



Αθήνα, 10 Ιουλίου 2020

Αρ.Πρωτ.: 9059

**ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΕΚΔΗΛΩΣΗΣ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΝΤΟΣ
ΓΙΑ ΥΠΟΒΟΛΗ ΠΡΟΤΑΣΕΩΝ ΓΙΑ ΤΗ ΣΥΝΑΨΗ ΣΥΜΒΑΣΕΩΝ ΜΙΣΘΩΣΗΣ ΕΡΓΟΥ**

Η **Ελληνική Εταιρεία Τοπικής Ανάπτυξης και Αυτοδιοίκησης Α.Ε. (Ε.Ε.Τ.Α.Α. Α.Ε.)** έχοντας υπόψη:

1. Τη διάταξη του άρθρου 6 παράγραφος 4 περίπτωση (δ) του ν. 2527/1997, όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.
2. Την περίπτωση ιζ' της παρ. 1 του άρθρου 4 της ΠΥΣ 33/2016, όπως ισχύει.
3. Την υπ' αριθμ. πρωτ. οικ.13502/15-11-2016 Πρόσκληση, με κωδικό 16.36.2.Π3 και Α/Α ΟΠΣ: 1862, της Ειδικής Γραμματείας Διαχείρισης Τομεακών ΕΠ του ΕΤΠΑ και ΤΣ του Υπουργείου Οικονομίας και Ανάπτυξης, για την υποβολή προτάσεων στο Επιχειρησιακό Πρόγραμμα «ΥΠΟΔΟΜΕΣ ΜΕΤΑΦΟΡΩΝ, ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝ & ΑΕΙΦΟΡΟΣ ΑΝΑΠΤΥΞΗ» 2014-2020, Άξονας Προτεραιότητας 16 «ΤΕΧΝΙΚΗ ΣΥΝΔΡΟΜΗ ΤΑΜΕΙΟΥ ΣΥΝΟΧΗΣ», ο οποίος συγχρηματοδοτείται από το Ταμείο Συνοχής με τίτλο «ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗ ΦΟΡΕΩΝ ΓΙΑ ΩΡΙΜΑΝΣΗ ΚΑΙ ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΙΚΗ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗ ΠΡΑΞΕΩΝ», όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.
4. Την με αριθμό 46274/ΕΥΘΥ 482/13.05.2016 (ΦΕΚ 1349B) Απόφαση του Υπουργείου Οικονομίας, Ανάπτυξης και Τουρισμού σχετικά με «Βασικές κατευθύνσεις υποστηρίξης Δικαιούχων για την ενίσχυση της διοικητικής, επιχειρησιακής και χρηματοοικονομικής ικανότητά τους στην υλοποίηση συγχρηματοδοτούμενων πράξεων δημόσιου χαρακτήρα».
5. Την υπ' αριθμ. πρωτ. 9878 / 14.9.2017 απόφαση ένταξης της πράξης «Λειτουργία Δικτύου οριζόντιας υποστηρίξης των Δήμων και των φορέων τους, ως δυνητικών δικαιούχων του Τομέα Περιβάλλοντος του ΕΠ του ΥΜΕΠΕΡΑΑ 2014-2020», της Ειδικής Γραμματέως Διαχείρισης Τομεακών ΕΠ ΕΤΠΑ και ΤΑ
6. Την υπ' αριθμ. Πρωτ. 5205 της 19/06/2020 3^η Τροποποίηση της απόφαση ένταξης της πράξης «Λειτουργία Δικτύου οριζόντιας υποστηρίξης των Δήμων και των φορέων τους, ως δυνητικών δικαιούχων του Τομέα Περιβάλλοντος του ΕΠ του ΥΜΕΠΕΡΑΑ 2014-2020», της Ειδικής Γραμματέως Διαχείρισης Τομεακών ΕΠ ΕΤΠΑ και ΤΑ



Με τη συγχρηματοδότηση της Ελλάδας
και της Ευρωπαϊκής Ένωσης



7. Την από 7/7/2020, με αρ. πρακτικού 597 απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου της Ε.Ε.Τ.Α.Α. Α.Ε., για την έγκριση της παρούσας.

Προσκαλεί

ενδιαφερόμενους, προκειμένου να συνάψει, με αυτούς που θα επιλεγούν, συμβάσεις μίσθωσης έργου για την κάλυψη των αναγκών του έργου με τίτλο «Λειτουργία Δικτύου οριζόντιας υποστήριξης των Δήμων και των φορέων τους, ως δυνητικών δικαιούχων του Τομέα Περιβάλλοντος του ΕΠ του ΥΜΕΠΕΡΑΑ 2014-2020». Το έργο συγχρηματοδοτείται από την Ευρωπαϊκή Ένωση και Εθνικούς Πόρους στα πλαίσια του Επιχειρησιακού Προγράμματος «ΥΠΟΔΟΜΕΣ ΜΕΤΑΦΟΡΩΝ, ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝ & ΑΕΙΦΟΡΟΣ ΑΝΑΠΤΥΞΗ» 2014-2020 - Άξονας Προτεραιότητας 16 «ΤΕΧΝΙΚΗ ΣΥΝΔΡΟΜΗ ΤΑΜΕΙΟΥ ΣΥΝΟΧΗΣ».

ΠΡΟΟΙΜΙΟ

Η Ειδική Γραμματεία Διαχείρισης Τομεακών Επιχειρησιακών Προγραμμάτων ΕΤΠΑ και Ταμείου Συνοχής, με την από 14.9.2017 και με αρ. πρωτ. 9878 απόφασή της, ενέκρινε την πρόταση της ΕΕΤΑΑ με τίτλο «Λειτουργία Δικτύου οριζόντιας υποστήριξης των Δήμων και των φορέων τους, ως δυνητικών δικαιούχων του Τομέα Περιβάλλοντος του ΕΠ του ΥΜΕΠΕΡΑΑ 2014-2020».

Η εγκριθείσα πράξη στοχεύει στην υποστήριξη των φορέων Τοπικής Αυτοδιοίκησης (Δήμων, ενώσεων αυτών και αντίστοιχων Επιχειρήσεων αυτών, ΔΕΥΑ, ΦΟΔΣΑ, κλπ) με οριζόντια μέτρα, σύμφωνα με την 46274 / ΕΥΘΥ 482 / 13.5.2016 Απόφαση του Υπουργείου Οικονομίας και Ανάπτυξης, με σκοπό την καλύτερη προετοιμασία τους για την υποβολή προτάσεων για χρηματοδότηση στον Τομέα Περιβάλλοντος του ΕΠ ΥΜΕΠΕΡΑΑ 2014 – 2020.

Αντικείμενο της πράξης είναι η δημιουργία α) **Δικτύου Εξωτερικών Συνεργατών, τριάντα έξι (36) ατόμων**, οι οποίοι θα προσφέρουν τις υπηρεσίες τους σε περιφερειακό επίπεδο και β) **Κεντρικής Ομάδας Υποστήριξης, συνολικά έξι (6) ατόμων**, που θα λειτουργήσει στην ΕΕΤΑΑ, με σκοπό την οριζόντια υποστήριξη του δικτύου των Εξωτερικών Συνεργατών.

Με την παρούσα η ΕΕΤΑΑ προσκαλεί υποψηφίους, για την κάλυψη έξι (6) θέσεων της **Κεντρικής Ομάδας Υποστήριξης**, που θα απασχοληθούν με σύμβαση μίσθωσης έργου εξάμηνης (6μηνης) διάρκειας, με δυνατότητα παράτασης του χρόνου του έργου μέχρι τη λήξη της πράξης, χωρίς να υποκρύπτεται οποιαδήποτε σχέση εργασίας από τις εν λόγω συμβάσεις.



ΟΡΙΣΜΟΙ

Δίκτυο Εξωτερικών Συνεργατών ή Εξωτερικοί Συνεργάτες: Συνεργάτες της ΕΕΤΑΑ, που θα εγκατασταθούν σε επίπεδο Περιφερειακών Ενοτήτων, έδρες και αποκεντρωμένα γραφεία των ΠΕΔ ή άλλων χώρων που θα ορίσει η ΕΕΤΑΑ, με αντικείμενο την οριζόντια ενημέρωση και υποστήριξη των Δήμων και των Φορέων τους.

Σύμβουλοι Κεντρικής Ομάδας Υποστήριξης ή Σύμβουλοι: Συνεργάτες της ΕΕΤΑΑ, που θα εγκατασταθούν στα γραφεία της, με αντικείμενο το συντονισμό και παρακολούθηση του έργου του Δικτύου Εξωτερικών Συνεργατών και την ενημέρωση και υποστήριξη των Δήμων και Φορέων της Περιφέρειας Αττικής.

Ομάδα Διοίκησης Έργου της ΕΕΤΑΑ: Ο υπεύθυνος έργου και δύο ακόμη στελέχη της ΕΕΤΑΑ που θα έχουν την ευθύνη συντονισμού, παρακολούθησης και αξιολόγησης του συνόλου του έργου.

ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΕΣ

Η επιλογή των ειδικοτήτων και των κύριων /επιθυμητών προσόντων επιλογής των υποψηφίων πραγματοποιήθηκε με βάση, κατά κύριο λόγο: α) το φυσικό αντικείμενο του έργου που καλούνται οι συμβασιούχοι έργου να αναλάβουν, βάσει των προβλεπομένων απαιτήσεων και αναγκών στη σχετική πρόσκληση της Ειδικής Γραμματέως Διαχείρισης Τομεακών ΕΠ ΕΤΠΑ και ΤΣ προς την ΕΕΤΑΑ και β) την υποβληθείσα και εγκριθείσα πρόταση της ΕΕΤΑΑ από την Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης του Επιχειρησιακού Προγράμματος ΥΜΕΠΕΡΑΑ.

Οι υποψήφιοι για την πλήρωση των πέντε (5) από τις έξι (6) συνολικά θέσεις, θα πρέπει να διαθέτουν πτυχίο ΠΕ μιας εκ των ειδικοτήτων:

- Μηχανικού
- Περιβαλλοντολόγου
- Οικονομολόγου ή Λογιστή
- Περιφερειακής Ανάπτυξης
- Χημικού
- Φυσικού
- Μαθηματικού
- Βιολόγου
- Γεωλόγου

Οι υποψήφιοι για την πλήρωσης της μίας (1) από τις έξι (6) συνολικά θέσεις, θα πρέπει να διαθέτουν πτυχίο Νομικής Σχολής.



I. ANTIKEIMENO

Το αντικείμενο των πέντε (5) εξωτερικών συμβούλων της Κεντρικής Ομάδας Υποστήριξης αναλύεται ως ακολούθως:

1. Ενημέρωση του Δικτύου Εξωτερικών Συνεργατών για νέες προσκλήσεις του ΕΠ ΥΜΕΠΕΡΑΑ

2014-2020

- ⇒ Συνεργασία με τη Διαχειριστική Αρχή του ΕΠ ΥΜΕΠΕΡΑΑ, προκειμένου να συγκεντρώνει έγκαιρα όλη την πληροφόρηση για νέες προσκλήσεις
- ⇒ Επεξεργασία των απαιτήσεων των προσκλήσεων, συμπλήρωση τους με διευκρινίσεις και έντυπα και ενημέρωση-υποστήριξη, μέσω της ηλεκτρονικής πλατφόρμας, του Δικτύου των Εξωτερικών Συνεργατών
- ⇒ Διοργάνωση τηλεδιασκέψεων, ανάλογα με τις ανάγκες ενημέρωσης του Δικτύου Εξωτερικών Συνεργατών και μέριμνα, ανάλογα με τις ανάγκες της πρόσκλησης, για τη συμμετοχή στελεχών της Διαχειριστικής Αρχής και της Ειδικής Γραμματείας ΕΣΠΑ

2. Συντονισμός, υποστήριξη και παρακολούθηση του έργου των εξωτερικών συνεργατών

- ⇒ Προγραμματισμός ενημερωτικών συναντήσεων του Δικτύου των Εξωτερικών Συνεργατών στην Αθήνα
- ⇒ Συντονισμός του προγράμματος συναντήσεων των μελών του Δικτύου Εξωτερικών Συνεργατών με τους Δήμους και τους φορείς τους και συγκέντρωση των εκθέσεων αναφοράς που θα συντάσσονται από το Δίκτυο Εξωτερικών Συνεργατών μετά τις επισκέψεις
- ⇒ Συγκέντρωση των εκθέσεων απολογισμού και προγραμματισμού των μελών του Δικτύου Εξωτερικών Συνεργατών
- ⇒ Σύνταξη εκθέσεων, βάσει των προηγούμενων για τις ανάγκες και τα προβλήματα του έργου συνολικά



3. Οριζόντια ενημέρωση των Δήμων της Αττικής για τις νέες προσκλήσεις στον Τομέα του Περιβάλλοντος

- ⇒ Συστηματική ενημέρωση των Δήμων και των φορέων τους, τόσο των συλλογικών και αποφασιστικών οργάνων τους όσο και των Υπηρεσιών τους, σχετικά με τις προσκλήσεις στον τομέα του Περιβάλλοντος που ενδιαφέρουν την Αυτοδιοίκηση γενικότερα και ειδικά τους συγκεκριμένους Φορείς.
- ⇒ Συμμετοχή σε συσκέψεις και τεχνικά εργαστήρια με στελέχη των τεχνικών υπηρεσιών και των υπηρεσιών προγραμματισμού των ενδιαφερόμενων Δήμων, με συμμετοχή τουλάχιστον δύο (2) Δήμων, για την ενημέρωσή τους σε σχέση με την φιλοσοφία και τη δομή της κάθε πρόσκλησης αλλά και τις ειδικές προϋποθέσεις της (εξειδίκευση, αποκωδικοποίηση, χρηστικές πληροφορίες, σημεία - κλειδιά και οδηγίες).
- ⇒ Εξέταση των προτεινόμενων δράσεων των Δήμων βάσει της στόχευσης, του αντικειμένου, των ειδικών χαρακτηριστικών της κάθε πρόσκλησης και των απαιτούμενων συνοδευτικών εντύπων.
- ⇒ Καταγραφή των αναγκών για έργα Περιβάλλοντος των Δήμων της Περιφέρειας Αττικής.

4. Επικοινωνία και συνεργασία με τη Δ.Α.

- ⇒ Βάσει των εκθέσεων των εξωτερικών συνεργατών, θα εισηγείται προς τους ανωτέρω κεντρικούς φορείς μέτρα για την αντιμετώπιση των αναγκών των δικαιούχων
- ⇒ Βάσει των στοιχείων που θα συγκεντρώνει για τα ώριμα έργα των δήμων και τις παρεμβάσεις που έχουν υλοποιήσει, θα καταρτίζει πίνακες με πληροφορίες ανά Δήμο και θα ενημερώνει τους ανωτέρω κεντρικούς φορείς

II. ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ

Το αντικείμενο του ενός εκ των έξι – νομικού, αναλύεται ως ακολούθως:

1. Εξέταση των εκθέσεων αναφοράς και των εκθέσεων απολογισμού – προγραμματισμού των μελών του Δικτύου εξωτερικών συνεργατών και εντοπισμός προβλημάτων που σχετίζονται με το θεσμικό πλαίσιο για την υλοποίηση έργων από τους Δήμους
2. Σύνταξη εκθέσεων – εισηγήσεων για την αντιμετώπιση των προβλημάτων των Δήμων και των Φορέων τους προς τη Διαχειριστική Αρχή του ΥΜΕΠΕΡΑΑ 2014-2020
3. Νομική υποστήριξη της Κεντρικής Ομάδας Υποστήριξης και του Δικτύου των Εξωτερικών Συνεργατών.



Στο πλαίσιο του έργου τους οι εξωτερικοί σύμβουλοι θα πραγματοποιήσουν τις αναγκαίες μετακινήσεις προς τους Δήμους και τους φορείς τους (ΔΕΥΑ ή ΦΟΔΣΑ), βάσει του προγραμματισμού που θα πραγματοποιηθεί με τη συνεργασία της Ομάδας Διοίκησης Έργου.

ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΤΩΝ ΣΥΜΒΑΣΕΩΝ

Η συνολική διάρκεια των συμβάσεων έργου θα είναι για έξι (6) μήνες. Παράταση του χρόνου παράδοσης του έργου επιτρέπεται χωρίς οποιαδήποτε αύξηση της αμοιβής του αναδόχου μέχρι τη λήξη της πράξης.

ΤΟΠΟΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ

Αθήνα

Ι. ΠΡΟΣΟΝΤΑ ΥΠΟΨΗΦΙΩΝ

Οι πέντε εκ των έξι υποψηφίων πρέπει να διαθέτουν τα παρακάτω (τυπικά και τυχόν πρόσθετα) προσόντα:

1. Ελάχιστα τυπικά προσόντα

- Πανεπιστημιακές σπουδές (πτυχίο ή δίπλωμα ΑΕΙ ή ΤΕΙ της ημεδαπής ή ισότιμο και αναγνωρισμένο τίτλο ιδρύματος της αλλοδαπής)
- Γνώση μίας τουλάχιστον κοινοτικής γλώσσας σε επίπεδο καλής γνώσης

2. Απαιτούμενη εργασιακή εμπειρία (ΠΙΝΑΚΑΣ 1)

- Επαγγελματική εμπειρία τουλάχιστον τριών (3) ετών σε τεχνικά έργα ή ενέργειες ή/και έργα σχετικά με τους θεματικούς άξονες στον Τομέα του Περιβάλλοντος του ΕΠ του ΥΜΕΠΕΡΑΑ ή άλλων συναφών Προγραμμάτων, συγχρηματοδοτούμενα ή μη
- Ζητής τουλάχιστον εμπειρία συνεργασίας με ΟΤΑ ή φορείς ΟΤΑ, δημόσιους φορείς, επιστημονικούς φορείς, ιδιωτικές επιχειρήσεις (είτε μέσω συμμετοχής σε έργα, είτε με απασχόληση).

3. Πρόσθετα τυπικά προσόντα που θα συνεκτιμηθούν (ΠΙΝΑΚΑΣ 2)

- Μεταπτυχιακός τίτλος σπουδών σε θέμα σχετικό με τον Τομέα του Περιβάλλοντος
- Διδακτορικό δίπλωμα σχετικό με τον Τομέα του Περιβάλλοντος

4. Πρόσθετα ουσιαστικά προσόντα που θα συνεκτιμηθούν μέσω συνέντευξης (ΠΙΝΑΚΑΣ 3)

Θα συνεκτιμηθούν προσόντα όπως η ικανότητα επικοινωνίας και συνεργασίας, η ικανότητα ανάληψης πρωτοβουλιών και ευθυνών, η οργανωτικότητα και αποτελεσματικότητα



II. ΠΡΟΣΟΝΤΑ ΥΠΟΨΗΦΙΩΝ

Ο ένας εκ των έξι υποψηφίων – νομικός θα πρέπει να διαθέτει τα παρακάτω προσόντα:

1. Ελάχιστα τυπικά προσόντα

- Πανεπιστημιακές σπουδές (πτυχίο ή δίπλωμα ΑΕΙ της ημεδαπής ή ισότιμο και αναγνωρισμένο τίτλο ιδρύματος της αλλοδαπής)
- Γνώση μίας τουλάχιστον ευρωπαϊκής γλώσσας σε επίπεδο «καλής γνώσης»

2. Απαιτούμενη εργασιακή εμπειρία (ΠΙΝΑΚΑΣ 1)

- Επαγγελματική εμπειρία τουλάχιστον τριών (3) ετών σε θέματα δημοσίου δικαίου σχετικά με τους Οργανισμούς Τοπικής Αυτοδιοίκησης, δημοσίων συμβάσεων και διαχείρισης εθνικών και ευρωπαϊκών επιδοτούμενων έργων.
- Ζητής τουλάχιστον εμπειρία συνεργασίας με ΟΤΑ ή φορείς ΟΤΑ, δημόσιους φορείς, επιστημονικούς φορείς, ιδιωτικές επιχειρήσεις (είτε μέσω συμμετοχής σε έργα, είτε με απασχόληση).

3. Πρόσθετα τυπικά προσόντα που θα συνεκτιμηθούν (ΠΙΝΑΚΑΣ 2)

- Μεταπτυχιακός τίτλος σπουδών δημοσίου δικαίου.
- Διδακτορικό δίπλωμα σχετικό με το δημόσιο δίκαιο.

4. Πρόσθετα ουσιαστικά προσόντα που θα συνεκτιμηθούν μέσω συνέντευξης (ΠΙΝΑΚΑΣ 3)

- Θα συνεκτιμηθούν προσόντα όπως η ικανότητα επικοινωνίας και συνεργασίας, η ικανότητα ανάληψης πρωτοβουλιών και ευθυνών, η οργανωτικότητα και αποτελεσματικότητα

ΓΕΝΙΚΑ ΠΡΟΣΟΝΤΑ ΕΠΙΛΟΓΗΣ

1. Οι ενδιαφερόμενοι θα πρέπει να έχουν:

- την Ελληνική ιθαγένεια ή ιθαγένεια κράτους - μέλους της Ευρωπαϊκής Ένωσης. Εφόσον ο υποψήφιος έχει ιθαγένεια κράτους - μέλους της Ευρωπαϊκής Ένωσης, πρέπει απαραίτητα να γνωρίζει την ελληνική γλώσσα (Άριστη γνώση) για την άσκηση των καθηκόντων του
- εκπληρώσει τις στρατιωτικές τους υποχρεώσεις (αφορά τους άνδρες) ή να έχουν απαλλαγεί νόμιμα από αυτές, ή, εφόσον έχουν αναγνωρισθεί ως αντιρρησίες συνείδησης, να έχουν εκπληρώσει, σύμφωνα με τις ειδικές διατάξεις της στρατολογικής νομοθεσίας, άοπλη θητεία ή εναλλακτική πολιτική κοινωνική υπηρεσία.

2. Όσοι ενδιαφερόμενοι δεν πληρούν τις προϋποθέσεις, όπως ρητά αναφέρονται στην παρούσα Πρόσκληση Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος για τη σύναψη σύμβασης μίσθωσης έργου, δεν υπόκεινται σε διαδικασία επιλογής/αξιολόγησης.



3. Δεν λαμβάνονται υπόψη προτάσεις εκδήλωσης ενδιαφέροντος από ενδιαφερόμενους που:
- έχουν καταδικαστεί για κακούργημα και σε οποιαδήποτε ποινή για κλοπή, υπεξαίρεση (κοινή και στην υπηρεσία), απάτη, εκβίαση, πλαστογραφία, δωροδοκία, καταπίεση, απιστία περί την υπηρεσία, παράβαση καθήκοντος, καθ' υποτροπή συκοφαντική δυσφήμιση, καθώς και για οποιοδήποτε έγκλημα κατά της γενετήσιας ελευθερίας ή έγκλημα οικονομικής εκμετάλλευσης της γενετήσιας ζωής.
 - έχουν παραπεμφθεί με τελεσίδικο βούλευμα για κακούργημα ή για πλημμέλημα της προηγούμενης περίπτωσης, έστω και αν το αδίκημα έχει παραγραφεί.
 - λόγω καταδίκης, έχουν στερηθεί τα πολιτικά τους δικαιώματα και για όσο χρόνο διαρκεί η στέρηση αυτή.
 - τελούν υπό στερητική δικαστική συμπαράσταση (πλήρη ή μερική), υπό επικουρική δικαστική συμπαράσταση (πλήρη ή μερική) ή και υπό τις δύο αυτές καταστάσεις.
 - έχουν απολυθεί, εξαιτίας πειθαρχικού παραπτώματος.

ΒΑΘΜΟΛΟΓΗΣΗ ΚΡΙΤΗΡΙΩΝ

Οι υποψήφιοι οι οποίοι καλύπτουν τα απαιτούμενα προσόντα που ζητούνται ανωτέρω, θα αξιολογηθούν εν συνεχεία με βάση τα ακόλουθα κριτήρια:

ΠΙΝΑΚΕΣ ΒΑΘΜΟΛΟΓΗΣΗΣ ΚΡΙΤΗΡΙΩΝ

ΠΙΝΑΚΑΣ 1: Εργασιακή Εμπειρία

Εμπειρία σε έργα			
Έτη εμπειρίας	3	4	5+
Βαθμός	4	5	6

Εμπειρία συνεργασίας			
Έτη εμπειρίας	3	4	5+
Βαθμός	4	5	6

Για το ίδιο έργο βαθμολογείται μόνο η μία από τις δύο περιπτώσεις απόκτησης της εμπειρίας (Εμπειρία σε έργα ή Εμπειρία συνεργασίας)



ΠΙΝΑΚΑΣ 2. Πρόσθετα τυπικά προσόντα

Πρόσθετες σπουδές – γνώσεις	Βαθμός
Μεταπτυχιακός τίτλος	2
Διδακτορικό δίπλωμα	4

ΠΙΝΑΚΑΣ 3. Προσωπικά – Επαγγελματικά χαρακτηριστικά

Κριτήριο	Ανώτατος βαθμός
Προσωπικότητα (αυτοαντίληψη, αυτογνωσία, συμπεριφορά, έκφραση)	3
Ικανότητα επικοινωνίας (αποτελεσματικότητα επικοινωνίας και επάρκεια τεκμηρίωσης απόψεων, πνεύμα ομαδικότητας και συνεργασίας)	3
Οργανωτικότητα και αποτελεσματικότητα (οργανωτικές και διοικητικές ικανότητες)	2
Κατανόηση του ρόλου και των καθηκόντων της θέσης	2
Ικανότητα ανάληψης πρωτοβουλιών και διαχείρισης προβλημάτων	2

ΑΠΑΡΑΙΤΗΤΑ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ

1. Οι υποψήφιοι για την απόδειξη των ΑΠΑΙΤΟΥΜΕΝΩΝ ΠΡΟΣΟΝΤΩΝ, των λοιπών ιδιοτήτων τους και της εμπειρίας τους οφείλουν να προσκομίσουν όλα τα απαιτούμενα από την παρούσα πρόσκληση δικαιολογητικά. Ειδικότερα:

- Βιογραφικό σημείωμα.
- Αντίγραφο τίτλων σπουδών, στο οποίο να αναγράφεται ο βαθμός και το έτος κτήσης αυτού. Σε περίπτωση που ο τίτλος σπουδών έχει αποκτηθεί στην αλλοδαπή απαιτείται και η προσκόμιση αντιγράφου της πράξης αναγνώρισης από το Δι.Κ.Α.Τ.Σ.Α. ή το Ι.Τ.Ε. ή του πιστοποιητικού αναγνώρισης από το Δ.Ο.Α.Τ.Α.Π. για την ισοτιμία του τίτλου και τη βαθμολογική αντιστοιχία αυτού.
- Πτυχίο ξένης γλώσσας. Η γνώση της Αγγλικής γλώσσας (άριστη Γ2/C2, πολύ καλή Γ1/C1 και καλή Β2) αποδεικνύεται με βάση το άρθρο 1 π.δ. 146/2007 «Τροποποίηση διατάξεων του π.δ. 50/2001 Καθορισμός προσόντων διορισμού σε θέσεις φορέων του δημόσιου τομέα όπως αυτό ισχύει» (Φ.Ε.Κ. 185/3.8.2007/τ.Α'), σε συνδυασμό με το τελευταίο εδάφιο της παρ. 1 του άρθρου 1 π.δ. 116/2006 «Τροποποίηση του άρθρου 28 του π.δ. 50/2001» (Φ.Ε.Κ. 115/9.6.2006/τ.Α')»



- Η επαγγελματική εμπειρία αποδεικνύεται
 - I. με αντίγραφο σχετικών ασφαλιστικών εισφορών, **και**
 - II. με αντίγραφο συμβάσεων ή βεβαιώσεων του εργοδότη/εντολέα (όπως ΟΤΑ, ΦΟΔΣΑ, ΔΕΥΑ, δημόσιους φορείς, άλλων επιστημονικών φορέων ή ιδιωτικών επιχειρήσεων) από τις οποίες θα προκύπτει η χρονική διάρκεια, το είδος του έργου και ο ρόλος του υποψηφίου σε αυτό.
- 2. Οι υποψήφιοι για την απόδειξη των ΕΠΙΘΥΜΗΤΩΝ ΠΡΟΣΩΝΤΩΝ οφείλουν να προσκομίσουν:
 - Αντίγραφο μεταπτυχιακού τίτλου σπουδών
 - Αντίγραφο διδακτορικού διπλώματος

ΔΗΜΟΣΙΕΥΣΗ ΤΗΣ ΠΡΟΣΚΛΗΣΗΣ

Περίληψη της παρούσας πρόσκλησης δημοσιεύεται σε καθημερινή εφημερίδα πανελληνίας κυκλοφορίας. Ανάρτηση ολόκληρης της πρόσκλησης γίνεται στην έδρα και στην ιστοσελίδα της Ελληνικής Εταιρείας Τοπικής Ανάπτυξης και Αυτοδιοίκησης Α.Ε.

ΥΠΟΒΟΛΗ ΑΙΤΗΣΕΩΝ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

Οι ενδιαφερόμενοι καλούνται να συμπληρώσουν την αίτηση που έχει αναρτηθεί στην ιστοσελίδα της ΕΕΤΑΑ και να την υποβάλουν, είτε αυτοπροσώπως, είτε με άλλο εξουσιοδοτημένο από αυτούς πρόσωπο, εφόσον η εξουσιοδότηση φέρει την υπογραφή τους θεωρημένη από δημόσια αρχή, είτε ταχυδρομικά με συστημένη επιστολή, στα γραφεία της Ελληνικής Εταιρείας Τοπικής Ανάπτυξης και Αυτοδιοίκησης Α.Ε. στην ακόλουθη διεύθυνση: Μυλλέρου 73 – 77, 104 36 Αθήνα, υπόψη κας Γυφτάκη Ειρήνης (τηλ. επικοινωνίας: 213 13 20 700). Στην περίπτωση αποστολής των αιτήσεων ταχυδρομικώς το εμπρόθεσμο των αιτήσεων κρίνεται με βάση την ημερομηνία που φέρει ο φάκελος αποστολής, ο οποίος μετά την αποσφράγιση του επισυνάπτεται στην αίτηση των υποψηφίων.

Η προθεσμία υποβολής των αιτήσεων είναι δεκαπέντε (15) εργάσιμες ημέρες και αρχίζει από την επόμενη ημέρα της ανάρτησής της στην ιστοσελίδα της Ελληνικής Εταιρείας Τοπικής Ανάπτυξης και Αυτοδιοίκησης Α.Ε. Η ανωτέρω προθεσμία λήγει με την παρέλευση ολόκληρης της τελευταίας ημέρας και εάν αυτή είναι, κατά νόμο, εξαιρετέα (δημόσια αργία) ή μη εργάσιμη, τότε η λήξη της προθεσμίας μετατίθεται την επόμενη εργάσιμη ημέρα.

Οι υποψήφιοι μπορούν να αναζητήσουν τα έντυπα των αιτήσεων στην ηλεκτρονική διεύθυνση της Ελληνικής Εταιρείας Τοπικής Ανάπτυξης και Αυτοδιοίκησης Α.Ε. (www.eetaa.gr).



ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΕΠΙΛΟΓΗΣ

Η Επιτροπή αξιολόγησης που ορίζεται από την Ελληνική Εταιρεία Τοπικής Ανάπτυξης και Αυτοδιοίκησης Α.Ε., αφού επεξεργαστεί τις αιτήσεις των υποψηφίων, τους κατατάσσει βάσει των κριτηρίων που αναλυτικά αναφέρονται στην παρούσα. Η διαδικασία κατάταξης των υποψηφίων, βάσει της οποίας θα γίνει η τελική επιλογή για τη σύναψη της σύμβασης μίσθωσης έργου, πραγματοποιείται ως εξής:

1. Γίνεται έλεγχος της ύπαρξης των απαιτούμενων προσόντων
2. Οι υποψήφιοι που καλύπτουν τα απαιτούμενα προσόντα αξιολογούνται και βαθμολογούνται α) με βάση τα επιθυμητά χαρακτηριστικά και β) κατόπιν συνέντευξης, με βάση τα προσωπικά – επαγγελματικά χαρακτηριστικά
3. Συντάσσεται πίνακας κατάταξης των υποψηφίων κατά φθίνουσα σειρά και ανά Περιφέρεια
4. Στην περίπτωση ισοβαμίας υποψηφίων στη συνολική βαθμολογία διενεργείται δημόσια κλήρωση.

ΑΝΑΡΤΗΣΗ ΠΙΝΑΚΩΝ ΚΑΙ ΥΠΟΒΟΛΗ ΕΝΣΤΑΣΕΩΝ

Μετά την σύνταξη των πινάκων κατάταξης των υποψηφίων η Ελληνική Εταιρεία Τοπικής Ανάπτυξης και Αυτοδιοίκησης Α.Ε. θα τους αναρτήσει στην ιστοσελίδα της.

Κατά των πινάκων αυτών επιτρέπεται στους ενδιαφερόμενους η άσκηση ένστασης μέσα σε αποκλειστική προθεσμία πέντε (5) ημερών (υπολογιζόμενες ημερολογιακά), η οποία αρχίζει από την επόμενη ημέρα της ανάρτησής τους. Η ένσταση κατατίθεται ή αποστέλλεται με συστημένη επιστολή απευθείας στην Ελληνική Εταιρεία Τοπικής Ανάπτυξης και Αυτοδιοίκησης Α.Ε. (Μυλλέρου 73-77, Αθήνα, Τ.Κ. 10436). Στην περίπτωση ταχυδρομικής αποστολής, ο φάκελος θα πρέπει να φέρει την ένδειξη «ΕΝΣΤΑΣΗ - ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ αρ. πρωτ 9059». Το εμπρόθεσμο της ένστασης κρίνεται από την ημερομηνία ταχυδρομικής αποστολής του φακέλου .

ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗ

Η Ελληνική Εταιρεία Τοπικής Ανάπτυξης και Αυτοδιοίκησης Α.Ε. προβαίνει στη σύναψη σύμβασης μίσθωσης έργου με τους επιλεγέντες υποψηφίους, αμέσως μετά την κατάρτιση των πινάκων κατάταξης. Τυχόν αναμόρφωση των πινάκων βάσει αυτεπάγγελτου ή κατ' ένσταση ελέγχου, που συνεπάγεται ανακατάταξη των υποψηφίων, εκτελείται υποχρεωτικά από την Ελληνική Εταιρεία Τοπικής Ανάπτυξης και Αυτοδιοίκησης Α.Ε., ενώ λύεται η σύμβαση μίσθωσης έργου με τους υποψηφίους οι οποίοι δεν δικαιούνται απασχόλησης βάσει της νέας κατάταξης. Οι υποψήφιοι αυτοί λαμβάνουν τις αποδοχές που προβλέπονται για την απασχόλησή τους έως την ημέρα της λύσης της σύμβασης, χωρίς οποιαδήποτε αποζημίωση από την αιτία αυτή.



Απασχολούμενοι που αποχωρούν πριν από τη λήξη της σύμβασής τους, αντικαθίστανται με άλλους από τους εγγεγραμμένους και διαθέσιμους στον πίνακα της οικείας ειδικότητας, κατά τη σειρά εγγραφής τους σε αυτόν.

Σε κάθε περίπτωση, οι υποψήφιοι που επιλέγονται είτε κατόπιν αναμόρφωσης των πινάκων είτε λόγω αντικατάστασης αποχωρούντων υποψηφίων, απασχολούνται για το υπολειπόμενο, κατά περίπτωση, χρονικό διάστημα και μέχρι συμπλήρωσης της εγκεκριμένης διάρκειας της σύμβασης μίσθωσης έργου.

ΕΠΟΠΤΕΙΑ ΕΡΓΑΣΙΑΣ – ΤΡΟΠΟΣ ΑΜΟΙΒΗΣ

Το έργο των Συμβούλων της Κεντρικής Ομάδας Υποστήριξης συντονίζεται, υποστηρίζεται και παρακολουθείται από την Ομάδα Διοίκησης Έργου στην οποία συμμετέχουν αρμόδια στελέχη της ΕΕΤΑΑ.

Κατά τη διάρκεια της σύμβασης μίσθωσης έργου απαγορεύεται στους Συμβούλους της Κεντρικής Ομάδας Υποστήριξης να βρίσκονται ή να διατηρούν σχέση που δύναται να χαρακτηριστεί ως σύγκρουση συμφερόντων, δηλαδή σχέση από την οποία να έχουν προσωπικό, οικονομικό κυρίως, συμφέρον εξαρτώμενο από τους Δήμους που υποστηρίζουν, το οποίο συμφέρον δύναται να επηρεάσει την αμερόληπτη εκτέλεση των καθηκόντων τους με αθέμιτο τρόπο.

Επιπλέον, δεν επιτρέπεται, κατά τη διάρκεια άσκησης των καθηκόντων που τους έχουν ανατεθεί να αποδέχονται δωρεές παντός είδους.

Εάν υπάρχει τέτοιο ενδεχόμενο, ο εν λόγω Σύμβουλος απέχει αμέσως από τη σχετική ενέργεια και αναφέρει το γεγονός στην Ομάδα Διοίκησης Έργου, η οποία επιβεβαιώνει εγγράφως κατά πόσον υπάρχει σύγκρουση συμφερόντων. Αν διαπιστωθεί σύγκρουση συμφερόντων, το εμπλεκόμενο μέλος παύει να ασκεί οποιαδήποτε δραστηριότητα σχετική με το συγκεκριμένο θέμα. Σε περίπτωση μη συμμόρφωσής του επιβάλλεται πρόωρη λήξη της σύμβασης μίσθωσης έργου. Η Ομάδα Διοίκησης Έργου επιλαμβάνεται οποιασδήποτε περαιτέρω απαιτούμενης ενέργειας. Εάν προκύψουν ενδείξεις ότι τελέστηκαν αξιόποινες πράξεις, η ΕΕΤΑΑ πρέπει να προβεί στις δέουσες ενέργειες, σύμφωνα με την εθνική νομοθεσία και να ενημερώσει την αρμόδια εισαγγελία .

Η αμοιβή του νομικού, για την υλοποίηση του αντικειμένου που θα του ανατεθεί, σύμφωνα με την παρούσα, ανέρχεται σε 7.800,00€ για χρονικό διάστημα έξι (6) μηνών. Η αμοιβή των υπολοίπων πέντε (5) Συμβούλων της Κεντρικής Ομάδας Υποστήριξης για το ίδιο χρονικό διάστημα, ανέρχεται σε 20.808,00€ για έκαστο Σύμβουλο.



Η αμοιβή αυτή περιλαμβάνει το Φ.Π.Α. και όλες τις δαπάνες που απαιτούνται για την εκτέλεση του έργου της σύμβασης, όπως ενδεικτικά, έξοδα μετακινήσεων, ειδικά ή γενικά έξοδα, ασφαλιστικές εισφορές κατά το μέρος που βαρύνουν τον ίδιο και γενικότερα πάσης φύσεως δαπάνες απαραίτητες για την ολοκλήρωση της σύμβασης.

Υπογραμμίζεται, τέλος, ότι:

- Η διαδικασία πρόσκλησης υποβολής πρότασης για σύναψη σύμβασης μίσθωσης έργου δεν είναι διαγωνιστική, ενώ η τυχόν επιλογή αντισυμβαλλόμενου έχει τον χαρακτήρα αποδοχής πρότασης και όχι «πρόσληψης».
- Η παρούσα πρόσκληση υποβολής πρότασης για σύναψη σύμβασης μίσθωσης έργου μπορεί να ακυρωθεί ή να ματαιωθεί μερικά ή ολικά με απόφαση της ΕΕΤΑΑ Α.Ε. και για τον λόγο αυτό η Υποβολή Πρότασης από έκαστο ενδιαφερόμενο δεν εγείρει οποιαδήποτε απαίτηση απέναντι στην ΕΕΤΑΑ Α.Ε.
- Η ΕΕΤΑΑ Α.Ε. δεν αναλαμβάνει καμία δέσμευση προς σύναψη σύμβασης μίσθωσης έργου, δεδομένου ότι επαφίεται στην πλήρη διακριτική της ευχέρεια η σύναψη ή μη συμβάσεων, καθώς και ο αριθμός αυτών, αποκλειόμενης οιασδήποτε αξιώσεως των ενδιαφερομένων.

Ο Πρόεδρος του Δ.Σ. της Ε.Ε.Τ.Α.Α. Α.Ε.

Ο Διευθύνων Σύμβουλος της Ε.Ε.Τ.Α.Α. Α.Ε.

Ηλίας Γιάτσιος

Σπυρίδων Σπυρίδων

