

**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ  
ΝΟΜΟΣ ΕΒΡΟΥ  
ΔΗΜΟΣ ΣΑΜΟΘΡΑΚΗΣ  
ΑΥΤΟΤΕΛΕΣ ΤΜΗΜΑ  
ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΠΟΛΙΤΙΚΗΣ**

**ΑΝΑΚΟΙΝΩΣΗ-ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ  
ΕΚΔΗΛΩΣΗΣ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΝΤΟΣ ΓΙΑ ΥΠΟΒΟΛΗ ΑΙΤΗΣΗΣ ΕΓΓΡΑΦΗΣ  
ΣΤΟ ΜΗΤΡΩΟ ΕΘΕΛΟΝΤΩΝ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ ΣΑΜΟΘΡΑΚΗΣ**

Ο Δήμος Σαμοθράκης ανακοινώνει ότι με την αριθμ. 107/2020 (ΑΔΑ: Ω9ΦΚΩ1Λ-2ΑΒ) απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου εγκρίθηκε η σύσταση δικτύου εθελοντών στο Δήμο Σαμοθράκης, με την επωνυμία «**Δίκτυο Εθελοντών Δήμου Σαμοθράκης**» και με την αριθμ. 134/2020 (ΑΔΑ: 6ΠΝΩΩ1Λ-Ν3Ε) όμοια απόφαση εγκρίθηκε η **Χάρτα Εθελοντισμού στο Δήμο Σαμοθράκης.**

Με την προώθηση και ανάπτυξη του εθελοντισμού ο Δήμος Σαμοθράκης επιδιώκει την ενίσχυση της κοινωνικής αλληλεγγύης και της κοινωνικής συνοχής αλλά και την βελτίωση της καθημερινότητας και της ποιότητας ζωής των κατοίκων του νησιού.

Ο Δήμος Σαμοθράκης προτίθεται να αξιοποιήσει τους εθελοντές στους εξής τομείς:

- α) Κοινωνική αλληλεγγύη και πρόνοια,
- Επανάταξη ευπαθών κοινωνικών ομάδων
  - Υποστήριξη ατόμων τρίτης ηλικίας
  - Ψυχοκοινωνική μέριμνα και φροντίδα
  - Συγκέντρωση τροφίμων και ειδών πρώτης ανάγκης
  - Νομική υποστήριξη
  - Βοηθητική διοικητική υποστήριξη: Ο εθελοντής προσφέρει υπηρεσίες σε γραφεία της διοικητικής υπηρεσίας (π.χ. διακινεί έγγραφα, καταχωρεί στοιχεία σε Η/Υ, παράγει φωτοαντίγραφα, κ.λ.π.)
  - Τράπεζα χρόνου (Ανταλλαγή αγαθών και υπηρεσιών)
  - Ιματισμός: Ο εθελοντής βοηθάει στη διάθεση ρουχισμού σε συνεργασία με την Κοινωνική Υπηρεσία.
  - Συσκευασία συσσιτίου
  - Συσκευασία για διανομή τροφίμων
  - Εργασίες γενικών καθηκόντων (παραλαβή προϊόντων από αποθήκη, παραλαβή άρτου από φούρνους, διανομή τροφίμων κλπ)
  - Τεχνική υποστήριξη
  - Βοηθητικές εργασίες: Ο εθελοντής βοηθάει και συμμετέχει στην τήρηση της καθαριότητας εσωτερικών και εξωτερικών χώρων, εργασίες συντήρησης κ.λ.π. υπό την επίβλεψη των υπευθύνων.
- β) Δημόσια Υγεία και πρόληψη,
- Διενέργεια κάθε είδους ιατρικών και διαγνωστικών εξετάσεων στους κατοίκους από εθελοντές ιατρούς όλων των ειδικοτήτων και διαγνωστικά κέντρα
  - Ψυχολογική υποστήριξη
  - Συγκέντρωση φαρμάκων
  - Αιμοδοσία
  - Προγράμματα προώθησης της υγείας
- γ) Υπηρεσίες σε Άτομα με Ειδικές Ανάγκες,

- Δράσεις και υπηρεσίες που διευκολύνουν με κάθε τρόπο την καθημερινότητα των ατόμων με ειδικές ανάγκες
- δ) Πολιτική προστασία, προστασία του περιβάλλοντος
- Καθαριότητα ευαίσθητων περιοχών
  - Εξωραϊσμός κοινοχρήστων χώρων
  - Αποχιονισμοί
  - Επιχειρήσεις διάσωσης
  - Αποκατάσταση προσβασιμότητας μετά από φυσικές καταστροφές
  - Πυρασφάλεια- πυροπροστασία
- ε) Τουρισμός- πολιτισμός.
- Προώθηση και προβολή του νησιού
  - Καταγραφή, τεκμηρίωση και διαφύλαξη πολιτιστικής κληρονομιάς
  - Συντήρηση εκθεμάτων λαογραφικού μουσείου
  - Συντήρηση παραδοσιακών κτιρίων και λοιπών υποδομών (καλτερίμια, βρύσες, ξωκλήσια κ.ά)
  - Προώθηση της ανάγνωσης και του βιβλίου
  - Διοργάνωση παραδοσιακών εκδηλώσεων και πανηγυριών
  - Διοργάνωση εκπαιδευτικών προγραμμάτων και τοπικών προγραμμάτων δια βίου μάθησης

Καλούνται οι ενδιαφερόμενοι που θέλουν να συμμετέχουν με την προσφορά εθελοντικής εργασίας στους ανωτέρω τομείς βάση των όρων και των προϋποθέσεων της Χάρτας Εθελοντισμού στο Δήμο Σαμοθράκης να καταθέσουν **αίτηση εκδήλωσης ενδιαφέροντος** .

Στην συνέχεια ενδιαφερόμενοι θα προσκληθούν σε συνεδρία από τον αρμόδιο Αντιδήμαρχο προκειμένου να τεκμηριωθεί το ενδιαφέρον τους και **να εξειδικευθεί το πρόγραμμα εθελοντικής εργασίας** που μπορούν να προσφέρουν σε δράση που θα περιλαμβάνεται στο ετήσιο εγκεκριμένο επιχειρησιακό πρόγραμμα εθελοντισμού του Δήμου Σαμοθράκης

Στην συνέχεια ο υποψήφιος εθελοντής θα καταθέσει **υπεύθυνη δήλωση**.

Με την υποβολή της υπεύθυνης δήλωσης ο εθελοντής υπογράφει **συμφωνητικό παροχής εθελοντικής εργασίας** και καταγράφεται ταυτόχρονα στο **Μητρώο Εθελοντών** του Δήμου Σαμοθράκης.

Διευκρινίζουμε ότι τα προσωπικά δεδομένα των εθελοντών είναι απόρρητα και θα δίνονται στη δημοσιότητα μόνο όταν οι ίδιοι το επιθυμούν.

Εφόσον απαιτηθεί και είναι απαραίτητο ανάλογα και με το είδος της δράσης που αναλαμβάνουν, οι εθελοντές καταρτίζονται πριν αναλάβουν εξειδικευμένο ρόλο και δράση.

Μετά την ολοκλήρωση της εργασίας που αναλαμβάνει, ο εθελοντής λαμβάνει **πιστοποιητικό παροχής εθελοντικής εργασίας** και **συστατική επιστολή**.

**Οι αιτήσεις υποβάλλονται** στην Κοινωνική Υπηρεσία του Βοήθεια στο Σπίτι (τηλέφωνο επικοινωνίας: 2551042192) και στο Κέντρο Κοινότητας (τηλέφωνο επικοινωνίας: 2551098097) κατά τις εργάσιμες ημέρες και ώρες .

Η Εντεταλμένη Δημοτική Σύμβουλος Εθελοντισμού

Καλαιτζή Αικατερίνη