της ανάγκες της υπηρεσίας | 480,00 |
| 30/6263.01 | Συντήρηση και επισκευή μεταφορικών μέσων και λοιπών μηχανημάτων εγγράφουμε ποσό 13.000,00€ σύμφωνα με τις ανάγκες της υπηρεσίας | 13.000,00 |
| 30/6265.01 | συντήρηση επισκευή καρτών χρονοχρέωσης εγγράφουμε ποσό 400,00€ σύμφωνα με της ανάγκες της υπηρεσίας | 400,00 |
| 30/6673.02 | Προμήθεια συσκευής εντόπισης βλαβών εγγράφουμε ποσό 4.960,00€ σύμφωνα με της ανάγκες της υπηρεσίας | 4.960,00 |
| 60/6112.01 | Αμοιβή παιδιατρού για ιατρικη παρακολούθηση νηπίων Παιδικού Σταθμού εγγράφουμε ποσό 4.500,00€ σύμφωνα με της ανάγκες της υπηρεσίας | 4.500,00 |
| 70/6112.08 | Παροχή υπηρεσίας για λειτουργία κάμπινγκ Βαράδες εγγράφουμε ποσό 1.500,00€ σύμφωνα με της ανάγκες της υπηρεσίας | 1.500,00 |
| 70/6265.01 | Συντήρηση επισκευή και προμήθεια ανταλλακτικών και λιπαντικών για λοιπά μηχανήματα το Δήμου (κομπρεσέρ χορτοκοπτικά κλπ.) εγγράφουμε ποσό 416,69€ σύμφωνα με της ανάγκες της υπηρεσίας | 416,69 |
| 70/7521.01 | Συμμετοχή του Δήμου στην αύξηση μετοχικού κεφαλαίου της Δημοσυνεταιριστικής εγγράφουμε ποσό 1.758,00€ σύμφωνα με της ανάγκες της υπηρεσίας | 1.758,00 |
| **ΣΥΝΟΛΟ** |  | **403.846,69** |

**ΩΣ ΠΡΟΣ ΤΑ ΕΞΟΔΑ (ΑΥΞΗΣΗ ΕΞΟΔΩΝ)**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ΚΑ** | **ΑΙΤΙΟΛΟΓΙΑ** | **ΠΟΣΟ** |
| 00/6111.02 | Αμοιβές νομικών και συμβολαιογράφων αυξάνουμε με το ποσό των 5.410,00 € και έχουμε από 9.000,00 € σε 14.410,00€σύμφωνα με της ανάγκες της υπηρεσίας (2.000,00 τακτικά 3.410,00 από χρημ ληξιπρόθεσμων) | 5.410,00 |
| 00/6421.02 | Οδοιπορικά έξοδα και αποζημίωση μετακινούμενων αιρετών αυξάνουμε με το ποσό των 1.000,00 € και έχουμε από 4.000,00 € σε 5.000,00€ σύμφωνα με της ανάγκες της υπηρεσίας | 1.000,00 |
| 10/6115.06 | Υπηρεσίες λογιστικής υποστήριξης για εφαρμογή διπλογραφικής μεθόδου (γενικής - αναλυτικής) και σύνταξη καταστάσεων 2018αυξάνουμε με το ποσό των 2.500,00 € και έχουμε από 16.500,00 € σε 19.000,00€ σύμφωνα με της ανάγκες της υπηρεσίας  | 2.500,00 |
| 10/6266.01 | Συντήρηση εφαρμογών λογισμικού αυξάνουμε με το ποσό των 1.500,00 € και έχουμε από 2.000,00 € σε 3.500,00€ σύμφωνα με της ανάγκες της υπηρεσίας | 1.500,00 |
| 10/6613.01 | Προμήθεια εντύπων και υλικών μηχανογράφησης και πολλαπλών εκτυπώσεων αυξάνουμε με το ποσό των 2.000,00 € και έχουμε από 2.000,00 € σε 4.000,00€ σύμφωνα με της ανάγκες της υπηρεσίας | 2.000,00 |
| 10/6615.01 | Εκτυπώσεις εκδόσεις βιβλιοδετήσεις Προμήθεια βιβλίων αυξάνουμε με το ποσό των 1.000,00 € και έχουμε από 500,00 € σε 1.500,00€ σύμφωνα με της ανάγκες της υπηρεσίας | 1.000,00 |
| 15/6011.01 | Αμοιβές τακτικών υπαλλήλων παιδικού Σταθμού αυξάνουμε με το ποσό των 4.500,00 € και έχουμε από 38.511,29 € σε 43.011,29€ σύμφωνα με της ανάγκες της υπηρεσίας | 4.500,00 |
| 15/6013.01 | Εφάπαξ βοήθημα ν 103/75 αυξάνουμε με το ποσό των 1.247,12 € και έχουμε από 8.305,75 € σε 9.552,87€ σύμφωνα με την προσαύξηση έγγραφο ΕΤΕΑΕΠ 86385/03-4-2018  | 1.247,12 |
| 20/6051.05 | Υπέρ σύνταξης εργοδότη αυξάνουμε με το ποσό των 2.500,00 € και έχουμε από 2.212,08 € σε 4.712,08€ σύμφωνα με της ανάγκες της υπηρεσίας | 2.500,00 |
| 20/6263.01 | Συντήρηση και επισκευή μεταφορικών μέσων και λοιπών μηχανημάτωναυξάνουμε με το ποσό των 1.500,00 € και έχουμε από 8.464,81 € σε 9.964,81€ σύμφωνα με της ανάγκες της υπηρεσίας | 1.500,00 |
| 20/6277.01 | Δαπάνες συλλογής και μεταφοράς στερεών αποβλήτων και ανακυκλώσιμων υλικών μέσω δημοσίων συμβάσεων αυξάνουμε με το ποσό των 6.107,00 € και έχουμε από 64.000,00 € σε 70.107,00€ σύμφωνα με της ανάγκες της υπηρεσίας | 6.107,00 |
| 30/6422.01 | Οδοιπορικά έξοδα και αποζημίωση μετακινούμενων υπαλλήλων αυξάνουμε με το ποσό των 1.000,00 € και έχουμε από 600,00 € σε 1.600,00€ σύμφωνα με της ανάγκες της υπηρεσίας | 1.000,00 |
| 60/7341.02 | «Βελτίωση ενίσχυση Ύδρευσης των οικισμών του Δήμου Σαμοθράκης» για χρημ/ση στον άξονα προ/τας ¨Βελτίωση της ελκ/τας της Περ. ως τόπου εγκ/σης επιχ/ων και ατόμων ¨Ε.Π. Μακεδονίας Θράκης 2014-2020 αυξάνουμε με το ποσό των 10.000,00 € και έχουμε από 712.000,00 € σε 722.000,00€ σύμφωνα με 769/26-03-2018 έγγραφο περιφερειάρχη | 10.000,00 |
| 70/6263.01 | Συντήρηση και επισκευή λοιπών μεταφορικών μέσων λεωφορείων αυξάνουμε με το ποσό των 5.000,00 € και έχουμε από 3.000,00 € σε 8.000,00€ σύμφωνα με της ανάγκες της υπηρεσίας | 5.000,00 |
| 70/6264.01 | Συντήρηση και επισκευή λοιπών μηχανημάτων αυξάνουμε με το ποσό των 12.000,00 € και έχουμε από 3.887,37 € σε 15.887,37€ σύμφωνα με της ανάγκες της υπηρεσίας | 12.000,00 |
| **ΣΥΝΟΛΟ** |  | **57.264,12** |

**ΑNΑΚΕΦΑΛΑΙΩΣΗ**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| ΤΙΤΛΟΣ ΕΣΟΔΟΥ | ΠΟΣΑ ΠΟΥ ΕΓΚΡΙΘΗΚΑΝ ΜΕ ΤΗΝ ΚΑΤΑΡΤΙΣΗ ΤΟΥ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΥ | ΟΠΩΣ ΔΙΑΜΟΡΦΩΘΗΚΑΝ ΜΕΧΡΙ ΤΗΝ ΤΕΛΕΥΤΑΙΑ ΑΝΑΜΟΡΦΩΣΗ | ΟΠΩΣ ΔΙΑΜΟΡΦΩΝΟΝΤΑΙ ΜΕ ΤΗΝ ΠΡΟΤΕΙΝΟΜΕΝΗ ΑΝΑΜΟΡΦΩΣΗ |  |
| ΤΑΚΤΙΚΑ ΕΣΟΔΑ  | 1.221.237,51 | 1.416.137,51 | 1.435.060,95 |  |
| ΕΚΤΑΚΤΑ ΕΣΟΔΑ | 2.431.013,08 | 8.495.240,08 | 8.394.793,38 |  |
| ΠΑΡΕΛΘΟΝΤΩΝ ΟΙΚ. ΕΤΩΝ | 122.588,17 | 122.588,17 | 122.828,17 |  |
| ΕΙΣΠΡΑΞΕΙΣ ΑΠΟ ΔΑΝΕΙΑ & ΕΙΣΠΡΑΚΤΕΑ ΥΠΟΛΟΙΠΑ ΠΡΟΗΓΟΥΜΕΝΩΝ ΕΤΩΝ | 336.855,34 | 336.855,34 | 363.514,89 |  |
| ΕΙΣΠΡΑΞΕΙΣ ΥΠΕΡ ΤΟΥ ΔΗΜΟΣΙΟΥ ΚΑΙ ΤΡΙΤΩΝ | 537.734,85 | 538.734,85 | 538.734,85 |  |
| ΧΡΗΜΑΤΙΚΟ ΥΠΟΛΟΙΠΟ | 328.305,75 | 485.100,59 | 485.100,59 |  |
| **ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ ΕΣΟΔΩΝ** | **3.756.156,09** | **11.394.656,54** | **11.340.032,83** |  |
| ΤΙΤΛΟΣ ΕΞΟΔΟΥ | ΠΟΣΑ ΠΟΥ ΕΓΚΡΙΘΗΚΑΝ ΜΕ ΤΗΝ ΚΑΤΑΡΤΙΣΗ ΤΟΥ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΥ | ΟΠΩΣ ΔΙΑΜΟΡΦΩΘΗΚΑΝ ΜΕΧΡΙ ΤΗΝ ΤΕΛΕΥΤΑΙΑ ΑΝΑΜΟΡΦΩΣΗ | ΟΠΩΣ ΔΙΑΜΟΡΦΩΝΟΝΤΑΙ ΜΕ ΤΗΝ ΠΡΟΤΕΙΝΟΜΕΝΗ ΑΝΑΜΟΡΦΩΣΗ |  |
| ΕΞΟΔΑ  | 4.977.734,70 | 11.394.597,14 | 11.326.817,08 |  |
| ΑΠΟΘΕΜΑΤΙΚΟ | 0,00 | 59,40 | 13.215,75 |  |
| **ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ ΕΞΟΔΩΝ** | **4.977.734,70** | **11.394.656,54** | **11.340.032,83** |  |

Βεβαιώνεται ότι το σύνολο του αποθεματικού δεν υπερβαίνει το 5% των τακτικών εσόδων του Δήμου Σαμοθράκης.

|  |
| --- |
| Κατόπιν τούτων κάλεσε το Δημοτικό Συμβούλιο να αποφασίσει για την έγκριση της αναμόρφωσης.Το Δημοτικό Συμβούλιο έχοντας υπόψη του την εισήγηση της Προέδρου, τις διατάξεις του Ν. 3462/2006 (Δ.Κ.Κ.) σε συνδυασμό με τις διατάξεις των άρθρων 1, 2, 3, 4, 5, 8 και 87 του από 17-5/15-6-59 Β.Δ. Περί οικονομικής διοίκησης και λογιστικού Δήμων και Κοινοτήτων και κατόπιν διαλογικής συζήτησης**ΑΠΟΦΑΣΙΖΕΙ ΟΜΟΦΩΝΑ** |
| ΑΝΑΜΟΡΦΩΝΕΙ τον προϋπολογισμό του οικ. έτους 2018 για τέταρτη φορά (4η ) φορά εντός του έτους ως εξής: |
| 1. ΩΣ ΠΡΟΣ ΤΑ ΕΣΟΔΑ : Εγγράφονται τα νέα έσοδα στους αντίστοιχους Κ.Α. του σκέλους των εσόδων, όπως αναφέρθηκαν στην εισήγηση: |
| ΣΥΝΟΛΟ ΝΕΩΝ ΕΣΟΔΩΝ 428.079,99 € |
| ΔΙΑΓΡΑΦΕΣ ΕΣΟΔΩΝ 482.703,70 € |
| ΣΥΝΟΛΟ ΔΙΑΓΡΑΦΗΣ ΕΞΟΔΩΝ 528.890,87 € |
| ΣΥΝΟΛΟ 474.267,16€  |
| ΑΠΟΘΕΜΑΤΙΚΟ: Από 59,40 € + γίνεται σε 474.326,56 € |
| 2. ΩΣ ΠΡΟΣ ΤΑ ΕΞΟΔΑ: Εγγράφονται στο σκέλος των εξόδων και στους αντίστοιχους Κ.Α. οι πιστώσεις όπως αναφέρθηκαν στην εισηγητική. |
| ΣΥΝΟΛΟ ΕΞΟΔΩΝ: 461.110,81 € |
| Β. ΔΙΑΘΕΤΕΙ: Όλες τις πιστώσεις που γράφτηκαν στους αντίστοιχους Κ.Α. στο σκέλος των ΕΞΟΔΩΝ. |

Βεβαιώνεται ότι το σύνολο του αποθεματικού δεν υπερβαίνει το 5% των τακτικών εσόδων του Δήμου Σαμοθράκης.

Αφού συντάχθηκε και αναγνώστηκε το πρακτικό αυτό υπογράφεται όπως παρακάτω:

Ο πρόεδρος του Δημοτικού Συμβουλίου Τα Μέλη Ο Γραμματέας

 Παπάς Παναγιώτης (Υπογραφές) Φωτεινού φωτεινός

 Ακριβές Απόσπασμα

 Ο Δήμαρχος

 Βίτσας Αθανάσιος

**AΠΟΣΠΑΣΜΑ**

**Αρ. Πρωτ:2623/29-5-2018**

Από το πρακτικό της 9ης Συνεδρίασης του Δημοτικού Συμβουλίου Σαμοθράκης.

 Στη Σαμοθράκη σήμερα 18-5-2018 ημέρα Παρασκευή και ώρα 19:30 μ.μ. το Δημοτικό Συμβούλιο Σαμοθράκης συνήλθε σε τακτική συνεδρίαση ύστερα από την αρίθμ. 2419/14-5-2018 πρόσκληση του Προέδρου του Δημοτικού Συμβουλίου (παρ. 4 του άρθρου 95, άρθρα 96 και 97 του Ν. 3463/2006) που δημοσιεύτηκε στον ειδικό χώρο ανακοινώσεων (πίνακα ανακοινώσεων) του Δήμου Σαμοθράκης και επιδόθηκε με αποδεικτικό στους Συμβούλους, για συζήτηση και λήψη αποφάσεων στα κατωτέρω θέματα της εκτός ημερήσιας διάταξης.

 **ΘEMA: 17ο «Έγκριση συνεργασίας του Δήμου στην διοργάνωση συνεδρίου με τίτλο Geometric analysis in Samothrace chapter 2».**

 **Αρίθμ. Απόφαση: 107**

Πριν από την έναρξη της συνεδρίασης αυτής ο Πρόεδρος του Δημοτικού Συμβουλίου διαπίστωσε ότι σε σύνολο δεκαεπτά (17) συμβούλων ήταν:

|  |  |
| --- | --- |
|  **ΠΑΡΟΝΤΕΣ** |  **ΑΠΟΝΤΕΣ** |
| 1. Βογιατζής Ιωάννης- Δημ. Σύμβουλος | 1. Ατζανός Παναγιώτης - Δημ. Σύμβουλος  |
| 2. Βάβουρα Ευαγγελία - » » | 2. Ταμπάκης Νικόλαος » »  |
| 3. Γαλατούμος Νικόλαος- » » | 3. Λάζαρης Αλέξανδρος - » » |
| 4. Γλήνιας Μιχαήλ- » » | 4. Μόραλη- Αντωνάκη Χρυσάνθη - » » |
| 5. Φωτεινού Φωτεινός- » » | 5. Φράγκου Μισέντου Άννα » » |
| 6. Παπάς Παναγιώτης - » » | 6. Kουτράκη Μαρία |
| 7. Στεργίου Εμμανουήλ » » |   |
| 8. Σκαρλατίδης Αθανάσιος- » » |  |
| 9. Λαζανδρέας Κων/νος » »  |  |
| 10. Κορδώνια Ευγενία- » » | (Δεν προσήλθαν αν και κλήθηκαν νόμιμα) |
| 11. Πρόξενος Χρήστος -- » » |  |

Στη συνεδρίαση παραβρέθηκε και ο Δήμαρχος κ. Βίτσας Αθανάσιος και η υπάλληλος του Δήμου Βραχιώλια Ευαγγελία για την τήρηση των πρακτικών της συνεδρίασης.

Ύστερα από την διαπίστωση της απαρτίας ο Πρόεδρος κήρυξε την έναρξη της συνεδρίασης και εισηγήθηκε ως εξής:

Με το αρίθμ. Πρωτ.:2223/4-5-2018 έγγραφό του Κων/νου Βερνίκου διοργανωτή του συνεδρίου με τίτλο **Geometric analysis in Samothrace chapter 2»** μας ενημερώνει ότι προτίθεται να διοργανώσει στη Σαμοθράκη το εν λόγο συνέδριο

Και για το σκοπό αυτό ζητείται η συμμετοχή του δήμου ως εξής:

Την παραχώρηση του Πνευματικού Κέντρου Νικόλαος Φαρδύς από 28-5-2018 έως 31-5-2018 για τις εργασίες του συνεδρίου .

Το Δημοτικό Συμβούλιο καλείται να αποφασίσει σχετικά.

Το Δημοτικό Συμβούλιο αφού άκουσε την εισήγηση του Προέδρου και έλαβε υπόψη το αρίθμ. Πρωτ.: 2223/4-5-2018 έγγραφο του διοργανωτή Κου Κων/νου Βερνίκου, **Geometric analysis in Samothrace chapter 2»**το γεγονός ότι η διοργάνωση του εν λόγο συνεδρίου προάγει τα τοπικά συμφέροντα καθώς συμβάλει στην προσέλκυση επισκεπτών και στην προβολή της νήσου Σαμοθράκης και κατόπιν διαλογικής συζήτησης,

**ΑΠΟΦΑΣΙΖΕΙ** **ΟΜΟΦΩΝΑ**

Εγκρίνει την παραχώρηση από τον Δήμο Σαμοθράκης του Πνευματικού Κέντρου Νικόλαος Φαρδύς από 28-5-2018 έως 31-5-2018 για τις εργασίες του συνεδρίου .

Αφού συντάχθηκε και αναγνώστηκε το πρακτικό αυτό υπογράφεται όπως παρακάτω:

Ο Πρόεδρος του Δημοτικού Συμβουλίου Τα Μέλη Ο Γραμματέας

 Παπάς Παναγιώτης Φωτεινού Φωτεινός

 Ακριβές Απόσπασμα

 Ο Δήμαρχος

 Βίτσας Αθανάσιος

**AΠΟΣΠΑΣΜΑ**

**ΑΡ. ΠΡΩΤ.2625/29-5-2018**

Από το πρακτικό της 9ης Συνεδρίασης του Δημοτικού Συμβουλίου Σαμοθράκης.

 Στη Σαμοθράκη σήμερα 18-5-2018 ημέρα Παρασκευή και ώρα 19:30 μ.μ. το Δημοτικό Συμβούλιο Σαμοθράκης συνήλθε σε τακτική συνεδρίαση ύστερα από την αρίθμ. 2419/14-5-2018πρόσκληση του Προέδρου του Δημοτικού Συμβουλίου (παρ. 4 του άρθρου 95, άρθρα 96 και 97 του Ν. 3463/2006) που δημοσιεύτηκε στον ειδικό χώρο ανακοινώσεων (πίνακα ανακοινώσεων) του Δήμου Σαμοθράκης και επιδόθηκε με αποδεικτικό στους Συμβούλους, για συζήτηση και λήψη αποφάσεων στα κατωτέρω θέματα της ημερήσιας διάταξης.

 **ΘEMA: 18Ο  Έγκριση έκθεσης 4ου τριμήνου του έτους 2017, για την εκτέλεση του προϋπολογισμού οικονομικού έτους 2017.**

**Αρίθμ. Απόφαση:108**

Πριν από την έναρξη της συνεδρίασης αυτής ο Πρόεδρος του Δημοτικού Συμβουλίου διαπίστωσε ότι σε σύνολο δεκαεπτά (17) συμβούλων ήταν:

|  |  |
| --- | --- |
| **ΠΑΡΟΝΤΕΣ** |  **ΑΠΟΝΤΕΣ** |
| 1. Βογιατζής Ιωάννης- Δημ. Σύμβουλος | 1. Ατζανός Παναγιώτης -Δημ. Σύμβουλος  |
| 2. Βάβουρα Ευαγγελία - » » | 2. Ταμπάκης Νικόλαος » »  |
| 3. Γαλατούμος Νικόλαος- » » | 3. Λάζαρης Αλέξανδρος - » » |
| 4. Γλήνιας Μιχαήλ- » » | 4. Μόραλη- Αντωνάκη Χρυσάνθη - » » |
| 5. Φωτεινού Φωτεινός- » » | 5. Φράγκου Μισέντου Άννα » » |
| 6. Παπάς Παναγιώτης - » » | 6.Kουτράκη Μαρία |
| 7. Στεργίου Εμμανουήλ » » |  |
| 8. Σκαρλατίδης Αθανάσιος- » » |  |
| 9. Λαζανδρέας Κων/νος » »  |  |
| 10. Κορδώνια Ευγενία- » » | (Δεν προσήλθαν αν και κλήθηκαν νόμιμα) |
| 11. Πρόξενος Χρήστος -- » » |  |

Στη συνεδρίαση παραβρέθηκε και ο Δήμαρχος κ. Βίτσας Αθανάσιος και η υπάλληλος του Δήμου Βραχιώλια Ευαγγελία για την τήρηση των πρακτικών της  συνεδρίασης.

**Ύστερα από την διαπίστωση της απαρτίας ο Πρόεδρος κ. Παπάς Παναγιώτης κήρυξε την έναρξη της συνεδρίασης και  εισηγήθηκε  ως εξής:**

 Σας θέτω υπόψη την υπ’ αριθμ. 68/2018 απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής σύμφωνα με την οποία, εισηγείται στο Δημοτικό Συμβούλιο την έγκριση της Τριμηνιαίας Έκθεσης Εσόδων – Εξόδων (α΄ τριμήνου έτους 2018 ) για τον έλεγχο υλοποίησης του προϋπολογισμού έτους 2018 σύμφωνα με την εισηγητική έκθεση της οικονομικής υπηρεσίας του Δήμου και ειδικότερα:

«Σύμφωνα με την περίπτωση β της παραγράφου 1 του άρθρου 72 του ν. 3852/10, η Οικονομική Επιτροπή ελέγχει την υλοποίηση του προϋπολογισμού και υποβάλλει ανά τρίμηνο έκθεση προς το Δημοτικό Συμβούλιο, στην οποία παρουσιάζεται η κατάσταση των εσόδων και εξόδων του Δήμου. Η έκθεση αυτή στην οποία καταχωρούνται και τυχόν παρατηρήσεις της μειοψηφίας, δημοσιεύεται υποχρεωτικά στην ιστοσελίδα του Δήμου.

Τα στοιχεία που πρέπει να περιλαμβάνονται στην τριμηνιαία έκθεση καθορίζονται στην αριθμ. οικ. 40038/09.09.2011 (ΦΕΚ 2007/09.09.2011 τεύχος Β’) "Καθορισμός των στοιχείων τα οποία περιλαμβάνονται στην έκθεση αποτελεσμάτων εκτέλεσης του προϋπολογισμού των Δήμων και Περιφερειών" και εμφανίζονται στους συνημμένους πίνακες, όπως έχουν συμπληρωθεί από την Οικονομική Υπηρεσία του Δήμου, με βάση τα πραγματοποιηθέντα έσοδα- έξοδα και γενικά τα οικονομικά δεδομένα, όπως αποτυπώνονται στα βιβλία και στοιχεία του Δήμου την 30/6/2017.

Συγκεκριμένα διαβιβάζονται στην Οικονομική Επιτροπή οι κάτωθι πίνακες:

* Πίνακας 1: Αποτελέσματα εκτέλεσης προϋπολογισμού εσόδων 4ου τριμήνου του έτους 2017.
* Πίνακας 2: Αποτελέσματα εκτέλεσης προϋπολογισμού δαπανών 4ου τριμήνου του έτους 2017.
* Πίνακας 3: Στοιχεία ισολογισμού 4ου τριμήνου του έτους 2017.

Παρακαλούμε για την ψήφιση της έγκρισης της τριμηνιαίας έκθεσης εσόδων εξόδων α τριμήνου σύμφωνα με την εισηγητική έκθεση της Οικονομικής Υπηρεσίας του Δήμου.

Το Δημοτικό Συμβούλιο αφού άκουσε τον Πρόεδρό του και έλαβε υπόψη του υπ’ αριθμ. 69/2018 απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής, την περίπτωση β της παραγράφου 1 του άρθρου 72 του ν. 3852/10 καθώς και την αριθμ. 285/2016 απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου με την οποία ψηφίστηκε ο προϋπολογισμός του έτους 2017 και εγκρίθηκε με την αριθ. Πρωτ.: 1741+29806+928/30-1-2017 απόφαση του Γενικού Γραμματέα Αποκεντρωμένης Διοίκησης

**ΑΠΟΦΑΣΙΖΕΙ κατά πλειοψηφία**

Την έγκριση της Τριμηνιαίας Έκθεσης Εσόδων – Εξόδων **δ**΄ τριμήνου 2017.

 για τον έλεγχο υλοποίησης του προϋπολογισμού έτους 2017 σύμφωνα με την εισηγητική έκθεση της οικονομικής υπηρεσίας του Δήμου και την απόφαση της οικονομικής επιτροπής με αρ. 68/2018. Στην παρούσα απόφαση ψήφισαν παρών οι Δημοτικοί Σύμβουλοι Στεργίου Εμμανουήλ και Κορδώνια Ευγενία.

Τα αποτελέσματα εκτέλεσης προϋπολογισμού εσόδων 4ου τριμήνου του έτους 2017, εμφανίζονται στον παρακάτω πίνακα 1.

**Α**. Τα αποτελέσματα εκτέλεσης προϋπολογισμού εσόδων εξόδων και στοιχείων Ενεργητικού 1ου τριμήνου του έτους 2018, εμφανίζονται στον παρακάτω πίνακα

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Κ.Α.** | **ΑΝΑΚΕΦΑΛΑΙΩΣΗ ΕΣΟΔΩΝ** | **Προϋπ/σμός** | **Βεβαιωθέντα** | **%** | **Εισπραχθέντα** | **%** | **%** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  | **1** | **2** | **2/1** | **3** | **3/1** | **3/2** |
| 0 | Τακτικά έσοδα | 1.452.218,96 | 1.454.296,44 | 1,00 | 1.444.282,04 | 0,99 | 0,99 |
| 01 | Πρόσοδοι από ακίνητη περιουσία | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 02 | Πρόσοδοι από κινητή περιουσία | 5.423,58 | 5.423,58 | 1,00 | 5.423,58 | 1,00 | 1,00 |
| 03 | Έσοδα από ανταποδοτικά τέλη και δικαιώματα | 396.453,01 | 389.630,30 | 0,98 | 389.577,57 | 0,98 | 1,00 |
| 04 | Έσοδα από λοιπά τέλη - δικαιώματα και παροχή υπηρεσιών | 45.221,18 | 45.221,18 | 1,00 | 45.221,18 | 1,00 | 1,00 |
| 05 | Φόροι και εισφορές | 115.791,80 | 124.691,99 | 1,08 | 114.730,32 | 0,99 | 0,92 |
| 06 | Έσοδα από επιχορηγήσεις | 784.296,96 | 784.296,96 | 1,00 | 784.296,96 | 1,00 | 1,00 |
| 07 | Λοιπά τακτικά έσοδα | 105.032,43 | 105.032,43 | 1,00 | 105.032,43 | 1,00 | 1,00 |
| 1 | Έκτακτα έσοδα | 8.516.850,82 | 1.039.741,05 | 0,12 | 1.011.661,05 | 0,12 | 0,97 |
| 11 | Έσοδα από την εκποίηση κινητής και ακίνητης περιουσίας | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 12 | Επιχορηγήσεις για κάλυψη λειτουργικών δαπανών | 1.990.646,73 | 803.303,69 | 0,40 | 775.223,69 | 0,39 | 0,97 |
| 13 | Επιχορηγήσεις για επενδυτικές δαπάνες | 6.393.673,42 | 187.392,98 | 0,03 | 187.392,98 | 0,03 | 1,00 |
| 14 | Δωρεές - κληρονομιές - κληροδοσίες | 10.150,00 | 10.150,00 | 1,00 | 10.150,00 | 1,00 | 1,00 |
| 15 | Προσαυξήσεις - πρόστιμα - παράβολα | 5.826,65 | 5.826,65 | 1,00 | 5.826,65 | 1,00 | 1,00 |
| 16 | Λοιπά έκτακτα έσοδα | 116.554,02 | 33.067,73 | 0,28 | 33.067,73 | 0,28 | 1,00 |
| 2 | Έσοδα παρελθόντων οικονομικών ετών | 126.608,56 | 211.423,49 | 1,67 | 102.296,14 | 0,81 | 0,48 |
| 21 | Τακτικά έσοδα | 126.608,56 | 211.423,49 | 1,67 | 102.296,14 | 0,81 | 0,48 |
| 22 | Έκτακτα έσοδα | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 3 | Εισπράξεις από δάνεια και απαιτήσεις από Π.Ο.Ε. | 401.995,43 | 324.338,61 | 0,81 | 83.088,20 | 0,21 | 0,26 |
| 31 | Εισπράξεις από δάνεια | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 32 | Εισπρακτέα υπόλοιπα προηγούμενων οικονομικών ετών | 401.995,43 | 324.338,61 | 0,81 | 83.088,20 | 0,21 | 0,26 |
| 4 | Εισπράξεις υπέρ Δημοσίου και τρίτων | 632.131,05 | 517.814,32 | 0,82 | 505.534,79 | 0,80 | 0,98 |
| 41 | Εισπράξεις υπέρ του δημοσίου | 580.096,55 | 481.671,98 | 0,83 | 466.171,15 | 0,80 | 0,97 |
| 42 | Εισπράξεις υπέρ τρίτων | 52.034,50 | 36.142,34 | 0,69 | 39.363,64 | 0,76 | 1,09 |
| 5 | Χρηματικό υπόλοιπο προηγούμενου έτους | 346.121,35 | 346.121,35 | 1,00 | 346.121,35 | 1,00 | 1,00 |
| FSUM | Σύνολα εσόδων | 11.475.926,17 | 3.893.735,26 | 0,34 | 3.492.983,57 | 0,30 | 0,90 |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Κ.Α.** | **ΑΝΑΚΕΦΑΛΑΙΩΣΗ ΕΞΟΔΩΝ** | **Προϋπ/σμός** | **Δεσμευθέντα** | **%** | **Τιμολ/ντα** | **%** | **Ενταλθέντα** | **Πληρωθέντα** | **%** | **%** |
|  |  | **1** | **2** | **2/1** | **3** | **3/1** | **4** | **5** | **5/1** | **5/3** |
| 6 | Έξοδα | 2.403.054,36 | 1.955.651,54 | 0,81 | 1.950.440,88 | 0,81 | 1.825.674,69 | 1.852.980,54 | 0,77 | 0,95 |
| 60 | Αμοιβές και έξοδα προσωπικού | 1.163.860,77 | 1.034.598,01 | 0,89 | 1.030.301,77 | 0,89 | 1.028.926,75 | 1.028.926,75 | 0,88 | 1,00 |
| 61 | Αμοιβές αιρετών και τρίτων | 341.486,95 | 226.026,66 | 0,66 | 226.026,66 | 0,66 | 187.964,71 | 187.964,71 | 0,55 | 0,83 |
| 62 | Παροχές τρίτων | 341.494,42 | 301.585,46 | 0,88 | 301.572,58 | 0,88 | 264.263,15 | 267.118,30 | 0,78 | 0,89 |
| 63 | Φόροι - τέλη | 62.892,80 | 36.356,30 | 0,58 | 36.356,30 | 0,58 | 36.356,30 | 36.356,30 | 0,58 | 1,00 |
| 64 | Λοιπά Γενικά έξοδα | 110.690,00 | 79.240,10 | 0,72 | 78.338,56 | 0,71 | 48.949,95 | 73.400,65 | 0,66 | 0,94 |
| 65 | Πληρωμές για την εξυπηρέτηση δημοσίας πίστεως | 144.950,94 | 141.941,62 | 0,98 | 141.941,62 | 0,98 | 141.941,62 | 141.941,62 | 0,98 | 1,00 |
| 66 | Δαπάνες προμήθειας αναλωσίμων | 162.180,68 | 91.937,33 | 0,57 | 91.937,33 | 0,57 | 81.366,15 | 81.366,15 | 0,50 | 0,89 |
| 67 | Πληρωμές - Μεταβιβάσεις σε τρίτους | 72.997,80 | 43.964,31 | 0,60 | 43.964,31 | 0,60 | 35.904,31 | 35.904,31 | 0,49 | 0,82 |
| 68 | Λοιπά Έξοδα | 2.500,00 | 1,75 | 0,00 | 1,75 | 0,00 | 1,75 | 1,75 | 0,00 | 1,00 |
| 7 | Επενδύσεις | 7.503.433,77 | 389.033,67 | 0,05 | 389.033,67 | 0,05 | 140.629,75 | 140.629,75 | 0,02 | 0,36 |
| 71 | Αγορές κτιρίων, τεχνικών έργων και προμήθειες παγίων | 70.400,56 | 46.945,96 | 0,67 | 46.945,96 | 0,67 | 44.371,18 | 44.371,18 | 0,63 | 0,95 |
| 73 | Έργα | 7.323.823,72 | 317.437,82 | 0,04 | 317.437,82 | 0,04 | 76.897,53 | 76.897,53 | 0,01 | 0,24 |
| 74 | Μελέτες, έρευνες, πειραματικές εργασίες κλπ | 108.037,49 | 23.477,89 | 0,22 | 23.477,89 | 0,22 | 18.189,04 | 18.189,04 | 0,17 | 0,77 |
| 75 | Τίτλοι πάγιας επένδυσης (συμμετοχές σε επιχειρήσεις) | 1.172,00 | 0,00 | 0,00 | 1.172,00 | 1,00 | 1.172,00 | 1.172,00 | 1,00 | 1,00 |
| 8 | Πληρωμές Π.Ο.Ε., αποδόσεις και προβλέψεις | 1.520.144,00 | 1.015.415,22 | 0,67 | 922.141,02 | 0,61 | 1.014.272,69 | 1.014.272,69 | 0,67 | 1,10 |
| 81 | Πληρμές Π.Ο.Ε. | 110.410,54 | 110.410,54 | 1,00 | 482.302,05 | 4,37 | 109.828,67 | 109.828,67 | 0,99 | 0,23 |
| 82 | Αποδόσεις | 631.052,12 | 466.896,34 | 0,74 | 2.000,00 | 0,00 | 466.896,34 | 466.896,34 | 0,74 | 233,45 |
| 83 | Επιχορηγούμενες Πληρωμές Υποχρεώσεων Π.Ο.Ε. | 444.919,10 | 438.108,34 | 0,98 | 437.838,97 | 0,98 | 437.547,68 | 437.547,68 | 0,98 | 1,00 |
| 85 | Προβλέψεις μη είσπραξης | 333.762,24 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 9 | Αποθεματικό | 49.294,04 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| FSUM | Σύνολα δαπανών | 11.475.926,17 | 3.360.100,43 | 0,29 | 3.261.615,57 | 0,28 | 2.980.577,13 | 3.007.882,98 | 0,26 | 0,92 |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  | **Τέλος Προηγ. έτους** | **Προηγούμενο τρίμηνο** | **Τρέχον Τρίμηνο έτους** | **Μεταβολή** |
|  |  | **%** |
|  |  | **1** | **2** | **3** | **3/2** |
| Ε | ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΕΝΕΡΓΗΤΙΚΟΥ | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| ΕΑ | ΑΠΑΙΤΗΣΕΙΣ | 403.574,07 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| ΕΑ1 | Απαιτήσεις από φόρους, τέλη κλπ | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| ΕΑ2 | Απαιτήσεις από Ελληνικό Δημόσιο | 10.548,55 | 0,00 | 28.221,36 | 0,00 |
| ΕΑ3 | Λοιπές απαιτήσεις | 393.025,52 | 0,00 | 431.730,09 | 0,00 |
| ΕΒ | ΔΙΑΘΕΣΙΜΑ | 388.700,66 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| ΕΒ1 | Ταμείο | 2.006,26 | 0,00 | 6.137,07 | 0,00 |
| ΕΒ2 | Καταθέσεις όψεως και προθεσμίας | 386.694,40 | 0,00 | 516.838,52 | 0,00 |
| ΕΓ | ΜΕΤΑΒΑΤΙΚΟΙ ΛΟΓΑΡΙΑΣΜΟΙ ΕΝΕΡΓΗΤΙΚΟΥ | 176.575,78 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| ΕΓ1 | Δάνεια προς τρίτους  | 3.994,36 | 0,00 | 29.933,52 | 0,00 |
| ΕΓ2 | Δάνεια από πιστωτικά ιδρύματα και Οργανισμούς | 172.581,42 | 0,00 | 172.581,42 | 0,00 |
| ΕΓ3 | α) Δάνεια εσωτερικού | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Π | ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΠΑΘΗΤΙΚΟΥ | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| ΠΑ | ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΑΠΟ ΔΑΝΕΙΑ | 172.581,42 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| ΠΑ1 | Μακροπρόθεσμες υποχρεώσεις σε τράπεζες | 172.581,42 | 0,00 | 172.581,42 | 0,00 |
| ΠΑ2 | Βραχυπρόθεσμες υποχρεώσεις σε τράπεζες | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| ΠΒ | ΛΟΙΠΕΣ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ | 638.075,03 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| ΠΒ1 | Προμηθευτές | 167.921,11 | 0,00 | 181.448,64 | 0,00 |
| ΠΒ3 | Υποχρεώσεις από φόρους τέλη | 91.532,91 | 0,00 | 134.118,34 | 0,00 |
| ΠΒ4 | Ασφαλιστικοί οργανισμοί | 114.905,50 | 0,00 | 98.869,58 | 0,00 |
| ΠΒ5 | Λοιπές βραχυπρόθεσμες υποχρεώσεις | 263.715,51 | 0,00 | -53.108,42 | 0,00 |
| ΠΓ | ΜΕΤΑΒΑΤΙΚΟΙ ΛΟΓΑΡΙΑΣΜΟΙ ΠΑΘΗΤΙΚΟΥ | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| ΠΓ1 | Έσοδα επόμενων χρήσεων | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| ΠΓ2 | Έξοδα χρήσεως δουλευμένα (πληρωτέα) | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| ΠΓ3 | Λοιποί μεταβατικοί λογαριασμοί παθητικού | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |

Οι ανωτέρω πίνακες αποτελούν αναπόσπαστο μέρος της παρούσας



|  |  |
| --- | --- |
|  |  |

Αφού συντάχθηκε και αναγνώστηκε το πρακτικό αυτό υπογράφεται όπως

παρακάτω:

Ο Πρόεδρος του Δημοτικού Συμβουλίου Τα Μέλη O Γραμματέας

 Παπάς Παναγιώτης (Υπογραφές) Φωτεινού φωτεινός

 Ακριβές Απόσπασμα

 Ο Δήμαρχος

 Βίτσας Αθανάσιος

**AΠΟΣΠΑΣΜΑ**

**ΑΡ. ΠΡΩΤ.2625/29-5-2018**

Από το πρακτικό της 9ης Συνεδρίασης του Δημοτικού Συμβουλίου Σαμοθράκης.

 Στη Σαμοθράκη σήμερα 18-5-2018 ημέρα Παρασκευή και ώρα 19:30 μ.μ. το Δημοτικό Συμβούλιο Σαμοθράκης συνήλθε σε τακτική συνεδρίαση ύστερα από την αρίθμ. 2419/14-5-2018πρόσκληση του Προέδρου του Δημοτικού Συμβουλίου (παρ. 4 του άρθρου 95, άρθρα 96 και 97 του Ν. 3463/2006) που δημοσιεύτηκε στον ειδικό χώρο ανακοινώσεων (πίνακα ανακοινώσεων) του Δήμου Σαμοθράκης και επιδόθηκε με αποδεικτικό στους Συμβούλους, για συζήτηση και λήψη αποφάσεων στα κατωτέρω θέματα της ημερήσιας διάταξης.

 **ΘEMA: 19Ο  Έγκριση έκθεσης 1ου τριμήνου του έτους 2018, για την εκτέλεση του προϋπολογισμού οικονομικού έτους 2018.**

**Αρίθμ. Απόφαση:109**

Πριν από την έναρξη της συνεδρίασης αυτής ο Πρόεδρος του Δημοτικού Συμβουλίου διαπίστωσε ότι σε σύνολο δεκαεπτά (17) συμβούλων ήταν:

|  |  |
| --- | --- |
| **ΠΑΡΟΝΤΕΣ** | **ΑΠΟΝΤΕΣ** |
| 1. Βογιατζής Ιωάννης- Δημ. Σύμβουλος | 1. Ατζανός Παναγιώτης -Δημ. Σύμβουλος  |
| 2. Βάβουρα Ευαγγελία - » » | 2. Ταμπάκης Νικόλαος » »  |
| 3. Γαλατούμος Νικόλαος- » » | 3. Λάζαρης Αλέξανδρος - » » |
| 4. Γλήνιας Μιχαήλ- » » | 4. Μόραλη- Αντωνάκη Χρυσάνθη - » » |
| 5. Φωτεινού Φωτεινός- » » | 5. Φράγκου Μισέντου Άννα » » |
| 6. Παπάς Παναγιώτης - » » | 6.Kουτράκη Μαρία |
| 7. Στεργίου Εμμανουήλ » » |  |
| 8. Σκαρλατίδης Αθανάσιος- » » |  |
| 9. Λαζανδρέας Κων/νος » »  |  |
| 10. Κορδώνια Ευγενία- » » | (Δεν προσήλθαν αν και κλήθηκαν νόμιμα) |
| 11. Πρόξενος Χρήστος -- » » |  |

Στη συνεδρίαση παραβρέθηκε και ο Δήμαρχος κ. Βίτσας Αθανάσιος και η υπάλληλος του Δήμου Βραχιώλια Ευαγγελία για την τήρηση των πρακτικών της  συνεδρίασης.

**Ύστερα από την διαπίστωση της απαρτίας ο Πρόεδρος κ. Παπάς Παναγιώτης κήρυξε την έναρξη της συνεδρίασης και  εισηγήθηκε  ως εξής:**

Σας θέτω υπόψη την υπ’ αριθμ. 69/2018 απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής σύμφωνα με την οποία, εισηγείται στο Δημοτικό Συμβούλιο την έγκριση της Τριμηνιαίας Έκθεσης Εσόδων – Εξόδων (α΄ τριμήνου έτους 2018 ) για τον έλεγχο υλοποίησης του προϋπολογισμού έτους 2018 σύμφωνα με την εισηγητική έκθεση της οικονομικής υπηρεσίας του Δήμου και ειδικότερα:

«Σύμφωνα με την περίπτωση β της παραγράφου 1 του άρθρου 72 του ν. 3852/10, η Οικονομική Επιτροπή ελέγχει την υλοποίηση του προϋπολογισμού και υποβάλλει ανά τρίμηνο έκθεση προς το Δημοτικό Συμβούλιο, στην οποία παρουσιάζεται η κατάσταση των εσόδων και εξόδων του Δήμου. Η έκθεση αυτή στην οποία καταχωρούνται και τυχόν παρατηρήσεις της μειοψηφίας, δημοσιεύεται υποχρεωτικά στην ιστοσελίδα του Δήμου.

Τα στοιχεία που πρέπει να περιλαμβάνονται στην τριμηνιαία έκθεση καθορίζονται στην αριθμ. οικ. 40038/09.09.2011 (ΦΕΚ 2007/09.09.2011 τεύχος Β’) "Καθορισμός των στοιχείων τα οποία περιλαμβάνονται στην έκθεση αποτελεσμάτων εκτέλεσης του προϋπολογισμού των Δήμων και Περιφερειών" και εμφανίζονται στους συνημμένους πίνακες, όπως έχουν συμπληρωθεί από την Οικονομική Υπηρεσία του Δήμου, με βάση τα πραγματοποιηθέντα έσοδα- έξοδα και γενικά τα οικονομικά δεδομένα, όπως αποτυπώνονται στα βιβλία και στοιχεία του Δήμου την 30/6/2017.

Συγκεκριμένα διαβιβάζονται στην Οικονομική Επιτροπή οι κάτωθι πίνακες:

* Πίνακας 1: Αποτελέσματα εκτέλεσης προϋπολογισμού εσόδων 1ου τριμήνου του έτους 2018.
* Πίνακας 2: Αποτελέσματα εκτέλεσης προϋπολογισμού δαπανών 1ου τριμήνου του έτους 2018.
* Πίνακας 3: Στοιχεία ισολογισμού 1ου τριμήνου του έτους 2018.

Παρακαλούμε για την ψήφιση της έγκρισης της τριμηνιαίας έκθεσης εσόδων εξόδων α τριμήνου σύμφωνα με την εισηγητική έκθεση της Οικονομικής Υπηρεσίας του Δήμου.

Το Δημοτικό Συμβούλιο αφού άκουσε τον Πρόεδρό του και έλαβε υπόψη του υπ’ αριθμ. 69/2018 απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής, την περίπτωση β της παραγράφου 1 του άρθρου 72 του ν. 3852/10 καθώς και την αριθμ. 11/2018 απόφαση του Δημοτικού μας Συμβουλίου και που εγκρίθηκε με την αρίθμ. πρωτ.:3383/2-2-2018 (ΑΔΑ: ΩΔΔΞΟΡ1Υ-ΓΤΛ) απόφαση του Γ.Γ. Αποκεντρωμένης Διοίκησης Μακεδονίας Θράκης.

**ΑΠΟΦΑΣΙΖΕΙ κατά πλειοψηφία**

Την έγκριση της Τριμηνιαίας Έκθεσης Εσόδων – Εξόδων **α**΄ τριμήνου 2018.

 για τον έλεγχο υλοποίησης του προϋπολογισμού έτους 2018 σύμφωνα με την εισηγητική έκθεση της οικονομικής υπηρεσίας του Δήμου και την απόφαση της οικονομικής επιτροπής με αρ. 69/2018. Στην παρούσα απόφαση δήλωσαν παρών οι Δημοτικοί Σύμβουλοι Στεργίου Εμμανουήλ και Κορδώνια Ευγενία.

Τα αποτελέσματα εκτέλεσης προϋπολογισμού εσόδων 1ου τριμήνου του έτους 2018, εμφανίζονται στον παρακάτω πίνακα 1.

**Α**. Τα αποτελέσματα εκτέλεσης προϋπολογισμού εσόδων εξόδων και στοιχείων Ενεργητικού 1ου τριμήνου του έτους 2018, εμφανίζονται στον παρακάτω πίνακα 1

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Κ.Α.** | **ΑΝΑΚΕΦΑΛΑΙΩΣΗ ΕΣΟΔΩΝ** | **Προϋπ/σμός** | **Βεβαιωθέντα** | **%** | **Εισπραχθέντα** | **%** | **%** |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  | **1** | **2** | **2/1** | **3** | **3/1** | **3/2** |
| 0 | Τακτικά έσοδα | 1.416.137,51 | 515.692,44 | 0,36 | 495.311,05 | 0,35 | 0,96 |
| 01 | Πρόσοδοι από ακίνητη περιουσία | 3.150,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 02 | Πρόσοδοι από κινητή περιουσία | 1.585,23 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 03 | Έσοδα από ανταποδοτικά τέλη και δικαιώματα | 377.513,18 | 90.218,72 | 0,24 | 90.218,72 | 0,24 | 1,00 |
| 04 | Έσοδα από λοιπά τέλη - δικαιώματα και παροχή υπηρεσιών | 21.994,76 | 11.198,93 | 0,51 | 10.720,27 | 0,49 | 0,96 |
| 05 | Φόροι και εισφορές | 26.123,97 | 21.702,90 | 0,83 | 1.800,17 | 0,07 | 0,08 |
| 06 | Έσοδα από επιχορηγήσεις | 979.956,96 | 392.421,89 | 0,40 | 392.421,89 | 0,40 | 1,00 |
| 07 | Λοιπά τακτικά έσοδα | 5.813,41 | 150,00 | 0,03 | 150,00 | 0,03 | 1,00 |
| 1 | Έκτακτα έσοδα | 8.399.419,53 | 102.549,11 | 0,01 | 86.735,82 | 0,01 | 0,85 |
| 11 | Έσοδα από την εκποίηση κινητής και ακίνητης περιουσίας | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 12 | Επιχορηγήσεις για κάλυψη λειτουργικών δαπανών | 1.970.649,89 | 101.068,05 | 0,05 | 85.254,76 | 0,04 | 0,84 |
| 13 | Επιχορηγήσεις για επενδυτικές δαπάνες | 6.309.470,59 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 14 | Δωρεές - κληρονομιές - κληροδοσίες | 0,00 | 305,00 | 0,00 | 305,00 | 0,00 | 1,00 |
| 15 | Προσαυξήσεις - πρόστιμα - παράβολα | 16.156,68 | 1.176,06 | 0,07 | 1.176,06 | 0,07 | 1,00 |
| 16 | Λοιπά έκτακτα έσοδα | 103.142,37 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 2 | Έσοδα παρελθόντων οικονομικών ετών | 122.588,17 | 111.371,76 | 0,91 | 2.843,49 | 0,02 | 0,03 |
| 21 | Τακτικά έσοδα | 122.588,17 | 111.371,76 | 0,91 | 2.843,49 | 0,02 | 0,03 |
| 22 | Έκτακτα έσοδα | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 3 | Εισπράξεις από δάνεια και απαιτήσεις από Π.Ο.Ε. | 336.855,34 | 408.076,80 | 1,21 | 17.499,95 | 0,05 | 0,04 |
| 31 | Εισπράξεις από δάνεια | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 32 | Εισπρακτέα υπόλοιπα προηγούμενων οικονομικών ετών | 336.855,34 | 408.076,80 | 1,21 | 17.499,95 | 0,05 | 0,04 |
| 4 | Εισπράξεις υπέρ Δημοσίου και τρίτων | 538.734,85 | 121.445,53 | 0,23 | 98.344,17 | 0,18 | 0,81 |
| 41 | Εισπράξεις υπέρ του δημοσίου | 533.725,55 | 121.139,25 | 0,23 | 98.037,89 | 0,18 | 0,81 |
| 42 | Εισπράξεις υπέρ τρίτων | 5.009,30 | 306,28 | 0,06 | 306,28 | 0,06 | 1,00 |
| 5 | Χρηματικό υπόλοιπο προηγούμενου έτους | 485.100,59 | 485.100,59 | 1,00 | 485.100,59 | 1,00 | 1,00 |
| FSUM | Σύνολα εσόδων | 11.298.835,99 | 1.744.236,23 | 0,15 | 1.185.835,07 | 0,10 | 0,68 |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Κ.Α.** | **ΑΝΑΚΕΦΑΛΑΙΩΣΗ ΕΞΟΔΩΝ** | **Προϋπ/σμός** | **Δεσμευθέντα** | **%** | **Τιμολ/ντα** | **%** | **Ενταλθέντα** | **Πληρωθέντα** | **%** | **%** |
|  | **1** | **2** | **2/1** | **3** | **3/1** | **4** | **5** | **5/1** | **5/3** |
| 6 | Έξοδα | 2.337.776,85 | 1.345.018,18 | 0,58 | 391.404,52 | 0,17 | 376.812,35 | 330.039,37 | 0,14 | 0,84 |
| 60 | Αμοιβές και έξοδα προσωπικού | 1.157.333,80 | 862.527,14 | 0,75 | 249.465,96 | 0,22 | 249.465,96 | 220.982,29 | 0,19 | 0,89 |
| 61 | Αμοιβές αιρετών και τρίτων | 316.329,63 | 107.136,03 | 0,34 | 35.155,83 | 0,11 | 29.733,88 | 20.891,62 | 0,07 | 0,59 |
| 62 | Παροχές τρίτων | 330.615,24 | 125.462,21 | 0,38 | 38.689,52 | 0,12 | 38.689,52 | 37.689,52 | 0,11 | 0,97 |
| 63 | Φόροι - τέλη | 26.333,32 | 14.619,52 | 0,56 | 6.694,38 | 0,25 | 6.694,38 | 6.694,38 | 0,25 | 1,00 |
| 64 | Λοιπά Γενικά έξοδα | 91.405,25 | 37.805,25 | 0,41 | 7.535,39 | 0,08 | 6.569,86 | 6.359,61 | 0,07 | 0,84 |
| 65 | Πληρωμές για την εξυπηρέτηση δημοσίας πίστεως | 133.682,82 | 38.306,94 | 0,29 | 37.421,95 | 0,28 | 37.421,95 | 37.421,95 | 0,28 | 1,00 |
| 66 | Δαπάνες προμήθειας αναλωσίμων | 185.700,74 | 117.561,09 | 0,63 | 15.441,49 | 0,08 | 8.236,80 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 67 | Πληρωμές - Μεταβιβάσεις σε τρίτους | 95.876,05 | 41.600,00 | 0,43 | 1.000,00 | 0,01 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 68 | Λοιπά Έξοδα | 500,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 7 | Επενδύσεις | 7.268.144,17 | 1.803.942,16 | 0,25 | 134.950,77 | 0,02 | 17.427,33 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 71 | Αγορές κτιρίων, τεχνικών έργων και προμήθειες παγίων | 31.644,00 | 5.434,00 | 0,17 | 234,00 | 0,01 | 234,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 73 | Έργα | 7.149.086,21 | 1.732.497,08 | 0,24 | 134.716,77 | 0,02 | 17.193,33 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 74 | Μελέτες, έρευνες, πειραματικές εργασίες κλπ | 87.413,96 | 66.011,08 | 0,76 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 75 | Τίτλοι πάγιας επένδυσης (συμμετοχές σε επιχειρήσεις) | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 8 | Πληρωμές Π.Ο.Ε., αποδόσεις και προβλέψεις | 1.692.855,57 | 467.782,10 | 0,28 | 299.907,10 | 0,18 | 174.902,74 | 136.232,70 | 0,08 | 0,45 |
| 81 | Πληρμές Π.Ο.Ε. | 343.270,62 | 369.092,96 | 1,08 | 297.907,10 | 0,87 | 76.213,60 | 40.150,30 | 0,12 | 0,13 |
| 82 | Αποδόσεις | 530.435,53 | 98.689,14 | 0,19 | 2.000,00 | 0,00 | 98.689,14 | 96.082,40 | 0,18 | 48,04 |
| 83 | Επιχορηγούμενες Πληρωμές Υποχρεώσεων Π.Ο.Ε. | 538.686,73 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 85 | Προβλέψεις μη είσπραξης | 280.462,69 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 9 | Αποθεματικό | 59,40 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| FSUM | Σύνολα δαπανών | 11.298.835,99 | 3.616.742,44 | 0,32 | 826.262,39 | 0,07 | 569.142,42 | 466.272,07 | 0,04 | 0,56 |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  | **Τέλος Προηγ. έτους** | **Προηγούμενο τρίμηνο** | **Τρέχον Τρίμηνο έτους** | **Μεταβολή** |
|  |  | **%** |
|  |  | **1** | **2** | **3** | **3/2** |
| Ε | ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΕΝΕΡΓΗΤΙΚΟΥ | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| ΕΑ | ΑΠΑΙΤΗΣΕΙΣ | 459.951,45 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| ΕΑ1 | Απαιτήσεις από φόρους, τέλη κλπ | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| ΕΑ2 | Απαιτήσεις από Ελληνικό Δημόσιο | 28.221,36 | 0,00 | 889,26 | 0,00 |
| ΕΑ3 | Λοιπές απαιτήσεις | 431.730,09 | 0,00 | 124.843,41 | 0,00 |
| ΕΒ | ΔΙΑΘΕΣΙΜΑ | 522.975,59 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| ΕΒ1 | Ταμείο | 6.137,07 | 0,00 | 6.171,17 | 0,00 |
| ΕΒ2 | Καταθέσεις όψεως και προθεσμίας | 516.838,52 | 0,00 | 702.391,83 | 0,00 |
| ΕΓ | ΜΕΤΑΒΑΤΙΚΟΙ ΛΟΓΑΡΙΑΣΜΟΙ ΕΝΕΡΓΗΤΙΚΟΥ | 202.514,94 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| ΕΓ1 | Δάνεια προς τρίτους  | 29.933,52 | 0,00 | 6.675,24 | 0,00 |
| ΕΓ2 | Δάνεια από πιστωτικά ιδρύματα και Οργανισμούς | 172.581,42 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| ΕΓ3 | α) Δάνεια εσωτερικού | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Π | ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΠΑΘΗΤΙΚΟΥ | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| ΠΑ | ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΑΠΟ ΔΑΝΕΙΑ | 172.581,42 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| ΠΑ1 | Μακροπρόθεσμες υποχρεώσεις σε τράπεζες | 172.581,42 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| ΠΑ2 | Βραχυπρόθεσμες υποχρεώσεις σε τράπεζες | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| ΠΒ | ΛΟΙΠΕΣ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ | 361.328,14 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| ΠΒ1 | Προμηθευτές | 181.448,64 | 0,00 | 96.153,20 | 0,00 |
| ΠΒ3 | Υποχρεώσεις από φόρους τέλη | 134.118,34 | 0,00 | 23.949,38 | 0,00 |
| ΠΒ4 | Ασφαλιστικοί οργανισμοί | 98.869,58 | 0,00 | 10.874,49 | 0,00 |
| ΠΒ5 | Λοιπές βραχυπρόθεσμες υποχρεώσεις | -53.108,42 | 0,00 | 6.855,31 | 0,00 |
| ΠΓ | ΜΕΤΑΒΑΤΙΚΟΙ ΛΟΓΑΡΙΑΣΜΟΙ ΠΑΘΗΤΙΚΟΥ | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| ΠΓ1 | Έσοδα επόμενων χρήσεων | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| ΠΓ2 | Έξοδα χρήσεως δουλευμένα (πληρωτέα) | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| ΠΓ3 | Λοιποί μεταβατικοί λογαριασμοί παθητικού | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |

Οι ανωτέρω πίνακες αποτελούν αναπόσπαστο μέρος της παρούσας



|  |  |
| --- | --- |
|  |  |

Αφού συντάχθηκε και αναγνώστηκε το πρακτικό αυτό υπογράφεται όπως

παρακάτω:

Ο Πρόεδρος του Δημοτικού Συμβουλίου Τα Μέλη O Γραμματέας

 Παπάς Παναγιώτης (Υπογραφές) Φωτεινού φωτεινός

 Ακριβές Απόσπασμα

 Ο Δήμαρχος

 Βίτσας Αθανάσιος

**AΠΟΣΠΑΣΜΑ**

**ΑΡ. ΠΡΩΤ.2626/29-5-2018**

 Από το πρακτικό της 9ης Συνεδρίασης του Δημοτικού Συμβουλίου Σαμοθράκης.

 Στη Σαμοθράκη σήμερα 18-5-2018 ημέρα Τετάρτη και ώρα 19:30 μ.μ. το Δημοτικό Συμβούλιο Σαμοθράκης συνήλθε σε τακτική συνεδρίαση ύστερα από την αρίθμ. 2419/14-5-2018 πρόσκληση του Προέδρου του Δημοτικού Συμβουλίου (παρ. 4 του άρθρου 95, άρθρα 96 και 97 του Ν. 3463/2006) που δημοσιεύτηκε στον ειδικό χώρο ανακοινώσεων (πίνακα ανακοινώσεων) του Δήμου Σαμοθράκης και επιδόθηκε με αποδεικτικό στους Συμβούλους, για συζήτηση και λήψη αποφάσεων στα κατωτέρω θέματα της ημερήσιας διάταξης.

 **ΘEMA: 20Ο  «Περί έγκρισης εγγραφής νηπίου στον Παιδικό Σταθμό».**

 **Αρίθμ. Απόφαση:110**

Πριν από την έναρξη της συνεδρίασης αυτής ο Πρόεδρος του Δημοτικού Συμβουλίου διαπίστωσε ότι σε σύνολο δεκαεπτά (17) συμβούλων ήταν:

|  |  |
| --- | --- |
|  **ΠΑΡΟΝΤΕΣ** |  **ΑΠΟΝΤΕΣ** |
| 1. Βογιατζής Ιωάννης- Δημ. Σύμβουλος | 1. Ατζανός Παναγιώτης - Δημ. Σύμβουλος  |
| 2. Βάβουρα Ευαγγελία - » » | 2. Ταμπάκης Νικόλαος » »  |
| 3. Γαλατούμος Νικόλαος- » » | 3. Λάζαρης Αλέξανδρος - » » |
| 4. Γλήνιας Μιχαήλ- » » | 4. Μόραλη- Αντωνάκη Χρυσάνθη - » » |
| 5. Φωτεινού Φωτεινός- » » | 5. Φράγκου Μισέντου Άννα » » |
| 6. Παπάς Παναγιώτης - » » |  |
| 7. Στεργίου Εμμανουήλ » » |   |
| 8. Σκαρλατίδης Αθανάσιος- » » |  |
| 9. Λαζανδρέας Κων/νος » »  |  |
| 10. Κορδώνια Ευγενία- » » | (Δεν προσήλθαν αν και κλήθηκαν νόμιμα) |
| 11. Πρόξενος Χρήστος -- » » |  |

Στη συνεδρίαση παραβρέθηκε και ο Δήμαρχος κ. Βίτσας Αθανάσιος και η υπάλληλος του Δήμου Βραχιώλια Ευαγγελία για την τήρηση των πρακτικών.

Ύστερα από την διαπίστωση της απαρτίας ο Πρόεδρος Κος Παπάς Παναγιώτης κήρυξε την έναρξη της συνεδρίασης και έδωσε το λόγο στον Δήμαρχο κ. Βίτσα Αθανάσιο ο οποίος εισηγήθηκε ως εξής το θέμα της ημερήσιας διάταξης:

Όπως γνωρίζεται με την αρίθμ. Αριθμ. 23261/3-12-2015 απόφαση του Γενικού Γραμματέα Αποκεντρωμένης Διοίκησης Μακεδονίας- Θράκης που δημοσιεύτηκε στο ΦΕΚ 2772/18-12-2015 τεύχος Β΄) σε εκτέλεση της αρίθμ.224/2015 απόφασή μας καταργήθηκε το Ν.Π.Δ.Δ με την επωνυμία «Κέντρο Κοινωνικής Προστασίας, Αλληλεγγύης και Παιδείας Δήμου Σαμοθράκης» και ο Δήμος Σαμοθράκης ανέλαβε όλα τις αρμοδιότητες και τις υποχρεώσεις του ως καθολικός διάδοχος στον οποίο μεταφέρθηκε και το προσωπικό του καταργηθέντος Ν.Π.

 Μεταξύ των αρμοδιοτήτων είναι και η λειτουργία δημοτικού παιδικού σταθμού ως εκ τούτου το δημοτικό συμβούλιο θα πρέπει να εγκρίνει τις αιτήσεις για την εγγραφή νηπίων.

Σύμφωνα με το άρθρο 65 παρ.1 του Ν. 3852/2010 «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης-Πρόγραμμα Καλλικράτης» (ΦΕΚ Α΄ 87/7.6.2010): «Το δημοτικό συμβούλιο αποφασίζει για όλα τα θέματα που αφορούν το δήμο, εκτός από εκείνα που ανήκουν εκ του νόμου στην αρμοδιότητα του δημάρχου ή άλλου οργάνου του δήμου ή το ίδιο το δημοτικό συμβούλιο μεταβίβασε σε επιτροπή του».

 Σας ενημερώνω ότι έχει κατατεθεί αίτηση με αρ. Πρωτ. 2114/30-4-2018 των γονέων που αφορά την εγγραφή του κάτωθι νηπίου για το έτος 2018 και σας καλώ να εγκρίνεται την εγγραφή του.

1.ΝΤΑΝΤΑΛΙΑΣ ΜΑΡΙΟΣ ΤΟΥ ΔΗΜΗΤΡΙΟΥ.

Επίσης έχει κατατεθεί αίτηση με αρ. Πρωτ.2109/30-4-2018 που αφορά την εγγραφή νηπίου για το έτος 2018 και σας καλώ να εγκρίνεται την εγγραφή του.

2. ΓΛΗΝΙΑΣ ΙΩΑΝΝΗΣ ΤΟΥ ΠΑΝΑΓΙΩΤΗ

 Το Δημοτικό Συμβούλιο αφού άκουσε την εισήγηση του Προέδρου και έλαβε υπόψη τις με αρ. Πρωτ.2109/30-4-2018 2114/30-4-2018 αιτήσεις των γονέων και κατόπιν διαλογικής συζήτησης,

 **ΑΠΟΦΑΣΙΖΕΙ ΟΜΟΦΩΝΑ**

Εγκρίνει την εγγραφή των κάτωθι νηπίων στον Δημοτικό Παιδικό Σταθμό Σαμοθράκης για το έτος 2018:

1.ΝΤΑΝΤΑΛΙΑΣ ΜΑΡΙΟΣ ΤΟΥ ΔΗΜΗΤΡΙΟΥ

2. ΓΛΗΝΙΑΣ ΙΩΑΝΝΗΣ ΤΟΥ ΠΑΝΑΓΙΩΤΗ

Αφού συντάχθηκε και αναγνώστηκε το πρακτικό αυτό υπογράφεται όπως παρακάτω:

Ο Πρόεδρος του Δημοτικού Συμβουλίου Τα Μέλη Η Γραμματέας

 Παπάς Παναγιώτης (Υπογραφές) Φωτεινού φωτεινός

 Ακριβές Απόσπασμα

 Ο Δήμαρχος

 Βίτσας Αθανάσιος

**AΠΟΣΠΑΣΜΑ**

 **ΑΡ. ΠΡΩΤ.2629/29-5-2018**

 Από το πρακτικό της 9ης Συνεδρίασης του Δημοτικού Συμβουλίου Σαμοθράκης.

 Στη Σαμοθράκη σήμερα 18-5-2018 ημέρα Παρασκευή και ώρα 19:30 μ.μ. το Δημοτικό Συμβούλιο Σαμοθράκης συνήλθε σε τακτική συνεδρίαση ύστερα από την αρίθμ. 2419/14-5-2018 πρόσκληση του Προέδρου του Δημοτικού Συμβουλίου (παρ. 4 του άρθρου 95, άρθρα 96 και 97 του Ν. 3463/2006) που δημοσιεύτηκε στον ειδικό χώρο ανακοινώσεων (πίνακα ανακοινώσεων) του Δήμου Σαμοθράκης και επιδόθηκε με αποδεικτικό στους Συμβούλους, για συζήτηση και λήψη αποφάσεων στα κατωτέρω θέματα της ημερήσιας διάταξης.

  **ΘEMA: 23Ο  «Περί συγκρότησης επιτροπών διαφόρων προμηθειών».**

 **Αρίθμ. Απόφαση:113**

Πριν από την έναρξη της συνεδρίασης αυτής ο Πρόεδρος του Δημοτικού Συμβουλίου διαπίστωσε ότι σε σύνολο δεκαεπτά (17) συμβούλων ήταν:

|  |  |
| --- | --- |
|  **ΠΑΡΟΝΤΕΣ** |  **ΑΠΟΝΤΕΣ** |
| 1. Βογιατζής Ιωάννης- Δημ. Σύμβουλος | 1. Ατζανός Παναγιώτης - Δημ. Σύμβουλος  |
| 2. Βάβουρα Ευαγγελία - » » | 2. Ταμπάκης Νικόλαος » »  |
| 3. Γαλατούμος Νικόλαος- » » | 3. Λάζαρης Αλέξανδρος - » » |
| 4. Γλήνιας Μιχαήλ- » » | 4. Μόραλη- Αντωνάκη Χρυσάνθη - » » |
| 5. Φωτεινού Φωτεινός- » » | 5. Φράγκου Μισέντου Άννα » » |
| 6. Παπάς Παναγιώτης - » » | 6. Kουτράκη Μαρία |
| 7. Στεργίου Εμμανουήλ » » |   |
| 8. Σκαρλατίδης Αθανάσιος- » » |  |
| 9. Λαζανδρέας Κων/νος » »  |  |
| 10. Κορδώνια Ευγενία- » » | (Δεν προσήλθαν αν και κλήθηκαν νόμιμα) |
| 11. Πρόξενος Χρήστος -- » » |  |

Στη συνεδρίαση παραβρέθηκε και ο Δήμαρχος κ. Βίτσας Αθανάσιος και η υπάλληλος του Δήμου Βραχιώλια Ευαγγελία για την τήρηση των πρακτικών της  συνεδρίασης.

**Ύστερα από την διαπίστωση της απαρτίας ο Πρόεδρος κ. Παπάς Παναγιώτης κήρυξε την έναρξη της συνεδρίασης και  εισηγήθηκε  ως εξής:**

Σύμφωνα με το άρθρο 65 παρ.1 του Ν.3852/2010: «Το δημοτικό συμβούλιο αποφασίζει για όλα τα θέματα που αφορούν το δήμο, εκτός από εκείνα που ανήκουν εκ του νόμου στην αρμοδιότητα του δημάρχου ή άλλου οργάνου του δήμου ή το ίδιο το δημοτικό συμβούλιο μεταβίβασε σε επιτροπή του.»

Σύμφωνα με το άρθρο 221 του Ν.4412/2016: «1.Στο πλαίσιο των διαδικασιών σύναψης Δημοσίων συμβάσεων, τα όργανα που γνωμοδοτούν προς τα από φαινόμενα όργανα («γνωμοδοτικά όργανα») έχουν ιδίως τις ακόλουθες αρμοδιότητες:

α) αξιολογούν τις προσφορές ή αιτήσεις συμμετοχής των προσφερόντων ή υποψηφίων,

β) ελέγχουν την καταλληλότητα των προσφερόντων ή υποψηφίων για τη συμμετοχή τους στη διαδικασία σύναψης δημόσιας σύμβασης,

γ) ελέγχουν και αξιολογούν τις προσφορές,

δ) στο πλαίσιο ανταγωνιστική διαδικασίας με διαπραγμάτευση, ανταγωνιστικού διαλόγου ή σύμπραξης καινοτομίας, διαπραγματεύονται με τους προσφέροντες ή υποψηφίους,

ε) εισηγούνται τον αποκλεισμό των προσφερόντων ή υποψηφίων από τη διαδικασία, την απόρριψη των προσφορών, την κατακύρωση των αποτελεσμάτων, την αποδέσμευση των εγγυήσεων, τη ματαίωση της διαδικασίας,

στ) γνωμοδοτούν για κάθε άλλο θέμα που ανακύπτει κατά τη διαδικασία ανάθεσης,

ζ) στο στάδιο της εκτέλεσης γνωμοδοτούν για κάθε θέμα που ανακύπτει από τη σύμβαση και ιδίως επί της παράτασης του συμβατικού χρόνου, κάθε άλλης τροποποίησης της σύμβασης και της έκπτωσης του αναδόχου και

η) γνωμοδοτούν για τις προβλεπόμενες στον παρόντα νόμο ενστάσεις και προσφυγές που υποβάλλονται ενώπιον της αναθέτουσας αρχής ή της Προϊσταμένης Αρχής.

2.Κατά την άσκηση των αρμοδιοτήτων τους τα όργανα αυτά εκδίδουν γνώμη

(συμπεριλαμβανομένης της βαθμολόγησης) μετά από ψηφοφορία επί των επικρατέστερων προτάσεων (π.χ. βαθμολόγησης). Η γνώμη (π.χ επί της βαθμολόγησης) του οργάνου είναι η πρόταση που συγκεντρώνει την πλειοψηφία των παρόντων. Δεν επιτρέπεται η γνώμη των οργάνων

αυτών να προκύπτει από το μέσο όρo των προτάσεων.

3.Με απόφαση της αναθέτουσας αρχής συγκροτούνται γνωμοδοτικά όργανα για συγκεκριμένη σύμβαση ή περισσότερες ή σε ετήσια βάση για τις συμβάσεις που συνάπτει η αναθέτουσα αρχή. Η ύπαρξη οργάνων σε ετήσια βάση δεν αποκλείει τη συγκρότηση οργάνου συγκεκριμένης/ων

σύμβασης ή συμβάσεων. Εφόσον τα όργανα συγκροτούνται σε ετήσια βάση, οι διαδικασίες σύναψης Δημοσίων συμβάσεων που δεν έχουν ολοκληρωθεί εντός του έτους, συνεχίζονται και ολοκληρώνονται από το ίδιο όργανο. Στην περίπτωση της διενέργειας συγκεντρωτικών αγορών από ΚΑΑ, τα αντίστοιχα γνωμοδοτικά όργανα συγκροτούνται με απόφασή τους. Με τις αποφάσεις της

παρούσας δύνανται να συγκροτούνται κατά περίπτωση και έκτακτες επιτροπές ή ομάδες εργασίας για την αντιμετώπιση ειδικών θεμάτων που αφορούν τις διαδικασίες σύναψης. Οι αποφάσεις συγκρότησης των γνωμοδοτικών οργάνων κοινοποιούνται στα μέλη αυτών και τους φορείς από

τους οποίους αυτά προέρχονται.

4.Με την απόφαση της παραγράφου 3 εξειδικεύονται οι αρμοδιότητες, ο αριθμός και οι ιδιότητες των μελών, η λειτουργία των οργάνων (επιτροπών κ.λπ.), καθώς και κάθε άλλο αναγκαίο θέμα σχετικά με τα ανωτέρω.

5.Στο στάδιο εκτέλεσης της σύμβασης, ως γνωμοδοτικά όργανα μπορεί να ορίζονται και οργανωτικές μονάδες ενταγμένες στη διοικητική δομή της αναθέτουσας αρχής ή του φορέα που έχει αναλάβει την εκτέλεση της σύμβασης.

6.Για τη συγκρότηση και τη λειτουργία των συλλογικών οργάνων στις αναθέτουσες αρχές, που εμπίπτουν στο πεδίο εφαρμογής του ν. 2690/1999 «Κώδικας Διοικητικής Διαδικασίας», εφαρμόζονται οι σχετικές διατάξεις του ως άνω νόμου.

7.Στη σύνθεση των γνωμοδοτικών οργάνων του παρόντος άρθρου μετέχει υποχρεωτικά ένα μέλος του Μη.Π.Υ.Δη.Συ. του άρθρου 344. […]

11.Στις δημόσιες συμβάσεις προμηθειών και παροχής γενικών υπηρεσιών, πέραν των οριζόμενων στην παράγραφο 1, ισχύουν και τα ακόλουθα:

α) Για την εξέταση των προβλεπόμενων ενστάσεων και προσφυγών που υποβάλλονται ενώπιον της αναθέτουσας αρχής, συγκροτείται χωριστό γνωμοδοτικό όργανο τριμελές ή πενταμελές (Επιτροπή αξιολόγησης ενστάσεων), τα μέλη του οποίου είναι διαφορετικά από τα μέλη του γνωμοδοτικού οργάνου που είναι αρμόδιο για τα υπόλοιπα θέματα που ανακύπτουν κατά τη διαδικασία ανάθεσης (αξιολόγησης προσφορών κ.λπ.).

β) Για την παρακολούθηση και την παραλαβή της σύμβασης προμήθειας συγκροτείται τριμελής ή πενταμελής Επιτροπή παρακολούθησης και παραλαβής με απόφαση του αρμόδιου αποφαινομένου οργάνου.

Το όργανο αυτό εισηγείται για όλα τα θέματα παραλαβής του φυσικού αντικειμένου της σύμβασης, προβαίνοντας, σε μακροσκοπικούς, λειτουργικούς ή και επιχειρησιακούς ελέγχους του προς παραλαβή αντικειμένου της σύμβασης, εφόσον προβλέπεται από τη σύμβαση ή κρίνεται αναγκαίο, συντάσσει τα σχετικά πρωτόκολλα, παρακολουθεί και ελέγχει την προσήκουσα εκτέλεση όλων των όρων της σύμβασης και την εκπλήρωση των υποχρεώσεων του αναδόχου και εισηγείται τη λήψη των επιβεβλημένων μέτρων λόγω μη τήρησης των ως άνω όρων. Με απόφαση του αρμόδιου αποφαινομένου οργάνου μπορεί να συγκροτείται δευτεροβάθμια επιτροπή

παρακολούθησης και παραλαβής με τις παραπάνω αρμοδιότητες.

γ) Με απόφαση του Υπουργού Οικονομίας, Ανάπτυξης και Τουρισμού, που δημοσιεύεται στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως, μπορεί να καθορίζονται οι όροι για τη συγκρότηση των πρωτοβάθμιων, μόνιμων ή μη, και των δευτεροβάθμιων επιτροπών παραλαβής, η σύνθεση αυτών, η

διαδικασία επιλογής των μελών τους και κάθε άλλο θέμα σχετικά με το παραπάνω.

δ) Για την παραλαβή του αντικειμένου τμηματικού ή συνολικού σύμβασης παροχής υπηρεσιών συγκροτείται τριμελής Επιτροπή παραλαβής με απόφαση του αρμόδιου αποφαινομένου οργάνου. Εφόσον απαιτούνται ειδικές γνώσεις ένα τουλάχιστον μέλος της επιτροπής πρέπει να έχει την αντίστοιχη ειδικότητα. Σε περίπτωση αιτιολογημένης αδυναμίας για την συμπλήρωση ή την συγκρότηση της ανωτέρω επιτροπής η αναθέτουσα αρχή μπορεί να ζητήσει από άλλη αναθέτουσα αρχή τη διάθεση υπαλλήλου ή υπαλλήλων της για τη συγκρότηση της Επιτροπής.

ε) Για την επιλογή των μελών των συλλογικών οργάνων του παρόντος άρθρου, οι αναθέτουσες αρχές μπορεί να διενεργούν κλήρωση κατά τις διατάξεις του άρθρου 26 του ν. 4024/2011 (Α' 226).»

Καλείται το Δημοτικό Συμβούλιο να συγκροτήσει την Επιτροπή παρακολούθησης και παραλαβής προμηθειών του άρθρου 221 του Ν.4412/2016.

Τα μέλη του Δημοτικού Συμβουλίου αφού έλαβαν υπόψη του την εισήγηση του Προέδρου και έλαβε υπόψη τις διατάξεις του άρθρου 65 του Ν.3852/2010, τις διατάξεις του άρθρου 221 του Ν.4412/2016 και κατόπιν διαλογικής συζήτησης

 **ΑΠΟΦΑΣΙΖΕΙ ΟΜΟΦΩΝΑ**

Α. Συγκροτεί την Επιτροπή παρακολούθησης και παραλαβής των κάτωθι προμηθειών αποτελούμενη από τρία (3) μέλη, ως εξής

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Τίτλος Προμήθειας** | **Απόφαση ανάθεσης και έγκρισης τεχνικών προδιαγραφών** | **Προμηθευτής** | **Υπηρεσία** |
| ΛΟΙΠΕΣ ΔΑΠΑΝΕΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ ΚΔΑΠ | Απόφαση Δημάρχου113/2018 | ΓΑΒΡΙΗΛ Β, ΤΕΚΤΕΡΙΔΗΣ ΑΒΕΕ |  ΥΠΗΡΕΣΙΕ ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΥ ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΥ ΚΑΙ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΠΟΛΙΤΙΚΗΣ |
| ΛΟΙΠΕΣ ΔΑΠΑΝΕΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ ΚΔΑΠ | Απόφαση Δημάρχου161/2018 | ΠΑΙΧΝΙΔΟΥΠΟΛΗ Ε.Π.Ε |
| ΛΟΙΠΕΣ ΔΑΠΑΝΕΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ ΚΔΑΠ | Απόφαση Δημάρχου162/2018 | ΣΩΤΗΡΟΥΔΗΣ ΛΑΜΠΡΟΣ |
| ΛΟΙΠΕΣ ΔΑΠΑΝΕΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ ΚΔΑΠ | Απόφαση Δημάρχου163/2018 | ΜΑΥΡΟΜΑΤΗΣ ΔΗΜΗΤΡΙΟΣ |

1. Πρόεδρος: Βραχιώλια Ευαγγελία

2. Μέλος: Χάιλας Δούκας

3. Μέλος: Αποστολούδιας Πέτρος

Αναπληρωματικά:

1. Πρόεδρος: Παπανικολάου Μυρσίνη

2. Μέλος: Τραπεζανλίδου Θεοδώρα

3. Μέλος: Χάιλα Χριστίνα

Β. Συγκροτεί την Επιτροπή παρακολούθησης και παραλαβής των κάτωθι προμηθειών αποτελούμενη από τρία (3) μέλη, ως εξής

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Τίτλος Προμήθειας** | **Απόφαση ανάθεσης και έγκρισης τεχνικών προδιαγραφών** | **Προμηθευτής** | **Υπηρεσία** |
| ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ ΚΑΙ ΕΠΙΣΚΕΥΗ ΛΟΙΠΩΝ ΜΟΝΙΜΩΝ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΕΩΝ ΠΛΗΝ ΚΤΙΡΙΩΝ | Απόφαση Δημάρχου165/2018 | ΕΥΔΟΣ ΑΒΕΕ | ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΕΣ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΕΣ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ |

1. Πρόεδρος: Καπετανίδου Στυλιανή

2. Μέλος: Παπαθανασίου Μαρία

3. Μέλος: Μαλτέζος Παναγιώτης

Αναπληρωματικά:

1. Πρόεδρος: Κολέτσας Ιωάννης

2. Μέλος: Παυλίδου Πασχαλιά

3. Μέλος: Χονδρός Σταύρος

Γ. Συγκροτεί την Επιτροπή παρακολούθησης και παραλαβής των κάτωθι προμηθειών αποτελούμενη από τρία (3) μέλη, ως εξής

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Τίτλος Προμήθειας** | **Απόφαση ανάθεσης και έγκρισης τεχνικών προδιαγραφών** | **Προμηθευτής** | **Υπηρεσία** |
| ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ ΚΑΙ ΕΠΙΣΚΕΥΗ ΛΟΙΠΩΝ ΜΗΧΑΝΗΜΑΤΩΝ | Απόφαση επιτροπής επιθεώρησης και επισκευής οχημάτων11/2018 | ΚΟΥΚΙΑΣ Α.Ε. |  ΛΟΙΠΕΣ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ |

1. Πρόεδρος: Τσιαούσης Χρήστος

2. Μέλος: Κολέτσας Ιωάννης

3. Μέλος: Μανιώτης Κωνσταντίνος

Αναπληρωματικά:

1. Πρόεδρος: Καραγιάννης Ηλίας

2. Μέλος: Κουτσούρης Νικόλαος

3. Μέλος: Μαλτέζος Παναγιώτης

Β. Η Επιτροπή εισηγείται για όλα τα θέματα παραλαβής του φυσικού αντικειμένου των συμβάσεων, προβαίνοντας, σε μακροσκοπικούς, λειτουργικούς ή και επιχειρησιακούς ελέγχους του προς παραλαβή αντικειμένου της σύμβασης, εφόσον προβλέπεται από τη σύμβαση ή κρίνεται αναγκαίο, συντάσσει τα σχετικά πρωτόκολλα, παρακολουθεί και ελέγχει την προσήκουσα εκτέλεση όλων των όρων των συμβάσεων και την εκπλήρωση των υποχρεώσεων του αναδόχου και εισηγείται τη λήψη των επιβεβλημένων μέτρων λόγω μη τήρησης των ως άνω όρων.

Γ. Η Επιτροπή έχει διάρκεια μέχρι την ολοκλήρωση των προμηθειών της παρούσας απόφασης.

Η παρούσα απόφαση να κοινοποιηθεί στα ανωτέρω μέλη του οργάνου.

Αφού συντάχθηκε και αναγνώστηκε το πρακτικό αυτό υπογράφεται όπως παρακάτω:

 Ο Πρόεδρος του Δημοτικού Συμβουλίου Τα Μέλη Ο Γραμματέας

 (Υπογραφές) Φωτεινού Φωτεινός

 Παπάς Παναγιώτης

 Ακριβές Απόσπασμα

 Ο Δήμαρχος

 Βίτσας Αθανάσιος

 **ΑΔΑ:** ΩΥ4ΧΩ1Λ-Π0Η

 **ΑΡΙΘ. ΠΡΩΤ.: 2631/29-5-2018**

 **ΑΠΟΣΠΑΣΜΑ**

Από το πρακτικό της 9ης /18-5-2018  Συνεδρίασης του Δημοτικού Συμβουλίου Σαμοθράκης.

     Στη Σαμοθράκη σήμερα 18-5-2018 ημέρα Παρασκευή και ώρα 19:30 μ.μ το Δημοτικό Συμβούλιο Σαμοθράκης συνήλθε σε τακτική συνεδρίαση ύστερα από  την αρίθμ. Πρωτ.: 2419/14-5-2018 πρόσκληση του Προέδρου του Δημοτικού Συμβουλίου (παρ. 4 του άρθρου 95, άρθρα 96 και 97 του Ν. 3463/2006) που δημοσιεύτηκε στον ειδικό χώρο ανακοινώσεων (πίνακα ανακοινώσεων) του Δήμου Σαμοθράκης και επιδόθηκε με αποδεικτικό στους Συμβούλους, για συζήτηση και λήψη αποφάσεων στα κατωτέρω θέματα της εκτός ημερήσιας διάταξης.

 **ΘEMA: 25Ο  «Περί έγκρισης πρακτικού εκτίμησης για τον καθορισμό τιμής εκκίνησης για την εκμίσθωση καλλιεργήσιμων κτημάτων και ελαιοκτημάτων του Δήμου »**

 **Αρίθμ. Απόφαση: 115**

Πριν από την έναρξη της συνεδρίασης αυτής ο Πρόεδρος του Δημοτικού Συμβουλίου διαπίστωσε ότι σε σύνολο δεκαεπτά (17) συμβούλων ήταν:

|  |  |
| --- | --- |
|  **ΠΑΡΟΝΤΕΣ** |  **ΑΠΟΝΤΕΣ** |
| 1. Βογιατζής Ιωάννης- Δημ. Σύμβουλος | 1. Ατζανός Παναγιώτης - Δημ. Σύμβουλος  |
| 2. Βάβουρα Ευαγγελία - » » | 2. Ταμπάκης Νικόλαος - » »  |
| 3. Γαλατούμος Νικόλαος- » » | 3. Λάζαρης Αλέξανδρος - » » |
| 4. Γλήνιας Μιχαήλ- » » | 4. Μόραλη- Αντωνάκη Χρυσάνθη - » » |
| 5. Φωτεινού Φωτεινός- » » | 5. Φράγκου Μισέντου Άννα - » » |
| 6. Παπάς Παναγιώτης - » » | 6. Κουτράκη Μαρία – » » |
| 7. Στεργίου Εμμανουήλ - » » |   |
| 8. Σκαρλατίδης Αθανάσιος- » » |  |
| 9. Λαζανδρέας Κων/νος - » »  |  |
| 10. Κορδώνια Ευγενία- » » |  |
| 11. Πρόξενος Χρήστος - » » | (Δεν προσήλθαν αν και κλήθηκαν νόμιμα) |

Στη συνεδρίαση παραβρέθηκε και ο Δήμαρχος κ. Βίτσας Αθανάσιος και η υπάλληλος του Δήμου Βραχιώλια Ευαγγελία για την τήρηση των πρακτικών της  συνεδρίασης.

Μετά την διαπίστωση της απαρτίας ο Πρόεδρος εισηγήθηκε ως εξής τα θέματα της ημερήσιας διάταξης:

 Με την απόφαση 84/2018 απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου εγκρίθηκε η διενέργεια πλειοδοτικής δημοπρασίας για την εκμίσθωση καλλιεργήσιμων κτημάτων και ελαιοκτημάτων του Δήμου με τις διαδικασίες που προβλέπει το ΠΔ 270/81 και ορίστηκαν τα μέλη των επιτροπών του άρθρου 1 και άρθρου 7 του Π.Δ. 270/81

 Με την αρίθμ. πρωτ.: 2279/150/8-5-2018 απόφαση του Δημάρχου συγκροτήθηκε και η επιτροπή επιτροπής του άρθρου 7 του Π.Δ. 270/81 για το έτος 2018 η οποία συνέταξε το από 8/5/2018 Πρακτικό εκτίμησης της τιμής εκκίνησης της δημοπρασίας για την εκμίσθωση καλλιεργήσιμων κτημάτων και ελαιοκτημάτων του Δήμου το οποίο θέτω υπόψη του Δημοτικού Συμβουλίου προκειμένου να αποφασίσει σχετικά:

|  |
| --- |
|    |

 ***ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ***

 ***ΝΟΜΟΣ ΕΒΡΟΥ***

 ***ΔΗΜΟΣ ΣΑΜΟΘΡΑΚΗΣ***

 ***Επιτροπή εκτίμησης του άρθρου 7 του Π.Δ. 270/81 του Δήμου Σαμοθράκης για το έτος 2018***

***ΠΡΑΚΤΙΚΟ***

***ΕΚΤΙΜΗΣΗΣ ΚΑΤΩΤΕΡΗΣ ΤΙΜΗΣ ΕΤΗΣΙΟΥ ΜΙΣΘΩΜΑΤΟΣ (ΤΙΜΗ ΕΚΚΙΝΗΣΗΣ) ΔΗΜΟΠΡΑΣΙΑΣ ΓΙΑ ΤΗΝ ΕΚΜΙΣΘΩΣΗ ΚΑΛΛΙΕΡΓΗΣΙΜΩΝ ΚΤΗΜΑΤΩΝ ΚΑΙ ΕΛΑΙΟΚΤΗΜΑΤΩΝ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ***

 *Οι παρακάτω υπογράφοντες :*

*1. ΒΙΤΣΑΣ ΑΘΑΝΑΣΙΟΣ – ΔΗΜΑΡΧΟΣ, ΠΡΟΕΔΡΟΣ ΤΗΣ ΕΠΙΤΡΟΠΗΣ*

*2. ΓΑΛΑΤΟΥΜΟΣ ΝΙΚΟΛΑΟΣ ΔΗΜΟΤΙΚΟΣ ΣΥΜΒΟΥΛΟΣ ΜΕΛΟΣ ΤΗΣ ΕΠΙΤΡΟΠΗΣ*

 *3. ΠΑΥΛΙΔΟΥ ΠΑΣΧΑΛΙΤΣΑ ΠΟΛ. ΜΗΧΑΝΙΚΟΣ ΠΕ3 ΜΕΛΟΣ ΤΗΣ*

 *ΕΠΙΤΡΟΠΗΣ*

*που αποτελούμε την Επιτροπή εκτίμησης του άρθρου 7 του Π.Δ. 270/81 του Δήμου Σαμοθράκης για το έτος 2018 και η οποία συγκροτήθηκε με την αρίθμ. πρωτ.: 2279/150/8-5-2018 απόφαση του Δημάρχου κατόπιν της αρ. 84/2018 Απόφασης του Δημοτικού Συμβουλίου, συνήλθαμε στο Δημοτικό Κατάστημα του Δήμου Σαμοθράκης στις 8-05-2018 για την εκτίμηση προτεινόμενης τιμής εκκίνησης δημοπρασίας για την εκμίσθωση των καλλιεργήσιμων εκτάσεων και ελαιοκτημάτων ιδιοκτησίας του Δήμου Σαμοθράκης που καθορίστηκαν με την αρίθμ. 84/2018 απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου.*

 *Κατόπιν έρευνας που διεξήχθη από την επιτροπή εκτίμησης, στην ελεύθερη αγορά διαπιστώθηκε ότι οι εμπορικές αξίες των καλλιεργήσιμων κτημάτων και ελαιοκτημάτων του Δήμου που πρόκειται να δημοπρατηθούν με σκοπό την μίσθωση και λαμβάνοντας υπόψη τα τελευταία μισθωτήρια συμβόλαια που συνάφθηκαν κατόπιν δημοπρασίας για την εκμίσθωση των καλλιεργήσιμων κτημάτων και*

*ελαιοκτημάτων του Δήμου κυμαίνονται ετησίως ως εξής:*

***Καλλιεργήσιμα κτήματα:***

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| ***Α/α*** | ***Θέση*** | ***Στρέμματα*** | ***Κατώτερη προτεινόμενη τιμή ανά στρέμμα ετησίως*** | ***Κατώτερη αξία*** ***ετήσιου μισθώματος***  |
| *1* | *Παπάβουνο* |  *4,813* | *20,00 €* |  *96,26 €* |
| *2* | *Σαϊτ Ράχη* |  *7,812* | *20,00 €* | *156,24 €* |
| *3* | *Πολυπούδι - Σαϊτ* |  *3,250* | *20,00 €* |  *65,00 €* |
| *4* | *Πεζούλια* |  *4,563* | *15,00 €* |  *68,45 €* |
| *5* | *Αμπάκι* |  *7,687* | *20,00 €* | *113,45 €* |
| *6* | *Πλάκα* |  *1,375* | *15,00 €* |  *20,63 €* |
| *7* | *Ροδοφύλι* |  *5,375* | *15,00 €* |  *80,62 €* |
| *8* | *Σκάφη* |  *3,125* | *20,00 €* |  *62,50 €* |
| *9* | *Πλάκα* |  *1,063* | *15,00 €* |  *15,95 €* |
| *10* | *Μυρσίνες* |  *34,00*  | *15,00 €* | *510,00 €* |
| *11* | *Σκλαβούνα* |  *8,62* | *15,00 €* | *129,30 €* |
| *12* | *Σκλαβούνα- Καραγιάννη* |  *4,00* | *20,00 €* |  *80,00 €* |
| *13* | *Παναγιά Σωστή* |  *9,563* | *15,00 €* | *143,45 €* |
| *14* | *Καλόγηρος* |  *5,375* | *20,00 €* | *107,50 €* |
| *15* | *Μπαλιούρια* |  *5,00* | *20,00 €* | *100,00 €* |
| *16* | *Άγγιστρος* |  *60,00* | *20,00 €* |  *1.200,00 €* |
| *17* | *Άγγιστρος (αγρόκτημα-καταδυτικό)* |  *40,00* | *20,00 €* |  *800,00 €* |

***Ελαιοκτήματα:***

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ***Α/α*** | ***Θέση***  | ***Κατώτερη αξία ετήσιου μισθώματος***  |
| *1* | *Άγγιστος*  | *2.000,00 €* |
| *2* | *Γιαλός* |  *100,00 €* |
| *3* | *Πλουμιστός* |  *100,00 €* |
| *4* | *Μεταξίνι* |  *250,00 €* |
| *5* | *Μυρσίνια* |  *200,00 €* |
| *6* | *Αβατσινιά* |  *500,00 €* |
| *7* | *Κουκουδιά* |  *100,00 €* |

*Κατόπιν τούτων η επιτροπή εκτίμησης εισηγείται προς το Δ.Σ. του Δήμου Σαμοθράκης τις ανωτέρω τιμές ως τιμή εκκίνησης της δημοπρασίας για την εκμίσθωση των καλλιεργήσιμων εκτάσεων και ελαιοκτημάτων του Δήμου που καθορίστηκαν με την αρίθμ. 84/2018 απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου.*

***Η ΕΠΙΤΡΟΠΗ ΕΚΤΙΜΗΣΗΣ***

1. *Βίτσας Αθανάσιος ……………………………………………………….*
2. *Γαλατούμος Νικόλαος…………………………………………………..*
3. *Παυλίδου Πασχαλίστα………………………………………………….*

Το Δημοτικό Συμβούλιο λαμβάνοντας υπόψιν:

α) Την εισήγηση του Προέδρου

β) Την αρίθμ. 84/2018 απόφαση του ΔΣ

β) Το από 8-5-2018 πρακτικό της επιτροπής εκτίμησης που συγκροτήθηκε με την αρίθμ. πρωτ.: 2279/150/8-5-2018 απόφαση του Δημάρχου

γ) Το ΠΔ 270/81

και κατόπιν διαλογικής συζήτησης,

**Αποφασίζει Ομόφωνα**

Εγκρίνει το από 8-5-2018 πρακτικό της επιτροπής εκτίμησης που συγκροτήθηκε με την αρίθμ. πρωτ.: 2279/150/8-5-2018 απόφαση του Δημάρχου για την τιμή εκκίνησης της δημοπρασίας για την εκμίσθωση των καλλιεργήσιμων εκτάσεων και ελαιοκτημάτων του Δήμου Σαμοθράκης που καθορίστηκαν με την αρίθμ. 84/2018 απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου, όπως επισυνάπτεται στο εισηγητικό σκέλος της παρούσας απόφασης και αποτελεί αναπόσπαστο μέρος.

Αφού συντάχθηκε και αναγνώστηκε το πρακτικό αυτό υπογράφεται όπως

παρακάτω:

 Ο Πρόεδρος του Δημοτικού Συμβουλίου Τα Μέλη O Γραμματέας

 Παπάς Παναγιώτης (Υπογραφές) Φωτεινού φωτεινός

 Ακριβές Απόσπασμα

 Ο Δήμαρχος

 Βίτσας Αθανάσιος

**ΑΔΑ:** ΨΚΓΟΩ1Λ-ΨΨΖ

 **ΑΡΙΘ. ΠΡΩΤ.: 2632/29-5-2018**

 **ΑΠΟΣΠΑΣΜΑ**

Από το πρακτικό της 9ης /18-5-2018  Συνεδρίασης του Δημοτικού Συμβουλίου Σαμοθράκης.

     Στη Σαμοθράκη σήμερα 18-5-2018 ημέρα Παρασκευή και ώρα 19:30 μ.μ το Δημοτικό Συμβούλιο Σαμοθράκης συνήλθε σε τακτική συνεδρίαση ύστερα από  την αρίθμ.Πρωτ.: 2419/14-5-2018 πρόσκληση του Προέδρου του Δημοτικού Συμβουλίου (παρ. 4 του άρθρου 95, άρθρα 96 και 97 του Ν. 3463/2006) που δημοσιεύτηκε στον ειδικό χώρο ανακοινώσεων (πίνακα ανακοινώσεων) του Δήμου Σαμοθράκης και επιδόθηκε με αποδεικτικό στους Συμβούλους, για συζήτηση και λήψη αποφάσεων στα κατωτέρω θέματα της εκτός ημερήσιας διάταξης.

 **ΘEMA: 26Ο «Περί έγκρισης σύναψης μίσθωσης έργου με Παιδίατρο για την ιατρική παρακολούθηση νηπίων του Δημοτικού Παιδικού Σταθμού ανά 15 ημέρες για το διάστημα από 1/9/2018 έως 31/7/2019 για τις ανάγκες υλοποίησης της δράσης** ¨**Εναρμόνιση οικογενειακής και επαγγελματικής ζωής¨ για το σχολικό έτος 2018-2019 στο πλαίσιο του ΕΣΠΑ 2014-2020**»

**Αρίθμ. Απόφαση: 116**

Πριν από την έναρξη της συνεδρίασης αυτής ο Πρόεδρος του Δημοτικού Συμβουλίου διαπίστωσε ότι σε σύνολο δεκαεπτά (17) συμβούλων ήταν:

|  |  |
| --- | --- |
| **ΠΑΡΟΝΤΕΣ** | **ΑΠΟΝΤΕΣ** |
| 1. Βογιατζής Ιωάννης- Δημ. Σύμβουλος | 1. Ατζανός Παναγιώτης -Δημ. Σύμβουλος  |
| 2. Βάβουρα Ευαγγελία - » » | 2. Ταμπάκης Νικόλαος - » »  |
| 3. Γαλατούμος Νικόλαος- » » | 3. Λάζαρης Αλέξανδρος - » » |
| 4. Γλήνιας Μιχαήλ- » » | 4. Μόραλη- Αντωνάκη Χρυσάνθη - » » |
| 5. Φωτεινού Φωτεινός- » » | 5. Φράγκου Μισέντου Άννα - » » |
| 6. Παπάς Παναγιώτης - » » | 6. Κουτράκη Μαρία – » » |
| 7. Στεργίου Εμμανουήλ - » » |  |
| 8. Σκαρλατίδης Αθανάσιος- » » |  |
| 9. Λαζανδρέας Κων/νος - » »  |  |
| 10. Κορδώνια Ευγενία- » » |  |
| 11. Πρόξενος Χρήστος - » » | (Δεν προσήλθαν αν και κλήθηκαν νόμιμα) |

Στη συνεδρίαση παραβρέθηκε και ο Δήμαρχος κ. Βίτσας Αθανάσιος και η υπάλληλος του Δήμου Βραχιώλια Ευαγγελία για την τήρηση των πρακτικών της  συνεδρίασης.

Μετά την διαπίστωση της απαρτίας ο Πρόεδρος εισηγήθηκε ως εξής τα θέματα της ημερήσιας διάταξης:

Με την από 8-5-2018 εισήγησή της η Αναπληρώτρια Προϊσταμένη του Αυτοτελούς Γραφείου Υπηρεσιών Κοινωνικής Προστασίας, Αλληλεγγύης,Παιδείας, Πολιτισμού, Αθλητισμού, Νέας Γενιάς και Ισότητας των Φύλλων εισηγείται τα εξής:

Με βάση την αρίθμ. πρωτ.: 3449/5-2-2018 του Υπουργείου Εσωτερικών ¨Προγραμματισμός προσλήψεων εκτάκτου προσωπικού έτους 2018 στους ΟΤΑ α΄και β΄ βαθμού και τα ΝΠΙΔ αυτών ισχύουν τα εξής:

*Δεν απαιτείται έγκριση κανενός οργάνου μεταξύ των άλλων για τις****συμβάσεις μίσθωσης*** *έργου που* ***συγχρηματοδοτούνται*** *στο πλαίσιο προγραμμάτων του* ***ΕΣΠΑ, του ΕΟΧ ή στο πλαίσιο άλλων ενωσιακών ή διεθνών προγραμμάτων****, ή στο πλαίσιο αυτοχρηματοδοτούμενων ερευνητικών ή αναπτυξιακών προγραμμάτων, καθώς και οι* ***συμβάσεις εργασίας*** *ή απασχόλησης του προσωπικού ιδιωτικού δικαίου που προσλαμβάνεται για* ***ορισμένο χρόνο*** *ή για* ***ωριαία απασχόληση*** *για την εκτέλεση των ως άνω συγχρηματοδοτούμενων πράξεων ή των αυτοχρηματοδοτούμενων προγραμμάτων ή των προγραμμάτων που χρηματοδοτούνται από ίδιους πόρους ή από ιδιωτικούς φορείς και οι* ***ανανεώσεις*** *και οι* ***παρατάσεις*** *αυτών. (*[*παρ.5 του άρθρου 14 ν. 4403/2016*](http://dimosnet.gr/blog/laws/%CE%AC%CF%81%CE%B8%CF%81%CE%BF-14-%CF%84%CF%81%CE%BF%CF%80%CE%BF%CF%80%CE%BF%CE%AF%CE%B7%CF%83%CE%B7-%CE%B4%CE%B9%CE%B1%CF%84%CE%AC%CE%BE%CE%B5%CF%89%CE%BD-%CF%84%CE%BF%CF%85-%CE%BD-43142014-%CE%B1/)*με την οποία τροποποιήθηκε η* [*παρ.4 του άρθρου 30 του Ν.4314/14*](http://dimosnet.gr/blog/laws/%CE%AC%CF%81%CE%B8%CF%81%CE%BF-30-%CF%83%CF%85%CE%BC%CE%B2%CE%AC%CF%83%CE%B5%CE%B9%CF%82-%CE%BC%CE%AF%CF%83%CE%B8%CF%89%CF%83%CE%B7%CF%82-%CE%AD%CF%81%CE%B3%CE%BF%CF%85-%CF%83%CE%B5-%CF%83%CF%85%CE%B3/)*, με την οποία προστίθεται* [*περίπτωση κζ΄ στην ΠΥΣ 33/2006*](http://dimosnet.gr/blog/laws/%CF%80-%CF%85-%CF%83-332006-%CF%86%CE%B5%CE%BA-28028-12-06-%CF%84%CE%B5%CF%8D%CF%87%CE%BF%CF%82-%CE%B1/)*, όπως αντικαταστάθηκε με την* [*παρ. 2 του άρθρου 21 του Ν. 4452/17*](http://dimosnet.gr/blog/laws/%CE%AC%CF%81%CE%B8%CF%81%CE%BF-21-%CE%B1%CF%85%CF%84%CE%BF%CF%87%CF%81%CE%B7%CE%BC%CE%B1%CF%84%CE%BF%CE%B4%CE%BF%CF%84%CE%BF%CF%8D%CE%BC%CE%B5%CE%BD%CE%B1-%CE%B1%CE%BD%CE%B1%CF%80%CF%84%CF%85%CE%BE/)*) (*[*ΥΠ.ΕΣ.Δ.Α. ΔΙΠΑΑΔ/Φ.2.9/48/οικ.26059/10.10.2016*](http://dimosnet.gr/blog/laws/%CF%85%CF%80-%CE%B5%CF%83-%CE%B4-%CE%B1-%CE%B4%CE%B9%CF%80%CE%B1%CE%B1%CE%B4%CF%86-2-948%CE%BF%CE%B9%CE%BA-2605910-10-2016/)*) (*[*ΥΠ.ΕΣ.Δ.Α 17555/07.08.2015*](http://dimosnet.gr/blog/laws/%CF%85%CF%80-%CE%B5%CF%83-%CE%B4-%CE%B1-1755507-08-2015/)*) (*[*ΥΠ.ΕΣ. οικ: 3948/06.02.2017*](http://dimosnet.gr/blog/laws/%CF%85%CF%80-%CE%B5%CF%83-%CE%BF%CE%B9%CE%BA-394806-02-2017/)*) (*[*ΥΠ.ΕΣ. 3449/05.02.2018*](http://dimosnet.gr/blog/laws/%CF%85%CF%80-%CE%B5%CF%83-344905-02-2018/)*).*

*Όπως προβλέπεται από το άρθρο 8 παρ. 3 του ν. 4325/2015 οι ανωτέρω συμβάσεις αναρτώνται υποχρεωτικά στο Πρόγραμμα «∆ΙΑΥΓΕΙΑ».*

*Επίσης σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 4 παρ.2 της ΠΥΣ 33/2006, οι φορείς υποχρεούνται να ενημερώνουν τα μέλη της Επιτροπής της ΠΥΣ 33/2006 όπως ισχύει αλλά και τη ∆/νση Προγραμματισμού και Ανάπτυξης Ανθρώπινου ∆υναμικού του Υπουργείου ∆ιοικητικής  Ανασυγκρότησης (Βασ. Σοφίας 15, Τ.Κ. 106 74, Αθήνα). (*[*ΥΠ.ΕΣ. οικ: 3948/06.02.2017*](http://dimosnet.gr/blog/laws/%CF%85%CF%80-%CE%B5%CF%83-%CE%BF%CE%B9%CE%BA-394806-02-2017/)*) (*[*ΥΠ.ΕΣ. 3449/05.02.2018*](http://dimosnet.gr/blog/laws/%CF%85%CF%80-%CE%B5%CF%83-344905-02-2018/)*)*

Στο άρθρο 9 του Κανονισμού Λειτουργίας του Δημοτικού Παιδικού Σταθμού που αφορά την *Ιατρική Παρακολούθηση των νηπίων* που εγκρίθηκε με την αρίθμ. 41/2018 απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου με βάση τον Πρότυπο Κανονισμό Λειτουργίας Δημοτικών Παιδικών και Βρεφονηπιακών Σταθμών Αριθμ. 41087/29-11-2017 απόφαση των Υπουργών Εσωτερικών- Εργασίας, Κοινωνικής Ασφάλισης και Κοινωνικής Αλληλεγγύης (ΦΕΚ4249/5-12-2017 τεύχος Β΄) αναφέρονται τα εξής:

*1. Η παρακολούθηση της υγείας των παιδιών, κατά τη διάρκεια της παραμονής τους στο Σταθμό, αποτελεί υποχρέωση του φορέα στον οποίο ανήκει ο Σταθμός και ενεργείται από παιδίατρο, ο οποίος επισκέπτεται το Σταθμό ανά 15 ημέρες.*

*2. Για κάθε παιδί τηρείται Φάκελος Υγείας, ο οποίος ενημερώνεται από τον παιδίατρο που παρακολουθεί το παιδί εντός του Σταθμού και συνοδεύει το παιδί σε όλο το διάστημα της φιλοξενίας του στον Σταθμό.*

*3. Ο παιδίατρος καλεί τους γονείς σε ενημερωτικές συγκεντρώσεις σχετικές με θέματα υγιεινής των παιδιών, κατ’ ελάχιστο τρεις φορές μέσα στη σχολική χρονιά ή και συχνότερα, αν αυτό θεωρηθεί από τον ίδιο σκόπιμο λόγω κάποιου έκτακτου περιστατικού.*

*4. Η περιφρούρηση της υγείας του παιδιού αποτελεί επίσης υποχρέωση και του λοιπού προσωπικού του Σταθμού, το οποίο εφαρμόζει πιστά όλα τα απαραίτητα μέτρα υγιεινής και ασφάλειας και ευθύνεται για κάθε αμέλεια ή παράλειψη που μπορεί να έχει επίπτωση στην*

*υγεία των παιδιών. Ο προληπτικός ιατρικός έλεγχος του προσωπικού του σταθμού καθορίζεται από τις διατάξεις του άρθρου 3 της αριθμ. Υ1α/76785/12.10.2017 απόφασης του Υπουργού Υγείας (Β’ 3758), όπως αυτή κάθε φορά ισχύει.*

*5. Σε περίπτωση λοιμώδους νοσήματος οι γονείς υποχρεούνται να ειδοποιήσουν αμέσως τον/την Προϊστάμενο/Προϊσταμένη του Σταθμού. Η επιστροφή του παιδιού στο Σταθμό θα πρέπει υποχρεωτικά να συνοδεύεται από Ιατρική Βεβαίωση για τη νόσο από την οποία έπασχε το παιδί, αλλά και για την αποθεραπεία του.*

*Επίσης όπως γνωρίζεται ο Παιδικός Σταθμός υλοποιεί τη δράση ¨Εναρμόνιση οικογενειακής και επαγγελματικής ζωής που χρηματοδοτείται από το ΕΣΠΑ και μεταξύ των όρων ένταξης είναι και η τήρηση των προβλεπόμενων για την νόμιμη λειτουργία της δομής.*

Ως εκ τούτου προτείνεται ο προγραμματισμός σύναψης σύμβαση μίσθωσης έργου με ένα (1) άτομο ειδικότητας ΠΕ Παιδιάτρου για την ιατρική παρακολούθηση των νηπίων για τις ανάγκες υλοποίησης της δράσης ¨Εναρμόνιση οικογενειακής και επαγγελματικής ζωής¨ *για το σχολικό έτος 2018-2019* στο πλαίσιο του ΕΣΠΑ 2014-2020.

Σας γνωρίζω ότι στον Κ.Α. *60/6112.01 Αμοιβή παιδιάτρου για ιατρική παρακολούθηση νηπίων παιδικού σταθμού* στα πλαίσια του προγράμματος εναρμόνιση επαγγελματικής και οικογενειακής ζωής *έχει προβλεφθεί το ποσό 4.500,00 € από χρηματοδότηση του προγράμματος ¨Εναρμόνιση οικογενειακής και επαγγελματικής ζωής¨ (* 80% ΕΚΤ (ΠΕΠ & ΕΠΑΝΑΔ) & 20% ΕΘΝΙΚΗ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗ)

Κατόπιν των ανωτέρω καλείται το Δημοτικό Συμβούλιο να αποφασίσει σχετικά με την έγκριση σύναψης σύμβασης μίσθωσης έργου με ένα (1) άτομο κλάδου ΠΕ ειδικότητας ΠΕ Παιδιάτρου για την ιατρική παρακολούθηση των νηπίων του παιδικού σταθμού για το διάστημα από 1/9/2018 έως 31/7/2019 για τις ανάγκες υλοποίησης της δράσης*¨Εναρμόνιση οικογενειακής και επαγγελματικής ζωής¨ για το σχολικό έτος 2018-2019* στο πλαίσιο του ΕΣΠΑ 2014-2020.

Τα τυπικά προσόντα ανάλογα με την ειδικότητα, η διαδικασία και οι προϋποθέσεις, θα προσδιοριστούν από το ΑΣΕΠ και τη σχετική προκήρυξη, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία.

Το Δημοτικό Συμβούλιο αφού άκουσε τα ανωτέρω και έλαβε υπόψη το γεγονός ότι για την υλοποίηση της δράσης εναρμόνιση επαγγελματικής και οικογενειακής ζωής*για το σχολικό έτος 2018-2019* στο πλαίσιο του ΕΣΠΑ 2014-2020 είναι ανάγκη να τηρηθούν όλες οι προβλέψεις για την νόμιμη λειτουργία του Παιδικού Σταθμού μεταξύ των οποίων είναι και ο κανονισμός λειτουργίας του όπου προβλέπεται και η ιατρικής παρακολούθηση των νηπίων του παιδικού *σταθμού, το γεγονός ότι έχουν προβλεφθεί πιστώσεις στον προϋπολογισμό του Δήμου για το έτος 2018 από την χρηματοδότηση του Σαμοθράκης για την υλοποίηση της δράσης ¨Εναρμόνιση οικογενειακής και επαγγελματικής ζωής¨ (* 80% ΕΚΤ (ΠΕΠ & ΕΠΑΝΑΔ) & 20% ΕΘΝΙΚΗ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗ) για την περίοδο 2017-2018με βάση τους πίνακες ωφελούμενων κάτοχων «Αξιών Τοποθέτησης» (voucher) που εκδόθηκαν από την Ε.Ε.Τ.Α.Α. για την εγγραφή τους στη δομή¨Παιδικός Σταθμός¨ του Δήμου Σαμοθράκης στα πλαίσια της συγχρηματοδοτούμενης από την Ε.Ε. Δράση "Εναρμόνιση Οικογενειακής και Επαγγελματικής Ζωής", για το σχολικό έτος 2017-2018 - ΕΣΠΑ 2014-2020, σύμφωνα με την ΚΥΑ αρ.17/οικ.321/ΕΥΣΕΚΤ/55417 και κατόπιν διαλογικής συζήτησης,

 **ΑΠΟΦΑΣΙΣΕΙ ΟΜΟΦΩΝΑ**

Εγκρίνει την**σύναψη σύμβασης μίσθωσης έργου με ένα (1) άτομο κλάδου ΠΕ ειδικότητας ΠΕ Παιδιάτρου** για την ιατρική παρακολούθηση των νηπίων του παιδικού σταθμού για το διάστημα από 1/9/2018 έως 31/7/2019 για τις ανάγκες υλοποίησης της δράσης*¨Εναρμόνιση οικογενειακής και επαγγελματικής ζωής¨ για το σχολικό έτος 2018-2019* στο πλαίσιο του ΕΣΠΑ 2014-2020.

Για την κάλυψη της δαπάνης που θα προκληθεί έχει προβλεφθεί πίστωση ποσού 4.500,00 € στον Κ.Α. *60/6112.01 Αμοιβή παιδιάτρου για ιατρική παρακολούθηση νηπίων παιδικού σταθμού* στα πλαίσια της δράσης ¨Εναρμόνιση επαγγελματικής και οικογενειακής ζωής¨ για το σχολικό έτος 2018-2019 *από την χρηματοδότηση του προγράμματος ¨Εναρμόνιση οικογενειακής και επαγγελματικής ζωής¨ (* 80% ΕΚΤ (ΠΕΠ & ΕΠΑΝΑΔ) & 20% ΕΘΝΙΚΗ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗ) για την σχολική περίοδο 2017-2018.

Τα τυπικά προσόντα ανάλογα με την ειδικότητα, η διαδικασία και οι προϋποθέσεις, θα προσδιοριστούν από το ΑΣΕΠ και τη σχετική προκήρυξη, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία.

Αφού συντάχθηκε και αναγνώστηκε το πρακτικό αυτό υπογράφεται όπως παρακάτω:

 Ο Πρόεδρος του Δημοτικού Συμβουλίου Τα Μέλη O Γραμματέας

 Παπάς Παναγιώτης (Υπογραφές) Φωτεινού φωτεινός

 Ακριβές Απόσπασμα

 Ο Δήμαρχος

 Βίτσας Αθανάσιος

 **ΑΠΟΣΠΑΣΜΑ**

Από το πρακτικό της 9ης /18-5-2018  Συνεδρίασης του Δημοτικού Συμβουλίου Σαμοθράκης.

     Στη Σαμοθράκη σήμερα 18-5-2018 ημέρα Παρασκευή και ώρα 19:30 μ.μ το Δημοτικό Συμβούλιο Σαμοθράκης συνήλθε σε τακτική συνεδρίαση ύστερα από  την αρίθμ.Πρωτ.: 2419/14-5-2018 πρόσκληση του Προέδρου του Δημοτικού Συμβουλίου (παρ. 4 του άρθρου 95, άρθρα 96 και 97 του Ν. 3463/2006) που δημοσιεύτηκε στον ειδικό χώρο ανακοινώσεων (πίνακα ανακοινώσεων) του Δήμου Σαμοθράκης και επιδόθηκε με αποδεικτικό στους Συμβούλους, για συζήτηση και λήψη αποφάσεων στα κατωτέρω θέματα της εκτός ημερήσιας διάταξης.

 **ΘEMA: 27Ο «Περί έγκρισης πρόσληψης προσωπικού με σχέση ΙΔΟΧ διάρκειας έως δύο (2) μηνών για κάλυψη εκτάκτων και επειγουσών αναγκών για έκτακτες ανάγκες λειτουργίας του Δημοτικού Παιδικού Σταθμού που προέκυψαν από την συνταξιοδότηση της Τσίπου Μαρίας ΥΕ Βοηθών Μαγείρων**»

**Αρίθμ. Απόφαση: 117**

Πριν από την έναρξη της συνεδρίασης αυτής ο Πρόεδρος του Δημοτικού Συμβουλίου διαπίστωσε ότι σε σύνολο δεκαεπτά (17) συμβούλων ήταν:

|  |  |
| --- | --- |
| **ΠΑΡΟΝΤΕΣ** | **ΑΠΟΝΤΕΣ** |
| 1. Βογιατζής Ιωάννης- Δημ. Σύμβουλος | 1. Ατζανός Παναγιώτης -Δημ. Σύμβουλος  |
| 2. Βάβουρα Ευαγγελία - » » | 2. Ταμπάκης Νικόλαος - » »  |
| 3. Γαλατούμος Νικόλαος- » » | 3. Λάζαρης Αλέξανδρος - » » |
| 4. Γλήνιας Μιχαήλ- » » | 4. Μόραλη- Αντωνάκη Χρυσάνθη - » » |
| 5. Φωτεινού Φωτεινός- » » | 5. Φράγκου Μισέντου Άννα - » » |
| 6. Παπάς Παναγιώτης - » » | 6. Κουτράκη Μαρία – » » |
| 7. Στεργίου Εμμανουήλ - » » |  |
| 8. Σκαρλατίδης Αθανάσιος- » » |  |
| 9. Λαζανδρέας Κων/νος - » »  |  |
| 10. Κορδώνια Ευγενία- » » |  |
| 11. Πρόξενος Χρήστος - » » | (Δεν προσήλθαν αν και κλήθηκαν νόμιμα) |

Στη συνεδρίαση παραβρέθηκε και ο Δήμαρχος κ. Βίτσας Αθανάσιος και η υπάλληλος του Δήμου Βραχιώλια Ευαγγελία για την τήρηση των πρακτικών της  συνεδρίασης.

Μετά την διαπίστωση της απαρτίας ο Πρόεδρος κ. Παπάς Παναγιώτης εισηγήθηκε ως εξής τα θέματα της ημερήσιας διάταξης:

Με την από 8-5-2018 εισήγησή της η Αναπληρώτρια Προϊσταμένη του Αυτοτελούς Γραφείου Υπηρεσιών Κοινωνικής Προστασίας, Αλληλεγγύης, Παιδείας, Πολιτισμού, Αθλητισμού, Νέας Γενιάς και Ισότητας των Φύλλων εισηγείται τα εξής:

*Σύμφωνα με το άρθρο 206 του ν. 3584/07, όπως τροποποιήθηκε με την παρ. 2 του άρθρου 41 του Ν. 4325/2015 και την παρ. 2 του άρθρου 4 της Πράξης Νομοθ. Περιεχομένου (ΦΕΚ 102/26.08.2015 τεύχος Α’), ορίζονται τα εξής:*

*«1. Ειδικά επιτρέπεται η πρόσληψη προσωπικού οποιασδήποτε ειδικότητας με σύμβαση εργασίας ορισμένου χρόνου από τους Ο.Τ.Α. για την αντιμετώπιση κατεπειγουσών εποχικών ή πρόσκαιρων αναγκών, με σύμβαση εργασίας ορισμένου χρόνου της οποίας η διάρκεια δεν υπερβαίνει τους δύο (2) μήνες μέσα σε συνολικό διάστημα δώδεκα (12) μηνών. Κατ' εξαίρεση, η πρόσληψη προσωπικού της ανωτέρω κατηγορίας που απασχολείται στην πυρασφάλεια στις δημοτικές κατασκηνώσεις και τη ναυαγοσωστική κάλυψη των ακτών γίνεται με σύμβαση εργασίας ορισμένου χρόνου της οποίας η διάρκεια δεν υπερβαίνει τους τρεις (3) μήνες μέσα σε συνολικό διάστημα δώδεκα (12) μηνών. Ο υπολογισμός του δωδεκάμηνου γίνεται σύμφωνα με την παρ. 2 του άρθρου 21 του Ν.2738/1999 (Α' 180). Παράταση ή σύναψη νέας σύμβασης μέσα στο ανωτέρω δωδεκάμηνο διάστημα ή μετατροπή της σύμβασης σε αορίστου χρόνου είναι αυτοδικαίως άκυρες.*

*Ο φορέας που διενεργεί την πρόσληψη αποστέλλει τον πίνακα των προσληπτέων κάθε φορά στο Α.Σ.Ε.Π., καθώς και όλους τους πίνακες προσληπτέων κάθε έτους, το αργότερο μέχρι την 31η Ιανουαρίου του επόμενου έτους. Το Α.Σ.Ε.Π. διενεργεί έλεγχο για τη συνδρομή των όρων πρόσληψης της παρούσας περίπτωσης. Εάν κατά τον έλεγχο διαπιστωθεί ότι απασχολείται ή απασχολήθηκε προσωπικό κατά παράβαση των ανωτέρω διατάξεων, εφαρμόζεται η παρ. 15 του άρθρου 21 του Ν.2190/1994, όπως συμπληρώθηκε και ισχύει.*

*2.Επιτρέπεται η πρόσληψη υπαλλήλου αντίστοιχης ειδικότητας με σύμβαση εργασίας ιδιωτικού δικαίου ορισμένου χρόνου, κατά παρέκκλιση των σχετικών διατάξεων, για την αντιμετώπιση κατεπειγουσών αναγκών που εμφανίζονται σε περίπτωση απουσίας τακτικού, μοναδικού στον κλάδο υπαλλήλου, λόγω κυήσεως, τοκετού και μητρότητας, αργίας ή διαθεσιμότητας και για το χρονικό διάστημα διάρκειας του κωλύματος.*

*3. Η πρόσληψη του προσωπικού των ανωτέρω παραγράφων δεν υπάγεται στη διαδικασία έγκρισης της ΠΥΣ 33/2006 (ΦΕΚ 280 Α'), όπως ισχύει.»*

*Επίσης σύμφωνα με την περιπτ. ιε της παρ 2 του άρθρου 14 του Ν. 2190/94, όπως τροποποιήθηκε με το άρθρο 1 του ν. 3812/09 ορίζεται ότι εξαιρείται των διαδικασιών του ν. 2190/94 το προσωπικό που προσλαμβάνεται για αντιμετώπιση κατεπειγουσών ή εποχικών ή πρόσκαιρων αναγκών, με σύμβαση εργασίας ορισμένου χρόνου της οποίας η διάρκεια δεν υπερβαίνει τους δύο μήνες μέσα σε συνολικό διάστημα δώδεκα μηνών. Ο υπολογισμός του δωδεκαμήνου γίνεται σύμφωνα με την παράγραφο 2 του άρθρου 21 του ν. 2190/1994. Παράταση ή σύναψη νέας σύμβασης μέσα στο ανωτέρω δωδεκάμηνο διάστημα ή μετατροπή της σύμβασης σε αορίστου χρόνου είναι αυτοδικαίως άκυρες. Ο φορέας που διενεργεί την πρόσληψη αποστέλλει τον πίνακα των προσληπτέων στο ΑΣΕΠ, καθώς και όλους τους πίνακες προσληπτέων κάθε έτους, το αργότερο μέχρι την 31η Ιανουαρίου του επόμενου έτους. Το ΑΣΕΠ διενεργεί έλεγχο για τη συνδρομή των όρων πρόσληψης της παρούσας περίπτωσης. Εάν κατά τον έλεγχο διαπιστωθεί ότι απασχολείται ή απασχολήθηκε προσωπικό κατά παράβαση των πιο πάνω διατάξεων, εφαρμόζεται η παράγραφος 15 του άρθρου 21 του ν. 2190/1994, όπως συμπληρώθηκε με την παράγραφο 7 του άρθρου 5 του ν. 2527/1997.*

*Όπως γνωρίζεται από το έτος 2015 μεταφέρθηκε η αρμοδιότητα λειτουργίας του Δημοτικού Παιδικού Σταθμού στο Δήμο Σαμοθράκης καθώς και το προσωπικό του σε προσωποπαγής θέσεις οι οποίες καταργούνται με την αποχώρηση του προσωπικού αυτού.*

*Το προσωπικό του Παιδικού Σταθμού που μεταφέρθηκε στο Δήμο είναι δύο (2) θέσεις ΤΕ Βρεφονηπιοκόμων, μία (1) θέση ΥΕ Βοηθητικού Προσωπικού (καθαριστριών) και μία (1) θέση ΥΕ Βοηθών Μαγείρων. Η εργαζόμενη Τσίπου Μαρία που κατείχε την θέση συνταξιοδοτήθηκε το προηγούμενο έτος και μέχρι το Δεκέμβριο του έτους 2017 οι ανάγκες για την Παρασκευή γευμάτων του Παιδικού Σταθμού καλύπτονταν από προσωπικό αντίστοιχης ειδικότητας από το πρόγραμμα απασχόλησης ανέργων σε υπηρεσίες Κοινωφελούς Χαρακτήρα.*

*Από την αρχή του έτους η παρασκευή γευμάτων του παιδικού σταθμού γίνεται με εθελοντική εργασία των λοιπών εργαζομένων του διαφορετικών ειδικοτήτων ήτοι ΥΕ Καθαρίστρια και ΤΕ βρεφονηπιοκόμων.*

*Επίσης με την αρίθμ. 59Β/2017 απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου έχει εγκριθεί ο προγραμματισμός πρόσληψης*με σύμβαση εργασίας ιδιωτικού δικαίου ορισμένου χρόνου, **συνολικού ενός (1) ατόμου κλάδου ΥΕ ειδικότητας ΥΕ Βοηθών Μαγείρων** για διάστημα **οκτώ (8) μηνών** για την κάλυψη αναγκών του Δημοτικού Παιδικού Σταθμού του δήμου μας, ωστόσο μέχρι σήμερα δεν έχουμε έγκριση της εν λόγω πρόσληψης.

*Για την εύρυθμη λειτουργία του Παιδικού Σταθμούπροτείνεται η λήψη απόφασης από το Δημοτικό Συμβούλιο* ***για την έγκριση πρόσληψης μιας (1) θέσης ΔΕ Μαγείρων*** *και σε περίπτωση που δεν βρεθεί υποψήφιος αντίστοιχης ειδικότητας****μίας (1) θέσης ΥΕ Βοηθών Μαγείρων, με σχέση εργασίας ΙΔΟΧ διάρκειας έως δύο (2) μηνών*** *για την κάλυψη των έκτακτων και επειγουσών αναγκών λειτουργίας του Παιδικού Σταθμού μέχρι τις 31/7/2018που προέκυψαν μετά την συνταξιοδότηση της Τσίπου Μαρίας κλάδου ΥΕ Βοηθών Μαγείρων.*

 *Για την κάλυψη της δαπάνης που θα προκύψει από την προτεινόμενη πρόσληψη έχουν προβλεφθεί πιστώσεις στους κάτωθι κωδικούς του προϋπολογισμού του Δήμου για το οικ. έτος 2018::*

* Κ.Α.15/6041.06 – πίστωση ποσού 2.500,00 € για την κάλυψη δαπάνης μισθοδοσίας προσωπικού παιδικού σταθμού για κάλυψη εκτάκτων και επειγουσών αναγκών
* Κ.Α. 15/5054.09 – πίστωση ποσού 480,00 € για την κάλυψη εργοδοτικών εισφορών προσωπικού παιδικού σταθμού για κάλυψη εκτάκτων και επειγουσών αναγκών

Στην συνέχεια ο Πρόεδρος του Δημοτικού Συμβουλίου κάλεσε τους συμβούλους να αποφασίσουν σχετικά.

Το Δημοτικό Συμβούλιο αφού άκουσε την εισήγηση του Προέδρου και έλαβε υπόψη:

* τις έκτακτες και κατεπείγουσες ανάγκες που προέκυψαν με *την συνταξιοδότηση της Τσίπου Μαρίας κλάδου ΥΕ Βοηθών Μαγείρων*
* τις διατάξεις του άρθρου 206 του ν. 3584/07, όπως τροποποιήθηκε με την παρ. 2 του άρθρου 41 του Ν. 4325/2015 και την παρ. 2 του άρθρου 4 της Πράξης Νομοθ. Περιεχομένου (ΦΕΚ 102/26.08.2015 τεύχος Α’)
* τις διατάξεις του άρθρου 20 του Ν. 2190/1994 ισχύουν
* των 6 παρ. 5 του Ν.3146/2003 και 20 παρ.4 του Ν2738/99.
* τις εξασφαλισμένες πιστώσεις στον προϋπολογισμό του Δήμου για το έτος 2018

 **ΑΠΟΦΑΣΙΖΕΙ ΟΜΟΦΩΝΑ**

**Α.** Εγκρίνει την πρόσληψη **ενός (1) ατόμου** κλάδου **ΔΕ ειδικότητας ΔΕ Μαγείρων και σε περίπτωση που δεν βρεθεί υποψήφιος αντίστοιχης ειδικότητας, ενός (1) ατόμου κλάδου ΥΕ, ειδικότητας ΥΕ Βοηθών Μαγείρων με σχέση εργασίας ιδιωτικού δικαίου ορισμένου χρόνου** διάρκειας**έως δύο (2) μηνών** για την κάλυψη εκτάκτων και κατεπειγουσών αναγκών λειτουργίας του Παιδικού Σταθμού που προέκυψαν με *την συνταξιοδότηση της Τσίπου Μαρίας κλάδου ΥΕ Βοηθών Μαγείρων*

Η κάλυψη της δαπάνης μισθοδοσίας και εργοδοτικών εισφορών που θα προκληθεί από τις ανωτέρω προσλήψεις θα βαρύνει τους κάτωθι κωδικούς του προϋπολογισμού οικ. Έτους 2018:

* *Κ.Α.15/6041.06 όπου έχει προβλεφθεί πίστωση ποσού 2.500,00 € για την κάλυψη δαπάνης μισθοδοσίας*προσωπικού παιδικού σταθμού για κάλυψη εκτάκτων και επειγουσών αναγκών
* *Κ.Α. 15/5054.09 όπου έχει προβλεφθεί ποσό 480,00 € για την κάλυψη εργοδοτικών εισφορών προσωπικού παιδικού σταθμού για κάλυψη εκτάκτων και επειγουσών αναγκών*

**Β.** Η παρούσα να κοινοποιηθεί στην αποκεντρωμένη διοίκηση προκειμένου να δρομολογηθούν οι διαδικασίες για την έγκριση των αιτούμενων προσλήψεων.

Εξουσιοδοτεί τον Δήμαρχο κ. Βίτσα Αθανάσιο να προβεί σε όλες τις απαραίτητες ενέργειες ώστε να εκδοθεί η προκήρυξη για την πλήρωση των θέσεων, ανάλογα με τις ανάγκες έπειτα από την έγκριση των αρμοδίων οργάνων.

Αφού συντάχθηκε και αναγνώστηκε το πρακτικό αυτό υπογράφεται όπως παρακάτω:

 Ο Πρόεδρος του Δημοτικού Συμβουλίου Τα Μέλη O Γραμματέας

 Παπάς Παναγιώτης (Υπογραφές) Φωτεινού φωτεινός

 Ακριβές Απόσπασμα

 Ο Δήμαρχος

 Βίτσας Αθανάσιος

**ΑΔΑ:** ΨΚΓΟΩ1Λ-ΨΨΖ

 **ΑΡΙΘ. ΠΡΩΤ.: 2632/29-5-2018**

 **ΑΠΟΣΠΑΣΜΑ**

Από το πρακτικό της 9ης /18-5-2018  Συνεδρίασης του Δημοτικού Συμβουλίου Σαμοθράκης.

     Στη Σαμοθράκη σήμερα 18-5-2018 ημέρα Παρασκευή και ώρα 19:30 μ.μ το Δημοτικό Συμβούλιο Σαμοθράκης συνήλθε σε τακτική συνεδρίαση ύστερα από  την αρίθμ.Πρωτ.: 2419/14-5-2018 πρόσκληση του Προέδρου του Δημοτικού Συμβουλίου (παρ. 4 του άρθρου 95, άρθρα 96 και 97 του Ν. 3463/2006) που δημοσιεύτηκε στον ειδικό χώρο ανακοινώσεων (πίνακα ανακοινώσεων) του Δήμου Σαμοθράκης και επιδόθηκε με αποδεικτικό στους Συμβούλους, για συζήτηση και λήψη αποφάσεων στα κατωτέρω θέματα της εκτός ημερήσιας διάταξης.

 **ΘEMA: 26Ο «Περί έγκρισης σύναψης μίσθωσης έργου με Παιδίατρο για την ιατρική παρακολούθηση νηπίων του Δημοτικού Παιδικού Σταθμού ανά 15 ημέρες για το διάστημα από 1/9/2018 έως 31/7/2019 για τις ανάγκες υλοποίησης της δράσης** ¨**Εναρμόνιση οικογενειακής και επαγγελματικής ζωής¨ για το σχολικό έτος 2018-2019 στο πλαίσιο του ΕΣΠΑ 2014-2020**»

**Αρίθμ. Απόφαση: 116**

Πριν από την έναρξη της συνεδρίασης αυτής ο Πρόεδρος του Δημοτικού Συμβουλίου διαπίστωσε ότι σε σύνολο δεκαεπτά (17) συμβούλων ήταν:

|  |  |
| --- | --- |
| **ΠΑΡΟΝΤΕΣ** | **ΑΠΟΝΤΕΣ** |
| 1. Βογιατζής Ιωάννης- Δημ. Σύμβουλος | 1. Ατζανός Παναγιώτης -Δημ. Σύμβουλος  |
| 2. Βάβουρα Ευαγγελία - » » | 2. Ταμπάκης Νικόλαος - » »  |
| 3. Γαλατούμος Νικόλαος- » » | 3. Λάζαρης Αλέξανδρος - » » |
| 4. Γλήνιας Μιχαήλ- » » | 4. Μόραλη- Αντωνάκη Χρυσάνθη - » » |
| 5. Φωτεινού Φωτεινός- » » | 5. Φράγκου Μισέντου Άννα - » » |
| 6. Παπάς Παναγιώτης - » » | 6. Κουτράκη Μαρία – » » |
| 7. Στεργίου Εμμανουήλ - » » |  |
| 8. Σκαρλατίδης Αθανάσιος- » » |  |
| 9. Λαζανδρέας Κων/νος - » »  |  |
| 10. Κορδώνια Ευγενία- » » |  |
| 11. Πρόξενος Χρήστος - » » | (Δεν προσήλθαν αν και κλήθηκαν νόμιμα) |

Στη συνεδρίαση παραβρέθηκε και ο Δήμαρχος κ. Βίτσας Αθανάσιος και η υπάλληλος του Δήμου Βραχιώλια Ευαγγελία για την τήρηση των πρακτικών της  συνεδρίασης.

Μετά την διαπίστωση της απαρτίας ο Πρόεδρος εισηγήθηκε ως εξής τα θέματα της ημερήσιας διάταξης:

Με την από 8-5-2018 εισήγησή της η Αναπληρώτρια Προϊσταμένη του Αυτοτελούς Γραφείου Υπηρεσιών Κοινωνικής Προστασίας, Αλληλεγγύης,Παιδείας, Πολιτισμού, Αθλητισμού, Νέας Γενιάς και Ισότητας των Φύλλων εισηγείται τα εξής:

Με βάση την αρίθμ. πρωτ.: 3449/5-2-2018 του Υπουργείου Εσωτερικών ¨Προγραμματισμός προσλήψεων εκτάκτου προσωπικού έτους 2018 στους ΟΤΑ α΄και β΄ βαθμού και τα ΝΠΙΔ αυτών ισχύουν τα εξής:

*Δεν απαιτείται έγκριση κανενός οργάνου μεταξύ των άλλων για τις****συμβάσεις μίσθωσης*** *έργου που* ***συγχρηματοδοτούνται*** *στο πλαίσιο προγραμμάτων του* ***ΕΣΠΑ, του ΕΟΧ ή στο πλαίσιο άλλων ενωσιακών ή διεθνών προγραμμάτων****, ή στο πλαίσιο αυτοχρηματοδοτούμενων ερευνητικών ή αναπτυξιακών προγραμμάτων, καθώς και οι* ***συμβάσεις εργασίας*** *ή απασχόλησης του προσωπικού ιδιωτικού δικαίου που προσλαμβάνεται για* ***ορισμένο χρόνο*** *ή για* ***ωριαία απασχόληση*** *για την εκτέλεση των ως άνω συγχρηματοδοτούμενων πράξεων ή των αυτοχρηματοδοτούμενων προγραμμάτων ή των προγραμμάτων που χρηματοδοτούνται από ίδιους πόρους ή από ιδιωτικούς φορείς και οι* ***ανανεώσεις*** *και οι* ***παρατάσεις*** *αυτών. (*[*παρ.5 του άρθρου 14 ν. 4403/2016*](http://dimosnet.gr/blog/laws/%CE%AC%CF%81%CE%B8%CF%81%CE%BF-14-%CF%84%CF%81%CE%BF%CF%80%CE%BF%CF%80%CE%BF%CE%AF%CE%B7%CF%83%CE%B7-%CE%B4%CE%B9%CE%B1%CF%84%CE%AC%CE%BE%CE%B5%CF%89%CE%BD-%CF%84%CE%BF%CF%85-%CE%BD-43142014-%CE%B1/)*με την οποία τροποποιήθηκε η* [*παρ.4 του άρθρου 30 του Ν.4314/14*](http://dimosnet.gr/blog/laws/%CE%AC%CF%81%CE%B8%CF%81%CE%BF-30-%CF%83%CF%85%CE%BC%CE%B2%CE%AC%CF%83%CE%B5%CE%B9%CF%82-%CE%BC%CE%AF%CF%83%CE%B8%CF%89%CF%83%CE%B7%CF%82-%CE%AD%CF%81%CE%B3%CE%BF%CF%85-%CF%83%CE%B5-%CF%83%CF%85%CE%B3/)*, με την οποία προστίθεται* [*περίπτωση κζ΄ στην ΠΥΣ 33/2006*](http://dimosnet.gr/blog/laws/%CF%80-%CF%85-%CF%83-332006-%CF%86%CE%B5%CE%BA-28028-12-06-%CF%84%CE%B5%CF%8D%CF%87%CE%BF%CF%82-%CE%B1/)*, όπως αντικαταστάθηκε με την* [*παρ. 2 του άρθρου 21 του Ν. 4452/17*](http://dimosnet.gr/blog/laws/%CE%AC%CF%81%CE%B8%CF%81%CE%BF-21-%CE%B1%CF%85%CF%84%CE%BF%CF%87%CF%81%CE%B7%CE%BC%CE%B1%CF%84%CE%BF%CE%B4%CE%BF%CF%84%CE%BF%CF%8D%CE%BC%CE%B5%CE%BD%CE%B1-%CE%B1%CE%BD%CE%B1%CF%80%CF%84%CF%85%CE%BE/)*) (*[*ΥΠ.ΕΣ.Δ.Α. ΔΙΠΑΑΔ/Φ.2.9/48/οικ.26059/10.10.2016*](http://dimosnet.gr/blog/laws/%CF%85%CF%80-%CE%B5%CF%83-%CE%B4-%CE%B1-%CE%B4%CE%B9%CF%80%CE%B1%CE%B1%CE%B4%CF%86-2-948%CE%BF%CE%B9%CE%BA-2605910-10-2016/)*) (*[*ΥΠ.ΕΣ.Δ.Α 17555/07.08.2015*](http://dimosnet.gr/blog/laws/%CF%85%CF%80-%CE%B5%CF%83-%CE%B4-%CE%B1-1755507-08-2015/)*) (*[*ΥΠ.ΕΣ. οικ: 3948/06.02.2017*](http://dimosnet.gr/blog/laws/%CF%85%CF%80-%CE%B5%CF%83-%CE%BF%CE%B9%CE%BA-394806-02-2017/)*) (*[*ΥΠ.ΕΣ. 3449/05.02.2018*](http://dimosnet.gr/blog/laws/%CF%85%CF%80-%CE%B5%CF%83-344905-02-2018/)*).*

*Όπως προβλέπεται από το άρθρο 8 παρ. 3 του ν. 4325/2015 οι ανωτέρω συμβάσεις αναρτώνται υποχρεωτικά στο Πρόγραμμα «∆ΙΑΥΓΕΙΑ».*

*Επίσης σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 4 παρ.2 της ΠΥΣ 33/2006, οι φορείς υποχρεούνται να ενημερώνουν τα μέλη της Επιτροπής της ΠΥΣ 33/2006 όπως ισχύει αλλά και τη ∆/νση Προγραμματισμού και Ανάπτυξης Ανθρώπινου ∆υναμικού του Υπουργείου ∆ιοικητικής  Ανασυγκρότησης (Βασ. Σοφίας 15, Τ.Κ. 106 74, Αθήνα). (*[*ΥΠ.ΕΣ. οικ: 3948/06.02.2017*](http://dimosnet.gr/blog/laws/%CF%85%CF%80-%CE%B5%CF%83-%CE%BF%CE%B9%CE%BA-394806-02-2017/)*) (*[*ΥΠ.ΕΣ. 3449/05.02.2018*](http://dimosnet.gr/blog/laws/%CF%85%CF%80-%CE%B5%CF%83-344905-02-2018/)*)*

Στο άρθρο 9 του Κανονισμού Λειτουργίας του Δημοτικού Παιδικού Σταθμού που αφορά την *Ιατρική Παρακολούθηση των νηπίων* που εγκρίθηκε με την αρίθμ. 41/2018 απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου με βάση τον Πρότυπο Κανονισμό Λειτουργίας Δημοτικών Παιδικών και Βρεφονηπιακών Σταθμών Αριθμ. 41087/29-11-2017 απόφαση των Υπουργών Εσωτερικών- Εργασίας, Κοινωνικής Ασφάλισης και Κοινωνικής Αλληλεγγύης (ΦΕΚ4249/5-12-2017 τεύχος Β΄) αναφέρονται τα εξής:

*1. Η παρακολούθηση της υγείας των παιδιών, κατά τη διάρκεια της παραμονής τους στο Σταθμό, αποτελεί υποχρέωση του φορέα στον οποίο ανήκει ο Σταθμός και ενεργείται από παιδίατρο, ο οποίος επισκέπτεται το Σταθμό ανά 15 ημέρες.*

*2. Για κάθε παιδί τηρείται Φάκελος Υγείας, ο οποίος ενημερώνεται από τον παιδίατρο που παρακολουθεί το παιδί εντός του Σταθμού και συνοδεύει το παιδί σε όλο το διάστημα της φιλοξενίας του στον Σταθμό.*

*3. Ο παιδίατρος καλεί τους γονείς σε ενημερωτικές συγκεντρώσεις σχετικές με θέματα υγιεινής των παιδιών, κατ’ ελάχιστο τρεις φορές μέσα στη σχολική χρονιά ή και συχνότερα, αν αυτό θεωρηθεί από τον ίδιο σκόπιμο λόγω κάποιου έκτακτου περιστατικού.*

*4. Η περιφρούρηση της υγείας του παιδιού αποτελεί επίσης υποχρέωση και του λοιπού προσωπικού του Σταθμού, το οποίο εφαρμόζει πιστά όλα τα απαραίτητα μέτρα υγιεινής και ασφάλειας και ευθύνεται για κάθε αμέλεια ή παράλειψη που μπορεί να έχει επίπτωση στην*

*υγεία των παιδιών. Ο προληπτικός ιατρικός έλεγχος του προσωπικού του σταθμού καθορίζεται από τις διατάξεις του άρθρου 3 της αριθμ. Υ1α/76785/12.10.2017 απόφασης του Υπουργού Υγείας (Β’ 3758), όπως αυτή κάθε φορά ισχύει.*

*5. Σε περίπτωση λοιμώδους νοσήματος οι γονείς υποχρεούνται να ειδοποιήσουν αμέσως τον/την Προϊστάμενο/Προϊσταμένη του Σταθμού. Η επιστροφή του παιδιού στο Σταθμό θα πρέπει υποχρεωτικά να συνοδεύεται από Ιατρική Βεβαίωση για τη νόσο από την οποία έπασχε το παιδί, αλλά και για την αποθεραπεία του.*

*Επίσης όπως γνωρίζεται ο Παιδικός Σταθμός υλοποιεί τη δράση ¨Εναρμόνιση οικογενειακής και επαγγελματικής ζωής που χρηματοδοτείται από το ΕΣΠΑ και μεταξύ των όρων ένταξης είναι και η τήρηση των προβλεπόμενων για την νόμιμη λειτουργία της δομής.*

Ως εκ τούτου προτείνεται ο προγραμματισμός σύναψης σύμβαση μίσθωσης έργου με ένα (1) άτομο ειδικότητας ΠΕ Παιδιάτρου για την ιατρική παρακολούθηση των νηπίων για τις ανάγκες υλοποίησης της δράσης ¨Εναρμόνιση οικογενειακής και επαγγελματικής ζωής¨ *για το σχολικό έτος 2018-2019* στο πλαίσιο του ΕΣΠΑ 2014-2020.

Σας γνωρίζω ότι στον Κ.Α. *60/6112.01 Αμοιβή παιδιάτρου για ιατρική παρακολούθηση νηπίων παιδικού σταθμού* στα πλαίσια του προγράμματος εναρμόνιση επαγγελματικής και οικογενειακής ζωής *έχει προβλεφθεί το ποσό 4.500,00 € από χρηματοδότηση του προγράμματος ¨Εναρμόνιση οικογενειακής και επαγγελματικής ζωής¨ (* 80% ΕΚΤ (ΠΕΠ & ΕΠΑΝΑΔ) & 20% ΕΘΝΙΚΗ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗ)

Κατόπιν των ανωτέρω καλείται το Δημοτικό Συμβούλιο να αποφασίσει σχετικά με την έγκριση σύναψης σύμβασης μίσθωσης έργου με ένα (1) άτομο κλάδου ΠΕ ειδικότητας ΠΕ Παιδιάτρου για την ιατρική παρακολούθηση των νηπίων του παιδικού σταθμού για το διάστημα από 1/9/2018 έως 31/7/2019 για τις ανάγκες υλοποίησης της δράσης*¨Εναρμόνιση οικογενειακής και επαγγελματικής ζωής¨ για το σχολικό έτος 2018-2019* στο πλαίσιο του ΕΣΠΑ 2014-2020.

Τα τυπικά προσόντα ανάλογα με την ειδικότητα, η διαδικασία και οι προϋποθέσεις, θα προσδιοριστούν από το ΑΣΕΠ και τη σχετική προκήρυξη, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία.

Το Δημοτικό Συμβούλιο αφού άκουσε τα ανωτέρω και έλαβε υπόψη το γεγονός ότι για την υλοποίηση της δράσης εναρμόνιση επαγγελματικής και οικογενειακής ζωής*για το σχολικό έτος 2018-2019* στο πλαίσιο του ΕΣΠΑ 2014-2020 είναι ανάγκη να τηρηθούν όλες οι προβλέψεις για την νόμιμη λειτουργία του Παιδικού Σταθμού μεταξύ των οποίων είναι και ο κανονισμός λειτουργίας του όπου προβλέπεται και η ιατρικής παρακολούθηση των νηπίων του παιδικού *σταθμού, το γεγονός ότι έχουν προβλεφθεί πιστώσεις στον προϋπολογισμό του Δήμου για το έτος 2018 από την χρηματοδότηση του Σαμοθράκης για την υλοποίηση της δράσης ¨Εναρμόνιση οικογενειακής και επαγγελματικής ζωής¨ (* 80% ΕΚΤ (ΠΕΠ & ΕΠΑΝΑΔ) & 20% ΕΘΝΙΚΗ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗ) για την περίοδο 2017-2018με βάση τους πίνακες ωφελούμενων κάτοχων «Αξιών Τοποθέτησης» (voucher) που εκδόθηκαν από την Ε.Ε.Τ.Α.Α. για την εγγραφή τους στη δομή¨Παιδικός Σταθμός¨ του Δήμου Σαμοθράκης στα πλαίσια της συγχρηματοδοτούμενης από την Ε.Ε. Δράση "Εναρμόνιση Οικογενειακής και Επαγγελματικής Ζωής", για το σχολικό έτος 2017-2018 - ΕΣΠΑ 2014-2020, σύμφωνα με την ΚΥΑ αρ.17/οικ.321/ΕΥΣΕΚΤ/55417 και κατόπιν διαλογικής συζήτησης,

 **ΑΠΟΦΑΣΙΣΕΙ ΟΜΟΦΩΝΑ**

Εγκρίνει την**σύναψη σύμβασης μίσθωσης έργου με ένα (1) άτομο κλάδου ΠΕ ειδικότητας ΠΕ Παιδιάτρου** για την ιατρική παρακολούθηση των νηπίων του παιδικού σταθμού για το διάστημα από 1/9/2018 έως 31/7/2019 για τις ανάγκες υλοποίησης της δράσης*¨Εναρμόνιση οικογενειακής και επαγγελματικής ζωής¨ για το σχολικό έτος 2018-2019* στο πλαίσιο του ΕΣΠΑ 2014-2020.

Για την κάλυψη της δαπάνης που θα προκληθεί έχει προβλεφθεί πίστωση ποσού 4.500,00 € στον Κ.Α. *60/6112.01 Αμοιβή παιδιάτρου για ιατρική παρακολούθηση νηπίων παιδικού σταθμού* στα πλαίσια της δράσης ¨Εναρμόνιση επαγγελματικής και οικογενειακής ζωής¨ για το σχολικό έτος 2018-2019 *από την χρηματοδότηση του προγράμματος ¨Εναρμόνιση οικογενειακής και επαγγελματικής ζωής¨ (* 80% ΕΚΤ (ΠΕΠ & ΕΠΑΝΑΔ) & 20% ΕΘΝΙΚΗ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗ) για την σχολική περίοδο 2017-2018.

Τα τυπικά προσόντα ανάλογα με την ειδικότητα, η διαδικασία και οι προϋποθέσεις, θα προσδιοριστούν από το ΑΣΕΠ και τη σχετική προκήρυξη, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία.

Αφού συντάχθηκε και αναγνώστηκε το πρακτικό αυτό υπογράφεται όπως παρακάτω:

 Ο Πρόεδρος του Δημοτικού Συμβουλίου Τα Μέλη O Γραμματέας

 Παπάς Παναγιώτης (Υπογραφές) Φωτεινού φωτεινός

 Ακριβές Απόσπασμα

 Ο Δήμαρχος

 Βίτσας Αθανάσιος

**ΑΔΑ:** 629ΞΩ1Λ-6ΨΕ

**ΑΡΙΘ. ΠΡΩΤ.: 2633/29-5-2018**

 **ΑΠΟΣΠΑΣΜΑ**

Από το πρακτικό της 9ης /18-5-2018  Συνεδρίασης του Δημοτικού Συμβουλίου Σαμοθράκης.

     Στη Σαμοθράκη σήμερα 18-5-2018 ημέρα Παρασκευή και ώρα 19:30 μ.μ το Δημοτικό Συμβούλιο Σαμοθράκης συνήλθε σε τακτική συνεδρίαση ύστερα από  την αρίθμ.Πρωτ.: 2419/14-5-2018 πρόσκληση του Προέδρου του Δημοτικού Συμβουλίου (παρ. 4 του άρθρου 95, άρθρα 96 και 97 του Ν. 3463/2006) που δημοσιεύτηκε στον ειδικό χώρο ανακοινώσεων (πίνακα ανακοινώσεων) του Δήμου Σαμοθράκης και επιδόθηκε με αποδεικτικό στους Συμβούλους, για συζήτηση και λήψη αποφάσεων στα κατωτέρω θέματα της εκτός ημερήσιας διάταξης.

 **ΘEMA: 27Ο «Περί έγκρισης πρόσληψης προσωπικού με σχέση ΙΔΟΧ διάρκειας έως δύο (2) μηνών για κάλυψη εκτάκτων και επειγουσών αναγκών για έκτακτες ανάγκες λειτουργίας του Δημοτικού Παιδικού Σταθμού που προέκυψαν από την συνταξιοδότηση της Τσίπου Μαρίας ΥΕ Βοηθών Μαγείρων**»

**Αρίθμ. Απόφαση: 117**

Πριν από την έναρξη της συνεδρίασης αυτής ο Πρόεδρος του Δημοτικού Συμβουλίου διαπίστωσε ότι σε σύνολο δεκαεπτά (17) συμβούλων ήταν:

|  |  |
| --- | --- |
| **ΠΑΡΟΝΤΕΣ** | **ΑΠΟΝΤΕΣ** |
| 1. Βογιατζής Ιωάννης- Δημ. Σύμβουλος | 1. Ατζανός Παναγιώτης -Δημ. Σύμβουλος  |
| 2. Βάβουρα Ευαγγελία - » » | 2. Ταμπάκης Νικόλαος - » »  |
| 3. Γαλατούμος Νικόλαος- » » | 3. Λάζαρης Αλέξανδρος - » » |
| 4. Γλήνιας Μιχαήλ- » » | 4. Μόραλη- Αντωνάκη Χρυσάνθη - » » |
| 5. Φωτεινού Φωτεινός- » » | 5. Φράγκου Μισέντου Άννα - » » |
| 6. Παπάς Παναγιώτης - » » | 6. Κουτράκη Μαρία – » » |
| 7. Στεργίου Εμμανουήλ - » » |  |
| 8. Σκαρλατίδης Αθανάσιος- » » |  |
| 9. Λαζανδρέας Κων/νος - » »  |  |
| 10. Κορδώνια Ευγενία- » » |  |
| 11. Πρόξενος Χρήστος - » » | (Δεν προσήλθαν αν και κλήθηκαν νόμιμα) |

Στη συνεδρίαση παραβρέθηκε και ο Δήμαρχος κ. Βίτσας Αθανάσιος και η υπάλληλος του Δήμου Βραχιώλια Ευαγγελία για την τήρηση των πρακτικών της  συνεδρίασης.

Μετά την διαπίστωση της απαρτίας ο Πρόεδρος κ. Παπάς Παναγιώτης εισηγήθηκε ως εξής τα θέματα της ημερήσιας διάταξης:

Με την από 8-5-2018 εισήγησή της η Αναπληρώτρια Προϊσταμένη του Αυτοτελούς Γραφείου Υπηρεσιών Κοινωνικής Προστασίας, Αλληλεγγύης, Παιδείας, Πολιτισμού, Αθλητισμού, Νέας Γενιάς και Ισότητας των Φύλλων εισηγείται τα εξής:

*Σύμφωνα με το άρθρο 206 του ν. 3584/07, όπως τροποποιήθηκε με την παρ. 2 του άρθρου 41 του Ν. 4325/2015 και την παρ. 2 του άρθρου 4 της Πράξης Νομοθ. Περιεχομένου (ΦΕΚ 102/26.08.2015 τεύχος Α’), ορίζονται τα εξής:*

*«1. Ειδικά επιτρέπεται η πρόσληψη προσωπικού οποιασδήποτε ειδικότητας με σύμβαση εργασίας ορισμένου χρόνου από τους Ο.Τ.Α. για την αντιμετώπιση κατεπειγουσών εποχικών ή πρόσκαιρων αναγκών, με σύμβαση εργασίας ορισμένου χρόνου της οποίας η διάρκεια δεν υπερβαίνει τους δύο (2) μήνες μέσα σε συνολικό διάστημα δώδεκα (12) μηνών. Κατ' εξαίρεση, η πρόσληψη προσωπικού της ανωτέρω κατηγορίας που απασχολείται στην πυρασφάλεια στις δημοτικές κατασκηνώσεις και τη ναυαγοσωστική κάλυψη των ακτών γίνεται με σύμβαση εργασίας ορισμένου χρόνου της οποίας η διάρκεια δεν υπερβαίνει τους τρεις (3) μήνες μέσα σε συνολικό διάστημα δώδεκα (12) μηνών. Ο υπολογισμός του δωδεκάμηνου γίνεται σύμφωνα με την παρ. 2 του άρθρου 21 του Ν.2738/1999 (Α' 180). Παράταση ή σύναψη νέας σύμβασης μέσα στο ανωτέρω δωδεκάμηνο διάστημα ή μετατροπή της σύμβασης σε αορίστου χρόνου είναι αυτοδικαίως άκυρες.*

*Ο φορέας που διενεργεί την πρόσληψη αποστέλλει τον πίνακα των προσληπτέων κάθε φορά στο Α.Σ.Ε.Π., καθώς και όλους τους πίνακες προσληπτέων κάθε έτους, το αργότερο μέχρι την 31η Ιανουαρίου του επόμενου έτους. Το Α.Σ.Ε.Π. διενεργεί έλεγχο για τη συνδρομή των όρων πρόσληψης της παρούσας περίπτωσης. Εάν κατά τον έλεγχο διαπιστωθεί ότι απασχολείται ή απασχολήθηκε προσωπικό κατά παράβαση των ανωτέρω διατάξεων, εφαρμόζεται η παρ. 15 του άρθρου 21 του Ν.2190/1994, όπως συμπληρώθηκε και ισχύει.*

*2.Επιτρέπεται η πρόσληψη υπαλλήλου αντίστοιχης ειδικότητας με σύμβαση εργασίας ιδιωτικού δικαίου ορισμένου χρόνου, κατά παρέκκλιση των σχετικών διατάξεων, για την αντιμετώπιση κατεπειγουσών αναγκών που εμφανίζονται σε περίπτωση απουσίας τακτικού, μοναδικού στον κλάδο υπαλλήλου, λόγω κυήσεως, τοκετού και μητρότητας, αργίας ή διαθεσιμότητας και για το χρονικό διάστημα διάρκειας του κωλύματος.*

*3. Η πρόσληψη του προσωπικού των ανωτέρω παραγράφων δεν υπάγεται στη διαδικασία έγκρισης της ΠΥΣ 33/2006 (ΦΕΚ 280 Α'), όπως ισχύει.»*

*Επίσης σύμφωνα με την περιπτ. ιε της παρ 2 του άρθρου 14 του Ν. 2190/94, όπως τροποποιήθηκε με το άρθρο 1 του ν. 3812/09 ορίζεται ότι εξαιρείται των διαδικασιών του ν. 2190/94 το προσωπικό που προσλαμβάνεται για αντιμετώπιση κατεπειγουσών ή εποχικών ή πρόσκαιρων αναγκών, με σύμβαση εργασίας ορισμένου χρόνου της οποίας η διάρκεια δεν υπερβαίνει τους δύο μήνες μέσα σε συνολικό διάστημα δώδεκα μηνών. Ο υπολογισμός του δωδεκαμήνου γίνεται σύμφωνα με την παράγραφο 2 του άρθρου 21 του ν. 2190/1994. Παράταση ή σύναψη νέας σύμβασης μέσα στο ανωτέρω δωδεκάμηνο διάστημα ή μετατροπή της σύμβασης σε αορίστου χρόνου είναι αυτοδικαίως άκυρες. Ο φορέας που διενεργεί την πρόσληψη αποστέλλει τον πίνακα των προσληπτέων στο ΑΣΕΠ, καθώς και όλους τους πίνακες προσληπτέων κάθε έτους, το αργότερο μέχρι την 31η Ιανουαρίου του επόμενου έτους. Το ΑΣΕΠ διενεργεί έλεγχο για τη συνδρομή των όρων πρόσληψης της παρούσας περίπτωσης. Εάν κατά τον έλεγχο διαπιστωθεί ότι απασχολείται ή απασχολήθηκε προσωπικό κατά παράβαση των πιο πάνω διατάξεων, εφαρμόζεται η παράγραφος 15 του άρθρου 21 του ν. 2190/1994, όπως συμπληρώθηκε με την παράγραφο 7 του άρθρου 5 του ν. 2527/1997.*

*Όπως γνωρίζεται από το έτος 2015 μεταφέρθηκε η αρμοδιότητα λειτουργίας του Δημοτικού Παιδικού Σταθμού στο Δήμο Σαμοθράκης καθώς και το προσωπικό του σε προσωποπαγής θέσεις οι οποίες καταργούνται με την αποχώρηση του προσωπικού αυτού.*

*Το προσωπικό του Παιδικού Σταθμού που μεταφέρθηκε στο Δήμο είναι δύο (2) θέσεις ΤΕ Βρεφονηπιοκόμων, μία (1) θέση ΥΕ Βοηθητικού Προσωπικού (καθαριστριών) και μία (1) θέση ΥΕ Βοηθών Μαγείρων. Η εργαζόμενη Τσίπου Μαρία που κατείχε την θέση συνταξιοδοτήθηκε το προηγούμενο έτος και μέχρι το Δεκέμβριο του έτους 2017 οι ανάγκες για την Παρασκευή γευμάτων του Παιδικού Σταθμού καλύπτονταν από προσωπικό αντίστοιχης ειδικότητας από το πρόγραμμα απασχόλησης ανέργων σε υπηρεσίες Κοινωφελούς Χαρακτήρα.*

*Από την αρχή του έτους η παρασκευή γευμάτων του παιδικού σταθμού γίνεται με εθελοντική εργασία των λοιπών εργαζομένων του διαφορετικών ειδικοτήτων ήτοι ΥΕ Καθαρίστρια και ΤΕ βρεφονηπιοκόμων.*

*Επίσης με την αρίθμ. 59Β/2017 απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου έχει εγκριθεί ο προγραμματισμός πρόσληψης*με σύμβαση εργασίας ιδιωτικού δικαίου ορισμένου χρόνου, **συνολικού ενός (1) ατόμου κλάδου ΥΕ ειδικότητας ΥΕ Βοηθών Μαγείρων** για διάστημα **οκτώ (8) μηνών** για την κάλυψη αναγκών του Δημοτικού Παιδικού Σταθμού του δήμου μας, ωστόσο μέχρι σήμερα δεν έχουμε έγκριση της εν λόγω πρόσληψης.

*Για την εύρυθμη λειτουργία του Παιδικού Σταθμούπροτείνεται η λήψη απόφασης από το Δημοτικό Συμβούλιο* ***για την έγκριση πρόσληψης μιας (1) θέσης ΔΕ Μαγείρων*** *και σε περίπτωση που δεν βρεθεί υποψήφιος αντίστοιχης ειδικότητας****μίας (1) θέσης ΥΕ Βοηθών Μαγείρων, με σχέση εργασίας ΙΔΟΧ διάρκειας έως δύο (2) μηνών*** *για την κάλυψη των έκτακτων και επειγουσών αναγκών λειτουργίας του Παιδικού Σταθμού μέχρι τις 31/7/2018που προέκυψαν μετά την συνταξιοδότηση της Τσίπου Μαρίας κλάδου ΥΕ Βοηθών Μαγείρων.*

 *Για την κάλυψη της δαπάνης που θα προκύψει από την προτεινόμενη πρόσληψη έχουν προβλεφθεί πιστώσεις στους κάτωθι κωδικούς του προϋπολογισμού του Δήμου για το οικ. έτος 2018::*

* Κ.Α.15/6041.06 – πίστωση ποσού 2.500,00 € για την κάλυψη δαπάνης μισθοδοσίας προσωπικού παιδικού σταθμού για κάλυψη εκτάκτων και επειγουσών αναγκών
* Κ.Α. 15/5054.09 – πίστωση ποσού 480,00 € για την κάλυψη εργοδοτικών εισφορών προσωπικού παιδικού σταθμού για κάλυψη εκτάκτων και επειγουσών αναγκών

Στην συνέχεια ο Πρόεδρος του Δημοτικού Συμβουλίου κάλεσε τους συμβούλους να αποφασίσουν σχετικά.

Το Δημοτικό Συμβούλιο αφού άκουσε την εισήγηση του Προέδρου και έλαβε υπόψη:

* τις έκτακτες και κατεπείγουσες ανάγκες που προέκυψαν με *την συνταξιοδότηση της Τσίπου Μαρίας κλάδου ΥΕ Βοηθών Μαγείρων*
* τις διατάξεις του άρθρου 206 του ν. 3584/07, όπως τροποποιήθηκε με την παρ. 2 του άρθρου 41 του Ν. 4325/2015 και την παρ. 2 του άρθρου 4 της Πράξης Νομοθ. Περιεχομένου (ΦΕΚ 102/26.08.2015 τεύχος Α’)
* τις διατάξεις του άρθρου 20 του Ν. 2190/1994 ισχύουν
* των 6 παρ. 5 του Ν.3146/2003 και 20 παρ.4 του Ν2738/99.
* τις εξασφαλισμένες πιστώσεις στον προϋπολογισμό του Δήμου για το έτος 2018

 **ΑΠΟΦΑΣΙΖΕΙ ΟΜΟΦΩΝΑ**

**Α.** Εγκρίνει την πρόσληψη **ενός (1) ατόμου** κλάδου **ΔΕ ειδικότητας ΔΕ Μαγείρων και σε περίπτωση που δεν βρεθεί υποψήφιος αντίστοιχης ειδικότητας, ενός (1) ατόμου κλάδου ΥΕ, ειδικότητας ΥΕ Βοηθών Μαγείρων με σχέση εργασίας ιδιωτικού δικαίου ορισμένου χρόνου** διάρκειας**έως δύο (2) μηνών** για την κάλυψη εκτάκτων και κατεπειγουσών αναγκών λειτουργίας του Παιδικού Σταθμού που προέκυψαν με *την συνταξιοδότηση της Τσίπου Μαρίας κλάδου ΥΕ Βοηθών Μαγείρων*

Η κάλυψη της δαπάνης μισθοδοσίας και εργοδοτικών εισφορών που θα προκληθεί από τις ανωτέρω προσλήψεις θα βαρύνει τους κάτωθι κωδικούς του προϋπολογισμού οικ. Έτους 2018:

* *Κ.Α.15/6041.06 όπου έχει προβλεφθεί πίστωση ποσού 2.500,00 € για την κάλυψη δαπάνης μισθοδοσίας*προσωπικού παιδικού σταθμού για κάλυψη εκτάκτων και επειγουσών αναγκών
* *Κ.Α. 15/5054.09 όπου έχει προβλεφθεί ποσό 480,00 € για την κάλυψη εργοδοτικών εισφορών προσωπικού παιδικού σταθμού για κάλυψη εκτάκτων και επειγουσών αναγκών*

**Β.** Η παρούσα να κοινοποιηθεί στην αποκεντρωμένη διοίκηση προκειμένου να δρομολογηθούν οι διαδικασίες για την έγκριση των αιτούμενων προσλήψεων.

Εξουσιοδοτεί τον Δήμαρχο κ. Βίτσα Αθανάσιο να προβεί σε όλες τις απαραίτητες ενέργειες ώστε να εκδοθεί η προκήρυξη για την πλήρωση των θέσεων, ανάλογα με τις ανάγκες έπειτα από την έγκριση των αρμοδίων οργάνων.

Αφού συντάχθηκε και αναγνώστηκε το πρακτικό αυτό υπογράφεται όπως παρακάτω:

 Ο Πρόεδρος του Δημοτικού Συμβουλίου Τα Μέλη O Γραμματέας

 Παπάς Παναγιώτης (Υπογραφές) Φωτεινού φωτεινός

 Ακριβές Απόσπασμα

 Ο Δήμαρχος

 Βίτσας Αθανάσιος

 **ΑΔΑ: Ω8ΛΘΩ1Λ-0ΥΕ**

**AΠΟΣΠΑΣΜΑ**

**ΑΡ. ΠΡΩΤ.2635/29-5-2018**

Από το πρακτικό της 9ης /18-5-2018  Συνεδρίασης του Δημοτικού Συμβουλίου Σαμοθράκης.

     Στη Σαμοθράκη σήμερα 18-5-2018 ημέρα Παρασκευή και ώρα 19:30 μ.μ το Δημοτικό Συμβούλιο Σαμοθράκης συνήλθε σε τακτική συνεδρίαση ύστερα από  την αρίθμ.2419/14-5-2018 πρόσκληση του Προέδρου του Δημοτικού Συμβουλίου (παρ. 4 του άρθρου 95, άρθρα 96 και 97 του Ν. 3463/2006) που δημοσιεύτηκε στον ειδικό χώρο ανακοινώσεων (πίνακα ανακοινώσεων) του Δήμου Σαμοθράκης και επιδόθηκε με αποδεικτικό στους Συμβούλους, για συζήτηση και λήψη αποφάσεων στα κατωτέρω θέματα της εκτός ημερήσιας διάταξης.

**ΘEMA: 29Ο  «Περί έγκρισης εγγραφής παιδιών έναντι αντιτίμου (μηνιαίο ανταποδοτικό τέλος) στο ΚΔΑΠ του Δήμου Σαμοθράκης».**

 **Αρίθμ. Απόφαση:119**

Πριν από την έναρξη της συνεδρίασης αυτής ο Πρόεδρος του Δημοτικού Συμβουλίου διαπίστωσε ότι σε σύνολο δεκαεπτά (17) συμβούλων ήταν:

|  |  |
| --- | --- |
|  **ΠΑΡΟΝΤΕΣ** |  **ΑΠΟΝΤΕΣ** |
| 1. Βογιατζής Ιωάννης- Δημ. Σύμβουλος | 1. Ατζανός Παναγιώτης - Δημ. Σύμβουλος  |
| 2. Βάβουρα Ευαγγελία - » » | 2. Ταμπάκης Νικόλαος » »  |
| 3. Γαλατούμος Νικόλαος- » » | 3. Λάζαρης Αλέξανδρος - » » |
| 4. Γλήνιας Μιχαήλ- » » | 4. Μόραλη- Αντωνάκη Χρυσάνθη - » » |
| 5. Φωτεινού Φωτεινός- » » | 5. Φράγκου Μισέντου Άννα » » |
| 6. Παπάς Παναγιώτης - » » | 6.Κουτράκη Μαρία |
| 7. Στεργίου Εμμανουήλ » » |   |
| 8. Σκαρλατίδης Αθανάσιος- » » |  |
| 9. Λαζανδρέας Κων/νος » »  |  |
| 10. Κορδώνια Ευγενία- » » | (Δεν προσήλθαν αν και κλήθηκαν νόμιμα) |
| 11. Πρόξενος Χρήστος -- » » |  |

Στη συνεδρίαση παραβρέθηκε και ο Δήμαρχος κ. Βίτσας Αθανάσιος και η υπάλληλος του Δήμου Βραχιώλια Ευαγγελία για την τήρηση των πρακτικών της συνεδρίασης.

Στην συνεδρίαση Προεδρεύει ο Κος Παπάς Παναγιώτης .

Ύστερα από την διαπίστωση της απαρτίας ο Πρόεδρος κ. Παπάς Παναγιώτης κήρυξε την έναρξη της συνεδρίαση και έδωσε τον λόγο στον Δήμαρχο ο οποίος εισηγήθηκε ως εξής το 12ο θέμα της ημερήσιας διάταξης:

*Όπως γνωρίζεται με την αρίθμ. 186/2017 απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου εγκρίθηκε ο Κανονισμός Λειτουργίας των Κέντρων Δημιουργικής Απασχόλησης Παιδιών Δήμου Σαμοθράκης.*

*Στο άρθρο 5 του εν λόγω κανονισμού ορίζεται μεταξύ των άλλων ¨ότι σε περίπτωση που ο αριθμός των θέσεων σύμφωνα με την άδεια λειτουργίας της κάθε δομής δεν καλυφθεί από παιδιά ωφελούμενων στα πλαίσια της δράσης ¨Εναρμόνιση Οικογενειακής και Επαγγελματικής Ζωής¨, δικαίωμα εγγραφής έναντι αντιτίμου (μηνιαίο ανταποδοτικό τέλος) έχουν όλα τα παιδιά ηλικίας από την υποχρεωτική εκπαίδευση έως 12 χρόνων και παιδιά με ελαφριάς μορφής κινητικά ή αισθητηριακά προβλήματα των οποίων και μέχρι της συμπλήρωσης του αριθμού των θέσεων¨*

*Επίσης προβλέπονται τα δικαιολογητικά εγγραφής καθώς και τα κριτήρια επιλογής για την εγγραφή παιδιών έναντι αντιτίμου (μηνιαίο ανταποδοτικό τέλος) αφορούν στην οικονομική κατάσταση των γονέων.*

*Η διαδικασία επιλογής και ο έλεγχος των δικαιολογητικών εγγραφής των παιδιών έναντι αντιτίμου (μηνιαίο ανταποδοτικό τέλος) διενεργείται από την Επιτροπή Εποπτείας και Συντονισμού του άρθρου 8 του παρόντος κανονισμού μετά από εισήγηση της υπεύθυνης της εκάστοτε δομής. Σε περίπτωση ισοψηφίας θα διενεργείται κλήρωση από την Επιτροπή Εποπτείας και Συντονισμού του άρθρου 8 του παρόντος κανονισμού παρουσία των ενδιαφερομένων αιτούντων.*

*Με το 7ο/11-5-2018 πρακτικό η Επιτροπή Εποπτείας και Συντονισμού του άρθρου 8 του Κανονισμού Λειτουργίας επέλεξε κατά σειρά μοριοδότησης για την εγγραφή τους στο Κέντρο Δημιουργικής Απασχόλησης Χώρας τα κάτωθι παιδιά:*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Σειρά κατάταξης** | **Ονοματεπώνυμο παιδιού** | **Θέση που καταλαμβάνουν**  |
| Πρώτη θέση  | PUHAKOVA SOFIA | Χειμερινό: 2η βάρδια 18.00 μ.μ. έως 22.00 μ.μ. Θερινό: 2η βάρδια 11.00 μ.μ. έως 15.00 μ.μ.  |

 Θέσεις που απομένουν κενές στο Κέντρο Δημιουργικής Απασχόλησης Χώρας είναι :

* **Δεν απομένουν θέσεις στην Α΄ Βάρδια**
* **Πέντε (5) θέσεις στην Β΄ Βάρδια**

*Σύμφωνα με την παρ. 1 του άρθρου 65 του Ν.3852/2010 ορίζονται τα εξής:*

*1. Το δημοτικό συμβούλιο αποφασίζει για όλα τα θέματα που αφορούν το δήμο, εκτός από εκείνα που ανήκουν εκ του νόμου στην αρμοδιότητα του δημάρχου ή άλλου οργάνου του δήμου ή το ίδιο το δημοτικό συμβούλιο μεταβίβασε σε επιτροπή του.*

*Ως εκ τούτου καλείται το Δημοτικό Συμβούλιο να εγκρίνει την εγγραφή των ανωτέρω παιδιών που επιλέχθηκαν με το 7ο/20-4-2018 πρακτικό η Επιτροπή Εποπτείας και Συντονισμού τα οποία θα καταβάλλουν το αντίτιμο που επιβλήθηκε με την αρίθμ. 187/2016 και επανακαθορίστηκε με την αρίθμ. 212/2016 απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου*

*Β. Καθορίζει ετήσιο τέλος παροχής υπηρεσιών στους χρήστες των Κέντρων Δημιουργικής Απασχόλησης Παιδιών Δήμου Σαμοθράκης της παρούσας απόφασης στο ποσό των 180,00 € πληρωτέο το 1ο εξάμηνο έκαστου έτους.*

Επομένως εισηγούμαστε προς το Δημοτικό Συμβούλιο να αποφασίσει σχετικά.

 Το Δημοτικό Συμβούλιο αφού άκουσε την εισήγηση που διάβασε ο Δήμαρχος και λαμβάνοντας υπόψιν τον Κανονισμό Λειτουργίας των ΚΔΑΠ και κατόπιν διαλογικής συζήτησης,

 **ΑΠΟΦΑΣΙΖΕΙ ΟΜΟΦΩΝΑ**

Εγκρίνει τις εγγραφές παιδιών έναντι αντιτίμου (μηνιαίο ανταποδοτικό τέλος) στη δύναμη του ΚΔΑΠ ΧΩΡΑΣ έτους 2017 -2018 ως εξής :

*Με το 7ο/20-4-2018 πρακτικό η Επιτροπή Εποπτείας και Συντονισμού του άρθρου 8 του Κανονισμού Λειτουργίας επέλεξε κατά σειρά μοριοδότησης για την εγγραφή τους στο Κέντρο Δημιουργικής Απασχόλησης Χώρας τα κάτωθι παιδιά:*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Σειρά κατάταξης** | **Ονοματεπώνυμο παιδιού** | **Θέση που καταλαμβάνουν**  |
| Πρώτη θέση  | PUHAKOVA SOFIA | Χειμερινό: 2η βάρδια 18.00 μ.μ. έως 22.00 μ.μ. Θερινό: 2η βάρδια 11.00 μ.μ. έως 15.00 μ.μ.  |

Θέσεις που απομένουν κενές στο Κέντρο Δημιουργικής Απασχόλησης Χώρας είναι :

* **Δεν απομένουν θέσεις στην Α΄ Βάρδια**
* **Πέντε (5) θέσεις στην Β΄ Βάρδια**

Αφού συντάχθηκε και αναγνώστηκε το πρακτικό αυτό υπογράφεται όπως παρακάτω:

Ο πρόεδρος του Δημοτικού Συμβουλίου Τα Μέλη Ο Γραμματέας

 Παπάς Παναγιώτης (Υπογραφές) Φωτεινού φωτεινός

 Ακριβές Απόσπασμα

 Ο Δήμαρχος

 Βίτσας Αθανάσιος

**AΠΟΣΠΑΣΜΑ**

**ΑΡ. ΠΡΩΤ.2563/24-5-2018**

Από το πρακτικό της 9ης /18-5-2018  Συνεδρίασης του Δημοτικού Συμβουλίου Σαμοθράκης.

     Στη Σαμοθράκη σήμερα 18-5-2018 ημέρα Παρασκευή και ώρα 19:30 μ.μ το Δημοτικό Συμβούλιο Σαμοθράκης συνήλθε σε τακτική συνεδρίαση ύστερα από  την αρίθμ.2419/14-5-2018 πρόσκληση του Προέδρου του Δημοτικού Συμβουλίου (παρ. 4 του άρθρου 95, άρθρα 96 και 97 του Ν. 3463/2006) που δημοσιεύτηκε στον ειδικό χώρο ανακοινώσεων (πίνακα ανακοινώσεων) του Δήμου Σαμοθράκης και επιδόθηκε με αποδεικτικό στους Συμβούλους, για συζήτηση και λήψη αποφάσεων στα κατωτέρω θέματα της ημερήσιας διάταξης.

**ΘEMA: 30ο «Έγκριση Ολοκληρωμένου Πλαισίου Δράσης (ΟΠΔ) οικ. Έτους 2018».**

 **Αρίθμ. Απόφαση: 120**

Πριν από την έναρξη της συνεδρίασης αυτής ο Πρόεδρος του Δημοτικού Συμβουλίου διαπίστωσε ότι σε σύνολο δεκαεπτά (17) συμβούλων ήταν:

|  |  |
| --- | --- |
|  **ΠΑΡΟΝΤΕΣ** |  **ΑΠΟΝΤΕΣ** |
| 1. Βογιατζής Ιωάννης- Δημ. Σύμβουλος | 1. Ατζανός Παναγιώτης - Δημ. Σύμβουλος  |
| 2. Βάβουρα Ευαγγελία - » » | 2. Ταμπάκης Νικόλαος » »  |
| 3. Γαλατούμος Νικόλαος- » » | 3. Λάζαρης Αλέξανδρος - » » |
| 4. Γλήνιας Μιχαήλ- » » | 4. Μόραλη- Αντωνάκη Χρυσάνθη - » » |
| 5. Φωτεινού Φωτεινός- » » | 5. Φράγκου Μισέντου Άννα » » |
| 6. Παπάς Παναγιώτης - » » |  |
| 7. Στεργίου Εμμανουήλ » » |   |
| 8. Σκαρλατίδης Αθανάσιος- » » |  |
| 9. Λαζανδρέας Κων/νος » »  |  |
| 10. Κορδώνια Ευγενία- » » | (Δεν προσήλθαν αν και κλήθηκαν νόμιμα) |
| 11. Πρόξενος Χρήστος -- » » |  |

Στη συνεδρίαση παραβρέθηκε και ο Δήμαρχος κ. Βίτσας Αθανάσιος και η υπάλληλος του Δήμου Βραχιώλια Ευαγγελία για την τήρηση των πρακτικών της συνεδρίασης.

Ύστερα από την διαπίστωση της απαρτίας ο Πρόεδρος Κος Παπάς Παναγιώτης κήρυξε την έναρξη της συνεδρίασης και εισηγήθηκε ως εξής:

Για το θέμα «Έγκριση Ολοκληρωμένου Πλαισίου Δράσης (ΟΠΔ) οικ. Έτους 2018» είπε τα εξής:

Με τον Ν. 4011/2013 (ΦΕΚ 18 Α/25-1-2013) οι Δήμοι υποχρεούνται στη σύνταξη του Ολοκληρωμένου Πλαισίου Δράσης,(Ο.Π.Δ.) το οποίο συνοψίζει τo:
• Το πενταετές επιχειρησιακό πρόγραμμα δράσης
• Το ετήσιο πρόγραμμα δράσης
• Τον ετήσιο προϋπολογισμό των ΟΤΑ και των Νομικών του Προσώπων αυτών που είναι ενταγμένα στο Μητρώο Φορέων Γενικής Κυβέρνησης (ΜΦΓΚ).

Η σύνοψη του πενταετούς επιχειρησιακού προγράμματος δράσης, του ετήσιου προγράμματος δράσης, του ετήσιου προϋπολογισμού και της πορείας εκτέλεσης του αποτυπώνεται σε πίνακες.

Στα πλαίσια υλοποίησης των ανωτέρω ενεργειών εκδόθηκε η 7261/22-02-2013 Κοινή Υπουργική Απόφαση των Υπουργών Εσωτερικών και Οικονομικών όπου καθορίστηκαν οι διαδικασίες και τα κριτήρια για την παρακολούθηση του Ολοκληρωμένου Πλαισίου Δράσης (μεταξύ άλλων προβλέπεται και η σύνταξη πίνακα στοχοθεσίας για την εκτέλεση του Προϋπολογισμού).

Στην συνέχεια με την αρίθμ. 41308/31-10-2013 Κοινή Υπουργική Απόφαση των Υπουργών Οικονομικών και Εσωτερικών«Καθορισμός διαδικασιών και κριτηρίων για την παρακολούθηση του «Ολοκληρωμένου Πλαισίου Δράσης» (Ο.Π.Δ) και την εφαρμογή του Προγράμματος Εξυγίανσης από το Παρατηρητήριο του άρθρου 4 του ν. 4111/2013» (ΦΕΚ Β΄ 450/26.2.2013) τροποποιήθηκε η υπ’ αριθμ. 7261/22.2.2013, ως εξής:

Α. Στο πρώτο εδάφιο των παραγράφων Α και Β του άρθρου 1 της υπ’ αριθμ. 7261/22.2.2013 (Β’ 450) Απόφασης των Υπουργών Οικονομικών και Εσωτερικών, όπως ισχύει, διαγράφονται οι λέξεις «το πενταετές επιχειρησιακό πρόγραμμα δράσης, το ετήσιο πρόγραμμα δράσης και» και «του πενταετούς επιχειρησιακού προγράμματος δράσης, του ετήσιου προγράμματος,», αντίστοιχα και καταργούνται οι παράγραφοι Β.1 «Πίνακες Πενταετούς Προγραμματισμού» και Β.2 «Πίνακας Ετήσιου Προγραμματισμού» του άρθρου αυτού.

Με την [παράγραφο 2 του άρθρου 76 του Ν.4172/2013](http://www.dimosnet.gr/index.php?MODULE=bce/application/pages&Branch=N_N0000000002_N0000023676_N0000000020_N0000000037_N0000019013_N0000020790_S0000080937), αντικαταστάθηκε η παρ. 4 του άρθρου 4 του Ν.4111/2013 και απλοποιείται το περιεχόμενο και η διαδικασία κατάρτισης του Ο.Π.Δ., καθώς το πενταετές επιχειρησιακό πρόγραμμα και το ετήσιο πρόγραμμα δράσης δεν αποτελούν μέρη του, αλλά ωστόσο δύναται να τα αναζητά το Παρατηρητήριο από τους ΟΤΑ ως πρόσθετα στοιχεία στο πλαίσιο της αξιολόγησης και του ελέγχου της εκτέλεσης του προϋπολογισμού. Παράλληλα, μνημονεύονται ρητά πλέον οι απλήρωτες υποχρεώσεις και το οικονομικό αποτέλεσμα (ισοζύγιο)ως στοιχεία που πρέπει να αποτυπώνονται στο Ο.Π.Δ., ενώ ο καθορισμός του «πλήρους» περιεχομένου του Ο.Π.Δ. ορίζεται, ρητά πλέον, ότι αποτελεί αντικείμενο της Κοινής Υπουργικής Απόφασης που αναφέρεται στην παρ. 7 του άρθρου 4 του ν. 4111/2013, όπως τροποποιείται με την παρ. 4 του παρόντος άρθρου. ([Αιτιολογική Έκθεση του Ν.4172/2013](http://www.dimosnet.gr/images/site/2/80519_8138656.pdf))
Μετά τις τροποποιήσεις του [άρθρου 4 του ν. 4111/2013](http://www.dimosnet.gr/index.php?MODULE=bce/application/pages&Branch=N_N0000000002_N0000023676_N0000000020_N0000000037_N0000019013_N0000019244_S0000077598) με το [άρθρο 76 του Ν.4172/2013](http://www.dimosnet.gr/index.php?MODULE=bce/application/pages&Branch=N_N0000000002_N0000023676_N0000000020_N0000000037_N0000019013_N0000020790_S0000080937) το ετήσιο πρόγραμμα δράσης και το πενταετές επιχειρησιακό πρόγραμμα δεν συμπεριλαμβάνονται στους πίνακες του Ο.Π.Δ.

Σε συνέχεια αυτών των τροποποιήσεων, εκδόθηκε η [ΚΥΑ 41273/15.10.2013 (ΦΕΚ 2676/21.10.2013 τεύχος Β')](http://www.dimosnet.gr/index.php?MDL=pages&Branch=N_N0000000002_N0000023676_N0000000020_N0000000211_N0000019137_S0000100533)με την οποία τροποποιούνται οι διατάξεις της [ΚΥΑ 7261/22.02.2013 (ΦΕΚ 450/26.02.2013 τεύχος Β'): «Καθορισμός διαδικασιών και κριτηρίων για την παρακολούθηση του «Ολοκληρωμένου Πλαισίου Δράσης» (Ο.Π.Δ) και την εφαρμογή του Προγράμματος Εξυγίανσης από το Παρατηρητήριο του άρθρου 4 του ν. 4111/2013»](http://www.dimosnet.gr/index.php?MDL=pages&Branch=N_N0000000002_N0000023676_N0000000020_N0000000211_N0000019137_S0000100399), έτσι ώστε να συμφωνούν με τις διατάξεις του Ν.4111/2013, μετά την τροποποίηση του από το άρθρο 76 του Ν.4172/2013.

Αφαιρείται από το περιεχόμενο του Ολοκληρωμένου Πλαισίου Δράσης (ΟΠΔ) το πενταετές επιχειρησιακό πρόγραμμα δράσης και το ετήσιο πρόγραμμα δράσης και καταργούνται οι  πίνακες συνοπτικής αποτύπωσης αυτών, ενώ οι πίνακες στοχοθεσίας των οικονομικών αποτελεσμάτων των ΟΤΑ και των νομικών τους προσώπων δημοσίου δικαίου αντικαθίστανται από τους πίνακες 5.Α και 5.Β που επισυνάπτονται στη δημοσιευθείσα ΚΥΑ.

Συνεπώς, το ΟΠΔ συνοψίζει πλέον μόνο τον ετήσιο προϋπολογισμό (π/υ) και τη στοχοθεσία του φορέα αναφορικά με την πορεία εκτέλεσής του κατά τη διάρκεια του οικονομικού έτους και τα αντίστοιχα σημεία των ενοτήτων Α. και Β. του άρθρου 1 της υπ’αριθμ. 7261/2013 ΚΥΑ διαμορφώνονται ως εξής ([ΥΠ.ΕΣ. εγκ. 55/48633/10.12.2014](http://www.dimosnet.gr/index.php?MDL=pages&Branch=N_N0000000002_N0000023676_N0000000020_N0000000575_N0000000584_N0000022385_S0000104394)):

Στον πίνακα στοχοθεσίας αποτυπώνονται σε ενοποιημένη και συνοπτική μορφή τα στοιχεία του ετήσιου προϋπολογισμού του ΟΤΑ και των Νομικών Προσώπων του αντίστοιχα, τα οποία συνιστούν τις εκτιμήσεις του ως προς τα έσοδα και τα έξοδα του αντίστοιχου οικονομικού έτους.
Οι εκτιμήσεις αυτές αποτελούν τους ετήσιους στόχους εσόδων και δαπανών που θέτει ο ΟΤΑ ή το Νομικό Πρόσωπο δια της κατάρτισης του προϋπολογισμού του, ο βαθμός επίτευξης των οποίων ελέγχεται κατά τη διάρκεια του έτους με βάση τα αποτελέσματα που προκύπτουν από την εκτέλεσή του και με γνώμονα το επίπεδο συμβολής του στην επίτευξη των δημοσιονομικών στόχων που τίθενται για το σύνολο των ΟΤΑ της χώρας, σύμφωνα με το ν. 4093/12.

Ο ΟΤΑ θέτει στόχους καθορίζοντας μηνιαίο πρόγραμμα εκτέλεσης του προϋπολογισμού του και αποτυπώνοντας δια αυτού τη χρονική πορεία εκπλήρωσης των ετήσιων εκτιμήσεών του εσόδων και δαπανών, σε επίπεδο μήνα και τριμήνου καθώς και σωρευτικά από την αρχή του έτους (Ιαν.-Μάρτιος, Ιαν.-Ιούνιος, Ιαν.-Σεπτ. και Ιαν.-Δεκ.).
Για την κατάρτιση του προγράμματος αυτού λαμβάνεται υπόψη η χρονική πορεία εκτέλεσης του προϋπολογισμού του προηγούμενου έτους σε συνδυασμό με κάθε άλλο στοιχείο που μπορεί να αξιοποιηθεί από τον ΟΤΑ ή το Νομικό Πρόσωπο, προκειμένου να αποδοθεί ένα πρόγραμμα ρεαλιστικό και αξιόπιστο.

Το πρόγραμμα καταρτίζεται με βάση την αρχή της ισοσκέλισης του προϋπολογισμού υπό την έννοια ότι το σύνολο των εξόδων δεν επιτρέπεται να υπερβαίνει το σύνολο των εσόδων, περιλαμβανομένου του ταμειακού υπολοίπου.

Οι στόχοι των εσόδων και των εξόδων αναλύονται σε υπο-ομάδες, οι οποίες αποτελούν αθροίσματα συγκεκριμένων επιμέρους Κωδικών Αριθμών (Κ.Α), η απόδοση των οποίων ελέγχεται κατά την εκτέλεση του προϋπολογισμού ώστε να εντοπίζονται και να αξιολογούνται αναλόγως οι πηγές τυχόν αποκλίσεων από τους συνολικά τιθέμενους στόχους.
Το πρόγραμμα εκτέλεσης του προϋπολογισμού πρέπει να διασφαλίζει την ισοσκέλιση του προϋπολογισμού και να συμβάλλει στην επίτευξη των δημοσιονομικών στόχων που έχουν τεθεί για την Τοπική Αυτοδιοίκηση, τόσο σε σχέση με τη διαφορά εσόδων και δαπανών όσο και ως προς τη μεταβολή των απλήρωτων υποχρεώσεων σε σχέση με την 31/12 του προηγούμενου οικονομικού έτους.
Η εξέλιξη των απλήρωτων υποχρεώσεων σε σχέση με την 31/12 του προηγούμενου οικονομικού έτους λαμβάνεται επίσης υπόψη κατά την αξιολόγηση του προγράμματος εκτέλεσης του προϋπολογισμού του και επίτευξης των στόχων, με γνώμονα το βαθμό συμβολής του στους αντίστοιχους δημοσιονομικούς στόχους που έχουν τεθεί για την Τοπική Αυτοδιοίκηση, σύμφωνα με το ν. 4093/12.

Για τον έλεγχο του βαθμού επίτευξης των στόχων, τον εντοπισμό αποκλίσεων αρνητικού χαρακτήρα και την αξιολόγηση της πορείας εκτέλεσης του προυπολογισμού λαμβάνονται υπόψη οι εξής παράμετροι :

1. Η ισοσκέλιση του προϋπολογισμού και της εκτέλεσής του κατά τη διάρκεια του έτους και ετησίως (υπό την έννοια ότι τα συνολικά ετήσια έξοδα πρέπει να είναι μικρότερα ή ίσα των εσόδων).

H αδυναμία ισοσκέλισης του ετήσιου προϋπολογισμού ή του προσωρινού απολογισμού κατά το κλείσιμο του προηγούμενου οικονομικού έτους συνιστά αυτοδίκαια αδυναμία επίτευξης των ετήσιων στόχων του έτους που αφορά ο προϋπολογισμός και συνεπάγεται την άμεση υπαγωγή του στο Πρόγραμμα Εξυγίανσης. Το ίδιο ισχύει σε κάθε περίπτωση που αποτυπώνεται μη ισοσκελισμένη εκτέλεση του προϋπολογισμού κατά τη διάρκεια του έτους.

2. Η πορεία είσπραξης των υπο-ομάδων εσόδων των γραμμών 3, 4 και 5 του πίνακα στοχοθεσίας (Επιχορηγήσεις για Επενδύσεις, Ίδια έσοδα – Έσοδα που προβλέπεται να εισπραχθούν από απαιτήσεις προηγούμενων οικονομικών ετών (ΚΑΕ 32-ΚΑΕ 85) και το επίπεδο των εξόδων των γραμμών 1, 4, 5, 6 και 7 του πίνακα (Κόστος προσωπικού, Δαπάνες για επενδύσεις, Πληρωμές ΠΟΕ, Μεταβιβάσεις σε τρίτους, Λοιπές λειτουργικές δαπάνες),

3. Η μεταβολή των απλήρωτων υποχρεώσεων του ΟΤΑ έναντι της 31/12 του προηγούμενου οικονομικού έτους, στην περίπτωση που σημειώνεται αύξηση.

Εξέταση αποκλίσεων εσόδων και εξόδων

Για τον εντοπισμό των αρνητικών αποκλίσεων, η πορεία είσπραξης των εσόδων εξετάζεται σε συσχετισμό με το βαθμό προσαρμογής των εξόδων για την αντιστάθμιση της πορείας αυτής σύμφωνα με τους δημοσιονομικούς στόχους καθώς και με την εξέλιξη των απλήρωτων υποχρεώσεων σε σχέση με το κλείσιμο του προηγούμενου έτους.

Ειδικότερα, τα ποσά που εισπράττονται κατά τη διάρκεια του έτους (έσοδα περιλαμβανομένου του χρηματικού υπολοίπου για τους δήμους συγκρίνονται με τους αντίστοιχα τιθέμενους στόχους (Εκτέλεση μείον Στόχος) και τα ποσά των εξόδων που τέθηκαν ως στόχοι συγκρίνονται με τις δαπάνες που πληρώνονται εντός του έτους (Στόχος μείον Εκτέλεση).

Ως απόκλιση αρνητικού χαρακτήρα λογίζεται η υστέρηση εσόδων έναντι του τιθέμενου στόχου (ποσό με αρνητικό πρόσημο : Εκτέλεση μείον Στόχος), η πραγματοποίηση δαπανών καθ’ υπέρβαση του τιθέμενου στόχου (ποσό με αρνητικό πρόσημο : Στόχος μείον Εκτέλεση) και η αύξηση του ποσού των απλήρωτων υποχρεώσεων έναντι αυτού που καταγράφηκε την 31/12 του προηγούμενου έτους (ποσό με αρνητικό πρόσημο : ποσό την 31/12 μείον ποσό μήνα). Για τον υπολογισμό του βαθμού της αρνητικής απόκλισης και την αναγωγή της σε ποσοστό (%) έναντι των τιθέμενων στόχων, αθροίζονται οι ανωτέρω διαφορές των ποσών εσόδων και εξόδων και στην περίπτωση που υπάρχει αύξηση των απλήρωτων υποχρεώσεων, και το ποσό της αντίστοιχης διαφοράς ( σε περίπτωση που αυτές εμφανίζουν μείωση, η διαφορά δε λαμβάνεται υπόψη) . Το συνολικό ποσό που προκύπτει από το άθροισμα των ανωτέρω συγκρίνεται με το στόχο εσόδων και συνιστά το ποσοστό (%) της αρνητικής απόκλισης που προκύπτει από την εκτέλεση του προϋπολογισμού (διαίρεση αθροίσματος ποσών με στόχο εσόδων.

Οι στόχοι εσόδων και εξόδων αναμορφώνονται υποχρεωτικά, δια της ανάλογης αναμόρφωσης του ετήσιου προϋπολογισμού και του προγράμματος εκτέλεσής του στις ακόλουθες περιπτώσεις:

Εάν διαπιστωθεί απόκλιση από τις οδηγίες της ΚΥΑ για τη σύνταξη του προϋπολογισμού.
Εφόσον με βάση τα στοιχεία του υποβαλλόμενου ΟΠΔ, διαπιστωθεί από το Παρατηρητήριο απόκλιση από τις οδηγίες που παρασχέθηκαν για την κατάρτιση του προϋπολογισμού του αντίστοιχου έτους με την Κοινή Απόφαση των Υπουργών Εσωτερικών και Οικονομικών.Στην περίπτωση αυτή το Παρατηρητήριο υποδεικνύει την απόκλιση στην αρμόδια για την εποπτεία του ΟΤΑ αρχή, η οποία υποχρεούται να τον καλέσει για να προβεί σε αναμόρφωση του προϋπολογισμού και του ΟΠΔ εντός 15 ημερών.

Απόκλιση των εσόδων.

Ανεξαρτήτως της απόδοσης των στόχων των συνολικών εσόδων, εάν καταγραφεί αρνητική απόκλιση σε ποσοστό άνω του 10% για κάποια από τις υπο-ομάδες εσόδων των γραμμών 3, 4 και 5 του ενοποιημένου πίνακα των δήμων (Επιχορηγήσεις για Επενδύσεις, Ίδια Έσοδα, Έσοδα που προβλέπεται να εισπραχθούν από απαιτήσεις προηγούμενων οικονομικών ετών), κατά το κλείσιμο του πρώτου τριμήνου του έτους ο ΟΤΑ υποχρεούται να προβαίνει άμεσα σε μέτρα και παρεμβάσεις για τη διόρθωση της απόκλισης προς διασφάλιση του σωρευτικού στόχου του επόμενου τριμήνου (στόχος για την περίοδο Ιαν.-Ιούνιος), γνωστοποιώντας αυτά με ειδική έκθεση που συντάσσεται από τον προϊστάμενο των οικονομικών υπηρεσιών του (Έκθεση Δράσεων Επίτευξης Στόχων) στο Παρατηρητήριο, στον οικείο Επίτροπο του Ελεγκτικού Συνεδρίου και στην αρμόδια για την εποπτεία του αρχή. Στην έκθεση περιγράφονται λεπτομερώς τα μέτρα, ο χρόνος λήψης τους και τεκμηριώνονται με στοιχεία οι αναμενόμενες οικονομικές αποδόσεις τους.
Κατά την ίδια περίοδο το Παρατηρητήριο παρέχει προς τον ΟΤΑ οδηγίες και εισηγείται μεθόδους για τη διόρθωση της απόκλισης, αξιολογεί τους στόχους εσόδων και εφόσον κρίνεται αναγκαίο, διατυπώνει πρόταση για την τροποποίηση αυτών σε συγκεκριμένα επίπεδα μέσω αναμόρφωσης του προϋπολογισμού.
Στην περίπτωση που διαφαίνεται αδυναμία διόρθωσης της ανωτέρω απόκλισης, το οικείο συμβούλιο προβαίνει υποχρεωτικά σε αναμόρφωση του ετήσιου προϋπολογισμού και αντίστοιχα των ετήσιων στόχων, μειώνοντας σε ρεαλιστικό ύψος τις επιμέρους ομάδες εσόδων και προσαρμόζοντας κατά το αντίστοιχο ποσό το σκέλος των εξόδων και ιδίως των υπο-ομάδων αυτών που αναγράφονται στις γραμμές 1, 4, 5, 6, και 7 (Κόστος προσωπικού, Δαπάνες για επενδύσεις, Πληρωμές ΠΟΕ, Μεταβιβάσεις σε τρίτους, Λοιπές λειτουργικές δαπάνες) του πίνακα στοχοθεσίας των δήμων, , διασφαλίζοντας ταυτόχρονα την ισοσκέλιση του προϋπολογισμού . Για την εφαρμογή των ανωτέρω λαμβάνονται υποχρεωτικά υπόψη οι σχετικές υποδείξεις του Παρατηρητήριου προς τον ΟΤΑ και την αρμόδια για την εποπτεία του αρχή.
Το Παρατηρητήριο παρακολουθεί την εφαρμογή του ΟΠΔ, την εκτέλεση του προϋπολογισμού του ΟΤΑ και των νομικών του προσώπων και την ισοσκέλισή τους, μέσω του Κόμβου Διαλειτουργικότητας και σύμφωνα με τα οριζόμενα στις σχετικές αποφάσεις

Αν ο Ο.Τ.Α. δεν αποστέλλει το προβλεπόμενο στο άρθρο 149 Ο.Π.Δ. του ν. 4270/2014, εντός των προθεσμιών που ορίζονται με την κοινή απόφαση της παραγράφου 5 του άρθρου 174, με απόφαση του Υπουργού Εσωτερικών, που εκδίδεται ύστερα από αιτιολογημένη εισήγηση του Παρατηρητηρίου Οικονομικής Αυτοτέλειας των Ο.Τ.Α., είναι δυνατόν να επιβάλλεται παρακράτηση και μη απόδοση μέρους ή του συνόλου της μηνιαίας τακτικής επιχορήγησης του Ο.Τ.Α. από τους Κεντρικούς Αυτοτελείς Πόρους (Κ.Α.Π.), για όσο χρόνο καθυστερεί η αποστολή του Ο.Π.Δ.. ([παρ 2 άρθρο 174 ν. 4270/2014](http://www.dimosnet.gr/index.php?MODULE=bce/application/pages&Branch=N_N0000000002_N0000023676_N0000000020_N0000000037_N0000022420_N0000023484_S0000087282), όπως τροποποιήθηκε από το [άρθρο 75 του ν. 4316/2014](http://www.dimosnet.gr/index.php?MODULE=bce/application/pages&Branch=N_N0000000002_N0000023676_N0000000020_N0000000037_N0000022420_N0000024585_S0000093585))
Η Οικονομική Υπηρεσία σύνταξε τους πίνακες 5Α περί στοχοθεσίας που καθορίζει η Κ.Υ.Α. 7261/22-02-2013 όπως ισχύει με τις τροποποιήσεις που επήλθαν όπως ενημερωθήκαμε με τα υπ’ αριθμ. 14065/9-04-2013, 30040/24-07-2013, 41273/15-10-2013, 41308/31-10-2013 και 49864/6-12-2013 έγγραφα και την αρίθμ. 55 αρίθμ. πρωτ.: 48633/10-12-2014 εγκύκλιο του Υπουργείου Εσωτερικών.

Σύμφωνα με τα ανωτέρω σας υποβάλλουμε για έγκριση το Ο.Π.Δ. του Δήμου Σαμοθράκης, το οποίο συντάχθηκε από την Οικονομική Επιτροπή με την αρίθμ. 73/2018 σχετική απόφασή της και τον επισυναπτόμενο πίνακα, και σας καλώ να αποφασίσουμε σχετικά.

Το Δημοτικό Συμβούλιο αφού άκουσε τα ανωτέρω και κατόπιν διαλογικής συζήτησης,

 **ΑΠΟΦΑΣΙΖΕΙ ΟΜΟΦΩΝΑ**

Εγκρίνει το ολοκληρωμένο πλαίσιο δράσης ( Ο.Π.Δ.) του Δήμου Σαμοθράκης για το έτος 2018 όπως συντάχθηκε από την Οικονομική Επιτροπή με την αρίθμ. 73/2018 απόφασή της και τον επισυναπτόμενο πίνακα.



Αφού συντάχθηκε και αναγνώσθηκε το πρακτικό αυτό υπογράφεται όπως παρακάτω:

 Ο Πρόεδρος του Δημοτικού Συμβουλίου Τα Μέλη Ο Γραμματέας

 Παπάς Παναγιώτης (Υπογραφές) Φωτεινού Φωτεινός

 Ακριβές Απόσπασμα

 Ο Δήμαρχος

 Βίτσας Αθανάσιος

 **ΑΠΟΣΠΑΣΜΑ**

 **Αριθμ. Πρωτ.:2636/29-5-2018**

Από το πρακτικό της 9ης Συνεδρίασης του Δημοτικού Συμβουλίου Σαμοθράκης.

 Στη Σαμοθράκη σήμερα 18-5-2018 ημέρα Παρασκευή και ώρα 19:30 μ.μ. το Δημοτικό Συμβούλιο Σαμοθράκης συνήλθε σε τακτική συνεδρίαση ύστερα από την αρίθμ. 2419/14-5-2018 πρόσκληση του Προέδρου του Δημοτικού Συμβουλίου (παρ. 4 του άρθρου 95, άρθρα 96 και 97 του Ν. 3463/2006) που δημοσιεύτηκε στον ειδικό χώρο ανακοινώσεων (πίνακα ανακοινώσεων) του Δήμου Σαμοθράκης και επιδόθηκε με αποδεικτικό στους Συμβούλους, για συζήτηση και λήψη αποφάσεων στα κατωτέρω θέματα της ημερήσιας διάταξης.

**ΘEMA: 31ο «Έγκριση κατανομής πιστώσεων B δόσης 2018 στις Σχολικές Επιτροπές για κάλυψη λειτουργικών δαπανών των σχολικών μονάδων Δήμου Σαμοθράκης»**

 **Αρίθμ. Απόφαση: 121**

Πριν από την έναρξη της συνεδρίασης αυτής ο Πρόεδρος του Δημοτικού Συμβουλίου διαπίστωσε ότι σε σύνολο δεκαεπτά (17) συμβούλων ήταν:

|  |  |
| --- | --- |
|  **ΠΑΡΟΝΤΕΣ** |  **ΑΠΟΝΤΕΣ** |
| 1. Βογιατζής Ιωάννης- Δημ. Σύμβουλος | 1. Ατζανός Παναγιώτης - Δημ. Σύμβουλος  |
| 2. Βάβουρα Ευαγγελία - » » | 2. Ταμπάκης Νικόλαος » »  |
| 3. Γαλατούμος Νικόλαος- » » | 3. Λάζαρης Αλέξανδρος - » » |
| 4. Γλήνιας Μιχαήλ- » » | 4. Μόραλη- Αντωνάκη Χρυσάνθη - » » |
| 5. Φωτεινού Φωτεινός- » » | 5. Φράγκου Μισέντου Άννα » » |
| 6. Παπάς Παναγιώτης - » » | 6. Kουτράκη Μαρία |
| 7. Στεργίου Εμμανουήλ » » |   |
| 8. Σκαρλατίδης Αθανάσιος- » » |  |
| 9. Λαζανδρέας Κων/νος » »  |  |
| 10. Κορδώνια Ευγενία- » » | (Δεν προσήλθαν αν και κλήθηκαν νόμιμα) |
| 11. Πρόξενος Χρήστος -- » » |  |

Στη συνεδρίαση παραβρέθηκε και ο Δήμαρχος κ. Βίτσας Αθανάσιος και η υπάλληλος του Δήμου Βραχιώλια Ευαγγελία για την τήρηση των πρακτικών της συνεδρίασης.

Ύστερα από την διαπίστωση της απαρτίας ο Πρόεδρος κήρυξε την έναρξη της συνεδρίασης και εισηγήθηκε ως εξής:

Σύμφωνα με το αρίθμ. Πρωτ.:15913/2-5-2018 έγγραφο του Ταμείου Παρακαταθηκών και Δανείων κατατέθηκε στον Δήμο Σαμοθράκης σε εκτέλεση της αρίθμ. 16089/4-5-2018 χρηματικής εντολής του Υπουργείου Εσωτερικών το ποσό των 11.700,00 € (β΄ ΔΟΣΗ 2018) εκ των οποίων το ποσό των 17,55 € αφορά κρατήσεις και το ποσό των 11.682,45 € αφορά για την κάλυψη λειτουργικών δαπανών των σχολείων και θα πρέπει να αποφασίσουμε την κατανομή τους προκειμένου να μεταβιβαστούν τα αντίστοιχα ποσά στις σχολικές επιτροπές για να καλύψουν τις λειτουργικές δαπάνες τους.

Το Δημοτικό Συμβούλιο θα πρέπει να αποφασίσει για την κατανομή πιστώσεων που θα διατεθούν στις σχολικής επιτροπές:

1. Σχολική Επιτροπή Πρωτοβάθμιας Εκπαίδευσης Δήμου Σαμοθράκης

2. Ενιαία Σχολική Επιτροπή Γυμνασίου – Λυκείου Σαμοθράκης

Το Δημοτικό Συμβούλιο αφού άκουσε την εισήγηση του Προέδρου και έλαβε υπόψη την χρηματική εντολή 16089/4-5-2018 του Υπουργείου Εσωτερικών και κατόπιν διαλογικής συζήτησης,

 **ΑΠΟΦΑΣΙΖΕΙ ΟΜΟΦΩΝΑ**

Α. Εγκρίνει την κατανομή της Β΄ δόσης επιχορήγησης έτους 2018 για την κάλυψη λειτουργικών δαπανών των σχολικών μονάδων του Δήμου Σαμοθράκης ως εξής:

1. Σχολική Επιτροπή Πρωτοβάθμιας Εκπαίδευσης Δήμου Σαμοθράκης………………………………………………………………………..…...7.009,47 €

2. Ενιαία Σχολική Επιτροπή Γυμνασίου – Λυκείου Σαμοθράκης……….4.672,98 €

Β. Το ποσό των έντεκα χιλιάδων επτακοσίων (11.700,00 €) θα καλυφθεί σε βάρος του Κ.Α.00/6711.01 Απόδοση σε Σχολικές επιτροπές, του προϋπολογισμού του οικ. έτους 2018 και

 τα χρηματικά εντάλματα θα εκδοθούν στο όνομα του ταμία των σχολικών

 επιτροπών.

Αφού συντάχθηκε και αναγνώστηκε το πρακτικό αυτό υπογράφεται όπως

παρακάτω:

 Ο Πρόεδρος του Δημοτικού Συμβουλίου Τα Μέλη Η Γραμματέας

 Παπάς Παναγιώτης (Υπογραφές) Φωτεινού φωτεινός

 Ακριβές Απόσπασμα

 Ο Δήμαρχος

 Βίτσας Αθανάσιος

 **ΑΠΟΣΠΑΣΜΑ**

 **Αρ. Πρωτ.**

Από το πρακτικό της 9ης /18-5-2018  Συνεδρίασης του Δημοτικού Συμβουλίου Σαμοθράκης.

     Στη Σαμοθράκη σήμερα 18-5-2018 ημέρα Παρασκευή και ώρα 19:30 μ.μ το Δημοτικό Συμβούλιο Σαμοθράκης συνήλθε σε τακτική συνεδρίαση ύστερα από  την αρίθμ.2419/14-5-2018 πρόσκληση του Προέδρου του Δημοτικού Συμβουλίου (παρ. 4 του άρθρου 95, άρθρα 96 και 97 του Ν. 3463/2006) που δημοσιεύτηκε στον ειδικό χώρο ανακοινώσεων (πίνακα ανακοινώσεων) του Δήμου Σαμοθράκης και επιδόθηκε με αποδεικτικό στους Συμβούλους, για συζήτηση και λήψη αποφάσεων στα κατωτέρω θέματα της ημερήσιας διάταξης.

**ΘEMA: 32Ο  «Περί έγκρισης σύναψης Προγραμματικής σύμβασης με ΥΠΑΜ για την κατασκευή γέφυρας Μπελευ στα Θέρμα Σαμοθράκης».**

 **Αρίθμ. Απόφαση:122**

Πριν από την έναρξη της συνεδρίασης αυτής ο Πρόεδρος του Δημοτικού Συμβουλίου διαπίστωσε ότι σε σύνολο δεκαεπτά (17) συμβούλων ήταν:

|  |  |
| --- | --- |
|  **ΠΑΡΟΝΤΕΣ** |  **ΑΠΟΝΤΕΣ** |
| 1. Βογιατζής Ιωάννης- Δημ. Σύμβουλος | 1. Ατζανός Παναγιώτης - Δημ. Σύμβουλος  |
| 2. Βάβουρα Ευαγγελία - » » | 2. Ταμπάκης Νικόλαος » »  |
| 3. Γαλατούμος Νικόλαος- » » | 3. Λάζαρης Αλέξανδρος - » » |
| 4. Γλήνιας Μιχαήλ- » » | 4. Μόραλη- Αντωνάκη Χρυσάνθη - » » |
| 5. Φωτεινού Φωτεινός- » » | 5. Φράγκου Μισέντου Άννα » » |
| 6. Παπάς Παναγιώτης - » » | 6. Κουτράκη Μαρία |
| 7. Στεργίου Εμμανουήλ » » |   |
| 8. Σκαρλατίδης Αθανάσιος- » » |  |
| 9. Λαζανδρέας Κων/νος » »  |  |
| 10. Κορδώνια Ευγενία- » » | (Δεν προσήλθαν αν και κλήθηκαν νόμιμα) |
| 11. Πρόξενος Χρήστος -- » » |  |

Στη συνεδρίαση παραβρέθηκε και ο Δήμαρχος κ. Βίτσας Αθανάσιος και η υπάλληλος του Δήμου Βραχιώλια Ευαγγελία για την τήρηση των πρακτικών της συνεδρίασης.

Στην συνεδρίαση Προεδρεύει ο Κος Παπάς Παναγιώτης .

Ύστερα από την διαπίστωση της απαρτίας ο Πρόεδρος κ. Παπάς Παναγιώτης κήρυξε την έναρξη της συνεδρίαση και έδωσε τον λόγο στον Δήμαρχο ο οποίος εισηγήθηκε ως εξής το 32ο θέμα της ημερήσιας διάταξης:

Με την παρούσα απόφαση θα πρέπει να διερευνηθεί η δυνατότητα κατασκευής γέφυρας Μπελευ με σκοπό την γεφύρωση του ρέματος πλατιάς στην περιοχή Θέρμων Σαμοθράκης σε συνεργασία με το ΥΠΑΜ μέσω προγραμματικής σύμβασης πράγμα που θα συμβάλει στην ανάπτυξη της περιοχής καθώς θα διευκολύνει την μετακίνηση των κατοίκων της περιοχής αλλά θα αυξήσει και την επιχειρησιακή δυνατότητα των ενόπλων δυνάμεων τόσο σε περίοδο ειρήνης όσο και πολέμου.

Παρόλα αυτά θα πρέπει να εξασφαλιστούν πρώτα οι απαραίτητοι πόροι και στην παρούσα συγκυρία δεν είναι ακόμα εφικτό.

Θα επικεντρωθούμε όμως στον σκοπό αυτό και μόλις προκύψει η δυνατότητα θα επανέλθουμε αφού θεωρούμε πως είναι ζωτικής σημασίας για τον οικισμό αυτή η παρέμβαση.

Το Δημοτικό Συμβούλιο αφού άκουσε την εισήγηση του Δήμαρχου και κατόπιν διαλογικής συζήτησης,

 **ΑΠΟΦΑΣΙΖΕΙ ΟΜΟΦΩΝΑ**

Να αναβάλλει την λήψη της απόφασης για επόμενη συνεδρίαση του Δημοτικού Συμβουλίου .

Αφού συντάχθηκε και αναγνώστηκε το πρακτικό αυτό υπογράφεται όπως παρακάτω:

Ο πρόεδρος του Δημοτικού Συμβουλίου Τα Μέλη Ο Γραμματέας

 Παπάς Παναγιώτης (Υπογραφές) Φωτεινού φωτεινός

 Ακριβές Απόσπασμα

 Ο Δήμαρχος

 Βίτσας Αθανάσιος

 **ΑΔΑ: 75ΔΗΩ1Λ-Λ4Η**

**AΠΟΣΠΑΣΜΑ**

**ΑΡ. ΠΡΩΤ.2638/29-5-2018**

Από το πρακτικό της 9ης /18-5-2018  Συνεδρίασης του Δημοτικού Συμβουλίου Σαμοθράκης.

     Στη Σαμοθράκη σήμερα 18-5-2018 ημέρα Παρασκευή και ώρα 19:30 μ.μ το Δημοτικό Συμβούλιο Σαμοθράκης συνήλθε σε τακτική συνεδρίαση ύστερα από  την αρίθμ.2419/14-5-2018 πρόσκληση του Προέδρου του Δημοτικού Συμβουλίου (παρ. 4 του άρθρου 95, άρθρα 96 και 97 του Ν. 3463/2006) που δημοσιεύτηκε στον ειδικό χώρο ανακοινώσεων (πίνακα ανακοινώσεων) του Δήμου Σαμοθράκης και επιδόθηκε με αποδεικτικό στους Συμβούλους, για συζήτηση και λήψη αποφάσεων στα κατωτέρω θέματα της εκτός ημερήσιας διάταξης.

**ΘEMA:33 ο «Έγκριση έκθεσης πεπραγμένων 1ου τριμήνου έτους 2018 των δομών που υλοποιούν το πρόγραμμα ¨Βοήθεια στο σπίτι¨»**

 **Αρίθμ. Απόφαση: 123**

Πριν από την έναρξη της συνεδρίασης αυτής ο Πρόεδρος του Δημοτικού Συμβουλίου διαπίστωσε ότι σε σύνολο δεκαεπτά (17) συμβούλων ήταν:

|  |  |
| --- | --- |
|  **ΠΑΡΟΝΤΕΣ** |  **ΑΠΟΝΤΕΣ** |
| 1. Βογιατζής Ιωάννης- Δημ. Σύμβουλος | 1. Ατζανός Παναγιώτης - Δημ. Σύμβουλος  |
| 2. Βάβουρα Ευαγγελία - » » | 2. Ταμπάκης Νικόλαος » »  |
| 3. Γαλατούμος Νικόλαος- » » | 3. Λάζαρης Αλέξανδρος - » » |
| 4. Γλήνιας Μιχαήλ- » » | 4. Μόραλη- Αντωνάκη Χρυσάνθη - » » |
| 5. Φωτεινού Φωτεινός- » » | 5. Φράγκου Μισέντου Άννα » » |
| 6. Παπάς Παναγιώτης - » » | 6. Κουτράκη Μαρία |
| 7. Στεργίου Εμμανουήλ » » |   |
| 8. Σκαρλατίδης Αθανάσιος- » » |  |
| 9. Λαζανδρέας Κων/νος » »  |  |
| 10. Κορδώνια Ευγενία- » » | (Δεν προσήλθαν αν και κλήθηκαν νόμιμα) |
| 11. Πρόξενος Χρήστος -- » » |  |

Στη συνεδρίαση παραβρέθηκε και ο Δήμαρχος κ. Βίτσας Αθανάσιος και η υπάλληλος του Δήμου Βραχιώλια Ευαγγελία για την τήρηση των πρακτικών της συνεδρίασης.

Ύστερα από την διαπίστωση της απαρτίας ο Πρόεδρος κ. Παπάς Παναγιώτης κήρυξε την έναρξη της συνεδρίασης και εισηγήθηκε ως εξής:

Το λόγο πήρε ο Δήμαρχος κ. Βίτσας Αθανάσιος και ανέφερε τα εξής:

Με την αρίθμ. 66/2017 απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου εγκρίθηκε ο Κανονισμός Λειτουργίας των δομών που υλοποιούν το πρόγραμμα ¨Βοήθεια στο σπίτι¨ στο Δήμο Σαμοθράκης. Το πρόγραμμα ¨Βοήθεια στο σπίτι¨ υλοποιούν δύο (2) δομές που διαθέτει ο Δήμος με την επωνυμία ¨Βοήθεια στο σπίτι¨ και ¨Κοινωνική Μέριμνα¨.

Η προβλεπόμενη στελέχωση εκάστοτε δομής είναι τουλάχιστον 1 Κοινωνικός Λειτουργός, 1 Νοσηλεύτρια, 1 Οικογενειακή Βοηθός, ωστόσο από την αρχή του έτος 2018 και μέχρι την λήξη του 1ου τριμήνου οι δομές διαθέτουν πλέον μόνο το κάτωθι προσωπικό:

¨Κοινωνική Μέριμνα¨ – 1 ΔΕ Βοηθό Νοσηλεύτρια με σχέση εργασίας ορισμένου χρόνου διάρκειας 8 μηνών και 1 ΥΕ Οικογενειακή Βοηθό με σχέση εργασίας ιδιωτικού δικαίου αορίστου χρόνου

¨Βοήθεια στο σπίτι¨- 1 ΥΕ Οικογενειακή Βοηθό με σχέση εργασίας ορισμένου χρόνου έως 31/12/2019.

Από την ειδικότητα της Βοηθού Νοσηλεύτριας παρέχονται νοσηλευτικές υπηρεσίες (μέτρηση πίεσης, ζαχάρου, ενέσεις, κατακλίσεις κ.ά.) και συνταγογράφηση στο κέντρο υγείας και προμήθεια φαρμάκων από τα φαρμακεία και μεταφορά στις οικίες των ωφελούμενων.

Από τις Οικογενειακές βοηθούς παρέχονται υπηρεσίας καθαριότητας, πληρωμή λογαριασμών, αγορά βασικών αγαθών και φαρμάκων.

Σύμφωνα με το άρθρο 9 του Κανονισμού Λειτουργίας των δομών υλοποίησης του προγράμματος ¨Βοήθεια στο σπίτι¨ στο τέλος κάθε ημερολογιακού τριμήνου θα γίνεται αναλυτική έκθεση της μονάδας, με ποσοτικά, στατιστικά και ποιοτικά στοιχεία, προς το Δημοτικό Συμβούλιο.

Με την έγκριση του Κανονισμού Λειτουργίας κατόπιν εισήγησης της αρμόδιας υπηρεσίας που εποπτεύει τις εν λόγω δομές καθιερώθηκε από το Δημοτικό Συμβούλιο σύστημα παρακολούθησης υλοποίησης του προγράμματος, ενώ για το προγενέστερο διάστημα δεν υπάρχουν στοιχεία πέραν την ατομικής μαρτυρίας των εργαζομένων.

 Από τα στοιχεία που τηρούνται από το 1ο τρίμηνο του έτους 2018 και τις μαρτυρίες των στελεχών διαπιστώνονται τα εξής:

**ΙΑΝΟΥΑΡΙΟΣ 2018 :**

**Α.** Στην δομή **¨Βοήθεια στο σπίτι¨** στην οποία εργάζεται μόνο ένα άτομο η κα. Πεπέ Πολυξένη Οικογενειακή Βοηθός, το σύνολο των εξυπηρετούμενων ατόμων για το μήνα Ιανουάριο 2018 ήταν **50 ωφελούμενοι, ωστόσο 2 από τους ωφελούμενους δεν διέμειναν στο νησί κατά το μήνα αυτό.**

Για νοσηλευτική φροντίδα είναι οι εξής:

* 9 άτομα τέσσερις φορές το μήνα
* 37 άτομα δύο φορές το μήνα (τα δύο άτομα έλειπαν το μήνα αυτό)
* 4 άτομα δύο φορές την εβδομάδα

**Σύνολο: 50**

 Για υπηρεσίες οικογενειακής βοηθού είναι οι εξής:

* 2 άτομα δύο φορές την εβδομάδα πλήρη οικογενειακή βοήθεια
* 5 άτομα τέσσερις φορές το μήνα πλήρη οικογενειακή βοήθεια
* 1 άτομο δύο φορές το μήνα πλήρη οικογενειακή βοήθεια
* 1 άτομο δύο φορές την εβδομάδα λοιπές υπηρεσίες οικογενειακής βοήθειας
* 4 άτομα δύο φορές το μήνα λοιπές υπηρεσίες οικογενειακής βοήθειας

 **Σύνολο: 13**

Η οικογενειακή βοηθός **Πεπέ Πολυξένη** παρείχε τις υπηρεσίες οικογενειακής βοηθού συνολικά **σε 13 άτομα** ως εξής:

* 3 άτομα δύο φορές την εβδομάδα πλήρη οικογενειακή βοήθεια
* 4 άτομα τέσσερις φορές το μήνα πλήρη οικογενειακή βοήθεια
* 1 άτομο τρεις φορές το μήνα πλήρη οικογενειακή βοήθεια
* 1 άτομο τέσσερις φορές το μήνα λοιπές υπηρεσίες οικογενειακής βοήθειας (αγορά βασικών αγαθών πληρωμή λογαριασμών)
* 2 άτομα μια φορά το μήνα λοιπές υπηρεσίες οικογενειακής βοήθειας (αγορά βασικών αγαθών πληρωμή λογαριασμών)
* 1 άτομο δύο φορές το μήνα λοιπές υπηρεσίες οικογενειακής βοήθειας (αγορά βασικών αγαθών πληρωμή λογαριασμών)
* 1 άτομο τρεις φορές το μήνα λοιπές υπηρεσίες οικογενειακής βοήθειας (αγορά βασικών αγαθών πληρωμή λογαριασμών)
* 1 άτομο τέσσερις φορές το μήνα λοιπές υπηρεσίες οικογενειακής βοήθειας (αγορά βασικών αγαθών πληρωμή λογαριασμών)

 ενώ διεκπεραίωσε και συνταγογράφηση σε 17 ωφελούμενους της δομής καθώς η δομή νοσηλευτικές υπηρεσίες δεν παρείχε στους ωφελούμενους λόγω έλλειψης νοσηλεύτριας.

**Β.** Στην δομήη δομή ¨**Κοινωνική Μέριμνα¨** κατά το μήνα Ιανουάριο 2018 εργάζονταν δύο (2) άτομα η κα. Ματσά Ελένη ΔΕ Βοηθός Νοσηλεύτριας και ένα (1) άτομο η κα. Μυλωνά Αναστασία Οικογενειακή Βοηθός και **στην δομή ήταν εγγεγραμμένοι 59 ωφελούμενοι για τις κάτωθι υπηρεσίες:**

Υπηρεσίες νοσηλευτικής φροντίδα ως εξής:

* 35 άτομα δύο φορές το μήνα (1 άτομο έλειπε ενώ 3 αρνήθηκαν την παροχή υπηρεσίας)
* 21 άτομα 1 φορά την εβδομάδα (3 άτομα έλειπαν)
* 2 άτομα δύο φορές την εβδομάδα
* 1 άτομο τρεις φορές την εβδομάδα

 Για υπηρεσίες οικογενειακής βοηθού είναι 13 άτομα ως εξής:

* 2 άτομα μία φορά την εβδομάδα πλήρη οικογενειακή βοήθεια
* 3 άτομα δύο φορές το μήνα πλήρη οικογενειακή βοήθεια
* 6 άτομα μία φορά την εβδομάδα λοιπές υπηρεσίες οικογενειακής βοήθειας (3 άτομα έλειπαν)
* 2 άτομο δύο φορές το μήνα λοιπές υπηρεσίες οικογενειακής βοήθειας

Η βοηθός νοσηλεύτρια **Ματσά Ελένη παρείχε τις υπηρεσίες οικογενειακής βοηθού σε 48 ωφελούμενους καθώς από τους 59 εγγεγραμμένους οι 11 έλλειπαν από τις οικίες τους αυτό το μήνα** ως εξής:

* 26 άτομα δύο φορές το μήνα
* 7 άτομα 3 φορές το μήνα
* 10 άτομα 4 φορές το μήνα
* 3 άτομα 5 φορές το μήνα
* 1 άτομο 2 φορές την εβδομάδα
* 1 άτομο 3 φορές την εβδομάδα

Η οικογενειακή **βοηθός Μυλωνά Αναστασία παρείχε τις υπηρεσίες οικογενειακής βοηθού σε 10 ωφελούμενους καθώς οι τρεις από τους 13 εγγεγραμμένους για οικογενειακή βοήθεια έλειπαν αυτό το μήνα** ως εξής:

* 1 άτομο μία φορά την εβδομάδα πλήρη οικογενειακή βοήθεια
* 3 άτομα δύο φορές το μήνα πλήρη οικογενειακή βοήθεια
* 3 άτομα δύο φορές το μήνα λοιπές υπηρεσίες οικογενειακής βοήθειας
* 3 άτομο μια φορά το μήνα λοιπές υπηρεσίες οικογενειακής βοήθειας

Επίσης η εν λόγω εργαζόμενη εκτελεί και χρέη οδηγού προκειμένου να μετακινούνται τα στελέχη και των δύο δομών στους οικισμούς για την εξυπηρέτηση των ωφελούμενων

**ΦΕΒΡΟΥΑΡΙΟΣ 2018:**

**Α.** Στην δομή **¨Βοήθεια στο σπίτι¨** στην οποία εργάζεται μόνο ένα άτομο η κα. Πεπέ Πολυξένη Οικογενειακή Βοηθός, το σύνολο των εξυπηρετούμενων ατόμων για το μήνα Ιανουάριο 2018 ήταν **50 ωφελούμενοι, ωστόσο 3 από τους ωφελούμενους δεν διέμειναν στο νησί κατά το μήνα αυτό ενώ το 3ο δεκαήμερο του μηνός απεβίωσε 1 ωφελούμενος και αποτέλεσμα οι ωφελούμενοι της δομής στο τέλος του μήνα να είναι στους 49**

Για νοσηλευτική φροντίδα είναι οι εξής:

* 9 άτομα τέσσερις φορές το μήνα
* 37 άτομα δύο φορές το μήνα (τα 3 άτομα έλειπαν το μήνα αυτό)
* 4 άτομα δύο φορές την εβδομάδα

**Σύνολο: 50**

 Για υπηρεσίες οικογενειακής βοηθού είναι οι εξής:

* 2 άτομα δύο φορές την εβδομάδα πλήρη οικογενειακή βοήθεια
* 5 άτομα τέσσερις φορές το μήνα πλήρη οικογενειακή βοήθεια
* 1 άτομο δύο φορές το μήνα πλήρη οικογενειακή βοήθεια
* 1 άτομο δύο φορές την εβδομάδα λοιπές υπηρεσίες οικογενειακής βοήθειας
* 4 άτομα δύο φορές το μήνα λοιπές υπηρεσίες οικογενειακής βοήθειας

 **Σύνολο: 13**

Η οικογενειακή βοηθός **Πεπέ Πολυξένη** παρείχε τις υπηρεσίες οικογενειακής βοηθού συνολικά **σε 13 άτομα** ως εξής:

* 3 άτομα δύο φορές την εβδομάδα πλήρη οικογενειακή βοήθεια
* 3 άτομα μια φορά το μήνα πλήρη οικογενειακή βοήθεια
* 2 άτομο δύο φορές το μήνα πλήρη οικογενειακή βοήθεια
* 2 άτομο μια φορά την εβδομάδα λοιπές υπηρεσίες οικογενειακής βοήθειας (αγορά βασικών αγαθών πληρωμή λογαριασμών)
* 3 άτομο δύο φορές το μήνα λοιπές υπηρεσίες οικογενειακής βοήθειας (αγορά βασικών αγαθών πληρωμή λογαριασμών)

ενώ διεκπεραίωσε και συνταγογράφηση σε 17 ωφελούμενους της δομής καθώς η δομή νοσηλευτικές υπηρεσίες δεν παρείχε στους ωφελούμενους λόγω έλλειψης νοσηλεύτριας.

**Β.** Στην δομήη δομή ¨**Κοινωνική Μέριμνα¨** κατά το μήνα Φεβρουάριο εργάζονταν δύο (2) άτομα η κα. Ματσά Ελένη ΔΕ Βοηθός Νοσηλεύτριας και ένα (1) άτομο η κα. Μυλωνά Αναστασία Οικογενειακή Βοηθός και **στην δομή ήταν εγγεγραμμένοι 59 ωφελούμενοι (είχαμε μια διαγραφή λόγω θανάτου και μια νέα εγγραφή) για τις κάτωθι υπηρεσίες:**

Υπηρεσίες νοσηλευτικής φροντίδα ως εξής:

* 36 άτομα δύο φορές το μήνα (1 άτομο έλειπε)
* 21 άτομα 1 φορά την εβδομάδα (2 άτομα έλειπαν)
* 1 άτομα δύο φορές την εβδομάδα
* 1 άτομο τρεις φορές την εβδομάδα

 Για υπηρεσίες οικογενειακής βοηθού είναι 13 άτομα ως εξής:

* 1 άτομο δύο φορές την εβδομάδα πλήρη οικογενειακή βοήθεια
* 2 άτομα μία φορά την εβδομάδα πλήρη οικογενειακή βοήθεια
* 2 άτομα δύο φορές το μήνα πλήρη οικογενειακή βοήθεια
* 6 άτομα μία φορά την εβδομάδα λοιπές υπηρεσίες οικογενειακής βοήθειας (1 άτομο έλειπε)
* 2 άτομο δύο φορές το μήνα λοιπές υπηρεσίες οικογενειακής βοήθειας

Η βοηθός νοσηλεύτρια **Ματσά Ελένη** παρείχε τις υπηρεσίες οικογενειακής βοηθού σε **48 ωφελούμενους καθώς από τους 59 εγγεγραμμένους οι 11 έλλειπαν από τις οικίες τους αυτό το μήνα** ως εξής:

* 29 άτομα δύο φορές το μήνα
* 4 άτομα 3 φορές το μήνα
* 8 άτομα 4 φορές το μήνα
* 6 άτομο 2 φορές την εβδομάδα
* 1 άτομο 3 φορές την εβδομάδα

Η οικογενειακή βοηθός **Μυλωνά Αναστασία** παρείχε τις υπηρεσίες οικογενειακής βοηθού σε **10 ωφελούμενους καθώς τρεις από τους 13 εγγεγραμμένους για οικογενειακή βοήθεια έλειπαν αυτό το μήνα** ως εξής:

* 1 άτομα τέσσερις φορές το μήνα πλήρη οικογενειακή βοήθεια
* 3 άτομα τρεις φορές το μήνα πλήρη οικογενειακή βοήθεια
* 2 άτομα δύο φορές το μήνα λοιπές υπηρεσίες οικογενειακής βοήθειας
* 3 άτομα τρεις φορές το μήνα λοιπές υπηρεσίες οικογενειακής βοήθειας
* 1 άτομο τέσσερις φορές το μήνα λοιπές υπηρεσίες οικογενειακής βοήθειας

Επίσης η εν λόγω εργαζόμενη εκτελεί και χρέη οδηγού προκειμένου να μετακινούνται τα στελέχη και των δύο δομών στους οικισμούς για την εξυπηρέτηση των ωφελούμενων

**ΜΑΡΤΙΟΣ 2018:**

**Α.** Στην δομή **¨Βοήθεια στο σπίτι¨** στην οποία εργάζεται μόνο ένα άτομο η κα. Πεπέ Πολυξένη Οικογενειακή Βοηθός, το σύνολο των εξυπηρετούμενων ατόμων για το μήνα Ιανουάριο 2018 ήταν **52 ωφελούμενοι καθώς είχαμε εγγραφές 3 ωφελούμενων, ωστόσο 2 από τους ωφελούμενους δεν διέμειναν στο νησί κατά το μήνα αυτό.**

Για νοσηλευτική φροντίδα είναι οι εξής:

* 9 άτομα τέσσερις φορές το μήνα
* 39 άτομα δύο φορές το μήνα (το 1 άτομο έλειπε το μήνα αυτό)
* 4 άτομα δύο φορές την εβδομάδα

**Σύνολο: 50**

 Για υπηρεσίες οικογενειακής βοηθού είναι οι εξής:

* 2 άτομα δύο φορές την εβδομάδα πλήρη οικογενειακή βοήθεια
* 5 άτομα τέσσερις φορές το μήνα πλήρη οικογενειακή βοήθεια
* 1 άτομο δύο φορές το μήνα πλήρη οικογενειακή βοήθεια
* 1 άτομο δύο φορές την εβδομάδα λοιπές υπηρεσίες οικογενειακής βοήθειας
* 4 άτομα δύο φορές το μήνα λοιπές υπηρεσίες οικογενειακής βοήθειας

 **Σύνολο: 13**

Η οικογενειακή βοηθός **Πεπέ Πολυξένη** παρείχε τις υπηρεσίες οικογενειακής βοηθού συνολικά **σε 13 άτομα** ως εξής:

* 3 άτομα δύο φορές την εβδομάδα πλήρη οικογενειακή βοήθεια
* 5 άτομα μια φορά την εβδομάδα πλήρη οικογενειακή βοήθεια
* 1 άτομο μια φορά την εβδομάδα λοιπές υπηρεσίες οικογενειακής βοήθειας (αγορά βασικών αγαθών πληρωμή λογαριασμών)
* 3 άτομο δύο φορές το μήνα λοιπές υπηρεσίες οικογενειακής βοήθειας (αγορά βασικών αγαθών πληρωμή λογαριασμών)

ενώ διεκπεραίωσε και συνταγογράφηση σε 12 ωφελούμενους της δομής καθώς η δομή νοσηλευτικές υπηρεσίες δεν παρείχε στους ωφελούμενους λόγω έλλειψης νοσηλεύτριας.

**Β.** Στην δομήη δομή ¨**Κοινωνική Μέριμνα¨** κατά το μήνα Μάρτιο εργάζονταν δύο (2) άτομα η κα. Ματσά Ελένη ΔΕ Βοηθός Νοσηλεύτριας και ένα (1) άτομο η κα. Μυλωνά Αναστασία Οικογενειακή Βοηθός και **στην δομή ήταν εγγεγραμμένοι 58 ωφελούμενοι (για τις κάτωθι υπηρεσίες:**

Υπηρεσίες νοσηλευτικής φροντίδα ως εξής:

* 34 άτομα δύο φορές το μήνα (1 άτομο έλειπε)
* 23 άτομα 1 φορά την εβδομάδα (2 άτομα έλειπαν)
* 1 άτομο τρεις φορές την εβδομάδα

 Για υπηρεσίες οικογενειακής βοηθού είναι 13 άτομα ως εξής:

* 3 άτομα μία φορά την εβδομάδα πλήρη οικογενειακή βοήθεια
* 2 άτομα δύο φορές το μήνα πλήρη οικογενειακή βοήθεια
* 6 άτομα μία φορά την εβδομάδα λοιπές υπηρεσίες οικογενειακής βοήθειας (1 άτομο έλειπε)
* 2 άτομο δύο φορές το μήνα λοιπές υπηρεσίες οικογενειακής βοήθειας

Η βοηθός νοσηλεύτρια **Ματσά Ελένη παρείχε τις υπηρεσίες οικογενειακής βοηθού σε 50 ωφελούμενους καθώς από τους 58 εγγεγραμμένους οι 8 έλλειπαν από τις οικίες τους αυτό το μήνα** ως εξής:

* 2 άτομο μια φορά το μήνα
* 24 άτομα δύο φορές το μήνα
* 10 άτομα τρεις φορές το μήνα
* 10 άτομα τέσσερις φορές το μήνα
* 3 άτομα πέντε φορές το μήνα
* 1 άτομο τρεις φορές την εβδομάδα

Η οικογενειακή βοηθός **Μυλωνά Αναστασία** παρείχε τις υπηρεσίες οικογενειακής βοηθού σε **10 ωφελούμενους καθώς τρεις από τους 13 εγγεγραμμένους για οικογενειακή βοήθεια έλειπαν αυτό το μήνα** ως εξής:

* 1 άτομα τέσσερις φορές το μήνα πλήρη οικογενειακή βοήθεια
* 3 άτομα τρεις φορές το μήνα πλήρη οικογενειακή βοήθεια
* 2 άτομα δύο φορές το μήνα λοιπές υπηρεσίες οικογενειακής βοήθειας
* 3 άτομα τρεις φορές το μήνα λοιπές υπηρεσίες οικογενειακής βοήθειας
* 1 άτομο τέσσερις φορές το μήνα λοιπές υπηρεσίες οικογενειακής βοήθειας

Επίσης η εν λόγω εργαζόμενη εκτελεί και χρέη οδηγού προκειμένου να μετακινούνται τα στελέχη και των δύο δομών στους οικισμούς για την εξυπηρέτηση των ωφελούμενων

**Σύνολο παρεχόμενων υπηρεσιών 1ου τριμήνου 2018:**

* Τον μήνα Ιανουάριο του έτους 2018 είχαμε **109 εγγεγραμμένους ωφελούμενους** στις δύο δομές και εξυπηρέτησαν ως εξής:
	+ 48 άτομα τα οποία έλαβαν υπηρεσίες πλήρης Νοσηλευτικής φροντίδας
	+ 17 άτομα εξυπηρετήθηκαν ως προς την συνταγογράφηση από οικογενειακή βοηθό
	+ 23 άτομα τα οποία έλαβαν οικογενειακή βοήθεια
* Τον μήνα Φεβρουάριο 2018 από τους **109 εγγεγραμμένους ωφελούμενους** στις δύο δομές στο τέλος του μήνα παρέμειναν **108** και εξυπηρετήθηκαν ως εξής:
	+ 48 άτομα τα οποία έλαβαν υπηρεσίες πλήρης Νοσηλευτικής φροντίδας
	+ 17 άτομα εξυπηρετήθηκαν ως προς την συνταγογράφηση από οικογενειακή βοηθό
	+ 26 άτομα τα οποία έλαβαν οικογενειακή βοήθεια
* Το μήνα Μάρτιο του έτους 2018 είχαμε 3 εγγραφές νέων μελών και ο αριθμός των ωφελούμενων έφτασε τους **110 εγγεγραμμένους ωφελούμενους** και εξυπηρετήθηκαν ως εξής:
	+ 50 άτομα τα οποία έλαβαν υπηρεσίες πλήρης Νοσηλευτικής φροντίδας
	+ 12 άτομα εξυπηρετήθηκαν ως προς την συνταγογράφηση από οικογενειακή βοηθό
	+ 26 άτομα τα οποία έλαβαν οικογενειακή βοήθεια

Όπως προκύπτει από τα ανωτέρω στοιχεία η δυνατότητα των δομών να παρέχουν ολοκληρωμένες νοσηλευτικές υπηρεσίες είναι περιορισμένη λόγω παραίτησης του προσωπικού αντίστοιχης ειδικότητας.

Το 1ο τρίμηνο 2018 το σύνολο των απουσιών, λόγω αδειών κ.λ.π. προσωπικού ήταν ως εξής:

* Πεπέ Πολυξένη – έλαβε κανονική άδεια 7 ημερών και 2 ημέρες αναρρωτική
* Ματσά Ελένη- 1 ημέρα κανονικής άδειας και 1 ημέρα αναρρωτική
* Μυλωνά Αναστασία – έλαβε κανονική άδεια 17 ημέρες και 1 ημέρα αναρρωτική άδεια

Για την απόδειξη των ανωτέρω επισυνάπτονται:

α) ημερήσιο ημερολόγιο επισκέψεων μηνών Ιανουαρίου, Φεβρουαρίου, Μαρτίου 2018

β) ατομική καρτέλα κάθε ενός ατόμου ξεχωριστά,

γ) μηνιαία μητρώα ωφελούμενων

δ) ημερολόγιο παρουσίας προσωπικού των μηνών Ιανουαρίου, Φεβρουαρίου, Μαρτίου 2018

Σαμοθράκη 11/5/2018

Το δημοτικό Συμβούλιο λαμβάνοντας υπόψιν τα παραπάνω και κατόπιν διαλογικής συζήτησης,

 **ΑΠΟΦΑΣΙΖΕΙ ΟΜΟΦΩΝΑ**

Εγκρίνει την αρίθμ. πρωτ.: 2396/11-5-2018 έκθεση πεπραγμένων 1ου τριμήνου 2018 των δομών που υλοποιούν το πρόγραμμα ¨Βοήθεια στο σπίτι¨ στο Δήμο Σαμοθράκης, που συντάχθηκε από την Προϊσταμένη Αυτοτελούς Γραφείου Υπηρεσιών Κοινωνικής Προστασίας, Παιδείας, Πολιτισμού, Αθλητισμού, Νέας Γενιάς &

Ισότητας των Φύλλων Καπετανίδου Στυλιανή κλάδου ΠΕ1 Διοικητικού.

Αφού συντάχθηκε και αναγνώστηκε το πρακτικό αυτό υπογράφεται όπως παρακάτω:

 Ο Πρόεδρος του Δημοτικού Συμβουλίου Τα Μέλη O Γραμματέας

 Παπάς Παναγιώτης (Υπογραφές) Φωτεινού Φωτεινός

 Ακριβές Απόσπασμα

 Ο Δήμαρχος

 Βίτσας Αθανάσιος